

Manual del usuario

Samsung Multifunction **ProXpress**

C268x series

Gracias por adquirir este producto Samsung.

Esta guía contiene información relativa al proceso de instalación, funcionamiento y solución de problemas en diversos sistemas operativos.



1. Introducción

Beneficios principales	7
Funciones según el modelo	9
Información útil	11
Acerca de este manual del usuario	12
Información sobre seguridad	13
Descripción general de la impresora	19
Descripción general del panel de control	22
Encendido de la impresora	24
Descripción de los LED	26
Pantalla de visualización y botón útil	30
Comprensión del teclado emergente	35



2. Instalación del software

Instalación del controlador	37
Reinstalación del controlador	41



3. Utilización de una impresora conectada en red

Entorno de red	44
Acceso a la configuración de red	45
Configuración de red (TCP/IP)	46
Configuración de direcciones IP	48
Instalación del controlador a través de la red	53
Configurar la red inalámbrica (opcional)	62



4. Materiales y bandejas

Preparación de los originales	77
Carga de originales	78
Selección de materiales de impresión	81
Carga de papel en la bandeja	83
Impresión de materiales especiales	88
Configuración del tamaño de papel y tipo	93
Ubicación de salida	94



5. Imprimiendo

Características del controlador de la impresora	96
Impresión básica	97
Abrir las preferencias de impresión	99
Uso de funciones especiales de impresión	108
Uso de la Utilidad de impresión directa	117
Modificación de la configuración predeterminada de impresión	119
Configuración del dispositivo actual como dispositivo predeterminado	120
Impresión a un archivo (PRN)	121
Impresión en Mac	122
Impresión en Linux	124
Impresión en Unix	126



6. Copia

Descripción general de la pantalla copia	129
Copia básica	131
Copia rápida	133

Copia de tarjetas de ID	134
Uso de funciones de copia especiales	136
Uso del ajuste de un programa	141



7. Digitalización

Descripción general de los métodos de escaneado	144
Digitalizar y enviar a través del correo electrónico	145
Digitalización y envío a través de SMB/FTP	149
Digitalización y envío a su ordenador	153
Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.	154
Cambio de la configuración de escaneado	156
Uso de una configuración de programas	160
Digitalización con software compatible con TWAIN	161
Digitalizar con Samsung Easy Document Creator	162
Digitalización en Mac	163
Digitalización en Linux	164



8. Fax

Preparación del fax	166
Enviar un fax desde el ordenador	167
Descripción general de la pantalla fax	169
Envío de un fax	171
Recepción de un fax	176
Ajustes del documento	179
Impresión de un informe de fax	181
Uso de una configuración de programas	182



9. Configurar una agenda

Configurar una agenda desde el panel de control	185
Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service	190



10. Utilización del equipo desde un dispositivo móvil

Utilización de la función NFC (opcional)	200
--	-----

Aplicaciones móviles compatibles	211
Mopria™	213
AirPrint	215
Samsung Cloud Print	217
Google Cloud Print™	220



11. Mantenimiento

Pedido de suministros y accesorios	224
Consumibles disponibles	225
Accesorios disponibles	226
Piezas de mantenimiento disponibles	227
Almacenamiento del cartucho de tóner	228
Distribución del tóner	230
Sustitución del cartucho de tóner	232
Sustitución del contenedor de tóner residual	235
Instalación de accesorios	237
Control de la duración de los suministros	242
Limpieza de la impresora	243
Consejos para mover y guardar el dispositivo	249



12. Utilización de las funciones SmarThru Workflow, Carpeta compartida, Documento almacenado y USB

Acerca de SmarThru Workflow	251
Descripción de la pantalla de SmarThru Workflow	252
Pantalla de creación de formularios	253
Descripción de la pantalla Carpeta compartida	255
Uso de la carpeta compartida	256
Descripción de la pantalla Documentos guardado	258
Guardar documentos en Documento guardado	259
Descripción general de la pantalla USB	260
Acerca del dispositivo de memoria USB	261
Impresión desde un dispositivo de memoria USB	263
Escanear a un dispositivo de memoria USB	265



13. Descripción general de los menús y funciones avanzadas

Descripción general de los menús	268
Conf. equipo	273



14. Herramientas útiles

Acceder a las herramientas de administración	298
SyncThru™ Web Service	299
Easy Capture Manager	306
Samsung AnyWeb Print	307
Easy Eco Driver	308
Uso de Samsung Easy Document Creator	309
Utilización de Samsung Printer Center	310
Uso de Samsung Easy Printer Manager	313
Uso de Estado de la impresora Samsung	316
Utilización de Samsung Printer Experience	319



15. Solución de problemas

Consejos para evitar atascos de papel	327
Solución de atascos de papel	328
Entender los mensajes de pantalla	342
Problemas en la alimentación de papel	350
Problemas de conexión de alimentación y el cable	351
Problemas en la impresión	352
Problemas en la calidad de impresión	355
Problemas de copia	363
Problemas de escaneado	364
Problemas en el envío de faxes	366
Problemas en el sistema operativo	368



16. Apéndice

Especificaciones	374
Información reglamentaria	384
Copyright	398



1. Introducción

A continuación, se indican los componentes principales del dispositivo:

• Beneficios principales	7
• Funciones según el modelo	9
• Información útil	11
• Acerca de este manual del usuario	12
• Información sobre seguridad	13
• Descripción general de la impresora	19
• Descripción general del panel de control	22
• Encendido de la impresora	24
• Descripción de los LED	26
• Pantalla de visualización y botón útil	30
• Comprensión del teclado emergente	35

Beneficios principales

Respetuosa con el medio ambiente



- Esta máquina es compatible con la función Eco, diseñada para ahorrar tóner y papel (consulte “Ficha Eco” en la página 104).
- Para ahorrar papel, puede imprimir varias páginas en una sola hoja (consulte “Impresión de varias páginas en una sola hoja” en la página 108).
- Es posible imprimir en ambas caras del papel para ahorrar papel (impresión a doble cara) (consulte “Impresión a ambas caras del papel” en la página 110).
- Para ahorrar energía el dispositivo ahorra energía automáticamente, ya que reduce el consumo de energía cuando no está en uso.
- Le recomendamos utilizar papel reciclado para ahorrar energía.

Impresión rápida a alta resolución



- Puede imprimir con una resolución de hasta 9.600 x 600 ppp de impresión real (600 x 600 x 4 bits).
- Impresión rápida, bajo petición.
 - Para impresión en una sola cara, hasta 26 ppm (A4) o hasta 27 ppm (Letter).

Comodidad



- Puede imprimir directamente desde su smartphone o ordenador con las aplicaciones Samsung Cloud Print (consulte “Samsung Cloud Print” en la página 217).
- Puede imprimir directamente desde su smartphone o ordenador con las aplicaciones habilitadas con Google Cloud Print™ (consulte “Google Cloud Print™” en la página 220).
- Easy Capture Manager le permite editar e imprimir fácilmente cualquier elemento que capture utilizando la tecla Imprimir pantalla del teclado (consulte “Easy Capture Manager” en la página 306).

Beneficios principales

- Samsung Easy Printer Manager y Estado de la impresión son programas que supervisan y le informan del estado del dispositivo, y que le permiten personalizar sus ajustes (consulte “Uso de Estado de la impresora Samsung” en la página 316 o “Uso de Samsung Easy Printer Manager” en la página 313).
- Samsung Easy Document Creator es una aplicación diseñada para ayudar a los usuarios a digitalizar, compilar y guardar documentos en varios formatos, incluido el formato .epub. Estos documentos pueden compartirse a través de redes sociales o fax (consulte “Uso de Samsung Easy Document Creator” en la página 309).
- AnyWeb Print le ayuda a realizar capturas de pantalla, previsualizar, modificar e imprimir la pantalla de Windows Internet Explorer de una manera más sencilla que cuando utiliza el programa corriente (consulte “Samsung AnyWeb Print” en la página 307).
- Actualización inteligente le permite comprobar el software más reciente e instalar la última versión durante el proceso de instalación del controlador de la impresora. Solo está disponible en Windows.
- Si tiene acceso a Internet, puede obtener ayuda, asistencia para la aplicación, controladores de impresora, manuales e información de cómo realizar pedidos en el sitio web de Samsung, www.samsung.com > busque su producto > Soporte o Descargas.

Amplia gama de funciones y compatibilidad con aplicaciones



- Admite diversos tamaños de papel (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).
- Impresión de marcas de agua: Puede personalizar sus documentos agregándoles leyendas, por ejemplo, “**CONFIDENTIAL**” (consulte “Uso de marcas de agua” en la página 112).
- Es posible imprimir en varios sistemas operativos (consulte “Requisitos del sistema” en la página 380).
- El dispositivo está equipado con una interfaz USB y/o una interfaz de red.

Compatibilidad con aplicaciones XOA



El dispositivo es compatible con las aplicaciones personalizadas XOA.

- Con respecto a las aplicaciones personalizadas XOA, póngase en contacto con el proveedor de aplicaciones personalizadas XOA.

Funciones según el modelo

Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según el modelo o el país.

Sistema Operativo

Sistema Operativo	C268x series
Windows	•
Mac	•
Linux	•
Unix	•

(•: Incluidas, En blanco: no disponible)

Software

Podrá instalar el controlador y el software de la impresora cuando inserte el CD de software en su unidad de CD-ROM. En Windows, seleccione el controlador y el software de la impresora en la ventana **Seleccione software y utilidades para instalar**.

Software	C268x series
Controlador de impresora PCL	•
Controlador de impresora PS ^a	•
Controlador de impresora XPS ^a	•
Utilidad de impresión directa ^a	•
Samsung Printer Center	•

Software		C268x series
Samsung Easy Printer Manager	Ajustes de digitalización a PC	•
	Ajustes de fax a PC	•
	Configuración avanzada	•
Estado de la impresora Samsung		•
Samsung AnyWeb Print ^a		•
Samsung Easy Document Creator		•
Easy Capture Manager		•
Samsung Eco Driver Pack ^b		•
Samsung Pack de controladores estilizados ^c		•
SyncThru™ Web Service		•
Fax	Samsung Network PC Fax	•
Escanear	Controlador de digitalización	•

a. Descargue el software del sitio web de Samsung e instálelo: (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas). Antes de realizar la instalación, asegúrese de que el SO de su ordenador sea compatible con el software.

b. Para poder usar las funciones Easy Eco Driver debe estar instalado el Eco Driver Pack.

c. El controlador de impresora incluye una interfaz de usuario optimizada para pantallas táctiles. Si desea usar esta interfaz de usuario, haga clic en **Samsung Printer Center > Opciones del dispositivo** y, a continuación, seleccione **Interfaz de usuario estilizada** (consulte "Utilización de Samsung Printer Center" en la página 310).

(•: Compatible, En blanco: no admitido)

Funciones según el modelo

Función de variedad

Funciones		C268x series
USB 2.0 de alta velocidad		●
Interfaz de red Ethernet 10/100/1000 Base TX LAN con cable		●
Interfaz de red LAN inalámbrica IEEE 802.11b/g/n ^a		○
NFC (Comunicación de campo cercano)		○
Google Cloud Print™		●
Samsung Cloud Print		●
AirPrint		●
Mopria		●
Impresión Eco		●
Impresión dúplex (a dos caras)		●
Interfaz de memoria USB		●
Módulo de memoria		○
Bandeja opcional (bandeja 2)		○
Dispositivo de almacenamiento masivo		● ^b
Alimentador de documentos	Alimentador de documentos de escaneo a dos caras (DSDF)	●
	Alimentador automático de documentos (ADF)	

a. De acuerdo con el país en el que se encuentre, es posible que no haya tarjetas para LAN inalámbrica disponibles. En algunos países únicamente se puede aplicar la conexión 802.11 b/g. Póngase en contacto con su distribuidor o minorista Samsung local donde compró la máquina.

b. La impresora cuenta con una tarjeta SD (secure digital) de 4 GB.

(●: compatible, ○: opcional, en blanco: no admitido)

Información útil



La impresora no imprime.

- Abra la lista de la cola de impresión y quite el documento de la lista (consulte “Cancelación de un trabajo de impresión” en la página 98).
- Desinstale el controlador y vuelva a instalarlo (consulte “Instalación del controlador” en la página 37).
- Seleccione la impresora como impresora predeterminada en Windows (consulte “Configuración del dispositivo actual como dispositivo predeterminado” en la página 120).



¿Dónde puedo comprar accesorios o consumibles?

- Póngase en contacto con un distribuidor de Samsung o con su tienda habitual.
- Visite www.samsung.com/supplies. Seleccione su país/región para ver información de servicio técnico del producto.



El LED de estado parpadea o permanece encendido de forma constante.

- Apague el dispositivo y vuelva a encenderlo.
- Consulte el significado de los indicadores LED de este manual y soluciones los problemas según corresponda (consulte “Descripción de los LED” en la página 26).



Se ha producido un atasco de papel.

- Abra y cierre la cubierta (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Revise las instrucciones que contiene este manual sobre cómo extraer el papel y solucione los problemas según corresponda (consulte “Solución de atascos de papel” en la página 328).



Las impresiones aparecen borrosas.

- El nivel de tóner podría ser bajo o no uniforme. Agite el cartucho de tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 230).
- Pruebe con un ajuste de resolución de impresión diferente (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- Cambie el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).



¿Dónde puedo descargar el controlador del dispositivo?

- Puede obtener ayuda, asistencia para la aplicación, controladores de impresora, manuales e información de cómo realizar pedidos en el sitio web de Samsung, www.samsung.com
> busque su producto > Soporte o Descargas.




Acerca de este manual del usuario

Este manual del usuario contiene información básica sobre el dispositivo y explicaciones detalladas de uso del mismo.

- No se deshaga de este manual, consérvelo para consultarlo en un futuro.
- Lea la información sobre seguridad antes de utilizar este dispositivo.
- Si tiene algún problema al utilizar el dispositivo, consulte el capítulo de solución de problemas.
- Los términos utilizados en este manual del usuario se explican en el glosario.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o el modelo que haya adquirido.
- Las capturas de pantalla y algunos menús de esta guía del usuario pueden ser diferentes a las de su impresora en función de la versión del controlador/firmware del dispositivo.
- Los procedimientos que se explican en este manual del usuario se basan en Windows 7.

- El término dispositivo se refiere a impresora o impresora multifunción.

Iconos generales

Icono	Texto	Descripción
	Advertencia	Se utiliza para avisar a los usuarios de la posibilidad de lesiones personales.
	Precaución	Se emplea para dar información sobre cómo proteger el dispositivo contra posibles fallas o daños mecánicos.
	Nota	Se emplea para brindar información adicional o especificaciones detalladas de funciones y características del dispositivo.

Convenciones

En este manual, se utilizan algunos términos de manera intercambiable:




- Documento es sinónimo de original.
- Papel es sinónimo de material o material de impresión.

Información sobre seguridad

Estas advertencias y precauciones se incluyen para evitarle daños a usted y a otras personas, y para evitar cualquier daño potencial del dispositivo. Asegúrese de leer y comprender todas las instrucciones antes de utilizar el dispositivo. Cuando termine de leer esta sección, guárdela en un lugar seguro para consultarla en el futuro.



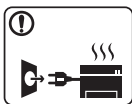
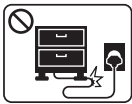
Símbolos importantes de seguridad

Explicación de todos los iconos y signos de este capítulo

	Advertencia	Situaciones peligrosas o prácticas inseguras que pueden provocar lesiones corporales graves o la muerte.
	Precaución	Situaciones peligrosas o prácticas inseguras que pueden provocar lesiones corporales menores o daños materiales.
	No lo intente.	

Entorno de funcionamiento

Advertencia

	<p>No utilice el cable de alimentación si está dañado o si la toma eléctrica no es de tierra.</p> <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>No coloque nada encima del dispositivo (agua, objetos metálicos pequeños o pesados, velas, cigarrillos, etc.).</p> <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<ul style="list-style-type: none">Si el dispositivo se calienta demasiado, echa humo, produce ruidos extraños o genera un olor raro, apáguelo de inmediato y desconéctelo.El usuario deberá poder acceder a la toma de corriente en caso de que se produzcan emergencias que requieran que el usuario desenchufe el dispositivo. <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>No doble el cable de alimentación ni coloque objetos pesados sobre él.</p> <p>Pisar o poner un objeto pesado encima del cable de alimentación puede causar una descarga eléctrica o un incendio.</p>

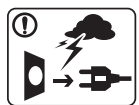
Información sobre seguridad



No quite los enchufes tirando del cable; no sujete el enchufe con las manos mojadas.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.

Precaución



Durante una tormenta eléctrica o un período largo sin uso, desconecte el enchufe de la toma de corriente.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



Tenga cuidado, la zona de salida del papel está caliente.

Podría sufrir quemaduras.



Si se ha caído el dispositivo, o si la carcasa parece dañada, desconecte el dispositivo de cualquier interfaz de conexión y pida ayuda del personal de servicio calificado.

En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



Si el dispositivo no funciona correctamente después de seguir estas instrucciones, desconecte el dispositivo de cualquier interfaz de conexión y pida ayuda del personal de servicio calificado.

En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



Si el enchufe no sale con facilidad, no intente forzarlo.

Llame a un electricista para que cambie la toma de corriente o podría producirse una descarga eléctrica.



No permita que ningún animal toque el cable de teléfono ni los cables de conexión con el equipo.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio y/o daños a su mascota.

Procedimientos



Precaución



No extraiga el papel a la fuerza durante la impresión.

El dispositivo podría resultar dañado.



Tenga cuidado de no introducir la mano entre el dispositivo y la bandeja de papel.

Puede lastimarse.



Tenga cuidado al reponer el papel o al eliminar los atascos.

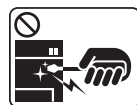
El papel nuevo tiene bordes filosos y puede causar cortes dolorosos.

Información sobre seguridad



Cuando imprima grandes cantidades, la parte inferior del área de salida del papel puede calentarse. No permita que los niños lo toquen.

Podría sufrir quemaduras.



Cuando retire un atasco de papel, no utilice pinzas ni objetos de metal afilados.

Podría dañar el dispositivo.



No permita que se apilen demasiados papeles en la bandeja de salida.

Podría dañar el dispositivo.



No bloquee los orificios de ventilación ni inserte objetos en ellos.

Podría provocar una elevación de la temperatura de los componentes que podría dañar el dispositivo o provocar un incendio.



Si usa controles o ajustes o realiza acciones que no se especifican en este manual, puede exponerse a radiaciones peligrosas.



El dispositivo de recepción de la corriente de la impresora es el cable de alimentación.

Para cortar el suministro de energía, retire el cable de alimentación de la toma de corriente.

Instalación/Desplazamiento

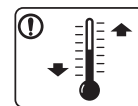


Advertencia



No coloque el dispositivo en un área con polvo, humedad o goteras.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



Coloque la impresora en un entorno en el que cumpla las especificaciones de temperatura y humedad operativas.

No utilice la máquina cuando esté por debajo del punto de congelación o si se ha movido recientemente desde un punto en el que la temperatura estaba por debajo del punto de congelación. De lo contrario, podría dañar el equipo. Utilice la máquina solo cuando la temperatura interna de la máquina esté dentro de las especificaciones de temperatura y humedad de funcionamiento.

De lo contrario, es posible que se produzcan problemas de calidad y daños en el equipo.

Consulte “Especificaciones generales” en la página 374.

Información sobre seguridad

Precaución

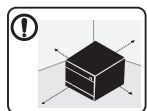


Antes de desplazar el dispositivo, apáguelo y desconecte todos los cables. La información a continuación son sólo sugerencias basadas en el peso de las unidades. Si usted tiene una condición médica que le impide levantar peso, no levante la máquina. Siempre pida ayuda a la cantidad de gente adecuada para levantar el dispositivo de manera segura.

Luego, levante el dispositivo:

- Si el dispositivo pesa menos de 20 kg, puede levantarlo 1 persona.
- Si el dispositivo pesa entre 20 kg y 40 kg, pueden levantarlo 2 personas.
- Si el dispositivo pesa más de 40 kg, pueden levantarlo 4 o más personas.

El dispositivo se podría caer y provocar daños en el mismo o en las personas.



Elija para colocar la máquina una superficie plana con espacio suficiente para la ventilación. De la misma forma, tenga en cuenta el espacio que necesitará para abrir la cubierta y las bandejas.

El lugar deberá estar bien ventilado y lejos de la luz solar directa, el calor y la humedad.



Si utiliza la impresora durante un periodo de tiempo prolongado o imprime un alto número de páginas en un espacio no ventilado, el aire podría contaminarse y resultar nocivo para su salud. Coloque la impresora en un espacio bien ventilado, o abra una ventana para que el aire circule de forma periódica.



No coloque el dispositivo sobre una superficie inestable. El dispositivo se podría caer y provocar daños en el mismo o en las personas.



Utilice un cable de línea telefónica AWG^a núm. 26 o superior, si es necesario.

En caso contrario, el dispositivo podría resultar dañado.



Asegúrese de enchufar el cable de alimentación en una toma de corriente de tierra.




En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



Por su seguridad, utilice el cable de alimentación que se suministra con el dispositivo. Si utiliza un cable más largo de 2 metros con un dispositivo de 110V, la medida deberá ser de 16 AWG o superior.

En caso contrario, podría dañar el dispositivo y producirse una descarga eléctrica o un incendio.


Información sobre seguridad







	<p>No cubra el dispositivo ni lo sitúe en un lugar poco aireado, como por ejemplo, un armario.</p> <p>Si el dispositivo no está bien ventilado, podría provocar un incendio.</p>
	<p>No sobrecargue las tomas de alimentación y los cables extensores.</p> <p>Podría disminuir el rendimiento y producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>El dispositivo debe conectarse a la potencia eléctrica que se especifica en la etiqueta.</p> <p>Si no está seguro y quiere comprobar qué potencia eléctrica utiliza, póngase en contacto con la compañía eléctrica.</p>

a. AWG: American Wire Gauge (Medida de cable americano)

Mantenimiento/Comprobación

Precaución





	<p>Desconecte este producto de la toma antes de limpiar el interior del dispositivo. No limpie la máquina con benceno, disolvente para pinturas ni alcohol; no pulverice agua directamente en el interior de la máquina.</p> <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
--	---

	<p>Cuando esté trabajando en el interior del dispositivo, para cambiar consumibles o limpiar el interior, no lo haga funcionar.</p> <p>Puede lastimarse.</p>
	<p>Mantenga los consumibles de limpieza lejos del alcance de los niños.</p> <p>Los niños se podrían hacer daño.</p>
	<p>No desmonte, repare ni vuelva a montar usted mismo el dispositivo.</p> <p>Podría dañar el dispositivo. Llame a un técnico certificado cuando el dispositivo necesite una reparación.</p>
	<p>Para limpiar y utilizar el dispositivo, siga estrictamente el manual del usuario que se incluye con el dispositivo.</p> <p>De lo contrario, podría dañar el dispositivo.</p>
	<p>Mantenga el cable de alimentación y la superficie de contacto del enchufe limpios de polvo y agua.</p> <p>En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• No retire las tapas o cubiertas ajustadas con tornillos.• Las unidades de fusor deberían ser reparadas únicamente por un técnico de servicio autorizado. Si las reparaciones las realizan técnicos no autorizados podrían producirse descargas eléctricas o incendios.• El dispositivo debería ser reparado únicamente por un técnico de servicio de Samsung.

Información sobre seguridad

Uso de los suministros

Precaución

	<p>No desmonte el cartucho de tóner.</p> <p>El polvo de tóner puede resultar peligroso si se lo inhala o ingiere.</p>
	<p>No queme ninguno de los consumibles, como el cartucho de tóner o la unidad del fusor.</p> <p>Esto podría provocar una explosión o un incendio incontrolable.</p>
	<p>Cuando almacene los consumibles, como cartuchos de tóner, manténgalos alejados del alcance de los niños.</p> <p>El polvo de tóner puede resultar peligroso si se lo inhala o ingiere.</p>
	<p>El uso de consumibles reciclados, como el tóner, podría dañar el dispositivo.</p> <p>En caso de daños provocados por el uso de consumibles reciclados, se aplicará una tarifa de servicio.</p>



Si los consumibles contienen polvo de tóner (cartucho de tóner, botella de tóner residual, unidad de imágenes, etc.) siga las instrucciones indicadas a continuación.

- Al deshacerse de los consumibles, siga las instrucciones de eliminación. Consulte al distribuidor las instrucciones de eliminación.
- No lave los consumibles.
- No reutilice las botellas de tóner residual tras vaciarlas.

Si no sigue las instrucciones anteriores, podría provocar fallos de funcionamiento en la impresora y contaminación medioambiental. La garantía no cubre daños provocados por el mal uso por parte del usuario.



Si le cae tóner en la ropa, no use agua caliente para lavarla. El agua caliente fija el tóner en los tejidos. Use agua fría.



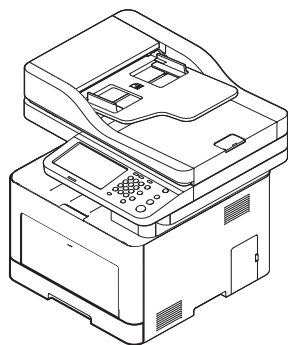
Cuando cambie un cartucho de tóner o elimine un atasco de papel, tenga cuidado de que el polvo del tóner no entre en contacto con la piel o la ropa.

El polvo de tóner puede resultar peligroso si se lo inhala o ingiere.

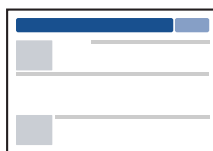
Descripción general de la impresora

Componentes

El componente real podría variar del mostrado en la ilustración. Algunos componentes podrían variar, según las circunstancias.



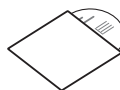
Equipo



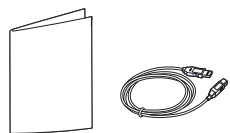
Guía rápida de instalación



Cable de corriente



CD de software^a



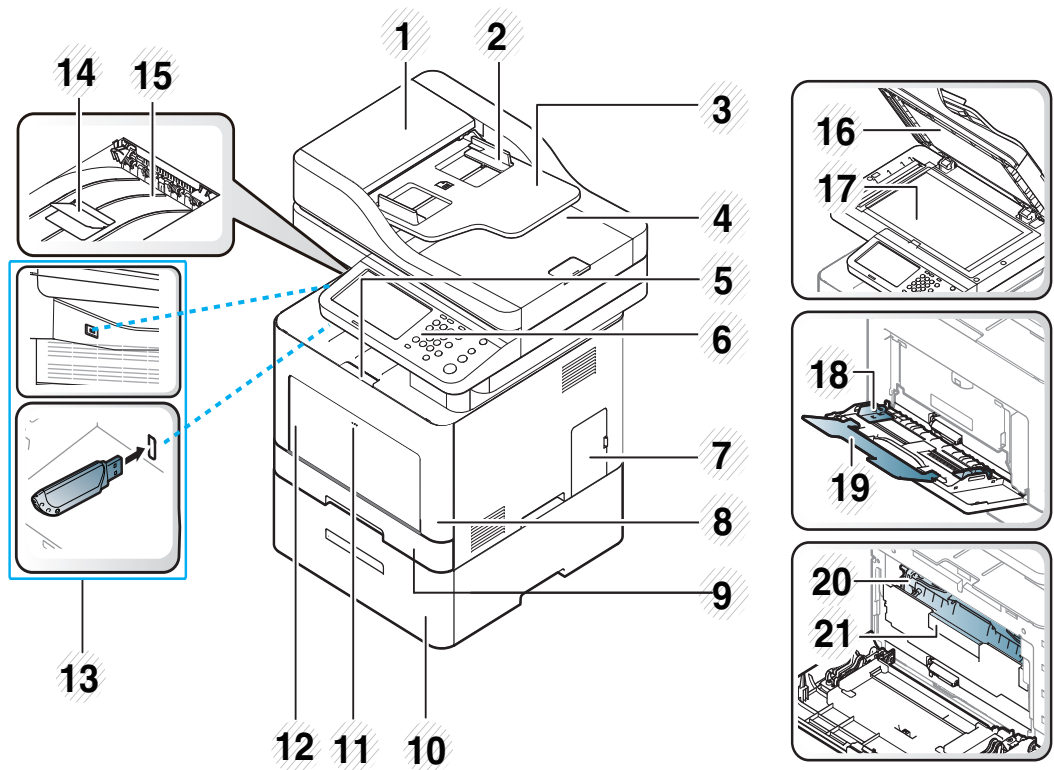
Otros accesorios^b

a. El CD de software contiene los controladores de impresión, el manual de usuario y las aplicaciones del software.

b. Otros accesorios incluidos con su equipo podrían variar en función del país de adquisición y el modelo concreto.

Descripción general de al impresora

Vista frontal



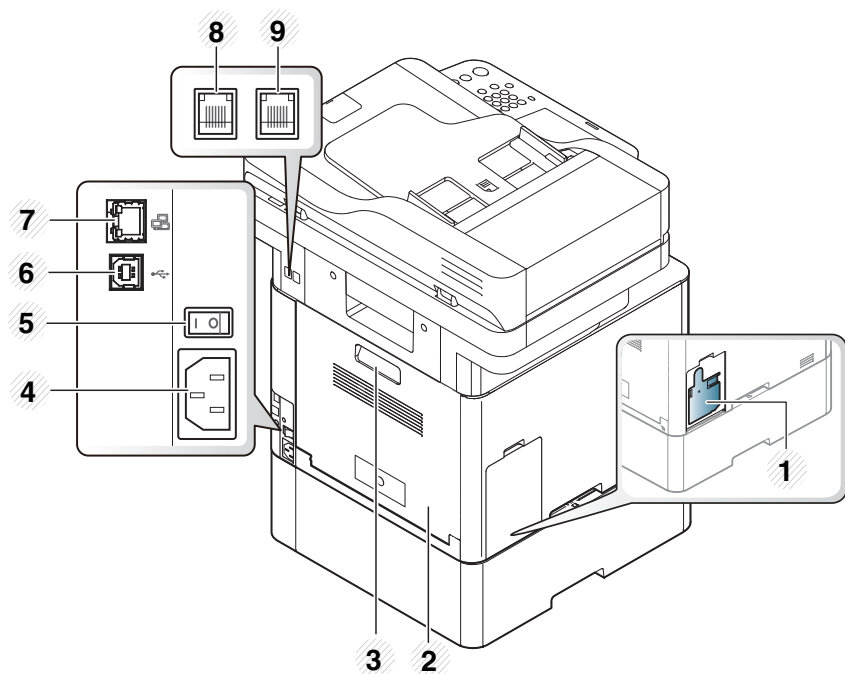
1	Cubierta del alimentador de documentos de escaneo a doble cara	12	Bandeja multiusos
2	Guías de ancho del alimentador de documentos de escaneo a doble cara	13	Puerto de memoria USB

3	Bandeja de entrada del alimentador de documentos de escaneo a doble cara	14	Bandeja de soporte de salida
4	Bandeja de salida del alimentador de documentos de escaneo a doble cara	15	Bandeja de salida
5	Mecanismo de apertura de la cubierta frontal	16	Tapa del escáner
6	Panel de control	17	Cristal del escáner
7	Cubierta de la placa de control	18	Guías de ancho del papel de una bandeja multiusos
8	Cubierta frontal	19	Soporte de bandeja multiusos
9	Bandeja 1	20	Cartucho toner
10	Bandeja opcional ^a	21	Asa del cartucho de tóner
11	Mecanismo de apertura de la bandeja multiusos		

a. Esta función es opcional.

Descripción general de la impresora

Vista posterior

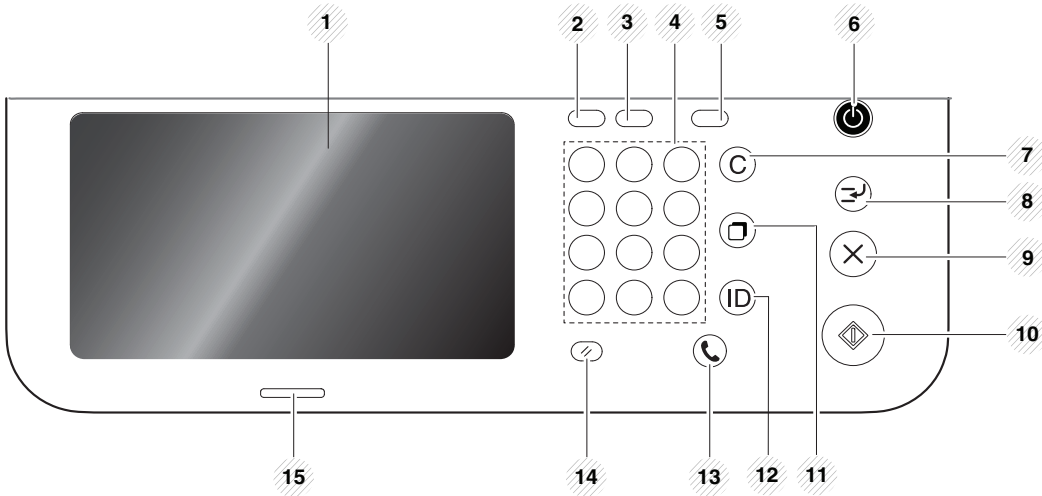


7	Puerto de red
8	Toma de línea telefónica (LINE)
9	Toma de teléfono auxiliar (EXT.)

1	Contenedor de tóner residual
2	Cubierta posterior
3	Asa de la cubierta posterior
4	Toma de alimentación
5	Interruptor de alimentación
6	Puerto USB

Descripción general del panel de control

Panel de control



1	Pantalla	Muestra el estado actual y los mensajes del sistema durante el funcionamiento de la impresora. La pantalla permite configurar los menús con facilidad.
2	Estado de tarea	Muestra los trabajos que se están realizando, los trabajos en cola, los trabajos completados, los códigos de error actuales y los trabajos seguros.
3	Contador	Muestra la cantidad de papel utilizado (consulte “Botón Contador” en la página 31).
4	Teclado numérico	Permite marcar números e introducir caracteres alfanuméricos. También puede introducir el valor numérico de las copias de documentos u otras opciones.

5	Eco	Activa el modo Eco. Active el modo eco para reducir el consumo de tóner y el uso de papel al imprimir en pc y copiar solamente (consulte “Botón Eco” en la página 32).
6	Encendido/Activación	Conecta o desconecta el suministro eléctrico. Si el LED azul está encendido, el dispositivo este encendido y se puede utilizar. Mantenga este botón pulsado durante un mínimo de tres segundos para apagar la impresora. Cuando aparezca la ventana de confirmación, pulse Sí .
7	Borrar	Borra caracteres en el área de edición.
8	Interrumpir	Detiene un trabajo en funcionamiento para copias urgentes.
9	Parar	Detiene una operación en cualquier momento. Aparece una ventana emergente en la pantalla que muestra el trabajo actual que el usuario puede detener o reanudar.
10	Iniciar	Inicia un trabajo.
11	Rellam/Pausa	Vuelve a marcar el número de fax recientemente enviado o el ID de llamada recibida en el modo listo, o inserta una pausa (-) en un número de fax en el modo de edición.
12	Descon.	Permite al usuario iniciar sesión o cerrar sesión.

Descripción general del panel de control

13	Marc. Manual	Al pulsar este botón oirá un tono de marcación. A continuación, introduzca el número de fax. Es como hacer una llamada utilizando un altavoz.
14	Restablecer	Restablece la configuración del equipo actual.
15	LED de Estado	Muestra el estado de la impresora (consulte “Descripción de los LED” en la página 26).



Utilice la pantalla únicamente con los dedos. Si utiliza un bolígrafo u otro objeto puntiagudo puede dañar la pantalla.

Encendido de la impresora

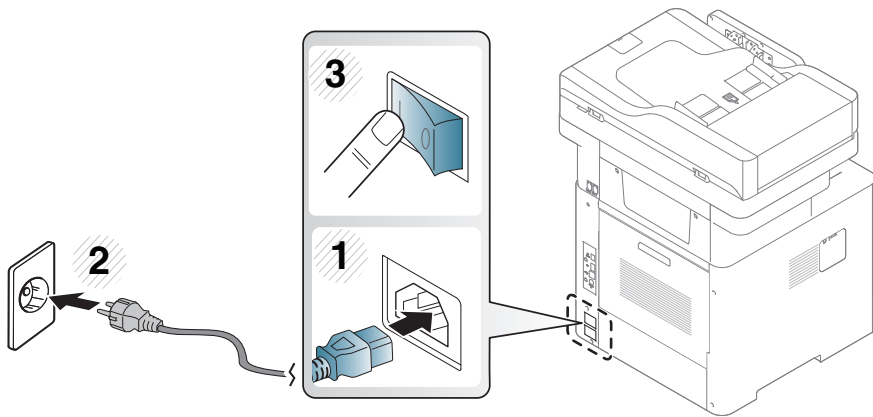


Recuerde que debería utilizar el cable de alimentación suministrado con el dispositivo. En caso contrario, el dispositivo podría resultar dañado o incendiarse.

1

Conecte primero la impresora al suministro eléctrico.


Si la impresora cuenta con un interruptor de alimentación, enciéndalo.



2

La alimentación se activa automáticamente.



También puede encender la impresora pulsando el botón  (**Encendido/Activación**).

Encendido de la impresora



- Cuando la impresora esté en funcionamiento o después de imprimir, algunas piezas de su interior pueden estar calientes. Tenga cuidado de no quemarse si accede al interior de la impresora.
- No desmonte la impresora cuando esté encendida o enchufada, pues podría recibir una descarga eléctrica.
- Si apaga el dispositivo directamente con el interruptor de alimentación, podría provocar problemas con la unidad de disco duro del dispositivo.

Descripción de los LED

El color del indica el estado actual del dispositivo.



- Algunos indicadores LED podrían no estar disponibles en función del modelo o el país (consulte “Descripción general del panel de control” en la página 22).
- Para resolver el error, analice el mensaje de error y sus instrucciones en la sección de solución de problemas (consulte “Solución de problemas” en la página 326).
- También podrá resolver el error siguiendo las instrucciones indicadas en la ventana del programa Estado de la impresora Samsung del ordenador (consulte “Uso de Estado de la impresora Samsung” en la página 316).
- Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.

Descripción de los LED

LED Estado

El color del indica el estado actual del dispositivo.

Estado		Descripción	
Desactivado		<ul style="list-style-type: none">La impresora no está conectada.La impresora está en el modo de ahorro de energía. Cuando se reciben datos o cuando se pulsa cualquier botón, se conecta automáticamente.	
Azul	Activo	La impresora está en línea y lista para ser utilizada.	
	Intermitente	Fax	La impresora está enviando o recibiendo faxes.
		Copia	La impresora está copiando documentos.
		Esc.	La impresora está escaneando documentos.
		Impr.	<ul style="list-style-type: none">Cuando el indicador LED parpadea lentamente, significa que la impresora está recibiendo datos del ordenador.Cuando el indicador LED parpadea rápidamente, significa que el dispositivo está imprimiendo datos.

Descripción de los LED

Estado		Descripción
Naranja	Activo	<ul style="list-style-type: none">• La unidad de imagen está a punto de agotarse. Retire la unidad de imagen vieja e instale una nueva.• Duración del cartucho de tóner^a está totalmente vacío. Retire el cartucho de tóner usado e instale uno nuevo.• Se ha producido un atasco de papel (consulte “Solución de atascos de papel” en la página 328).• La puerta está abierta. Cierre la puerta.• No hay papel en la bandeja. Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 83).• La impresora se ha detenido a causa de un error grave. Compruebe el mensaje de la pantalla (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 342).• El contenedor de tóner residual no está instalado en el dispositivo o está lleno (consulte “Sustitución del contenedor de tóner residual” en la página 235).
	Intermitente	<ul style="list-style-type: none">• Ha sucedido un error menor y la impresora está esperando que se solucione. Compruebe el mensaje de la pantalla (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 342). Cuando se soluciona el problema, la impresora reanuda la tarea original.• La vida útil del cartucho de tóner^a, de la unidad de imágenes o del contenedor de tóner residual están a punto de agotarse. Pida un nuevo cartucho de tóner, unidad de imágenes o el contenedor de tóner residual. Para mejorar la calidad de impresión temporalmente, redistribuya el tóner.

a. La duración estimada del cartucho es la vida útil aproximada del tóner, que indica la capacidad promedio de impresiones y está diseñada en conformidad con ISO/IEC 19798. La cantidad de páginas puede variar en función del entorno de funcionamiento, el intervalo de impresión y el tipo y el tamaño del material. Puede quedar una cantidad de tóner en el cartucho aunque el LED naranja esté encendido y la impresora deje de imprimir.



Compruebe el mensaje de la pantalla. Siga las instrucciones del mensaje o consulte la sección de solución de problemas (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 342). Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Descripción de los LED

LED de Encendido

El color del indica el estado actual del dispositivo.

Estado		Descripción
Desactivado		La impresora no está conectada.
Azul	Activado	<ul style="list-style-type: none">La impresora está en línea y lista para ser utilizada.El dispositivo está en el modo de ahorro de energía. Cuando se reciben datos o cuando se pulsa cualquier pantalla, se pone en línea automáticamente.



Compruebe el mensaje de la pantalla. Siga las instrucciones del mensaje o consulte la sección de solución de problemas (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 342). Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Pantalla de visualización y botón útil

Pantalla

La pantalla del panel de control permite que el dispositivo sea fácil de usar. Cuando pulsa el icono de inicio (🏠) en la pantalla, se muestra la pantalla. Es posible que las imágenes de pantalla de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga.



- Para cambiar a la siguiente pantalla, pulse la flecha derecha o arrastre el dedo por la pantalla.
- Según la configuración de autenticación, los usuarios del dispositivo tendrán que introducir un identificador y una contraseña. En este caso, el dispositivo solo lo puede configurar un usuario autorizado que haya registrado un identificador y una contraseña en el dispositivo. Contacte con el administrador del dispositivo.



- **Copia:** accede al menú **Copia** (consulte “Copia” en la página 128).
- **Fax:** accede al menú **Fax** (consulte “Fax” en la página 165).
- **Docum. guardados:** accede al menú **Docum. guardados** (consulte “Descripción de la pantalla Documentos guardado” en la página 258).
- **Carpeta compartida:** accede al menú **Carpeta compartida** (consulte “Descripción de la pantalla Carpeta compartida” en la página 255).

Pantalla de visualización y botón útil

- **Escan. Email:** accede al menú **Escan. Email** (consulte “Digitalizar y enviar a través del correo electrónico” en la página 145).
- **Escanear a servidor:** accede al menú **Escanear a servidor** (consulte “Digitalización y envío a través de SMB/FTP” en la página 149).
- **Esc. a PC:** accede al menú **Esc. a PC** (consulte “Digitalizar y enviar a través del correo electrónico” en la página 145).
- **Esc. a carp. compar.:** Accede al menú **Esc. a carp. compar.** (consulte “Descripción de la pantalla Carpeta compartida” en la página 255).
- **Copia rápida:** accede al menú **Copia rápida** (consulte “Copia rápida” en la página 133).
- **Copia ID:** accede al menú **Copia ID** (consulte “Copia de tarjetas de ID” en la página 134).
- **USB:** accede al menú **USB**. Cuando se coloca un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la impresora, se activa **USB** en la pantalla (consulte “Descripción general de la pantalla USB” en la página 260).
- **Escanear a USB:** accede al menú **Escanear a USB**. Cuando se coloca un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la impresora, se activa **Escanear a USB** en la pantalla (consulte “Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.” en la página 154).
- **Config. equipo:** Puede examinar los ajustes del equipo actuales o cambiar los valores del equipo (consulte “Conf. equipo” en la página 273).



Algunos menús solo los puede configurar un administrador o un usuario autorizado que haya registrado un identificador y una contraseña en el dispositivo por un administrador. Cuando el dispositivo lo solicite, introduzca el identificador y la contraseña.

- **Samsung Cloud:** Para poder usar este menú, la impresora debe estar registrada en el servicio Samsung Cloud. Para obtener más información, póngase en contacto con el distribuidor local de Samsung o con el establecimiento donde haya adquirido el dispositivo.
- **SmarThru Workflow:** para utilizar este menú, se deben instalar SmarThru WorkFlow. Para obtener más información, póngase en contacto con el distribuidor local de Samsung o con el establecimiento donde haya adquirido el dispositivo.

Botón Contador

Si pulsa el botón **Contador** en el panel de control, puede ver el número de impresiones.

Si selecciona **Dispositivo**, puede ver el número de impresiones por dispositivo. Una impresión suele hacer referencia a una única cara de una hoja, y no a una impresión a una cara.


- **Uso total:** muestra el número total de impresiones.
- **Uso envío:** muestra el número de imágenes enviadas por correo electrónico, servidor, etc.

Pantalla de visualización y botón útil

- **Uso envío fax (PSTN):** muestra el número de faxes enviados.

Si selecciona **Usu.**, puede ver el número de usos, el límite y los usos restantes de cada usuario.

Botón Eco

La función eco le permite ahorrar recursos al imprimir y le proporciona impresiones ecológicas. Cuando pulsa el botón **Eco**, el dispositivo activa o desactiva la modalidad ecológica. Si el modo ecológico está activado, puede pulsar la imagen de la opción ecológica () en algunas funciones. Algunas opciones de las funciones no están disponibles para usarlas en la modalidad ecológica.



- Solo los administradores tiene permiso para **Config. Eco** en **Config. equipo** (consulte “Config. Eco” en la página 289).
- Si el dispositivo solicita una contraseña para la modalidad ecológica, debe introducir la contraseña. Contacte con el administrador.
- El botón **Eco** se activa solo para los menús **Copia** y **Copia rápida**.

Estado		Descripción
No		El dispositivo no está en el modo ecológico.
Verde	Si	El dispositivo está en el modo ecológico.

Botón Estado de tarea

Al pulsar el botón **Estado de tarea**, la pantalla muestra la lista de trabajos actuales, en espera y completados.

Trabajo actual

Muestra la lista de trabajos en curso y pendientes.

Al pulsar el nombre del trabajo se muestra más información detallada.

- **No:** establece un orden para los trabajos.
- **Trabajo:** muestra el tipo de trabajo, como impresión, copia, fax, etc.
- **Trabajo:** Muestra el nombre del trabajo.
- **Usu.:** muestra el nombre del propietario del trabajo.
- **Estado:** muestra el estado actual de cada trabajo.
- **Promoc.:** promociona un trabajo seleccionado de la lista cuando hay muchos trabajos en cola. El trabajo seleccionado no se puede promocionar por delante del trabajo en curso.



No puede utilizar el botón **Promoc.** en función del estado del trabajo.

- **Trab. retenido:** retiene un trabajo seleccionado de la lista.

Pantalla de visualización y botón útil



No puede utilizar el botón **Trab. retenido** en función del estado del trabajo.

- **Eliminar:** elimina el trabajo seleccionado de la lista.

Trab. completo

Muestra la lista de trabajos completadas.

Al pulsar el nombre del trabajo se muestra más información detallada.

- **No:** establece un orden para los trabajos.
- **Trabajo:** muestra el tipo de trabajo, como impresión, copia, fax, etc.
- **Trabajo:** Muestra el nombre del trabajo.
- **Usu.:** muestra el nombre del propietario del trabajo.
- **Estado:** muestra el estado de cada trabajo completado.

Trab. protegido

Muestra la lista de trabajos seguros que el usuario haya establecido en el controlador de la impresora (consulte “Modo de impresión” en la página 105). Debe introducir el **ID** y la **Clave** establecidos en el controlador de impresora.

- **No:** establece un orden para los trabajos.
- **Trabajo:** muestra el tipo de trabajo.
- **Trabajo:** Muestra el nombre del trabajo.
- **Usu.:** muestra el nombre del propietario del trabajo.
- **Detalle:** muestra información detallada del trabajo seleccionado. También puede cambiar el número de copias si pulsa **Cambiar config..**
- **Editar:** permite cambiar el **Trabajo** del trabajo seleccionado.
- **Eliminar:** elimina el trabajo seleccionado de la lista.
- **Impr.:** imprime el trabajo seleccionado de la lista.
- **Cerrar:** cierra la ventana de estado del trabajo.

Aviso activo


Muestra todos los códigos y mensajes de error generados.

- **No:** establece un orden para los mensajes.
- **Mensaje de estado del equipo:** muestra los mensajes de error de los errores actuales del dispositivo.

Pantalla de visualización y botón útil

- **Cód. error:** muestra el código del mensaje de error.
- **Detalle:** muestra información detallada del trabajo seleccionado.
- **Cerrar:** cierra la ventana de estado del trabajo.

Botón Interrumpir

Al pulsar el botón **Interrumpir** () , el dispositivo activa el modo de interrupción, es decir, detiene un trabajo de impresión actual para realizar un trabajo de copia urgente. Cuando el trabajo de copia se completa, se reanuda el trabajo de impresión anterior.

Estado		Descripción
Desactivado		El dispositivo no está en el modo de interrupción.
Verde	Si	El dispositivo está en el modo de interrupción.

Comprensión del teclado emergente

Con el teclado emergente de la pantalla, puede introducir caracteres alfabéticos, números o símbolos especiales. Este teclado es el mismo que un teclado normal para facilitar su uso.

Toque el área de introducción de datos donde debe introducir los caracteres y aparecerá el teclado en la pantalla. El teclado es el predeterminado para letras minúsculas.



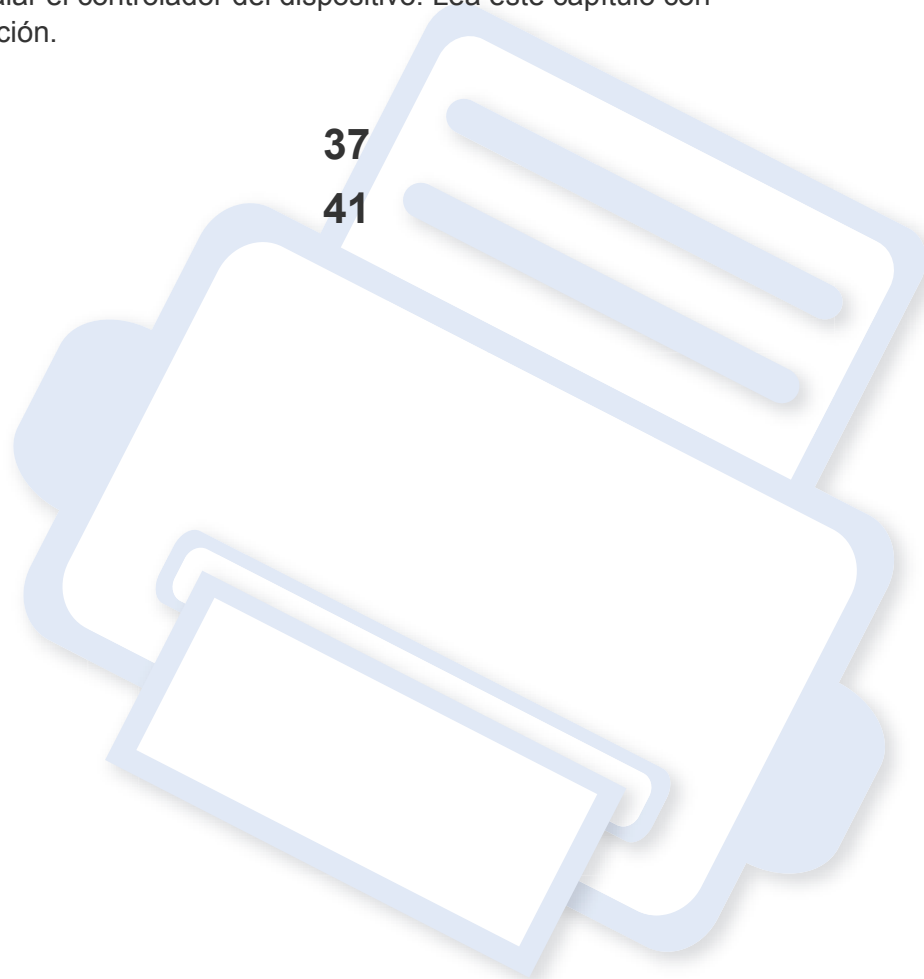
2. Instalación del software

Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para instalar el controlador del dispositivo. Lea este capítulo con atención para utilizar los diferentes métodos de instalación.

- **Instalación del controlador**
- **Reinstalación del controlador**

37

41



Instalación del controlador

Una impresora local es una impresora conectada directamente al equipo con un cable USB. Si el dispositivo está conectado a una red, no tenga en cuenta los pasos siguientes y vaya a las indicaciones para instalar el controlador del dispositivo conectado en red (consulte “Instalación del controlador a través de la red” en la página 53).

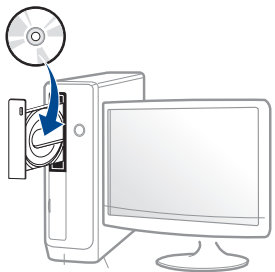


- La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.
- Utilice solamente un cable USB de una longitud igual o inferior a 3 metros.

Instalación del controlador

Windows

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD-ROM.



Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe, sustituya “X” por la letra de la unidad de CD-ROM y haga clic en **OK**.

- En Windows 8,
Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba X:\Setup.exe, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD-ROM y haga clic en **Aceptar**.
Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione **Run Setup.exe**.

- 3 Lea y acepte los contratos de instalación en la ventana de instalación y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
- 4 Seleccione **USB** en la pantalla **Tipo de conexión de la impresora** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
- 5 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

Desde la pantalla de inicio de Windows 8



- El controlador V4 se descarga automáticamente de Windows Update si el ordenador está conectado a Internet. En caso de no ser así, puede descargar manualmente el controlador V4 del sitio web de Samsung, www.samsung.com > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Podrá descargar la aplicación Samsung Printer Experience de la Tienda Windows. Para poder acceder a la Store(Tienda) necesitará contar con una cuenta de Microsoft.
 - 1 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda**.
 - 2 Haga clic en **Store(Tienda)**.
 - 3 Busque y haga clic en **Samsung Printer Experience**.
 - 4 Haga clic en **Instalar**.

Instalación del controlador

- Si instala el controlador con el CD de software proporcionado, el controlador V4 no se instalará. Si desea utilizar el controlador V4 en la pantalla **Escritorio**, podrá descargarlo del sitio web de Samsung, www.samsung.com > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Si desea instalar las herramientas de administración de impresora de Samsung, tendrá que instalarlas utilizando el CD de software incluido.

- 1 Asegúrese de que el ordenador esté conectado a Internet y encendido.
- 2 Asegúrese de que la impresora se encuentra encendida.
- 3 Conecte el ordenador y la impresora por medio de un cable USB.
El controlador se instala automáticamente desde **Windows Update**.

Mac

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD-ROM.
- 3 Seleccione el volumen de CD-ROM que aparece en el **Finder**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Instalar software**.

- 5 Lea el acuerdo de licencia y marque el botón de aceptación de la instalación.
- 6 Haga clic en **Siguiente** y, a continuación, siga las instrucciones de la ventana de instalación.

Linux

Debe descargar los paquetes de software de Linux desde el sitio web de Samsung para instalar el software de la impresora (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas).

Instalación de Unified Linux Driver



Para instalar el software del dispositivo debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Copie el paquete **Unified Linux Driver** a su sistema.
- 3 Abra un terminal y diríjase a la carpeta en la que ha copiado el paquete.

Instalación del controlador

- 4 Extraiga el paquete.
- 5 Acceda a la carpeta **uld**.
- 6 Ejecute el comando **"./install.sh"** (si no ha iniciado sesión como root, ejecute el comando con **"sudo"** como **"sudo ./install.sh"**)
- 7 Continúe con el proceso de instalación.
- 8 Una vez finalizado el proceso de instalación, ejecute la utilidad de impresión (diríjase al menú **System > Administration > Printing** o ejecute el comando **"system-config-printer"** en un terminal).
- 9 Haga clic en el botón **Add**.
- 10 Seleccione su impresora.
- 11 Haga clic en el botón **Forward** y añádala a su sistema.

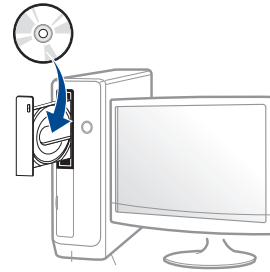
Reinstalación del controlador

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, siga los pasos a continuación para volver a instalar el controlador.

Windows

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Samsung Printers** > **Desinstalar Samsung Printer Software**.
 - En Windows 8,
 - 1 En **Símbolos**, seleccione **Búsqueda** > **Apps(Aplicaciones)**.
 - 2 Busque y haga clic en **Panel de control**.
 - 3 Haga clic en **Programas y características**.
 - 4 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el controlador que desee desinstalar y seleccione **Desinstalar**.
 - 5 Siga las instrucciones de la ventana.
- 3 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

- 4 Inserte el CD de software en su unidad de CD-ROM e instale el controlador de nuevo (consulte “Instalación del controlador” en la página 37).



Desde la pantalla Inicio de Windows 8

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Haga clic en la ventana dinámica **Desinstalar software de impresora Samsung** de la pantalla **Inicio**.
- 3 Siga las instrucciones de la ventana.

Reinstalación del controlador



- Si no puede encontrar la ventana dinámica correspondiente al Software de impresora Samsung, desinstálelo desde el modo de pantalla Escritorio.
- Si desea desinstalar las herramientas de administración de impresora Samsung, en la pantalla **Inicio** haga clic con el botón derecho del ratón sobre la aplicación > **Desinstalar** > haga clic con el botón derecho del ratón sobre el programa que desee eliminar > **Desinstalar** y siga las instrucciones que aparecerán en pantalla.

Mac

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

- 1 Abra la carpeta **Aplicaciones > Samsung > Desinstalador del software de impresora**.
- 2 Para desinstalar el software de impresora, haga clic en **Continuar**.
- 3 Compruebe el programa que desea eliminar y haga clic en **Desinstalar**.
- 4 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
- 5 Una vez completada la desinstalación, haga clic en **Cerrar**.



Si ya se ha añadido una impresora, elimínela desde la **Utilidad configuración impresoras** o **Impresión y Fax**.

Linux/Unix

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

- 1 Abra el programa **Terminal**.
- 2 Desplácese a la carpeta **uld** extraída desde el paquete de **Unified Linux Driver**.
- 3 Ejecute el comando **"./uninstall.sh"** (si no ha iniciado sesión como root, ejecute el comando con **"sudo"** como **"sudo ./uninstall.sh"**).
- 4 Continúe con el proceso de desinstalación.



3. Utilización de una impresora conectada en red

Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para configurar el entorno de red antes de utilizar el dispositivo. Debe estar familiarizado con los términos utilizados para configurar el entorno de red. Consulte el glosario para ver los términos que no entienda (“Glosario” en la página 407).

- **Entorno de red** 44
- **Acceso a la configuración de red** 45
- **Configuración de red (TCP/IP)** 46
- **Configuración de direcciones IP** 48
- **Instalación del controlador a través de la red** 53
- **Configurar la red inalámbrica (opcional)** 62

Entorno de red

Puede utilizar la red después de conectar un cable de red al puerto correspondiente de su equipo.

Deberá configurar los protocolos de red de la impresora para utilizarla como dispositivo de red. Puede utilizar el panel de control del dispositivo para configurar las opciones básicas de la red.

En la siguiente tabla, se presentan los entornos de red compatibles con la impresora:

Elementos	Especificaciones
Interfaz de red	<ul style="list-style-type: none">Ethernet 10/100/1000 Base-TX LAN con cableLAN inalámbrica IEEE 802.11 b/g/n ^a
Sistema operativo de red	<ul style="list-style-type: none">Windows® XP Service Pack 3, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7/8, Windows Server® 2008 R2Varios sistemas operativos LinuxMac OS X 10.6 -10.10UNIX OS

Elementos	Especificaciones
Protocolos de red	<ul style="list-style-type: none">TCP/IPv4DHCP, BOOTPDNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnPImpresión estándar TCP/IP (RAW), LPR, IPP, WSDSNMPv 1/2/3, HTTP, IPsecTCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPsec)
Seguridad inalámbrica^a	<ul style="list-style-type: none">Autenticación: Sistema abierto, clave compartida, WPA Personal, WPA2 Personal (PSK)Codificación: WEP64, WEP128, TKIP, AES

a. Dispositivo opcional

Acceso a la configuración de red

- 1 Asegúrese de que el cable de red esté conectado al dispositivo.
- 2 Pulse **Conf. equipo** > **Configurac. red** en la pantalla.
- 3 Seleccione la opción que desee. Si la opción solo está disponible para el administrador, aparece la pantalla siguiente.

Introduzca el **ID**, la **Clave** y el **Dominio** utilizando el teclado emergente que aparece cuando pulsa cada campo.



- Introduzca el identificador y la contraseña que estableció al encender el dispositivo: **Config. inicial** (consulte “Config. inicial” en la página 290).
- También puede utilizar el botón **Usuarios recientes** para encontrar los identificadores usados recientemente y el botón **Lista dominios** para encontrar el dominio en la lista almacenada en el dispositivo.
- Cuando inicie la sesión, puede ver el identificador del usuario conectado en la pantalla.

- 4 Pulse **Aceptar**.

Configuración de red (TCP/IP)

Cuando conecte el dispositivo a la red, primero debe configurar los valores TCP/IP para el mismo. La configuración que se muestra a continuación son los ajustes básicos para utilizar el dispositivo como dispositivo de red. Puede establecer los métodos de asignación de TCP/IP, servidor DNS, TCP/IPv6, Ethernet y dirección IP.

Ethernet

Puede establecer la configuración de ethernet.

Pulse **Conf. equipo > Configurac. red > Ethernet** en la pantalla.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo (consulte “Ficha Configuración” en la página 302).

- **Ethernet:** Puede activar o desactivar el puerto Ethernet.
- **Velocidad:** seleccione la velocidad de ethernet.
- **Dirección MAC:** muestra la dirección Mac del dispositivo.

Protoc. TCP/IP

Puede establecer la configuración de IPv4.

Pulse **Conf. equipo > Configurac. red > TCP/IP > TCP/IPv4** en la pantalla.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo (consulte “Ficha Configuración” en la página 302).

Configuración de IP

Puede escoger el método para asignar direcciones IP.

- **Estática:** seleccione si desea introducir manualmente la dirección IP/máscara de subred/dirección de puerta de enlace.
- **BOOTP:** la dirección IP/máscara de subred/dirección de puerta de enlace las asigna automáticamente el servidor BOOTP.
- **DHCP:** la dirección IP/máscara de subred/dirección de puerta de enlace las asigna automáticamente el servidor DHCP.

Configuración de red (TCP/IP)

Conf. DNS

Puede configurar el servidor DNS.

- **Nombre de host:** escriba el nombre de host. Puede introducir hasta 63 caracteres. El nombre predeterminado es “**SEC[MAC address]**”.
- **Nombre de dominio:** escriba el nombre de dominio. Puede introducir hasta 128 caracteres.
- **Servidor DNS principal:** introduzca la dirección del servidor DNS que desee utilizar principalmente.
- **Servidor DNS secundario:** introduzca la dirección del servidor DNS que desee utilizar como alternativa.
- **Registro DNS dinámico:** si desea usar esta opción, active las casillas de selección de registro DNS dinámico. Si esta opción está marcada, el dispositivo registra el nombre de anfitrión y el nombre de dominio de a los servidores DNS configurados dinámicamente. Además, si esta opción está activada y se selecciona DHCP, las opciones de DHCP FQDN se desactivan automáticamente.

WINS – Windows Internet Name Service (Servicio de nombre de Internet de Windows)

Puede configurar el servidor WINS. WINS se utiliza en el sistema operativo Windows. Seleccione esta opción.

Mostrar dirección IP

Puede establecer que el dispositivo muestre la dirección IP en la barra de notificaciones. Si selecciona esta opción, la dirección IP se mostrará en la barra de notificaciones.

Configuración de direcciones IP

Cuando conecte el dispositivo a la red, primero debe configurar los valores TCP/IP para el mismo. La configuración que se muestra a continuación son los ajustes básicos para utilizar el dispositivo como dispositivo de red. Puede establecer los métodos de asignación de TCP/IP, servidor DNS, TCP/IPv6, Ethernet y dirección IP.

Configuración de IPv4



- Si su dispositivo no es compatible con conexión de red, no podrá usar esta función (consulte “Vista posterior” en la página 21).
- También puede ajustar el protocolo TCP/IPv4 desde el panel de control.
- TCP/IPv6 no es compatible con este programa.

Primero, debe configurar una dirección IP para la impresión en red y la administración de red. En la mayoría los de casos, se asignará de forma automática una nueva dirección IP mediante un servidor DHCP (Protocolo de configuración de host dinámico) situado en la red.

Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Windows)

Antes de utilizar el programa SetIP, deshabilite el firewall del ordenador desde el **Panel de control > Centro de seguridad > Firewall de Windows**.



Es posible que las siguientes instrucciones varíen según el modelo.

- 1 Descargue el software del sitio web de Samsung, descomprímalo e instálelo: (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas).
- 2 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.
- 3 Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
- 4 Encienda el dispositivo.
- 5 En el menú **Inicio** de Windows, seleccione **Todos los programas > Samsung Printers > SetIP > SetIP**.
- 6 Haga clic en el icono (el tercero contando de izq. a der.) en la ventana SetIP para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
- 7 Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración. En una intranet corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.

Configuración de direcciones IP




Busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** (consulte “Otras configuraciones” en la página 278) e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

- Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **OK**. El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**. Confirme que todas las configuraciones sean correctas.

Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Mac)

Antes de utilizar el programa SetIP, deshabilite el firewall del ordenador desde **Preferencias del Sistema > Seguridad** (o **Seguridad y Privacidad**) > **Firewall**.

- Descargue el software del sitio web de Samsung, descomprímalo e instálelo: (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas).
- Encienda el dispositivo.
- Ejecute la aplicación **SetIP** descargada.
- Haga clic en el icono  (el tercero contando de izq. a der.) en la ventana SetIP para abrir la ventana de configuración TCP/IP.

5

Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración. En una intranet corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.



Busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** (consulte “Otras configuraciones” en la página 278) e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

6

Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **OK**. El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**. Confirme que todas las configuraciones sean correctas.

Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Linux)

Antes de utilizar el programa SetIP, deshabilite el firewall del ordenador desde **System Preferences** o **Administrator**.



Es posible que las instrucciones siguientes puedan variar según el modelo o el sistema operativo.

Configuración de direcciones IP

- 1 Descargue el programa SetIP del sitio web de Samsung y extráigalo.
- 2 Haga doble clic en el archivo **SetIPApplet.html** de la carpeta **cdroot/Linux/noarch/at_opt/share/utils**.
- 3 Haga clic para abrir la ventana Configuración TCP/IP.
- 4 Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración. En una intranet corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.



Busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** (consulte “Otras configuraciones” en la página 278) e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

- 5 El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**.

Configuración de IPv6



IPv6 únicamente es compatible en Windows Vista o superior.

En el panel de control

Activación de IPv6



El acceso a los menús puede diferir en función del modelo (consulte “Descripción general de los menús” en la página 268).

- 1 Pulse **Conf. equipo > Configurac. red > TCP/IP > TCP/IPv6** en la pantalla.
- 2 Pulse el botón de opción en la pantalla para activar la opción.
- 3 Apague el dispositivo y vuelva a encenderlo.



Al instalar el controlador de impresora, no configure de forma simultánea IPv4 e IPv6. Le recomendamos configurar o IPv4 o bien IPv6.

Configuración de dirección DHCPv6

Si dispone de un servidor DHCPv6 en la red, puede establecer una de las siguientes opciones para la configuración de host dinámico predeterminado.

Configuración de direcciones IP

- 1 Pulse **Conf. equipo > Configurac. red > TCP/IP > TCP/IPv6** en la pantalla.
- 2 Pulse **Config. DHCPv6**.
- 3 Seleccione el valor necesario que desee.
 - **Activar siempre DHCP:** Utiliza siempre DHCPv6, independientemente de la solicitud del enrutador.
 - **No usar DHCP nunca:** No utiliza nunca DHCPv6, independientemente de la solicitud del enrutador.
 - **Usar DHCP si se utiliza router** Se usa DHCPv6 solo cuando un enrutador así lo solicita.

En el SyncThru™ Web Service

Activación de IPv6

- 1 Acceda a un explorador web en Windows, por ejemplo, Internet Explorer. Escriba la dirección IP de la máquina (http://xxx.xxx.xxx.xxx) en el campo de dirección y pulse la tecla Intro o haga clic en **Ir**.
- 2 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 3 Cuando se abra la ventana **SyncThru™ Web Service**, mueva el cursor del ratón sobre la **Configuración** de la barra de menú principal y haga clic en **Ajustes de red**.
- 4 Haga clic en **TCP/IPv6** en el panel izquierdo del sitio web.
- 5 Active la casilla de verificación **Protocolo IPv6** para activar IPv6.
- 6 Haga clic en el botón **Aplicar**.
- 7 Apague el dispositivo y vuelva a encenderlo.



- También puede configurar DHCPv6.
- Para configurar manualmente la dirección IPv6:

Active la casilla de verificación **Dirección manual**. A continuación estará activado el cuadro de texto **Dirección/Prefijo**. Escriba el resto de la dirección (ej.: 3FFE:10:88:194::AAAA. “A” es el hexadecimal de 0 a 9, de A a F).

Configuración de direcciones IP

Configuración de dirección IPv6

- 1 Inicie un navegador web como Internet Explorer que sea compatible con direcciones IPv6 como URL.
- 2 Seleccione una de las direcciones IPv6 (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) desde **Informe de configuración de red** (consulte “Otras configuraciones” en la página 278).
 - **Link-local Address**: dirección IPv6 local configurada automáticamente (la dirección empieza con FE80).
 - **Stateless Address**: Dirección IPv6 configurada automáticamente por un enrutador de red.
 - **Stateful Address**: dirección IPv6 configurada por un servidor DHCPv6.
 - **Manual Address**: Dirección IPv6 configurada manualmente por un usuario.
- 3 Introduzca la dirección IPv6 (p. ej.: http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).



La dirección debe escribirse entre corchetes “[]”.

Instalación del controlador a través de la red

Debe instalar el software de controlador de la impresora para poder imprimir. El software incluye controladores, aplicaciones y otros programas de soporte.

Asegúrese de completar la configuración de la red del dispositivo. Todas las aplicaciones del ordenador deben estar cerradas antes de comenzar la instalación.

Instalación del controlador a través de la red

Windows

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD-ROM.



Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe, sustituya “X” por la letra de la unidad de CD-ROM y haga clic en **OK**.

- En Windows 8,
Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba X:\Setup.exe, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD-ROM y haga clic en **Aceptar**.

Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione

Run Setup.exe.

- 3 Lea y acepte los contratos de instalación en la ventana de instalación. Luego, haga clic en **Siguiente**.
- 4 Seleccione **Red** en la pantalla **Tipo de conexión de la impresora**. Luego, haga clic en **Siguiente**.
- 5 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

Desde la pantalla Inicio de Windows 8



- El controlador V4 se descarga automáticamente de Windows Update si el ordenador está conectado a Internet. En caso de no ser así, puede descargar manualmente el controlador V4 del sitio web de Samsung, www.samsung.com > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Podrá descargar la aplicación **Samsung Printer Experience** de la Tienda Windows. Para poder acceder a la Store(Tienda) necesitará contar con una cuenta de Microsoft.
 - a En **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda**.
 - b Haga clic en **Store(Tienda)**.
 - c Busque y haga clic en **Samsung Printer Experience**.
 - d Haga clic en **Instalar**.

Instalación del controlador a través de la red

- Si instala el controlador con el CD de software proporcionado, el controlador V4 no se instalará. Si desea utilizar el controlador V4 en la pantalla **Escritorio**, podrá descargarlo del sitio web de Samsung, www.samsung.com > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Si desea instalar las herramientas de administración de impresora de Samsung, tendrá que instalarlas utilizando el CD de software incluido.

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Configuración > Cambiar configuración de PC > Dispositivos**.
- 3 Haga clic en **Agregar un dispositivo**.
Se mostrarán en la pantalla los dispositivos detectados.
- 4 Haga clic en el nombre de modelo o en el nombre de host que desee utilizar.



Puede imprimir un Informe de configuración de red desde el panel de control de la impresora, que le mostrará el nombre de host actual del dispositivo.

- 5 El controlador se instala automáticamente desde **Windows Update**.

Modo de instalación silenciosa

El modo de instalación silenciosa es un método de instalación que requiere ninguna intervención por parte del usuario. Una vez iniciada la instalación, se instalarán automáticamente el controlador del dispositivo y el software en su equipo. Puede iniciar la instalación silenciosa si escribe **/s** o **/S** en la ventana de comando.

Parámetros de la línea de comando


La tabla siguiente muestra los comandos que se pueden utilizar en la ventana de comando.




La línea de comando siguiente se hace efectiva y funciona cuando se utiliza el comando con **/s** o **/S**. Pero **/h**, **/H** o **/?** son comandos excepcionales que se pueden utilizar en exclusiva.

Línea de comando	Definición	Descripción
/s or/S	Inicia la instalación silencios.	Instala los controladores del dispositivo sin abrir ninguna IU ni pedir la intervención del usuario.

Instalación del controlador a través de la red

Línea de comando	Definición	Descripción
/p"<nombre de puerto>"or/ P"<nombre de puerto>"	<p>Especifica el puerto de la impresora.</p> <div><p>El puerto de red se puede crear mediante el monitor de puerto TCP/IP estándar. Para un puerto local, este puerto debe existir previamente en el sistema antes de que los especifique el comando.</p></div>	<p>El nombre del puerto de la impresora se puede especificar como dirección IP, como nombre de host, como nombre de puerto local USB, como nombre de puerto IEEE1284 o como ruta de acceso de red.</p> <p>Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none">• /p"xxx.xxx.xxx.xxx" donde "xxx.xxx.xxx.xxx" significa dirección IP para la impresora de red. /p"USB001", /P"LPT1:", /p"nombre de host"• /p"\\nombre_ordenador\impresora_compartida" o "\\xxx.xxx.xxx.xxx\impresora_compartida", donde "\\nombre_ordenador\impresora_compartida" o "\\xxx.xxx.xxx.xxx\impresora_compartida" equivale a la ruta de red de la impresora, introduciendo dos barras, el nombre del ordenador o la dirección IP local del PC que comparte la impresora, y a continuación el nombre de recurso compartido de la impresora.

Línea de comando	Definición	Descripción
/a"<ruta_dest>"or/ A"<ruta_dest>"	<p>Especifica la ruta de destino de la instalación.</p> <div><p>La ruta de destino debe ser una ruta completamente calificada.</p></div>	<p>Dado que los controladores de dispositivo se deben instalar en la ubicación concreta del SO, este comando se aplica únicamente al software de las aplicaciones.</p>
/n"<Nombre impresora>"o r/N"<Nombre impresora>"	<p>Especifica el nombre de la impresora. Se puede crear una instancia de impresora como nombre de impresora especificada.</p>	<p>Con este parámetro, puede agregar instancias de impresora según desee.</p>

Instalación del controlador a través de la red

Línea de comando	Definición	Descripción
/nd or/ND	Los comandos no establecerán el controlador del programa de instalación como controlador del dispositivo predeterminado.	Indica que el controlador de dispositivo instalado no será el controlador de dispositivo predeterminado en el sistema si hay uno o más controladores de impresora instalados. Si no hay ningún controlador de dispositivo instalado en el sistema, esta opción no se aplicará porque el SO Windows establecerá el controlador de impresora instalado como predeterminado.
/x or/X	Utiliza los archivos de controlador de dispositivo existentes para crear una instancia de impresora si hay una instalada.	Este comando ofrece una manera de instalar una instancia de impresora que utiliza los archivos de controlador de impresora instalados sin instalar otro controlador.
/up"<nombre impresora>" or/ UP"<nombre impresora>"	Elimina únicamente la instancia de impresora especificada y no los archivos del controlador.	Este comando proporciona un método para eliminar únicamente la instancia de impresora especificada del sistema sin eliminar los otros controladores de impresora. No eliminará los archivos del controlador de impresora del sistema.

Línea de comando	Definición	Descripción
/d or/D	Desinstala todas las aplicaciones y todos los controladores de dispositivo del sistema.	Este comando eliminará todo el software de aplicaciones y todos los controladores de dispositivo instalados del sistema.
/v"<nombre compartido>" or/ V"<nombre compartido>"	Comparte el dispositivo instalado y agrega otros controladores de plataforma disponibles para Point & Print.	Instalará todos los controladores de dispositivo compatibles de la plataforma del SO Windows en el sistema y los compartirá con el <nombre compartido> especificado para la impresión.
/o or /O	Abre la carpeta Impresoras y faxes después de la instalación.	Este comando abre la carpeta Impresoras y faxes después de la instalación silenciosa.
/h, /H or /?	Muestra el uso de la línea de comando.	

Instalación del controlador a través de la red

Mac

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD-ROM.
- 3 Seleccione el volumen de CD-ROM que aparece en el **Finder**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Instalar software**.
- 5 Lea el acuerdo de licencia y marque el botón de aceptación de la instalación.
- 6 Haga clic en **Siguiente**.
- 7 Seleccione **Red** en la pantalla de tipo de conexión de la impresora.
- 8 Haga clic en **Siguiente**.
- 9 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

Linux

Debe descargar los paquetes de software de Linux desde el sitio web de Samsung para instalar el software de la impresora (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas).

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté enchufado y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.
- 2 Copie el paquete **Unified Linux Driver** a su sistema.
- 3 Abra un terminal y diríjase a la carpeta en la que ha copiado el paquete.
- 4 Extraiga el paquete.
- 5 Acceda a la carpeta **uld**.
- 6 Ejecute el comando “**./install.sh**” (si no ha iniciado sesión como root, ejecute el comando con “**sudo** como “**sudo ./install.sh**”).
- 7 Continúe con el proceso de instalación.
- 8 Una vez finalizado el proceso de instalación, ejecute la utilidad de **Printing** (diríjase a **System > Administration > Printing** o ejecute el comando “**system-config-printer**” en una ventana de terminal).
- 9 Haga clic en el botón **Add**.
- 10 Seleccione **AppSocket/HP JetDirect** e introduzca la dirección IP de la impresora.
- 11 Haga clic en el botón **Forward** y añádala a su sistema.

Instalación del controlador a través de la red

UNIX




- Asegúrese de que su impresora es compatible con el sistema operativo UNIX antes de instalar el controlador de impresora UNIX (consulte “Sistema Operativo” en la página 9).
- Los comandos se marcan con “”, al escribir los comandos, no escriba “”.
- Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Sistema Operativo” en la página 9).

Para utilizar el controlador de impresora UNIX tendrá que instalar primero el controlador de impresora UNIX y, a continuación, configurar la impresora. Puede descargar el paquete de controlador de impresora UNIX desde el sitio web de Samsung (<http://www.samsung.com> > encuentre su producto > Soporte o Descargas).

Instalación del paquete del controlador de impresora UNIX

El proceso de instalación es el mismo para todas las variantes de los SO UNIX mencionados.

- 1 Desde el sitio web de Samsung, descargue y descomprima el paquete UNIX Printer Driver en su equipo.
- 2 Adquiera privilegios de raíz.
“**su -**”
- 3 Copie el archivo de controlador adecuado al equipo UNIX objetivo.

 Consulte el manual de administración de su SO UNIX para obtener más información.
- 4 Descomprima el paquete del controlador de impresora UNIX.
Por ejemplo, en IBM AIX utilice los comandos siguientes.
“**gzip -d** < escriba el nombre del paquete | **tar xf -**”
- 5 el directorio descomprimido.
- 6 Ejecute la secuencia de instalación.
“**./install -i**”

install es el fichero de secuencia del instalador que se utiliza para instalar o desinstalar el paquete del controlador de impresora UNIX.
Utilice el comando “**chmod 755 install**” para otorgar permiso a la secuencia del instalador.
- 7 Ejecute el comando “**./install -c**” para verificar los resultados de la instalación.

Instalación del controlador a través de la red

- 8 Ejecute “**installprinter**” desde la línea de comandos. Esto iniciará la ventana del asistente **Add Printer Wizard**. Configure la impresora en esta ventana consultando los procedimientos siguientes:



En algunos sistemas operativos UNIX OS, por ejemplo en Solaris 10, las impresoras recién añadidas pueden no estar habilitadas y es posible que no acepten trabajos. Si es el caso, ejecute los dos comandos siguientes en la terminal raíz:

```
“accept <printer_name>”
```

```
“enable <printer_name>”
```

Desinstalación del paquete del controlador de impresión



La utilidad se debe utilizar para eliminar la impresora instalada en el sistema.

- a Ejecute el comando “**uninstallprinter**” desde el terminal.
Se abrirá el **Uninstall Printer Wizard**.
Las impresoras instaladas se enumeran en la lista desplegable.
- b Seleccione la impresora a eliminar.
- c Haga clic en **Delete** para eliminar la impresora del sistema.
- d Ejecute el comando “**. /install -d**” para desinstalar todo el paquete.
- e Para verificar los resultados de la desinstalación, ejecute el comando “**. /install -c**”.

Para volver a instalarlo, utilice el comando “**. /install -i**” para reinstalar los binarios.

Configuración de la impresora

Para añadir la impresora al sistema UNIX, ejecute “installprinter” en la línea de comandos. Esto iniciará la ventana del asistente para agregar impresoras. Configure la impresora en esta ventana según los pasos siguientes:

- 1 Escriba el nombre de la impresora.
- 2 Seleccione el modelo de impresora adecuado de la lista de modelos.
- 3 Introduzca una descripción adecuada para el tipo de impresora en el campo **Type**. Se trata de un código opcional.
- 4 Especifique la descripción de la impresora en el campo **Description**. Se trata de un código opcional.
- 5 Especifique la ubicación de la impresora en el campo **Location**.
- 6 Escriba la dirección IP nombre DNS de la impresora en el cuadro de texto **Device** para las impresoras conectadas en red. En IBM AIX con **jetdirect Queue type** únicamente es posible el nombre DNS; la dirección IP numérica no es compatible.

Instalación del controlador a través de la red

- 7 **Queue type** muestra la conexión como **lpd** o **jetdirect** en la lista correspondiente. En Sun Solaris OS hay un tipo de **usb** adicional.
- 8 Seleccione **Copies** para establecer el número de copias.
- 9 Marque la opción **Collate** para obtener las copias ya ordenadas.
- 10 Marque la opción **Reverse Order** para obtener las copias en orden inverso.
- 11 Marque la opción **Make Default** para establecer la impresora como predeterminada.
- 12 Haga clic en **OK** para añadir la impresora.

Configurar la red inalámbrica (opcional)



- Si desea añadir la función inalámbrica a la máquina, consulte la lista de opciones y póngase en el punto de venta para solicitarla (consulte “Accesorios disponibles” en la página 226). Cuando compre un kit inalámbrico/NFC (opción de LAN inalámbrica), instale el kit siguiendo los pasos descritos en el manual del kit inalámbrico (opción de LAN inalámbrica) incluida en el kit. Tras instalar el kit inalámbrico (opción de LAN inalámbrica), configure la máquina para usar esta función.
- Asegúrese de que la impresora sea compatible con redes inalámbricas. La red inalámbrica podría no estar disponible en función del modelo (consulte “Funciones según el modelo” en la página 9).

Las redes inalámbricas requieren una mayor seguridad, de manera que, cuando se configura por primera vez un punto de acceso, se crean un nombre de red (SSID), el tipo de seguridad utilizada y una contraseña de red. Pregunte a su administrador de red acerca de esta información antes de proceder con la instalación de la máquina.

Introducción a los métodos de configuración inalámbrica

Puede ajustar la configuración inalámbrica desde la impresora o desde el ordenador. Seleccione en la tabla que aparece a continuación el método de configuración que desee.



- Es posible que algunos tipos de instalación de red inalámbrica no estén disponibles según el modelo o el país.
- Se recomienda encarecidamente que establezca una contraseña en los puntos de acceso. Si no establece una contraseña en los puntos de acceso, podrían verse expuestos a acceso no autorizado desde máquinas desconocidas, incluidos PC, smartphones e impresoras. Consulte el manual de usuario del punto de acceso para obtener información sobre cómo establecer la contraseña.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

Método de configuración	Método de conexión	Descripción y referencia
Con punto de acceso	Desde el ordenador	Consulte “Configuración a través de cable USB (recomendado)” en la página 66 para Windows.
		Consulte “Configuración a través de cable USB (recomendado)” en la página 68 para Mac.
		Consulte “Uso de un cable de red” en la página 70.
	En el panel de control de la impresora	Consulte “Utilización del menú Configuración de WPS” en la página 63.
Consulte “Utilización de las redes Wi-Fi” en la página 65.		
Configuración de Wi-Fi Direct		Consulte “Configuración de Wi-Fi Direct para impresión móvil” en la página 73.

Utilización del menú Configuración de WPS

Si el dispositivo y un punto de acceso (o enrutador inalámbrico) admiten WPS (Wi-Fi Protected Setup™), puede configurar fácilmente los parámetros de la red inalámbrica a través del menú **WPS Settings** sin necesidad de un ordenador.



- Tipo SSID El uso del botón **WPS (PBC)** o la introducción del PIN del ordenador para establecer conexión con el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) varían según el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) que esté usando. Consulte el manual de usuario del punto de acceso (o enrutador inalámbrico) que esté usando.
- Al utilizar el botón WPS para configurar la red inalámbrica, la configuración de seguridad puede cambiar. Para evitar esto, bloquee la opción de WPS para la configuración de seguridad inalámbrica actual. El nombre de la opción puede variar dependiendo del punto de acceso (o enrutador inalámbrico) que está utilizando.

Elementos que debe preparar

- Compruebe que el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) admita Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Compruebe que el dispositivo admita Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Ordenador en red (modo PIN solamente).

Configurar la red inalámbrica (opcional)

Selección de su tipo

Hay dos métodos disponibles para conectar la máquina a una red inalámbrica.

- El método de **Configuración de botón de comando (PBC)** le permite conectar el equipo a una red inalámbrica pulsando el menú **WPS Settings** del panel de control de la impresora y el botón WPS (PBC) de un punto de acceso (o enrutador inalámbrico) con Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) habilitado, respectivamente.
- El método **Número de identificación personal (PIN)** le ayuda a conectar el equipo a una red inalámbrica mediante la introducción de la información de PIN que se proporciona en un punto de acceso (o enrutador inalámbrico) habilitado para WPS (Wi-Fi Protected Setup™).

Conexión WPS

El modo predeterminado del equipo es **PBC**, recomendado para entornos de red inalámbrica típicos.

Conexión en modo PBC



Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.) Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Configurac. red** en la pantalla.
- 2 Pulse **Wi-Fi**.
- 3 Pulse **WPS** > **PBC**
- 4 Pulse **Iniciar**.
- 5 Pulse el botón **WPS (PBC)** en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
- 6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
Los mensajes se muestran en la pantalla de visualización

Configurar la red inalámbrica (opcional)

Conexión en el modo PIN



Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.) Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Configurac. red** en la pantalla.
- 2 Pulse **Wi-Fi**.
- 3 Pulse **WPS** > **PIN**.
- 4 Pulse **Iniciar**.
- 5 El PIN de ocho dígitos aparece en la pantalla.
Necesita introducir el PIN de ocho dígitos dentro de dos minutos al ordenador que está conectado al punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
- 6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
Los mensajes se muestran en la pantalla de visualización

Utilización de las redes Wi-Fi

Antes de comenzar, necesita saber el nombre de red (SSID) de la red inalámbrica y la clave de red si está codificada. Esta información se estableció cuando se instaló el punto de acceso (o enrutador inalámbrico). Si no está familiarizado con el entorno inalámbrico, consulte con la persona que ha configurado la red.



Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.) Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Configurac. red** en la pantalla.
- 2 Pulse **Configuración de Wi-Fi**.
- 3 La impresora mostrará una lista de redes disponibles entre las que podrá elegir. Tras seleccionar una red, la impresora le solicitará la clave de seguridad correspondiente.
- 4 Seleccione la opción de red Wi-Fi que desee.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

Configuración utilizando Windows



Acceso directo al programa **Samsung Easy Wireless Setup** sin el CD:
Si ha instalado el controlador de impresora una vez, puede acceder al programa **Samsung Easy Wireless Setup** sin el CD (consulte “Acceder a las herramientas de administración” en la página 298).

Configuración a través de cable USB (recomendado)

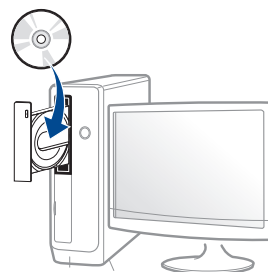
Elementos que debe preparar

- Punto de acceso
- Equipo conectado a una red
- CD de software suministrado con el equipo
- El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
- Cable USB

Creación de la infraestructura de red

- 1 Verifique que el cable USB esté conectado al dispositivo.
- 2 Encienda el ordenador, el punto de acceso y el dispositivo.

- 3 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD-ROM.



Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe, sustituya “X” por la letra de la unidad de CD-ROM y haga clic en **OK**.

- En Windows 8,
Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba X:\Setup.exe, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD-ROM y haga clic en **Aceptar**.
Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione **Run Setup.exe**.

- 4 Lea y acepte los contratos de instalación en la ventana de instalación. Luego, haga clic en **Siguiente**.

- 5 Seleccione **Inalámbrico** en la pantalla **Tipo de conexión de la impresora**. Luego, haga clic en **Siguiente**.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

- 6** En la pantalla **¿Es la primera vez que configura su impresora?**, seleccione **Sí, configuraré la red inalámbrica de mi impresora**. Luego, haga clic en **Siguiente**.

Si su impresora ya está conectada a la red, seleccione **No, mi impresora ya está conectada a la red**.

- 7** Después de realizar la búsqueda, la ventana mostrará los dispositivos de la red inalámbrica. Seleccione el nombre (SSID) del punto de acceso que desee utilizar y haga clic en **Siguiente**.



Si no puede averiguar el nombre de la red que desea seleccionar o si desea definir la configuración inalámbrica de forma manual, haga clic en **Configuración avanzada**.

- **Introduzca el nombre de la red inalámbrica:** Escriba el SSID del punto de acceso que desee (el SSID distingue mayúsculas de minúsculas).
- **Modo de funcionamiento:** Seleccione **Infraestructu..**
- **Autenticación:** Seleccione un tipo de autenticación.
 - Sis. abier.:** No emplea autenticación y la codificación es opcional, en función de las necesidades de seguridad para los datos.
 - Clav. com.:** Utiliza autenticación. Los dispositivos que tengan una clave WEP adecuada podrán acceder a la red.
 - WPA Personal o WPA2 Personal:** Seleccione esta opción para autenticar el servidor de impresión mediante una clave precompartida WPA. Este método emplea una clave secreta compartida (también denominada frase de contraseña precompartida) que se debe configurar manualmente en el punto de acceso y en todos los clientes.

- **Cifrado:** Seleccione el cifrado (ninguno, WEP64, WEP128, TKIP, AES).
- **Clave de red:** Introduzca el valor de la clave de red de cifrado.
- **Confirmar clave de red:** Confirme el valor de la clave de red de cifrado.
- **Índice de clave WEP:** Si utiliza el cifrado WEP, seleccione el **Índice de clave WEP** correspondiente.



La ventana de seguridad de la red inalámbrica aparecerá cuando el punto de acceso tenga una configuración de seguridad.

Introduzca la clave de red del punto de acceso (o del enrutador).

- 8** Cuando aparezca la ventana de la conexión de red, desconecte el cable de red. Luego, haga clic en **Siguiente**. La conexión del cable de red puede interferir con la búsqueda de dispositivos inalámbricos.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

- 9 Si su impresora es compatible con Wi-Fi Direct y esta función está deshabilitada, aparecerá la pantalla correspondiente.

Si desea habilitar la función Wi-Fi Direct, active la casilla de selección y haga clic en **Siguiente**. En caso contrario, haga clic en **Siguiente**.



- Puede iniciar Wi-Fi Direct desde el panel de control (consulte “Configuración de la conexión Wi-Fi Direct” en la página 73).
- **Nombre de Wi-Fi Direct:** De forma predeterminada, el valor de Nombre de Wi-Fi Direct red es el nombre de modelo, y la longitud máxima es de 23 caracteres.
- **Ajuste de contraseña** es una cadena numérica, y puede contener entre 8 y 64 caracteres.

- 10 Una vez finalizada la configuración de la red inalámbrica, desconecte el cable USB del equipo y del dispositivo. Haga clic en **Siguiente**.

- 11 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

Configuración utilizando Mac

Elementos que debe preparar

- Punto de acceso
- Equipo conectado a una red
- CD de software suministrado con el equipo
- El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
- Cable USB

Configuración a través de cable USB (recomendado)

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD-ROM.
- 3 Seleccione el volumen de CD-ROM que aparece en el **Finder**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Install Software**.
- 5 Lea el acuerdo de licencia y marque el botón de aceptación de la instalación.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

- 6 Haga clic en **Instalar**. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones del dispositivo.

Si hace clic en **Personalizar**, puede elegir componentes individuales para instalar.

- 7 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK** (o **Instalar software**).

- 8 Seleccione **Configuración de la red inalámbrica** en la pantalla **Tipo de conexión de la impresora** y haga clic en **Continuar**.



- 9 Después de realizar la búsqueda, la ventana mostrará los dispositivos de la red inalámbrica. Seleccione el nombre (SSID) del punto de acceso que desee utilizar y haga clic en **Siguiente**.



Cuando defina la configuración inalámbrica de forma manual, haga clic en **Configuración avanzada**.

- **Introduzca el nombre de la red inalámbrica:** Escriba el SSID del punto de acceso que desee (el SSID distingue mayúsculas de minúsculas).
- **Modo de funcionamiento:** seleccione **Infraestructura**.
- **Autenticación:** Seleccione un tipo de autenticación.
Sis. abier.: No emplea autenticación y la codificación es opcional, en función de las necesidades de seguridad para los datos.
Clav. com.: Utiliza autenticación. Los dispositivos que tengan una clave WEP adecuada podrán acceder a la red.
WPA Personal o WPA2 Personal: Seleccione esta opción para autenticar el servidor de impresión mediante una clave precompartida WPA. Este método emplea una clave secreta compartida (también denominada frase de contraseña precompartida) que se debe configurar manualmente en el punto de acceso y en todos los clientes.
- **Cifrado:** seleccione el cifrado. (Ninguno, WEP64, WEP128, TKIP, AES)
- **Clave de red:** Introduzca el valor de la clave de red de cifrado.
- **Confirmar clave de red:** Confirme el valor de la clave de red de cifrado.
- **Índice de clave WEP:** Si utiliza el cifrado WEP, seleccione el **Índice de clave WEP** correspondiente.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

La ventana de seguridad de la red inalámbrica aparecerá cuando el punto de acceso tenga una configuración de seguridad.

Introduzca la clave de red del punto de acceso (o del enrutador).

10 Si su impresora es compatible con Wi-Fi Direct y esta función está deshabilitada, aparecerá la pantalla correspondiente.

Si desea habilitar la función Wi-Fi Direct, active la casilla de selección y haga clic en **Siguiente**. En caso contrario, haga clic en **Siguiente**.



- Puede iniciar Wi-Fi Direct desde el panel de control (consulte “Configuración de la conexión Wi-Fi Direct” en la página 73).
- **Nombre de Wi-Fi Direct:** De forma predeterminada, el valor de Nombre de Wi-Fi Direct red es el nombre de modelo, y la longitud máxima es de 22 caracteres.
- **Ajuste de contraseña** es una cadena numérica, y puede contener entre 8 y 64 caracteres.

11 Una vez finalizada la configuración de la red inalámbrica, desconecte el cable USB entre el equipo y el dispositivo.

12 Habrá completado la configuración de la red inalámbrica. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Salir**.

Uso de un cable de red



Póngase en contacto con el administrador de la red o con la persona que configuró su red inalámbrica para obtener información sobre la configuración de la red.

El dispositivo es compatible con la red. Para que el dispositivo pueda funcionar con la red, necesitará efectuar varios procedimientos de configuración.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

Elementos que debe preparar

- Punto de acceso
- Equipo conectado a una red
- CD de software suministrado con el equipo
- El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
- Cable de red

Impresión del informe de configuración de red

Puede identificar la configuración de red de la máquina si imprime un informe de configuración de red.

Consulte “Otras configuraciones” en la página 278.

Configuración de IP mediante el programa SetIP (Windows)

Este programa sirve para la configuración manual de la dirección IP de red de la impresora que utiliza la dirección MAC para comunicarse con la impresora. La dirección MAC es el número de serie del hardware de la interfaz de red y se puede encontrar en el **Informe de configuración de red**.

Consulte “Configuración de red (TCP/IP)” en la página 46.

Configuración de la red inalámbrica de la impresora

Antes de comenzar, necesita saber el nombre de red (SSID) de la red inalámbrica y la clave de red si está codificada. Esta información se estableció cuando se instaló el punto de acceso (o enrutador inalámbrico). Si no está familiarizado con el entorno inalámbrico, consulte con la persona que ha configurado la red.

Para configurar los parámetros de conexión inalámbrica, puede utilizar el panel de control y el **SyncThru™ Web Service**.

Uso de SyncThru™ Web Service

Antes de comenzar la configuración de los parámetros inalámbricos, verifique el estado de la conexión de cable.

- 1 Verifique si el cable de red está conectado o no al dispositivo. Si no está conectado, conecte el dispositivo con un cable de red estándar.
- 2 Inicie un explorador web como Internet Explorer, Safari o Firefox e introduzca la nueva dirección IP del dispositivo en la ventana del explorador.

Por ejemplo:



Configurar la red inalámbrica (opcional)

3 Haga clic en **Conexión** en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.

4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

5 Cuando se abra la ventana de **SyncThru™ Web Service**, haga clic en **Ajustes de red**.

6 Haga clic en **Wi-Fi > Asistente**.

7 Seleccione el **Nombre de red (SSID)** en la lista.

8 Haga clic en **Siguiente**.

Si aparece la ventana de configuración de la seguridad inalámbrica, introduzca la contraseña registrada (contraseña de red) y haga clic en **Siguiente**.


9 Aparecerá la ventana de confirmación; compruebe la configuración inalámbrica. Si es correcta, haga clic en **Aplicar**.

Encendido y apagado de la red Wi-Fi

1 Verifique que el cable de red esté conectado al dispositivo. Si no está conectado, conecte el dispositivo con un cable de red estándar.

2 Inicie un explorador web como Internet Explorer, Safari o Firefox e introduzca la nueva dirección IP del dispositivo en la ventana del explorador.

Por ejemplo:



3 Haga clic en **Conexión** en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.

4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

5 Cuando se abra la ventana de **SyncThru™ Web Service**, haga clic en **Ajustes de red**.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

- 6 Haga clic en **Wi-Fi**.
- 7 También puede activar y desactivar la red Wi-Fi.

Configuración de Wi-Fi Direct para impresión móvil

Wi-Fi Direct es un método de conexión punto a punto seguro y fácil de usar entre una impresora con Wi-Fi Direct y un dispositivo móvil.

Con Wi-Fi Direct podrá conectar su impresora a una red Wi-Fi Direct mientras, al mismo tiempo, se conecta a un punto de acceso. Además, podrá usar una red con cable y una red Wi-Fi Direct simultáneamente, de forma que varios usuarios puedan acceder e imprimir documentos desde Wi-Fi Direct y desde una red con cable.



- No podrá conectar su dispositivo móvil a Internet a través de la conexión Wi-Fi Direct de la impresora.
- La lista de protocolos compatibles podría variar en función del modelo. Las redes Wi-Fi Direct NO son compatibles con IPv6, filtrado de red, IPSec, WINS y servicios SLP.
- El número máximo de dispositivos que pueden conectarse a través de Wi-Fi Direct es 4.

Configuración de la conexión Wi-Fi Direct

Puede habilitar la función Wi-Fi Direct mediante uno de los métodos siguientes.

Desde el dispositivo

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Configurac. red** en la pantalla.
- 2 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.
Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 3 Pulse **Wi-Fi**.
- 4 Pulse **Wi-Fi Direct**.
- 5 Habilite la opción **Wi-Fi Direct**.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

Desde el ordenador conectado en red

Si su impresora está utilizando un cable de red o un punto de acceso inalámbrico, podrá habilitar y configurar Wi-Fi Direct desde SyncThru™ Web Service.

- 1 Acceda a **SyncThru™ Web Service** y seleccione **Configuración > Ajustes de red > Wi-Fi > Wi-Fi Direct™**.
- 2 Habilite **Wi-Fi Direct™** y establezca otras opciones.

Configuración del dispositivo móvil

- Tras ajustar la opción Wi-Fi Direct desde la impresora, consulte el manual de usuario del dispositivo móvil que esté utilizando para establecer la opción Wi-Fi Direct.
- Tras configurar la opción Wi-Fi Direct, tendrá que descargar la aplicación de impresión móvil (por ejemplo: Samsung Mobile printer) para imprimir desde su smartphone.



- Cuando encuentre la impresora a la que desea conectarse desde su dispositivo móvil, seleccione la impresora, y el LED de la misma parpadeará. Pulse el botón WPS de la impresora y se conectará a su dispositivo móvil.
- Si su dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi Direct, tendrá que introducir la "Clave de red" de una impresora, en lugar de pulsar el botón WPS.

Solución de problemas para redes inalámbricas

Si tiene algún problema durante el uso del dispositivo en una red, verifique los siguientes puntos:



Para obtener información sobre el punto de acceso (o enrutador inalámbrico), consulte el manual de usuario.

- Es posible que el ordenador, el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) o el dispositivo no estén encendidos.
- Verifique la recepción de conexión inalámbrica en torno al dispositivo. Si el enrutador está alejado del dispositivo o existen posibles obstáculos, quizá tenga dificultades para recibir la señal.
- Desconecte y vuelva a conectar el punto de acceso (o el enrutador inalámbrico), el dispositivo y el ordenador. En ocasiones, la desconexión y conexión de la alimentación puede recuperar la comunicación de la red.
- Verifique que el software firewall (V3 o Norton) no esté bloqueando la comunicación.

Si el ordenador y el dispositivo están conectados a la misma red, y no se puede encontrar la impresora durante la búsqueda; el software de firewall podría estar bloqueando la comunicación. Consulte el manual del usuario del software para desconectarlo e intente buscar el dispositivo nuevamente.

Configurar la red inalámbrica (opcional)

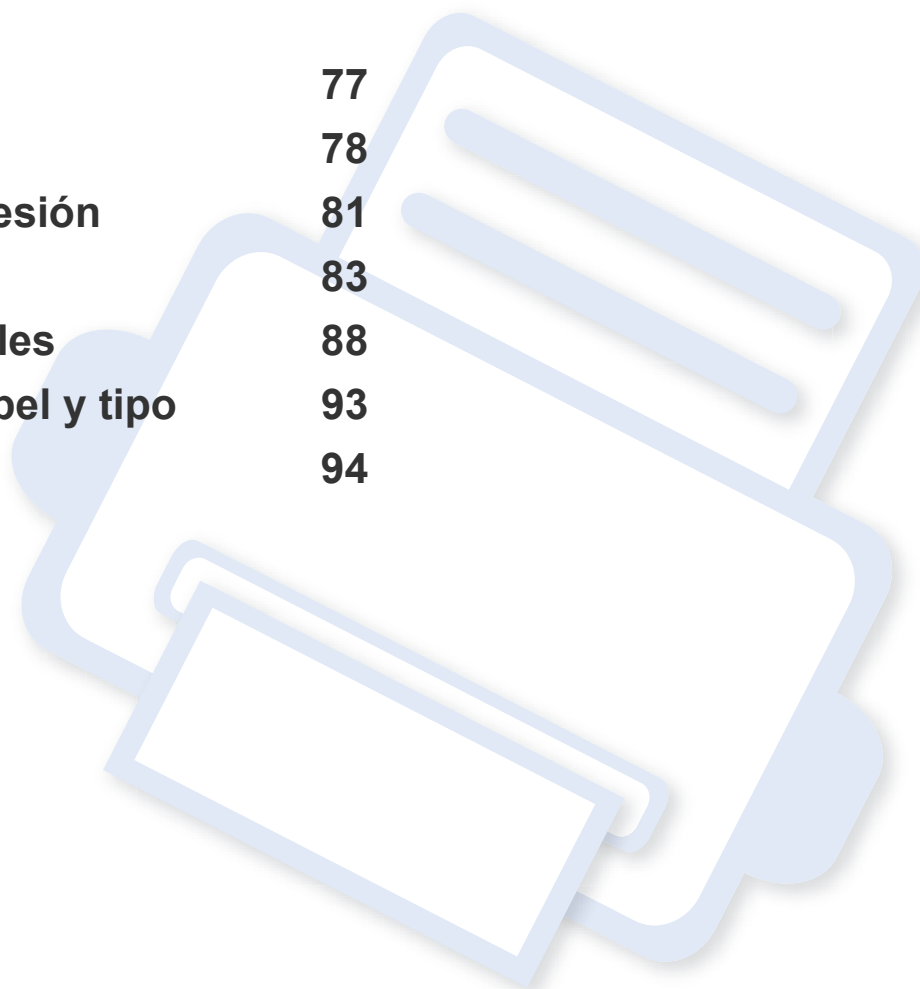
- Verifique la correcta asignación de la dirección IP del dispositivo. Puede comprobar la dirección imprimiendo el informe de configuración de la red.
- Compruebe está configurada la seguridad (contraseña) del punto de acceso (o enrutador inalámbrico). Si tiene una contraseña, consulte al administrador del punto de acceso (o router inalámbrico).
- Verifique la dirección IP del dispositivo. Vuelva a instalar el controlador del dispositivo y cambie la configuración para conectar el dispositivo a la red. Debido a las características de DHCP, la dirección IP asignada puede cambiar si el dispositivo no se ha utilizado durante un largo período de tiempo o si se ha restablecido el punto de acceso.
Registre la dirección MAC del producto cuando configure el servidor DHCP en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico). De esta manera, siempre podrá utilizar la dirección IP que se configura con la dirección MAC. Puede identificar la dirección MAC de la máquina si imprime un informe de configuración de red.
- Revise el entorno de red inalámbrica. Es posible que no se pueda conectar a la red en el entorno de infraestructura en el que debe introducir la información del usuario antes de conectarse al punto de acceso (o router inalámbrico).
- El dispositivo solamente admite IEEE 802.11 b/g/n y Wi-Fi. No se admiten otros tipos de comunicación inalámbrica (p. ej., Bluetooth).
- La impresora se encuentra dentro del rango de la red inalámbrica.
- La impresora no se encuentra entre obstáculos que puedan bloquear la señal inalámbrica.
Quite los objetos de metal grandes que se encuentren entre el punto de acceso (o router inalámbrico) y la impresora.
Asegúrese de que el dispositivo y el punto de acceso inalámbrico (o enrutador inalámbrico) no están separados por postes, paredes o columnas de apoyo que contengan metales u hormigón.
- La impresora no se encuentra cerca de dispositivos electrónicos que puedan interferir en la señal inalámbrica.
Muchos dispositivos pueden interferir con la señal inalámbrica, incluyendo un microondas y algunos dispositivos Bluetooth.
- Siempre que la configuración del punto de acceso (o enrutador inalámbrico) cambie, debe volver a configurar la red inalámbrica del producto.
- El número máximo de dispositivos que pueden conectarse a través de Wi-Fi Direct es 4.



4. Materiales y bandejas

En este capítulo se explica cómo cargar originales y material de impresión en la impresora.

- **Preparación de los originales** 77
- **Carga de originales** 78
- **Selección de materiales de impresión** 81
- **Carga de papel en la bandeja** 83
- **Impresión de materiales especiales** 88
- **Configuración del tamaño de papel y tipo** 93
- **Ubicación de salida** 94



Preparación de los originales

- No cargue papel con un tamaño inferior a 76 x 127 mm (3 x 5 pulgadas) ni de tamaño superior a 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulgadas).
- Para evitar atascos de papel, una mala calidad de impresión o un cambio en el dispositivo, no intente cargar los siguientes tipos de papel.
 - Papel de calco o autocopiativo
 - Papel satinado
 - Papel cebolla o muy delgado
 - Papel arrugado
 - Papel abarquillado o curvado
 - Papel rasgado
- Retire todas las grapas y los clips de los originales antes de cargarlos.
- Si los originales tienen algún tipo de pegamento, tinta o corrector líquido, compruebe que estén totalmente secos antes de cargar los documentos.
- No cargue originales de tamaños o gramajes de papel diferentes.
- No cargue catálogos, folletos, transparencias o documentos con características no habituales.

Carga de originales

Puede utilizar el cristal del escáner o el alimentador de documentos para cargar un original para copiarlo, escanearlo y enviarlo por fax.

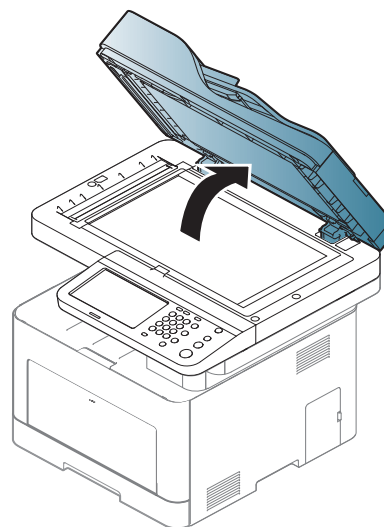


Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

En el cristal del escáner

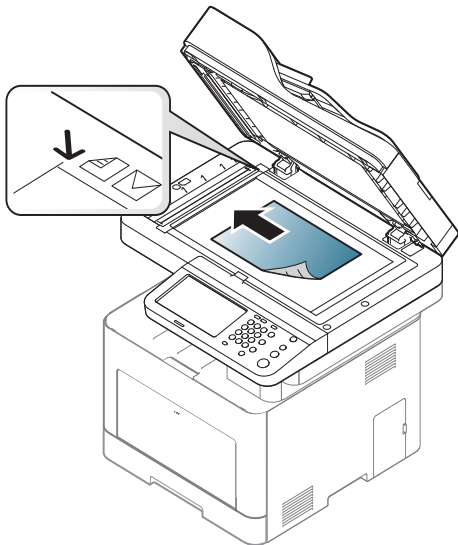
Mediante el cristal del escáner, puede copiar o escanear originales. Puede obtener la mejor calidad de escaneado, sobre todo, para imágenes en color o en escala de grises. Asegúrese de que no hay originales en el alimentador de documentos. Si se detecta un original en el alimentador de documentos, el equipo le dará prioridad sobre el original del cristal de copia.

- 1 Levante y abra la tapa del escáner.



Carga de originales

- 2** Coloque el original cara abajo en el cristal del escáner. Alinéelo con la guía de registro en la esquina superior izquierda del cristal.



- 3** Cierre la tapa del escáner.



- Si deja la tapa del escáner abierta, es posible que obtenga una menor calidad de impresión de las copias y un mayor consumo de tóner.
- Si se acumula polvo en el cristal del escáner, pueden aparecer puntos negros en la copia impresa. Manténgalo siempre limpio (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).
- Si desea copiar una página de un libro o una revista, levante la tapa del escáner hasta que las bisagras alcancen su tope y, a continuación, cierre la tapa. Si el libro o la revista tienen más de 30 mm de grosor, realice la copia con la tapa abierta.

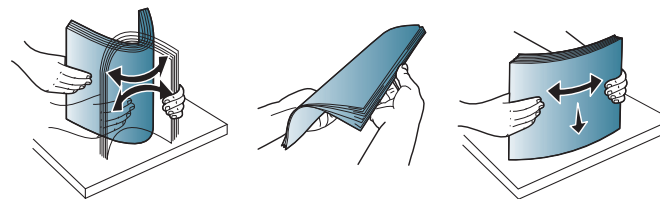


- Tenga cuidado y no raye el cristal del escáner. Puede lastimarse.
- Tenga cuidado y no ponga las manos al cerrar la cubierta del escáner. La cubierta del escáner puede caer encima de sus manos y lastimárselas.
- No mire la luz del interior del escáner al copiar o escanear. Es perjudicial para la vista.

En el alimentador de documentos

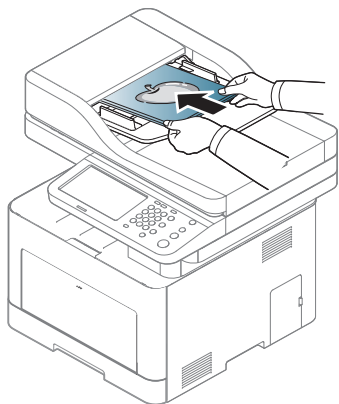
Con el Alimentador de documentos de escaneo a dos caras (DSDF) puede cargar hasta 50 hojas de papel (bond de 80 g/m²) para un trabajo.

- 1** Doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargar el papel en la impresora.

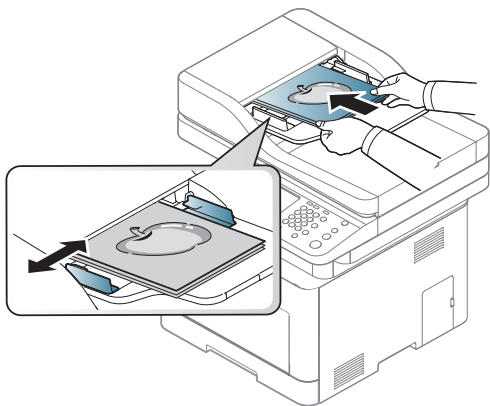


Carga de originales

- 2** Coloque los originales cara arriba en la bandeja de entrada del alimentador de documentos. Compruebe que la parte inferior de la pila de originales coincida con el tamaño de papel indicado en la bandeja de entrada de documentos.



- 3** Ajuste el alimentador de documentos con las guías al tamaño de papel adecuado.



Si se acumula polvo en el cristal del alimentador de documentos, la hoja impresa puede presentar manchas negras. Mantenga siempre limpio el cristal (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).

Selección de materiales de impresión

Puede imprimir en diversos tipos de material de impresión, como papel normal, sobres, etiquetas y transparencias. Utilice siempre material de impresión que cumpla con las directrices de uso del dispositivo.

Directrices para seleccionar el material de impresión

El material de impresión que no cumpla con las directrices que se describen en este manual del usuario puede ocasionar los siguientes problemas:

- Baja calidad de impresión
- Aumento de atascos de papel
- Desgaste prematuro del dispositivo

Las propiedades, tales como el gramaje, la composición, la rugosidad y la humedad, son factores importantes que pueden afectar el rendimiento del dispositivo y la calidad de impresión. Al seleccionar el material de impresión, deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El tipo, el tamaño y el gramaje del papel para esta impresora se describen en las especificaciones de material de impresión (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).
- Cómo obtener los resultados deseados: el material de impresión que elija deberá ser el adecuado para el tipo de impresión que desee realizar.

- Brillo: el material de impresión más blanco permite obtener copias impresas de mayor nitidez y contraste.
- Homogeneidad de la superficie: según la homogeneidad o la rugosidad del material de impresión, se obtendrán copias impresas de mayor o menor nitidez.



- Es posible que algunos tipos de papel cumplan con todas las directrices que se describen en este manual del usuario y aun así no se obtengan resultados satisfactorios. Esto puede deberse a características de las hojas, a una manipulación incorrecta, a una temperatura y a niveles de humedad no aceptables o a otras variables sobre las que no tenga control alguno.
- Antes de adquirir grandes cantidades de material de impresión, asegúrese de que cumpla con los requisitos especificados en este manual del usuario.



- Si utiliza material de impresión que no cumple con las especificaciones podrían producirse problemas o podría ser necesario realizar reparaciones. Dichas reparaciones no están cubiertas por los acuerdos de servicio ni la garantía de Samsung.
- La cantidad de papel que se coloca en la bandeja puede variar según el tipo de material que se usa (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).
- Asegúrese de no utilizar papel fotográfico de tinta en este equipo. El equipo podría resultar dañado.

Selección de materiales de impresión

- Si utiliza material de impresión inflamable podrían producirse incendios.
- Utilice el material de impresión indicado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).



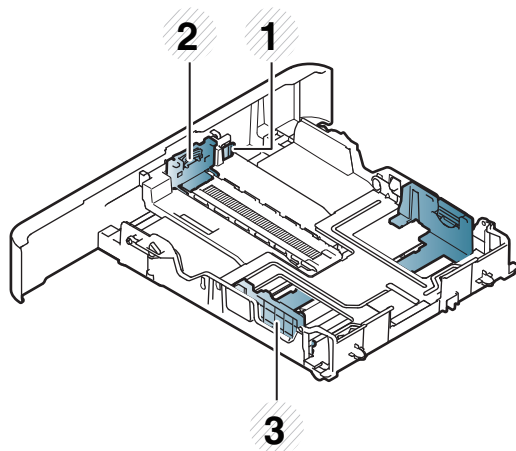
Si deja materiales inflamables o extraños en la impresora la unidad podría sobrecalentarse y, en raros casos, producirse un incendio.

La cantidad de papel que se coloca en la bandeja puede variar según el tipo de material que se usa (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).

Carga de papel en la bandeja

Descripción general de la bandeja

Para cambiar el tamaño, deberá ajustar las guías de papel.

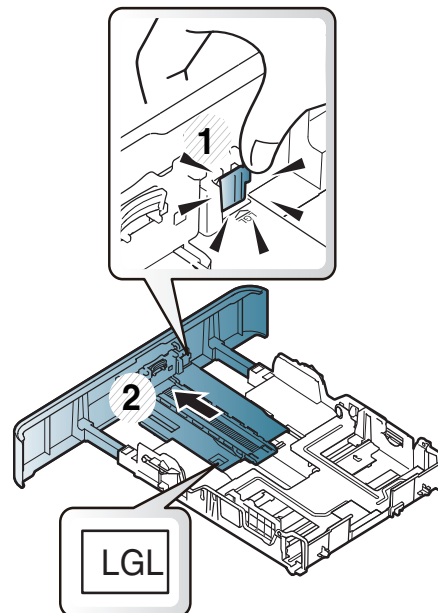


- 1 Palanca de extensión de bandeja
- 2 Guía de longitud del papel
- 3 Guía de ancho del papel



Para papel de tamaño Legal

Pulse el botón, tal y como se indica, y extraiga la bandeja.



Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Descripción general de la bandeja” en la página 83).

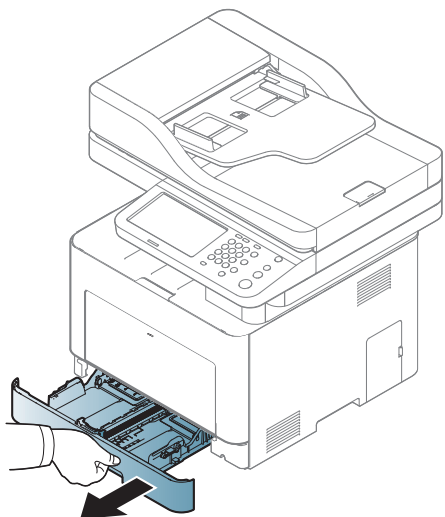


Si no ajusta la guía, podría provocar registro del papel, imágenes torcidas o atascos de papel.

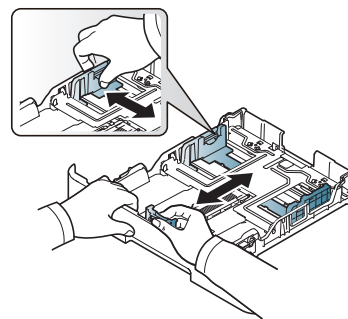
Carga de papel en la bandeja

Bandeja 1/bandeja opcional

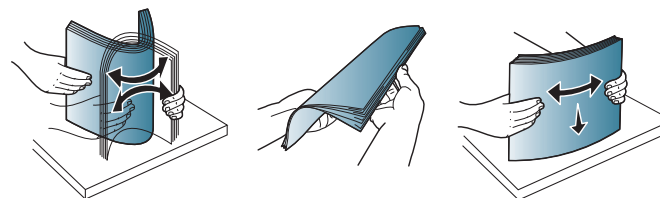
- 1 Extraiga la bandeja de papel.



- 2 Apriete la guía de ancho de papel y la palanca de longitud de papel para colocarlas en la ranura de tamaño de papel correcta que está marcada en la parte inferior de la bandeja para ajustarlas al tamaño (consulte “Descripción general de la bandeja” en la página 83).

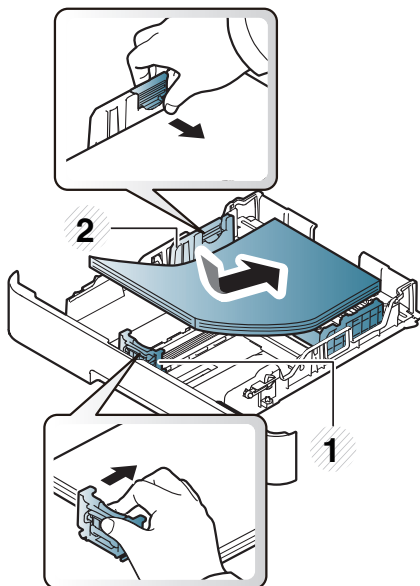


- 3 Doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargar el papel en la impresora.



Carga de papel en la bandeja

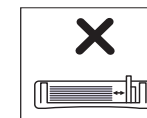
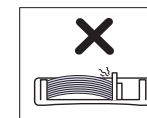
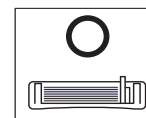
- 4 Tras introducir el papel en la bandeja, apriete las guías de ancho de papel y la guía de longitud de papel.



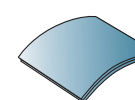
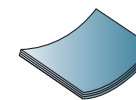
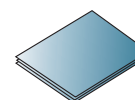
- 1 Guía de longitud del papel
2 Guía de ancho del papel



- No empuje las guías de ancho más de lo necesario, ya que los materiales podrían deformarse.
- Si no ajusta la guía de ancho del papel, se pueden producir atascos de papel.

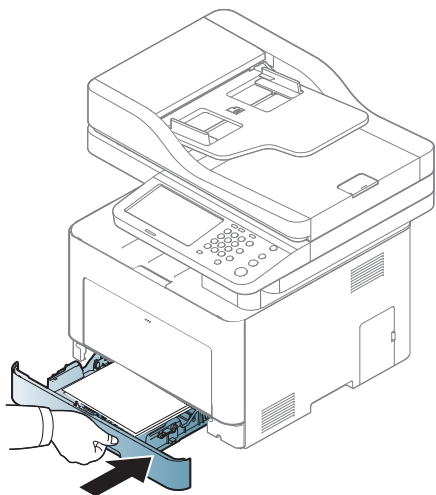


- No utilice papel con abarquillamiento en el borde superior, ya que podría provocar un atasco de papel o el papel podría arrugarse.



Carga de papel en la bandeja

- 5 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora.



- 6 Cuando imprima un documento, establezca el tipo y el tamaño del papel para la bandeja (consulte “Configuración del tamaño de papel y tipo” en la página 93).

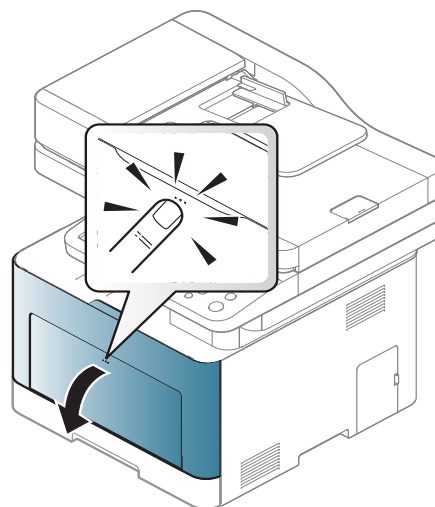
Bandeja multiusos

En la bandeja multiuso se pueden cargar tamaños y tipos de materiales de impresión especiales, como postales, tarjetas y sobres (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).

Consejos para utilizar la bandeja multiusos

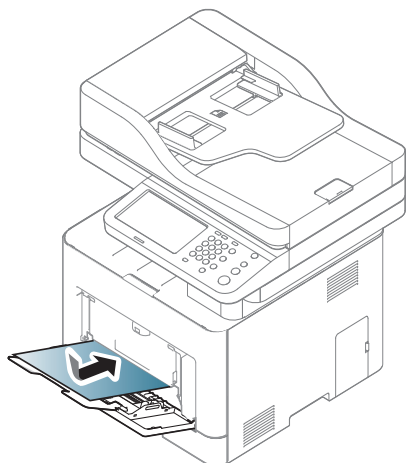
- Utilice sólo un tamaño, tipo y gramaje de material de impresión cada vez en la bandeja multiusos.
- Para prevenir atascos de papel, no añada papel en la bandeja multiusos mientras imprime si aún contiene papel. Esta regla también se aplica a otros tipos de materiales de impresión.
- Utilice siempre los materiales de impresión especificados para evitar atascos de papel y problemas en la calidad de impresión (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).
- Alise cualquier doblez en las postales, los sobres y las etiquetas antes de cargarlos en la bandeja multiusos.

- 1 Pulse el mecanismo de apertura de la bandeja multiusos y tire de ella hacia abajo para abrirla.

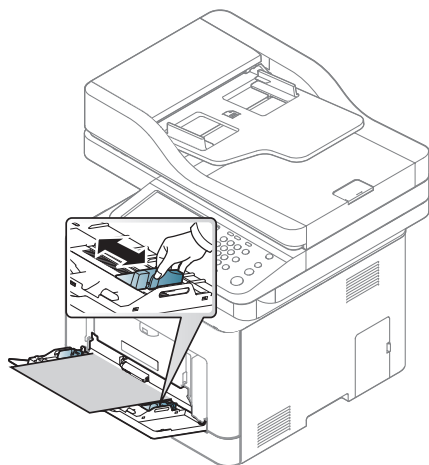


Carga de papel en la bandeja

2 Cargue el papel.



3 Presione las guías de ancho de papel de la bandeja multiusos y ajústelas al ancho del papel. No presione con demasiada fuerza o el papel se doblará, provocando un atasco de papel o una impresión torcida.



- Cuando imprima materiales especiales, deberá seguir las directrices de carga (consulte “Impresión de materiales especiales” en la página 88).
- Si los papeles se solapan al imprimir con la bandeja multiusos, abra la bandeja 1 y extraiga los papeles que se han solapado. Seguidamente, vuelva a imprimir.

4 Cuando imprima un documento, establezca el tipo y el tamaño del papel para la bandeja (consulte “Configuración del tamaño de papel y tipo” en la página 93).

Impresión de materiales especiales



El ajuste de papel en el dispositivo y el controlador debe coincidir para poder imprimir sin errores de coincidencia de papel.

- Puede cambiar la configuración de papel establecida en la impresora desde el programa Samsung Easy Printer Manager o desde SyncThru™ Web Service.
 - Si su equipo está conectado a un sistema local, puede establecer la configuración de la impresora desde **Samsung Easy Printer Manager > Configuración avanzada > Ajustes del dispositivo** (consulte “Uso de Samsung Easy Printer Manager” en la página 313).
 - Si su dispositivo está conectado a la red, puede establecer la configuración de la impresora **SyncThru™ Web Service > ficha Configuración > Ajustes del equipo** (consulte “SyncThru™ Web Service” en la página 299).
- Puede ajustarlo desde **Conf. equipo > Config. bandeja > Configuración > seleccione la bandeja que desee > Tamaño de papel o Tipo de papel** en el panel de control.

Para consultar los pesos de papel de cada hoja, consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376.

Tipos	Bandeja 1	Bandeja opcional	Bandeja multiusos
Papel normal	•	•	•
Grueso	•	•	•
Más grueso	•		•

Tipos	Bandeja 1	Bandeja opcional	Bandeja multiusos
Fino	•	•	•
Bond	•	•	•
Color	•		•
Tarjetas	•	•	•
Etiquetas	•		•
Transparencia	•		•
Sobres	•		•
Preimpreso	•		•
Algodón	•		•
Reciclado	•	•	•
Papel archivo	•	•	•
Encabezado	•	•	•
Perforado	•	•	•
Foto satinada	•	•	•

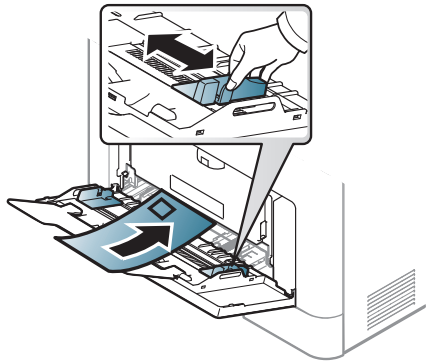
(•: Compatible, En blanco: no admitido)

Impresión de materiales especiales

Sobres

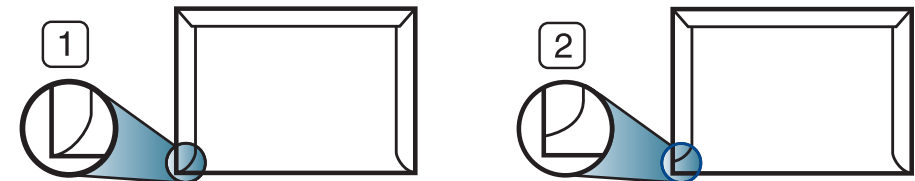
La impresión satisfactoria de los sobres depende de la calidad de éstos.

Para imprimir un sobre, colóquelo tal y como se indica en la siguiente ilustración.



- Cuando seleccione sobres, tenga en cuenta los siguientes factores:
 - **Peso:** no debe ser superior a los 90 g/m² o podrían producirse atascos.
 - **Estructura:** debe estar plano con menos de 6 mm de abarquillamiento y no debe contener aire.
 - **Estado:** no deben presentar arrugas, muescas ni ningún otro tipo de deterioro.
 - **Temperatura:** debe resistir el calor y la presión de la impresora durante el funcionamiento.
- Utilice solo sobres con pliegues bien definidos.

- No utilice sobres con sellos.
- No utilice sobres con broches, cierres, ventanillas, revestimientos satinados, sellos autoadhesivos u otros materiales sintéticos.
- No utilice sobres dañados o de baja calidad.
- Asegúrese de que el cierre que hay en ambos extremos llegue hasta la esquina del sobre.



1 Aceptable
2 Inaceptable

- Los sobres que tengan una banda autoadhesiva o más de una solapa plegable que permite un cierre hermético deben utilizar materiales adhesivos que soporten la temperatura de fusión de la impresora durante 0,1 segundos (aprox. 170° C). Las solapas y las bandas adicionales podrían arrugarse y producir atascos, e incluso podrían ocasionar daños en el fusor.
- Para obtener una calidad de impresión óptima, coloque los márgenes a una distancia no superior a 15 mm de los extremos del sobre.
- No imprima en el área donde coinciden los puntos de unión del sobre.

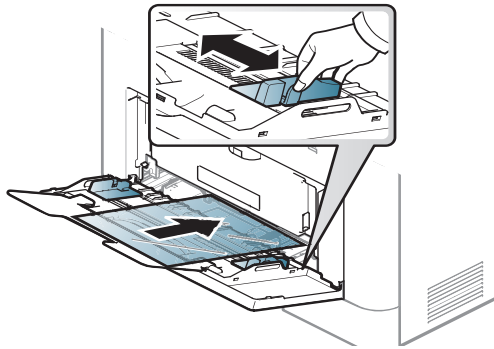
Impresión de materiales especiales

Transparencias



- Las impresiones realizadas con esta impresora en transparencias no son compatibles con proyectores en alto, y podrían aparecer como imagen en blanco y negro si se proyectan.
- Las impresiones realizadas con este equipo en transparencias no son compatibles con proyectores en alto, y podrían aparecer como imagen en blanco y negro si se proyectan.

Para evitar daños en la impresora, utilice solo transparencias diseñadas para impresoras láser.



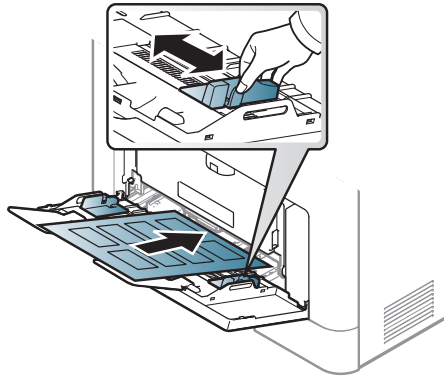
- Debe resistir la temperatura de fusión de la impresora.
- Colóquelas sobre una superficie plana tras retirarlas de la impresora.
- No deje transparencias sin utilizar en la bandeja para papel durante mucho tiempo. Podrían acumularse en ellas polvo y suciedad, provocando impresiones con manchas.

- Maneje con cuidado las transparencias para evitar que se corra la impresión o que queden los dedos marcados.
- Para evitar que pierdan el color, no exponga las transparencias impresas a la luz solar durante mucho tiempo.
- Asegúrese de que las transparencias no presenten arrugas, abarquillamiento o bordes rasgados.
- No utilice transparencias que se separen de la lámina posterior.
- Para evitar que las transparencias se adhieran entre sí, no las coloque unas encima de otras a medida que se imprimen.
- Material recomendado: Transparencia para impresora láser a color de Xerox, como 3R 91331 (A4), 3R 2780 (Carta).

Impresión de materiales especiales

Etiquetas

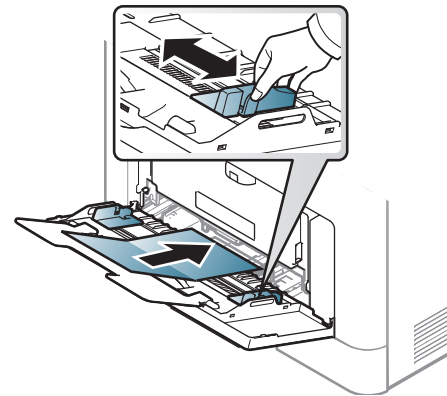
Para evitar daños en la impresora, utilice sólo etiquetas diseñadas para impresoras láser.



- Cuando seleccione etiquetas, tenga en cuenta los siguientes factores:
 - **Adhesivos:** Debe soportar la temperatura de fusión del dispositivo, aproximadamente 170 °C (338 °F).
 - **Disposición:** Utilice solo etiquetas que no dispongan de refuerzos entre ellas. Las etiquetas pueden desprenderse de las hojas con espacios entre las etiquetas, lo que puede ocasionar graves atascos de papel.
 - **Abarquillamiento:** Debe comprobar que no estén arrugadas y que su abarquillamiento no supere los 13 mm en cualquier dirección.
 - **Estado:** No utilice etiquetas que presenten arrugas, burbujas de aire u otras indicaciones de separación.

- Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre ellas. De lo contrario, éstas pueden desprenderse durante la impresión y ocasionar atascos de papel. El material adhesivo, además, puede causar daños en componentes de la impresora.
- No cargue la misma hoja de etiquetas en la impresora más de una vez. El material adhesivo de las etiquetas está diseñado para que se utilice una sola vez en el dispositivo.
- No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja posterior o que presenten arrugas, burbujas de aire u otros daños.

Tarjetas o papel de tamaño personalizado

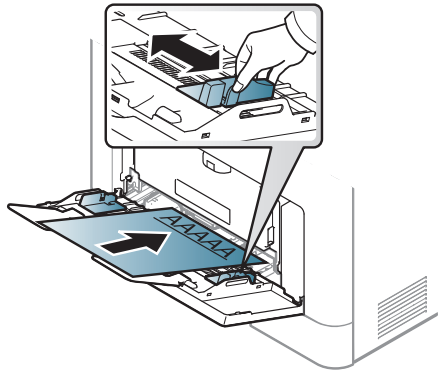


- En la aplicación de software, defina los márgenes con un valor mínimo de 6,4 mm de los extremos del material.

Impresión de materiales especiales

Papel preimpreso

Al cargar papel preimpreso, la cara impresa debe orientarse hacia arriba con un filo no curvado en la cara frontal. Si se le presenta algún problema relacionado con la alimentación del papel, déle la vuelta. Tenga en cuenta que la calidad de la impresión no está garantizada.



- Debe estar impreso con tintas no inflamables y resistentes al calor, que no se diluyan, vaporicen ni desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora (aproximadamente 170 °C) durante 0,1 segundos.
- La tinta de los papeles preimpresos no debe ser inflamable y no debe afectar a ninguno de los rodillos de la impresora.
- Antes de proceder a cargar el papel preimpreso, compruebe que la tinta del papel está seca. Durante el proceso de fusión, la tinta húmeda puede desprenderse del papel preimpreso y reducir así la calidad de impresión.

Foto satinada

Material recomendado: Papel satinado (A4/Letter) para esta impresora de **HP Professional Laser Paper 150**.

Configuración del tamaño de papel y tipo

Cuando haya cargado el papel en la bandeja, ajuste el tipo y el tamaño de papel con la pantalla. Para imprimir desde su equipo, seleccione el tamaño y el tipo de papel en el programa de la aplicación utilizada (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).



El ajuste de papel en el dispositivo y el controlador debe coincidir para poder imprimir sin errores de coincidencia de papel.


- Puede cambiar la configuración de papel establecida en la impresora desde el programa Samsung Easy Printer Manager o desde SyncThru™ Web Service.
 - Si su equipo está conectado a un sistema local, puede establecer la configuración de la impresora desde **Samsung Easy Printer Manager > Configuración avanzada > Ajustes del dispositivo** (consulte “Uso de Samsung Easy Printer Manager” en la página 313).
 - Si su dispositivo está conectado a la red, puede establecer la configuración de la impresora **SyncThru™ Web Service > ficha Configuración > Ajustes del equipo** (consulte “SyncThru™ Web Service” en la página 299).
- Puede ajustarlo desde **Conf. equipo > Config. bandeja > Configuración > seleccione la bandeja que desee > Tamaño de papel o Tipo de papel** en el panel de control.

Ajuste del tamaño de papel


- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. bandeja > Configuración > seleccione la bandeja que desee en la pantalla.**
- 2 Pulse **Tamaño de papel** y seleccione el tamaño de papel.



Si no hay ningún papel de tamaño obligatorio o debe utilizar papel de tamaño personalizado, pulse el botón Tam. person. para configurar el tamaño del papel. También puede establecer y guardar el tamaño personalizado con la opción **Tam. person.** Puede seleccionar el tamaño personalizado siempre que lo necesite.

- 3 Pulse  para guardar la selección.

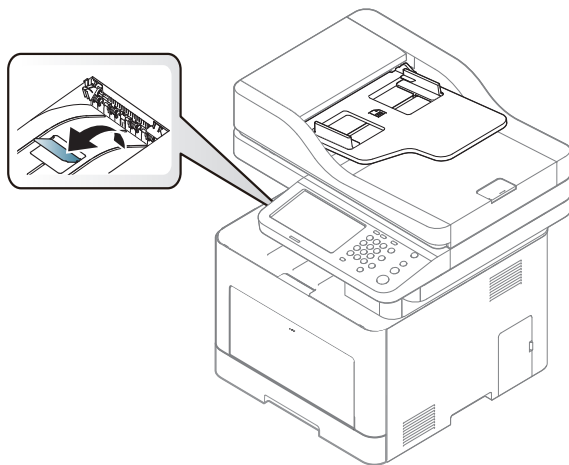
Ajuste del tipo de papel

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. bandeja > Configuración > seleccione la bandeja que desee en la pantalla.**
- 2 Pulse **Tipo de papel** y seleccione el tipo de papel.
- 3 Pulse  para guardar la selección.

Ubicación de salida



La superficie de la bandeja del centro podría calentarse si imprime muchas páginas seguidas. Asegúrese de no tocar la superficie y no permita que los niños se acerquen a ella.



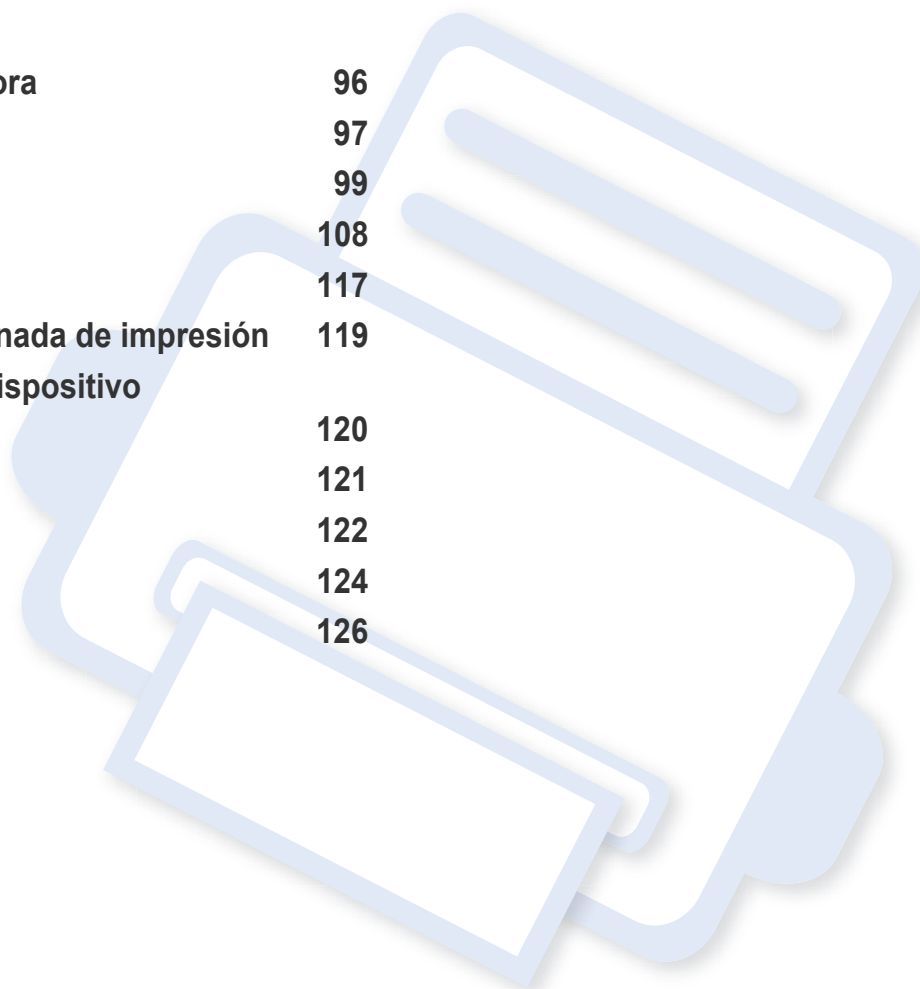
La impresora envía impresiones a la bandeja de salida de forma predeterminada. Las páginas impresas se apilan en el soporte de salida, y el soporte de salida ayudará a que las páginas impresas se alineen. Abra el soporte de salida.



5. Imprimiendo

Este capítulo explica las tareas de impresión más comunes.

- Características del controlador de la impresora 96
- Impresión básica 97
- Abrir las preferencias de impresión 99
- Uso de funciones especiales de impresión 108
- Uso de la Utilidad de impresión directa 117
- Modificación de la configuración predeterminada de impresión 119
- Configuración del dispositivo actual como dispositivo predeterminado 120
- Impresión a un archivo (PRN) 121
- Impresión en Mac 122
- Impresión en Linux 124
- Impresión en Unix 126



Características del controlador de la impresora



- Los procedimientos que se explican en capítulo basan en Windows 7.
- Compruebe los sistemas operativos compatibles con su dispositivo (consulte “Requisitos del sistema” en la página 380).

Los controladores de la impresora admiten las siguientes funciones estándar:

- Selección de orientación, tamaño, origen y tipo de papel.
- Cantidad de copias.

También puede utilizar diversas funciones especiales de impresión. La tabla siguiente muestra una descripción general de las funciones compatibles con los controladores de la impresora:



Es posible que algunos modelos o sistemas operativos no admitan algunas de las funciones de la tabla siguiente.

Función	PCL/PS ^{ab} /XPS ^{bc}	PS ^b		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Opción de calidad del dispositivo	•	•	•	•
Impresión de pósters	•	•		
Varias páginas por cara	•	•	•	•

Función	PCL/PS ^{ab} /XPS ^{bc}	PS ^b		
	Windows	Mac	Linux	Unix
Impresión de folletos	•	•		
Ajustar a página	•	•		
Reducción y ampliación de impresión	•	•		
Fuente diferente para la primera página	•	•		
Opciones de página de cubierta	•	•	•	•
Compresión de trama	• (solo PCL)			
Opciones de salida	•	•	•	•
Marca de agua	•	•		
Superposición	• (solo PCL)			
Impresión a doble cara (dúplex)	•	•	•	•

a. Se recomienda utilizar el controlador PostScript para obtener la mejor calidad de imagen de impresión desde aplicaciones basadas en PostScript, como Acrobat Reader®, Adobe Illustrator®, Adobe Photoshop®, etc.

b. Descargue el software del sitio web de Samsung e instálelo: (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas). Antes de realizar la instalación, asegúrese de que el SO de su ordenador sea compatible con el software.

c. El controlador de impresora XPS se puede instalar únicamente en el SO Windows Vista o superior.

(•: Compatible, En blanco: no admitido)

Impresión básica

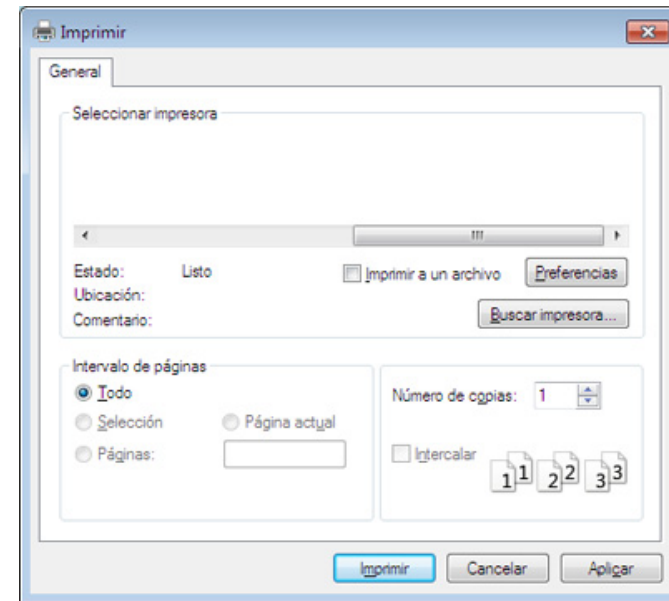


- Impresión en Mac (consulte “Impresión en Mac” en la página 122).
- Impresión en Linux (consulte “Impresión en Linux” en la página 124).
- Impresión en UNIX (consulte “Impresión en Unix” en la página 126).

La ventana **Preferencias de impresión** siguiente es para el Bloc de notas de Windows 7. La ventana **Preferencias de impresión** puede ser diferente, en función del sistema operativo o la aplicación que utilice.

- 1 Abra el documento que desee imprimir.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.

- 3 Seleccione el dispositivo de la lista **Seleccionar impresora**.



La configuración básica de impresión incluye el número de copias y el intervalo de impresión que se ha seleccionado en la ventana **Imprimir**.





Para obtener el máximo rendimiento de las funciones de impresión que ofrece el controlador de su impresora, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana **Imprimir** de la aplicación para cambiar la configuración de impresión (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).

- 4 Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir** en la ventana **Imprimir**.

Impresión básica





Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está esperando en una cola de impresión, puede cancelarlo de la siguiente manera:

- También puede acceder a esta ventana si hace doble clic en el icono del dispositivo () en la barra de tareas de Windows.
- También puede cancelar el trabajo actual pulsando  (**Parar**) en el panel de control.

Abrir las preferencias de impresión

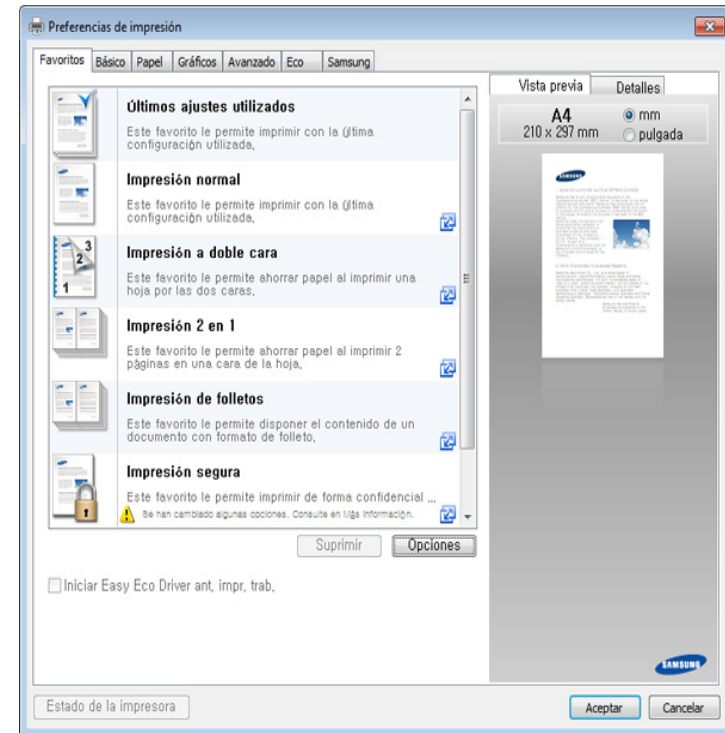


Si selecciona una opción en **Preferencias de impresión**, es posible que vea una marca de advertencia,  o . Un signo de exclamación () quiere decir que puede seleccionar esa opción determinada, aunque no sea la más recomendable, mientras que el signo () implica que no puede seleccionar esa opción debido al entorno o a la configuración del dispositivo.

- 1 Abra el documento que desee imprimir.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
- 3 Seleccione el controlador de impresora en la lista **Seleccionar impresora**.
- 4 Haga clic en **Propiedades** o en **Preferencias**.



La captura de pantalla puede diferir en función del modelo.



Abrir las preferencias de impresión



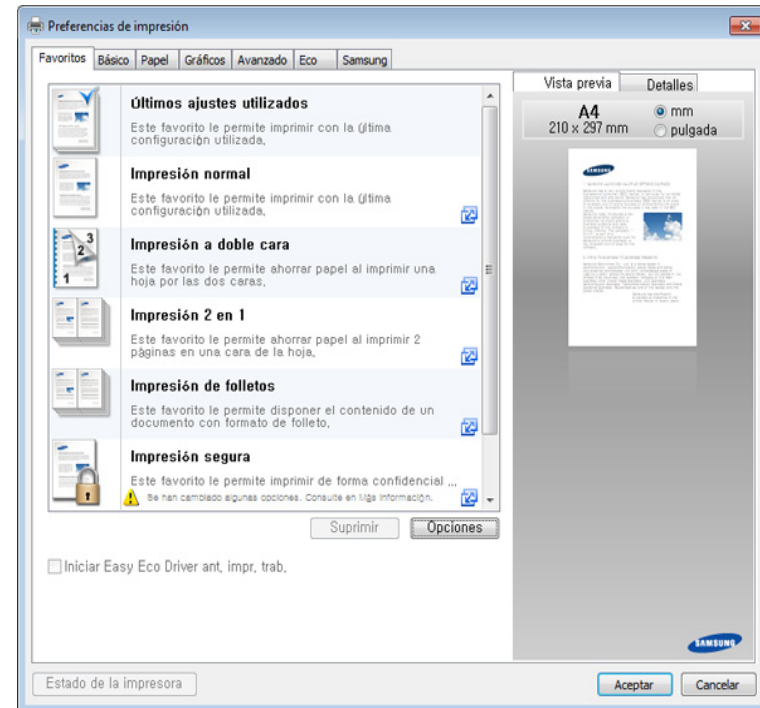
- Puede aplicar las funciones **Eco** para ahorrar papel y tóner antes de la impresión (consulte “Easy Eco Driver” en la página 308).
- Puede comprobar el estado actual de la impresora pulsando el botón **Estado de la impresora** (consulte “Uso de Estado de la impresora Samsung” en la página 316).
- El controlador de impresora incluye una interfaz de usuario optimizada para pantallas táctiles. Si desea usar esta interfaz de usuario, haga clic en **Samsung Printer Center > Opciones del dispositivo** y, a continuación, seleccione **Interfaz de usuario estilizada** (consulte “Utilización de Samsung Printer Center” en la página 310).

Ficha Favoritos

Los elementos de la lista le ayudan a elegir la configuración predefinida.



La captura de pantalla puede diferir en función del modelo.



Abrir las preferencias de impresión

Ficha Básico

La ficha **Básico** le permite configurar diversas opciones de impresión.

Orientación

Esta opción permite seleccionar la dirección en la que desea imprimir los datos en la página.

Opciones de diseño

Esta opción permite seleccionar diversos modos para el diseño del documento.

- **Una página por cara:** es una opción de diseño básico. Esta opción permite imprimir una página en una cara del papel.
- **Varias páginas por cara:** Consulte “Impresión de varias páginas en una sola hoja” en la página 108.
- **Impresión de pósteres:** Consulte “Impresión de pósters” en la página 109.
- **Impresión de folletos:** Consulte “Impresión de catálogos” en la página 109.

- **Borde de página:** esta opción le permite imprimir el documento en el que está el borde. Esta opción no está disponible para **Impresión de pósteres** y **Impresión de folletos**.

Impresión doble cara

Esta opción permite imprimir en las dos caras del papel (consulte “Impresión a ambas caras del papel” en la página 110).

Ficha Papel

Utilice las opciones de la ficha **Papel** para establecer las especificaciones básicas de gestión de papel.

Copias

Esta opción permite elegir el número de copias que se imprimirán. La cantidad de copias puede oscilar entre 1 y 9999.

Abrir las preferencias de impresión

Opciones papel

- **Tamaño original:** esta opción permite seleccionar el tamaño de papel real de los originales.
- **Tamaño de salida:** esta opción permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento original (consulte “Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado” en la página 112).
 - **Porcentaje:** esta opción permite cambiar el tamaño del contenido de una página para que aparezca más grande o más pequeño en la página impresa, si introduce la proporción que desea (consulte “Cambiar el tamaño del documento original” en la página 111).
- **Origen:** asegúrese de que la opción **Origen** esté configurada en la bandeja de papel correspondiente. Use **Bandeja multiusos** cuando imprima en materiales especiales, como sobres y transparencias.
- **Tipo:** esta opción permite seleccionar el tipo del papel que se va a cargar en la bandeja. De este modo, conseguirá la mejor calidad de impresión. De lo contrario, es posible que no se obtenga la calidad de impresión deseada.
- **Página especial:** esta opción permite hacer páginas especiales, por ejemplo portadas. Puede agregar, eliminar o actualizar la configuración de página especial a la lista. Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza el controlador de impresora PCL.

Ficha Gráficos

Utilice las opciones de la ficha **Gráfico** para ajustar la calidad de impresión de acuerdo con sus necesidades de impresión específicas.

Tipo de documento

Esta opción le permite especificar el tipo de documento que está imprimiendo. El valor predeterminado para esta opción es **Estándar**. Haga clic en el botón **Avanzado** para acceder a más opciones detalladas.

Puede elegir las siguientes opciones en **Avanzado**:

- **Calidad:** Cuanto más alto es este ajuste, más nítida es la claridad de los caracteres y los gráficos impresos. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.
- **Controlador de gráficos:** Permite a los usuarios destacar los bordes de textos y las líneas finas para mejorar la legibilidad y alinear cada registro de canal de color en el modo de impresión en color.

Modo de color

Esta opción le permite especificar si desea imprimir los documentos a color o en escala de grises. Haga clic en el botón **Avanzado** para acceder a más opciones detalladas.

Abrir las preferencias de impresión

Fuente/Texto

Seleccione **Texto nítido** para imprimir textos más oscuros que en un documento normal.

Marque **Todo el texto en negro** para imprimir en totalmente en negro, independientemente del color que aparezca en pantalla.

Modo Ahorro

El ajuste **Modo Ahorro** permite al usuario ahorrar tóner de impresión al imprimir una versión borrador de un documento. Seleccione Desactivado para imprimir en modo normal y seleccione Activado para imprimir aplicando menos tóner a la página.

Ficha Avanzado

Utilice la ficha **Avanzado** para establecer diversas opciones de impresión.

Marca de agua

Consulte “Uso de marcas de agua” en la página 112.

Superposición

Consulte “Uso de superposiciones” en la página 114.

Opciones de salida

- **Orden de impresión:** esta opción permite establecer la secuencia de impresión de las páginas. Las opciones **Imprimir páginas impares** y **Imprimir páginas pares** sólo están disponibles cuando se utiliza el controlador de impresora PCL.
- **Saltar páginas en blanco:** permite agregar un separador blanco o impreso entre transparencias.
- **Margen manual:** esta opción le permite el margen de encuadernación. El margen de encuadernación ajusta la posición de encuadernación. *Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza el controlador de impresora PS.*



Si hace clic en **Restablecer**, la configuración de la opción **Avanzado** vuelve a la configuración predeterminada.

Abrir las preferencias de impresión

Seguridad


Cifra los datos de impresión en primer lugar y los transmite al equipo. Esta función protege la información de impresión, para evitar que los datos estén en riesgo al transferirse a través de la red. La función **Cifrado de trabajos** solo se activa cuando está instalado el disco duro. El disco duro se utiliza para descifrar los datos de impresión.

Contabilidad de trabajos


Esta opción le permite imprimir con el correspondiente permiso.

- **Permiso de usuario:** Si activa esta opción, solo los usuarios con permiso de usuario pueden iniciar un trabajo de impresión.
- **Permisos de grupo:** Si activa esta opción, solo los grupos con permisos de grupo pueden iniciar un trabajo de impresión.



- Haga clic en el signo de interrogación () en la esquina superior derecha de la ventana y, a continuación, haga clic en la opción sobre la cual desee obtener información.
- Los administradores pueden activar la contabilidad de trabajos y configurar permisos en el panel de control o en SyncThru™ Web Service. Para obtener información detallada sobre los mismos, consulte el Manual del administrador.

Ficha Eco

La función **Eco** le permite ahorrar recursos al imprimir y le proporciona impresiones ecológicas. Si selecciona **Impresión Eco**, puede ver la imagen ecológica () en algunas opciones. Además, algunas opciones no están disponibles para usarlas en la modalidad ecológica.

Opciones Eco

- **Impresora predeterminada:** Si selecciona esta opción, esta función se configurará de acuerdo con las especificaciones indicadas en el panel de control de la impresora.
- **Ninguna:** Desactiva esta función.
- **Impresión Eco:** Para activar el modo Eco, seleccione **Impresión doble cara**, **Diseño**, **Modo de color**, **Saltar páginas en blanco** y **Modo Ahorro**. La finalidad del modo Eco es ahorrar papel y uso de tóner. Mientras no cambie las opciones de las otras fichas, el documento se imprimirá como se establece en el modo Eco con las selecciones elegidas.
- **Contraseña:** si el administrador establece la opción **Forzado en Modo Eco predeterm.** para el dispositivo, el modo ecológico siempre estará configurado por los ajustes ecológicos de este dispositivo, mientras que las **Opciones Eco** del controlador de impresora estarán desactivadas. Si desea modificar la configuración de impresión, haga clic en **Contraseña** e introduzca la contraseña o contacte con el administrador.

Abrir las preferencias de impresión

Simulador de resultados

Simulador de resultados muestra el resultado de la reducción de emisiones de dióxido de carbono, electricidad utilizada y cantidad de papel ahorrado según los valores que haya seleccionado.



- Los resultados se calculan basándose en el cálculo de que el número total de papel impreso es de mil sin una página en blanco cuando el modo eco está deshabilitado.
- Hace referencia al coeficiente de cálculo de CO2, energía y papel de la **IEA** (Agencia Internacional de la Energía), el índice del Ministerio de Asuntos Internos y Comunicaciones de Japón y a www.remanufacturing.org.uk. Cada modelo cuenta con un índice diferente.
- El consumo de energía en el modo de impresión hace referencia al consumo medio de energía para la impresión con esta máquina.
- La cantidad que se ha ahorrado o reducida real podría variar en función del sistema operativo utilizado, el rendimiento informático, la aplicación de software, el método de conexión, el tipo de material, el tamaño de material, la complejidad del trabajo, etc.

Ficha Samsung

Utilice la ficha **Samsung** para ver el copyright y el número de versión del controlador. Si el equipo está conectado a Internet, puede tener acceso a los servicios:

Modo de impresión

Esta opción le permite elegir cómo desea imprimir o guardar el archivo de impresión utilizando el disco duro del dispositivo. El **Modo de impresión** predeterminado es **Normal**, que sirve para imprimir sin guardar el archivo de impresión en el disco duro. También puede utilizar esta opción en otras fichas.

- **Normal:** este modo imprime sin guardar el documento en la memoria opcional.
- **Prueba:** este modo es útil para imprimir más de una copia. Puede imprimir una copia de comprobación e imprimir el resto de copias después.
- **Confidencial:** Este modo se utiliza para imprimir documentos confidenciales. Debe introducir una contraseña para imprimir.
- **Guardar:** Seleccione esta configuración para guardar un documento en el dispositivo de almacenamiento masivo sin imprimirlo.
- **Guardar e imprimir:** Este modo se utiliza al imprimir y guardar el documento simultáneamente.
- **Spool:** Esta opción puede ser útil a la hora de gestionar grandes cantidades de datos. Si selecciona esta configuración, la impresora acumula el documento en el dispositivo de almacenamiento masivo y, a continuación, lo imprime desde la cola del dispositivo de almacenamiento masivo, disminuyendo así la carga de trabajo del equipo.

Abrir las preferencias de impresión

- **Programación de impresión:** Seleccione este ajuste para imprimir el documento en un momento concreto.



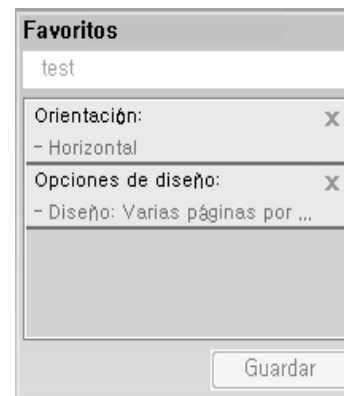
- **Nombre del trabajo:** Esta opción se utiliza cuando necesita encontrar un archivo guardado mediante el panel de control.
- **ID de usuario:** Esta opción se utiliza cuando necesita encontrar un archivo guardado mediante el panel de control. El nombre de usuario aparece automáticamente como el nombre de usuario que utiliza para iniciar sesión en Windows.
- **Introducir contraseña:** si la **Propiedad** del documento guardado seleccionado es **Seguro**, tendrá que introducir la contraseña del documento guardado. Esta opción se utiliza para cargar un archivo guardado mediante el panel de control.
- **Confirmar contraseña:** Vuelva a introducir la contraseña para confirmarla.

Uso de una configuración favorita

La opción **Favoritos**, que aparece en cada ficha de preferencias excepto en la ficha **Favoritos** y en la ficha **Samsung**, permite guardar la configuración de preferencias actual para el futuro.

Para guardar un elemento **Favoritos**, siga los pasos que se indican a continuación:

- 1 Modifique los valores según sea necesario en cada ficha.
- 2 Introduzca un nombre para la configuración en el cuadro de entrada de texto **Favoritos**



- 3 Haga clic en **Guardar**.
- 4 Introduzca un nombre y una descripción y, a continuación, seleccione el icono que desee.
- 5 Haga clic en **Aceptar**. Los parámetros de configuración del controlador actuales se almacenan al guardar **Favoritos**.



Para utilizar la configuración guardada, selecciónela en la ficha **Favoritos**. La impresora ya estará preparada para imprimir según los ajustes que haya seleccionado. Para eliminar los ajustes guardados, selecciónelos en la ficha **Favoritos** y haga clic en **Eliminar**.

Abrir las preferencias de impresión

Uso de la Ayuda

Haga clic en la opción que desea conocer en la ventana **Preferencias de impresión** y pulse **F1** en su teclado.

Uso de funciones especiales de impresión

Las funciones especiales de impresión incluyen:

- “Impresión de varias páginas en una sola hoja” en la página 108.
- “Impresión de pósters” en la página 109.
- “Impresión de catálogos” en la página 109.
- “Impresión a ambas caras del papel” en la página 110.
- “Cambiar el tamaño del documento original” en la página 111.
- “Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado” en la página 112.
- “Uso de marcas de agua” en la página 112.
- “Uso de superposiciones” en la página 114.

Impresión de varias páginas en una sola hoja

Es posible seleccionar el número de páginas que desea imprimir en una sola hoja. Para imprimir varias páginas en una hoja, se reduce el tamaño de las páginas y se disponen en el orden especificado. Es posible imprimir un máximo de 16 páginas en una hoja.

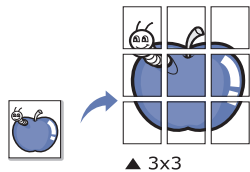


- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Básico**, seleccione **Varias páginas por cara** de la lista desplegable **Tipo**.
- 3 Seleccione **Borde de página** para imprimir un borde alrededor de cada página de la hoja.
- 4 Seleccione el número de páginas que desea imprimir por hoja (2, 4, 6, 9 ó 16) en la lista desplegable **Páginas por cara**.
- 5 Seleccione el orden de las páginas de la lista desplegable **Orden de páginas**, si es necesario.
- 6 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño original**, el **Origen** y el **Tipo**.
- 7 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

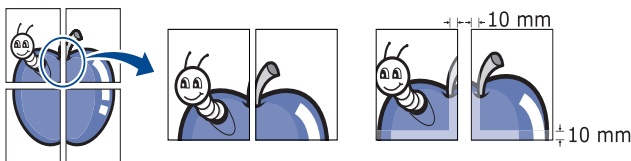
Uso de funciones especiales de impresión

Impresión de pósters

Esta función permite imprimir un documento de una sola página en 4, 9 ó 16 hojas, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.



- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Básico**, seleccione **Impresión de pósters** de la lista desplegable **Tipo**.
- 3 Seleccione el diseño de página que desee.
- 4 Seleccione el valor **Superposición de pósters**. Especifique **Superposición de pósters** en milímetros mediante el botón de selección de la parte superior de la ficha **Básico** para que sea más fácil pegar las hojas.



- 5 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño original**, el **Origen** y el **Tipo**.
- 6 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.
- 7 Puede completar el póster pegando las hojas.

Impresión de catálogos

Esta función permite imprimir un documento en las dos caras del papel y ordenar las páginas de manera que el papel pueda doblarse por la mitad, después de la impresión, para generar un folleto.



- 1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Básico** y seleccione **Impresión de folletos** de la lista desplegable **Tipo**.
- 3 Haga clic en el botón **Avanzado**. Seleccione la opción que desee.

Uso de funciones especiales de impresión

- 4 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño original**, el **Origen** y el **Tipo**.



La opción **Impresión de folletos** no está disponible para todos los tamaños de papel. Para saber los tamaños de papel disponibles para esta función, seleccione los tamaños disponibles en la opción **Tamaño original** de la ficha **Papel**.

Si selecciona un tamaño de papel no disponible, se cancelará la opción de forma automática. Seleccione únicamente un papel disponible (papel sin las marcas ⚠ o ✖).

- 5 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Impresión a ambas caras del papel

Puede imprimir en ambas caras del papel (dúplex). Antes de imprimir, debe decidir la orientación del documento.



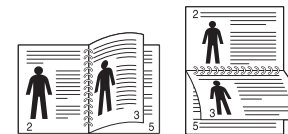
No imprima en ambas caras de materiales especiales, como etiquetas, sobres o papel grueso. Podrían producirse atascos de papel o daños en el equipo.

- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).

- 2 Haga clic en la ficha **Básico**.

- 3 En la sección **Impresión doble cara**, seleccione la opción de encuadernación que desee.

- **Impresora predeterminada:** Si selecciona esta opción, esta función se configurará de acuerdo con las especificaciones indicadas en el panel de control de la impresora. Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza el controlador de impresora PCL.
- **Ninguna:** Desactiva esta función.
- **Margen largo:** Esta opción es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.



- **Margen corto:** Es el diseño convencional que se utiliza en los calendarios.



Uso de funciones especiales de impresión

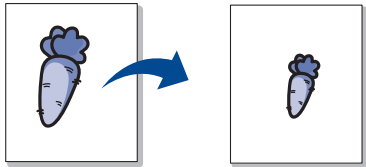
- **Invertir impresión a doble cara:** Marque esta opción para invertir el orden de impresión al imprimir a doble cara.

4 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el **Tamaño original**, el **Origen** y el **Tipo**.

5 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Cambiar el tamaño del documento original

Es posible cambiar el tamaño de un documento para que aparezca más grande o más pequeño en la página impresa, si introduce la proporción que desea.



- 1** Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2** Haga clic en la ficha **Papel**.
- 3** Permite seleccionar el tamaño real del papel de los originales **Tamaño original**.

- 4** Introduzca el ajuste de escala en el cuadro de entrada **Porcentaje**. También puede hacer clic en las flechas arriba/abajo para seleccionar el ajuste de escala.



No puede utilizar esta función si selecciona un tamaño de papel en **Tamaño de salida**.

5 Seleccione **Origen** y **Tipo**.

6 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Uso de funciones especiales de impresión

Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado

Esta función de impresión permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento. Esta opción puede resultar de gran utilidad si se desea revisar determinados detalles de un documento de pequeño tamaño.

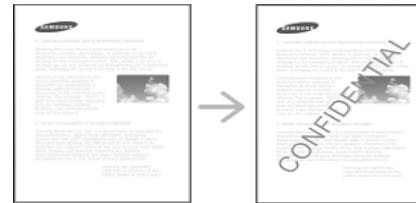


- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Papel**.
- 3 Permite seleccionar el tamaño real del papel de los originales **Tamaño original**.
- 4 Seleccione el tamaño del papel que se va a imprimir en la bandeja de **Tamaño de salida**.
- 5 Seleccione **Origen y Tipo**.

- 6 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Uso de marcas de agua

La opción Marcas de agua permite imprimir texto en un documento existente. Por ejemplo, se puede usar cuando desee que aparezcan las palabras “**DRAFT**” o “**CONFIDENTIAL**” impresas en letras grandes de color gris en diagonal, en la primera página o en todas las páginas de un documento.



Hay varias marcas de agua predefinidas que se incluyen con el dispositivo. Puede modificarlas o puede añadir nuevas a la lista.



- **Encabezado:** Permite añadir el texto seleccionado a la parte superior izquierda, superior central o superior derecha.
- **Pie de página:** Permite añadir el texto seleccionado a la parte inferior izquierda, inferior central o inferior derecha.

Uso de funciones especiales de impresión

Uso de una marca de agua existente

- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Avanzado** y seleccione la marca de agua deseada de la lista desplegable **Marca de agua**.
- 3 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana de impresión.

Creación de una marca de agua

- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 En la ficha **Avanzado**, seleccione **Editar...** de la lista desplegable **Marca de agua**.
- 3 Introduzca un texto en el cuadro **Mensajes de marcas de agua**. Puede introducir hasta 256 caracteres.

Cuando la casilla **Sólo la primera página** está seleccionada, la marca de agua se imprime sólo en la primera página.

- 4 Seleccione las opciones de marca de agua deseadas.

Puede seleccionar el nombre, el estilo y el tamaño de la fuente, así como el nivel de la escala de grises, en la sección **Atributos de fuente**. Además puede configurar el ángulo de la marca de agua en la sección **Alineación y ángulo de la marca de agua**.
- 5 Haga clic en **Agregar** para añadir una nueva marca de agua a la lista **Marcas de agua actuales**.
- 6 Cuando haya finalizado, haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Para dejar de imprimir la marca de agua, seleccione **Ninguna** de la lista desplegable **Marca de agua**.

Modificación de una marca de agua

- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Avanzado** y seleccione **Editar...** de la lista desplegable **Marca de agua**.
- 3 Seleccione la marca de agua que desee modificar de la lista **Marcas de agua actuales** y modifique los mensajes de marcas de agua y las opciones.
- 4 Haga clic en **Actualizar** para guardar los cambios.

Uso de funciones especiales de impresión

- 5 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Eliminación de una marca de agua

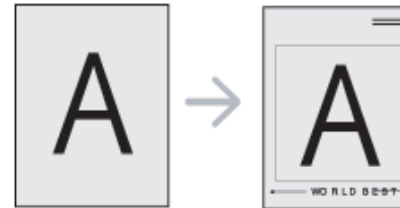
- 1 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 2 Haga clic en la ficha **Avanzado** y seleccione **Editar...** de la lista desplegable **Marca de agua**.
- 3 Seleccione la marca de agua que desea eliminar de la lista **Marcas de agua actuales** y haga clic en **Eliminar**.
- 4 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Uso de superposiciones

Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza el controlador de impresora PCL.

Definición de superposición

Una superposición consiste en texto o imágenes guardados en la unidad de disco duro (HDD) del ordenador como un archivo con formato especial que se puede imprimir en cualquier documento. Las superposiciones suelen utilizarse en lugar de papel con membrete. En lugar de utilizar papel con membrete preimpreso, puede crear una superposición que contenga la misma información que aparece en el membrete. Para imprimir una carta con el membrete de la empresa, no será necesario cargar en la máquina el papel con el encabezamiento preimpreso, sino que basta con que imprima la superposición de membrete en el documento.



Uso de funciones especiales de impresión

Creación de una nueva superposición de páginas

Para utilizar una superposición de páginas, debe crear una nueva que contenga el logotipo o imagen.

- 1 Cree o abra un documento que contenga el texto o la imagen que desea utilizar en una nueva superposición de página. Coloque los elementos como desee que aparezcan al imprimirse como superposición.
- 2 Para guardar el documento como una superposición, vaya a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 3 Haga clic en la ficha **Avanzado** y seleccione **Crear** en la lista desplegable **Superposición**.
- 4 En la ventana **Guardar como**, escriba un nombre de hasta ocho caracteres en el cuadro **Nombre de archivo**. Seleccione la ruta de destino, si es necesario (la ruta predeterminada es C:\Formover).
- 5 Haga clic en **Guardar**.
- 6 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.
Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en **Sí**.
- 7 El archivo no se imprimirá. Se almacenará en el disco duro del ordenador.



El tamaño del documento de superposición debe ser igual al de los documentos que se van a imprimir con ella. No cree ninguna superposición con marca de agua.

Uso de la superposición de páginas

Después de crear una superposición, puede imprimirla con el documento. Para imprimir una superposición con un documento:

- 1 Cree o abra el documento que desea imprimir.
- 2 Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 3 Haga clic en la ficha **Avanzado**.
- 4 Seleccione la opción de **Imprimir superposición** en la lista desplegable **Superposición**.

Uso de funciones especiales de impresión

- 5** Si el archivo de superposición que desea no aparece en la lista desplegable **Arch. sup. 1** o **Arch. sup. 2**, seleccione **Cargar** en **Lista de superposiciones**. Seleccione el archivo de superposición que desea utilizar.

Si ha almacenado el archivo de superposición que desea usar en un recurso externo, también puede cargar el archivo cuando accede a la ventana **Cargar**.

Después de seleccionar el archivo, haga clic en **Abrir**. El archivo aparecerá en el cuadro **Lista de superposiciones** y estará disponible para imprimir. Seleccione la superposición del cuadro **Lista de superposiciones**.

- 6** Si es necesario, marque la casilla **Confirmar superposición de páginas al imprimir**. Si este cuadro está activado, aparecerá una ventana de mensaje cada vez que envíe un documento a imprimir, que le solicitará que confirme si desea imprimir una superposición en el documento.

Si no está activado y se seleccionó una superposición, ésta se imprimirá automáticamente con el documento.

- 7** Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

La superposición seleccionada se imprime en el documento.



La resolución del documento de superposición debe ser igual a la del documento en el que se imprimirá la superposición.

Eliminación de una superposición de página

Puede eliminar una superposición que ya no vaya a utilizar.

- 1** En la ventana **Preferencias de impresión**, haga clic en **Avanzado**.
- 2** Seleccione la opción de **Imprimir superposición** en la lista desplegable **Superposición**.
- 3** Seleccione la superposición que desee eliminar del cuadro **Lista de superposiciones**.

Si el archivo de superposición que desea utilizar no aparece en la **Lista de superposiciones**, seleccione **Cargar** en la Lista de superposiciones. Seleccione el archivo de superposición que desee eliminar.
- 4** Haga clic en **Eliminar**.
- 5** Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en **Sí**.
- 6** Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** hasta que se cierre la ventana **Imprimir**.

Uso de la Utilidad de impresión directa

Este capítulo explica cómo usar la Utilidad de impresión directa para imprimir archivos PDF sin necesidad de abrirlos.



- No puede imprimir archivos PDF protegidos. Desactive la restricción de impresión e inténtelo de nuevo.
- No puede imprimir archivos PDF protegidos con contraseña. Desactive la opción de contraseña e inténtelo de nuevo.
- La posibilidad de imprimir o no un archivo PDF mediante el programa Utilidad de impresión directa depende del modo de creación del PDF.
- El programa Utilidad de impresión directa admite el estándar PDF versión 1.7 e inferiores. Para versiones más recientes, deberá abrir el archivo para imprimirlo.

¿Qué es la Utilidad de impresión directa?

La Utilidad de impresión directa es un programa que envía archivos PDF directamente al dispositivo sin necesidad de abrirlos. Envía datos a través de la cola de impresión de Windows utilizando el puerto del controlador de la impresora. Sólo admite el formato PDF.

Para instalar este programa:

Descargue el software del sitio web de Samsung, descomprímalo e instálelo: (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas).

Imprimiendo

Hay varias maneras de imprimir con la Utilidad de impresión directa.

En la ventana Utilidad de impresión directa

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas**.
 - En Windows 8, en **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Apps(Aplicaciones)**.
- 2 Busque **Impresoras Samsung > Utilidad de impresión directa**.
- 3 Seleccione el dispositivo en la lista desplegable **Seleccionar impresora** y haga clic en **Examinar**.
- 4 Seleccione el archivo que desea imprimir y haga clic en **Abrir**.
El archivo se agrega a la sección **Seleccionar archivos**.
- 5 Personalice la configuración del dispositivo de acuerdo con sus necesidades.
- 6 Haga clic en **Imprimir**. El archivo PDF seleccionado se enviará a la impresora.

Uso de la Utilidad de impresión directa

Uso del menú contextual

- 1 Haga clic con el botón secundario en el archivo PDF que desea imprimir y seleccione **Impresión directa**.

Se abre la ventana Utilidad de impresión directa con el archivo PDF añadido.
- 2 Seleccione el dispositivo que desea utilizar.
- 3 Personalice la configuración del dispositivo de acuerdo con sus necesidades.
- 4 Haga clic en **Imprimir**. El archivo PDF seleccionado se enviará a la impresora.

Modificación de la configuración predeterminada de impresión



La mayoría de las aplicaciones de Windows tienen prioridad sobre los valores que se especifiquen en el controlador de impresión. En primer lugar, modifique todos los valores de impresión disponibles en la aplicación de software y, a continuación, los valores restantes en el controlador de impresión.

- 1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
 - En Windows 8, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Configuración**.
- 2 En Windows® XP Service Pack 3/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.
 - En Windows Server 2008/Vista, seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Impresoras**.
 - En Windows 7 o Windows 8, seleccione **Panel de control > Dispositivos e impresoras**.
 - En Windows Server 2008 R2, seleccione **Panel de control > Hardware > Dispositivos e impresoras**.
- 3 Haga clic con el botón secundario del ratón en el dispositivo.
- 4 En Windows® XP Service Pack 3/Server 2003/Server 2008/Vista, seleccione **Preferencias de impresión**.

En Windows 7, Windows 8 o Windows Server 2008 R2, en los menús contextuales, seleccione las **Preferencias de impresión**.



Si el elemento **Preferencias de impresión** tiene la marca ►, puede seleccionar otros controladores de impresora conectados a la impresora seleccionada.

- 5 Cambie la configuración de cada ficha.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.



Si desea cambiar la configuración para cada trabajo de impresión, hágalo en las **Preferencias de impresión**.

Configuración del dispositivo actual como dispositivo predeterminado

- 1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
 - En Windows 8, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Configuración**.
- 2 En Windows® XP Service Pack 3/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.
 - En Windows Server 2008/Vista, seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Impresoras**.
 - En Windows 7 o Windows 8, seleccione **Panel de control > Dispositivos e impresoras**.
 - En Windows Server 2008 R2, seleccione **Panel de control > Hardware > Dispositivos e impresoras**.
- 3 Seleccione la impresora.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón en el dispositivo y seleccione **Establecer como impresora predeterminada**.



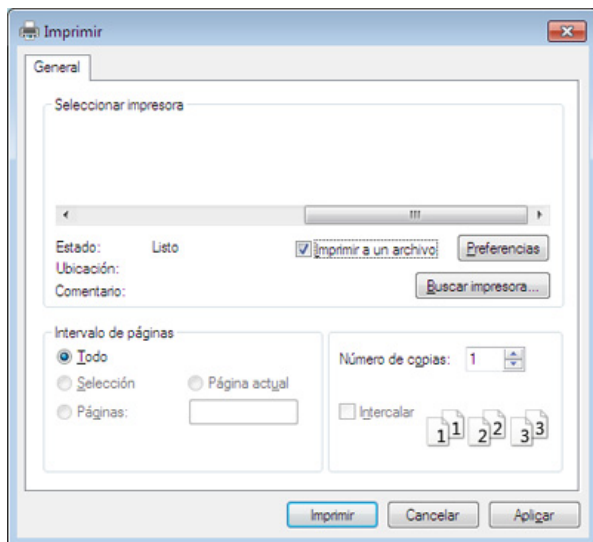
En Windows 7 o Windows Server 2008 R2, si el elemento **Establecer como impresora predeterminada** tiene un signo ►, puede seleccionar otros controladores de impresora conectados con la impresora seleccionada.

Impresión a un archivo (PRN)

En alguna ocasión, necesitará guardar la información de impresión en un archivo.

Para crear un archivo:

- 1 Marque la casilla **Imprimir a archivo** en la ventana **Imprimir**.



- 2 Haga clic en **Imprimir**.
- 3 Escriba la ruta de destino y el nombre de archivo y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Por ejemplo **c:\Temp\nombre de archivo**.



Si únicamente escribe el nombre del archivo, este se guardará automáticamente en **Mis documentos**, **Documentos y ajustes** o **Usuarios**. La carpeta guardada puede variar en función del sistema operativo o la aplicación que utilice.

Impresión en Mac



Algunas funciones pueden no estar disponibles dependiendo de los modelos u opciones. Significa que las funciones no son compatibles.

Impresión de un documento

Al imprimir con un Mac, es necesario comprobar la configuración del controlador de la impresora de cada aplicación que utilice. Realice los pasos siguientes para imprimir desde un Mac:

- 1 Abra el documento que desea imprimir.
- 2 Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Ajustar página (Configurar documento)** en algunas aplicaciones).
- 3 Seleccione el tamaño del papel, la orientación, la escala y otras opciones, y asegúrese de que ha seleccionado el dispositivo. Haga clic en **Aceptar**.
- 4 Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.
- 5 Elija el número de copias e indique las páginas que desea imprimir.
- 6 Haga clic en **Imprimir**.

Cambio de la configuración de la impresora

Es posible utilizar funciones de impresión avanzadas con el dispositivo.

Abra una aplicación y seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. El nombre del dispositivo que aparece en la ventana de propiedades puede variar según el dispositivo que se utilice. La composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar, salvo por el nombre, a la siguiente.

Impresión de varias páginas en una hoja

Puede imprimir más de una página en una única hoja de papel. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

- 1 Abra una aplicación y seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
- 2 Seleccione **Disposición** en la lista desplegable de **Orientación**. En la lista desplegable **Páginas por hoja**, seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja.
- 3 Seleccione el resto de opciones que desea utilizar.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.
La impresora imprimirá el número de páginas seleccionado que desea imprimir en una hoja de papel.

Impresión en Mac

Impresión en las dos caras del papel



Algunas funciones pueden no estar disponibles dependiendo de los modelos u opciones. Significa que las funciones no son compatibles (consulte “Función de variedad” en la página 10).

Antes de imprimir a doble cara, elija el margen de encuadernación del documento final. Las opciones de encuadernación son las siguientes:

- **Encuadernación borde largo:** Esta opción es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.
- **Encuadernación borde corto:** Es el tipo de diseño que se utiliza en la impresión de calendarios.

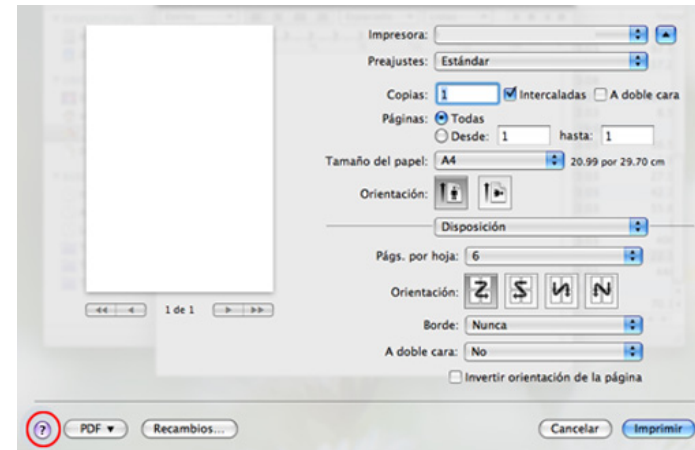
- 1 En la aplicación Mac, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
- 2 Seleccione **Disposición** en la lista desplegable de **Orientación**.
- 3 Elija una orientación de encuadernación en la opción **A doble cara**.
- 4 Seleccione el resto de opciones que desea utilizar.
- 5 Haga clic en **Imprimir** y el dispositivo imprimirá en ambas caras del papel.



Si imprime más de 2 copias, es posible que la primera y la segunda copia se impriman en la misma hoja de papel. Evite que esto suceda cuando imprime más de una copia.

Uso de la Ayuda

Haga clic en el signo de interrogación en la esquina inferior izquierda de la ventana y haga clic en tema del cual desee información. Aparecerá una ventana emergente con información sobre la funcionalidad de la opción que se facilita desde el controlador.



Impresión en Linux



Algunas funciones pueden no estar disponibles dependiendo de los modelos u opciones. Significa que las funciones no son compatibles.

Impresión desde las aplicaciones

Existen muchas aplicaciones Linux desde las cuales usted podrá imprimir con Common UNIX Printing System (CUPS). Podrá imprimir desde cualquiera de estas aplicaciones.

- 1 Abra el documento que desea imprimir.
- 2 Abra el menú **File** y haga clic en **Page Setup (Print Setup)** en algunas aplicaciones).
- 3 Elija el tamaño y la orientación del papel y asegúrese de que su impresora se encuentra seleccionada. Haga clic en **Apply**.
- 4 Abra el menú **File** y haga clic en **Print**.
- 5 Seleccione la impresora para imprimir.
- 6 Elija el número de copias e indique las páginas que desea imprimir.
- 7 Cambie las otras opciones de impresión en cada ficha en caso necesario.

8

Haga clic en **Print**.



La impresión a doble cara automática/manual puede no estar disponible dependiendo de los modelos. De forma alternativa, puede utilizar el sistema de impresión lpr u otras aplicaciones para imprimir páginas pares e impares (consulte “Funciones según el modelo” en la página 9).

Impresión de archivos

Podrá imprimir texto, imágenes, archivos PDF el dispositivo con el controlador CUPS estándar, directamente desde la interfaz de la línea de comandos. Esto es posible gracias a la utilidad CUPS lp o lpr. Puede imprimir estos archivos utilizando el siguiente formato de comando.

"lp -d <nombre de impresora> -o <opción> <nombre de archivo>"

Consulte la página principal de lp o lpr en su sistema para obtener más información.

Impresión en Linux

Configuración de propiedades de impresión

Podrá cambiar las opciones de impresión predeterminadas y el tipo de conexión desde la utilidad de impresión incluida en el sistema operativo.

- 1 Ejecute la utilidad de impresión (diríjase al menú **System > Administration > Printing** o ejecute el comando "**system-config-printer**" en un terminal.
- 2 Seleccione su impresora y haga doble clic en ella.
- 3 Cambie las opciones de impresión predeterminadas o el tipo de conexión.
- 4 Haga clic en el botón **Apply**.

Impresión en Unix



Algunas funciones pueden no estar disponibles dependiendo de los modelos u opciones. Significa que las funciones no son compatibles (consulte “Funciones según el modelo” en la página 9).

Proceder con el trabajo de impresión

Después de instalar la impresora, seleccione cualquiera de los archivos de imagen, texto o PS para imprimir.

- 1 Ejecute el comando “**printui <file_name_to_print>**”.
Por ejemplo, si imprime “**document1**”
printui documento 1
Esto abrirá el **Print Job Manager** del controlador de impresora UNIX donde el usuario puede seleccionar diversas opciones de impresión.
- 2 Seleccione una impresora que ya haya añadido.
- 3 Seleccione las opciones de impresión en la ventana. Por ejemplo, **Page Selection**.
- 4 Seleccione la cantidad de copias que necesite en **Number of Copies**.



Para aprovechar las ventajas de las funciones de impresión que proporciona el controlador de la impresora, pulse **Properties**.

- 5 Pulse **OK** para comenzar el trabajo de impresión.

Cambio de los ajustes del equipo

El **Print Job Manager** del controlador de impresora UNIX donde el usuario puede seleccionar diversas opciones de impresión en las **Properties** de la impresora.

También es posible utilizar las siguientes teclas rápidas: “H” para **Help**, “O” para **OK**, “A” para **Apply** y “C” para **Cancel**.

Ficha General

- **Paper Size:** Establezca el tamaño de papel en A4, Letter u otros, según sus necesidades.
- **Paper Type:** elija el tipo de papel. Las opciones que hay disponibles en la lista son **Printer Default**, **Plain** y **Thick**.
- **Paper Source:** Seleccione desde qué bandeja se utiliza el papel. El valor predeterminado es **Auto Selection**.
- **Orientation:** seleccione la dirección en la que desea imprimir los datos en la página.

Impresión en Unix

- **Duplex:** Imprima en ambas caras del papel para ahorrar papel.



La impresión a doble cara automática/manual puede no estar disponible dependiendo de los modelos. Como alternativa puede utilizar el sistema de impresión lpr u otras aplicaciones para imprimir en páginas pares/impares.

- **Multiple pages:** Imprima varias hojas en una cara del papel.
- **Page Border:** Elija alguno de los estilos de borde (p. ej., **Single-line hairline**, **Double-line hairline**)

Ficha Image

En esta ficha, puede cambiar el brillo, la resolución o la posición de una imagen en el documento.

Ficha Text

Establezca el margen de caracteres, los espacios de línea o las columnas de la impresión real.

Ficha Margins

- **Use Margins:** ajuste los márgenes del documento. De manera predeterminada, los márgenes no están habilitados. El usuario puede cambiar la configuración de márgenes cambiando los valores de los campos correspondientes. Estos valores establecidos por defecto dependen del tamaño de página seleccionado.
- **Unit:** Cambie las unidades a puntos, pulgadas o centímetros.

Ficha Printer-Specific Settings

Seleccione diversas opciones en los marcos **JCL** y **General** para personalizar las diversas opciones. Estas opciones son específicas de la impresora y dependen del archivo PPD.



6. Copia

Este capítulo brinda instrucciones detalladas para copiar documentos.

- **Descripción general de la pantalla copia** 129
- **Copia básica** 131
- **Copia rápida** 133
- **Copia de tarjetas de ID** 134
- **Uso de funciones de copia especiales** 136
- **Uso del ajuste de un programa** 141



Descripción general de la pantalla copia

Cuando pulsa **Copia** en la pantalla, aparece la pantalla **Copia**, que tiene varias fichas y opciones de copiado. Todas las opciones están agrupadas por funciones, de manera que puede configurar las selecciones fácilmente. Si se muestra una pantalla diferente, pulse (🏠) para dirigirse a la pantalla principal.



Ficha Básico



- **Copias:** introduce el número de copias.
- **Origen papel:** selecciona la bandeja origen del papel.
- **Reducir/Ampliar:** permite reducir o ampliar el tamaño de una copia.
- **Dúplex:** configura el dispositivo para que imprima copias en ambas caras del papel.
- **Modo color:** selecciona el modo de color para hacer copias.
- **Salida:** establece las diversas opciones de impresión del dispositivo.
- **Oscuridad:** permite ajustar el nivel de brillo para mejorar la nitidez de la copia, cuando el original contiene marcas claras e imágenes oscuras.

Descripción general de la pantalla copia

- **Programas:** permite guardar las preferencias de configuración actuales para utilizarlas en el futuro (consulte “Uso del ajuste de un programa” en la página 141).

Ficha Avanzado

- **Tamaño original:** permite seleccionar el tamaño de papel real de los originales.
- **Orientación original:** permite seleccionar la orientación de los originales.
- **Copia ID:** imprime los originales de doble cara en una sola hoja. Esta función resulta útil para copiar un documento de tamaño reducido, por ejemplo, una tarjeta personal (consulte “Copia de tarjetas de ID” en la página 134).
- **N-Up:** imprime 2 o más imágenes originales reducidas para que entren en una sola hoja.
- **Folleto:** permite crear folletos.
- **Copia libro:** permite copiar las páginas izquierdas o derechas de un libro en un papel separado.
- **Marca agua:** permite imprimir una marca de agua en las impresiones.
- **Sello:** le permite imprimir información, como por ejemplo fecha y hora.

- **Crear trab.:** una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana **Digit. más páginas** para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona **Sí**, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona **No**, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.

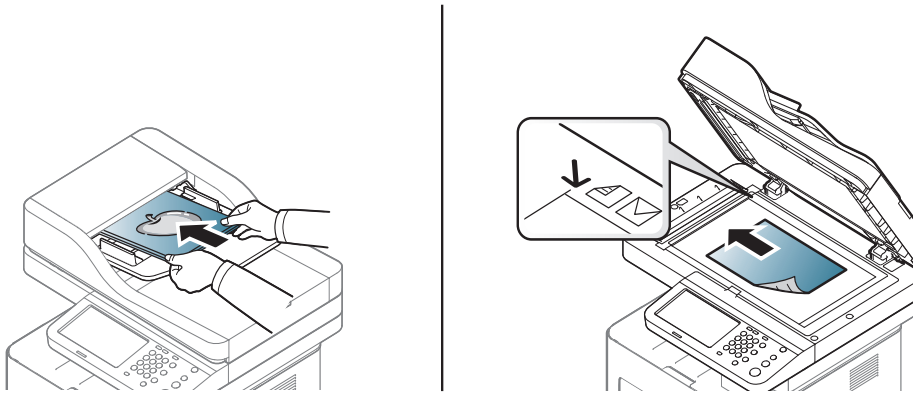
Ficha Imagen

- **Tipo original:** permite mejorar la calidad de la copia mediante la selección del tipo de original de la copia actual.
- **Ajustar fondo:** imprime una imagen con un fondo más claro.
- **Borrar imagen reversa:** impide que se copia la imagen de la parte trasera del original que se muestra a través del papel.
- **Borrar margen:** Le permite borrar manchas, perforaciones, arrugas y marcas de grapas en los cuatro bordes de un documento.

Copia básica

A continuación, se detalla el procedimiento habitual para copiar originales.

- 1 Pulse **Copia** en la pantalla.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).



- 3 Ajuste la configuración para cada copia, como **Origen papel**, **Reducir/Ampliar**, **Dúplex**, etc. en la ficha **Básico**.
- 4 Configure las funciones de copia en las fichas **Avanzado** o **Imagen**, si es necesario (consulte “Uso de funciones de copia especiales” en la página 136).
- 5 Introduzca el número de copias mediante el teclado numérico en el panel de control, si es necesario.

- 6 Pulse (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar el proceso de copia.



- Para cancelar el trabajo de copia actual, pulse (**Parar**) en el panel de control.
- Puede borrar el trabajo actual y el trabajo pendiente con la opción **Estado de tarea** del panel de control. Seleccione el trabajo que desea cancelar y pulse **Eliminar** (consulte “Botón Estado de tarea” en la página 32).

Copia de originales de diferentes tamaños

Esta función le permite copiar originales de diferentes tamaños de forma simultánea.



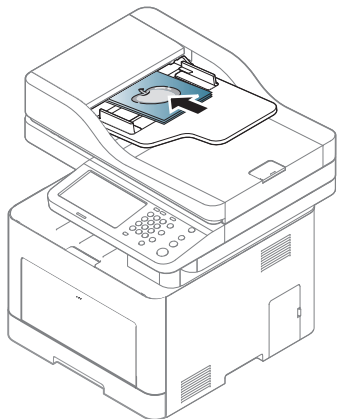
- Si desea copiar originales de diferente tamaño a la vez, seleccione **Tamaño mixto** en la opción **Tamaño original**. De lo contrario, se podrían producir atascos de los documentos originales.

Copia básica

- 1 Pulse **Copia** en la pantalla.




- 2 Coloque los originales de diferentes tamaños cara arriba en el DSDF. Cuando los coloque en el DSDF, alinéelos y empújuelos suavemente hacia la parte central de la guía de ancho del DSDF.



- 3 Pulse la ficha **Avanzado** > **Tamaño original** > **Tamaño mixto** en la pantalla.



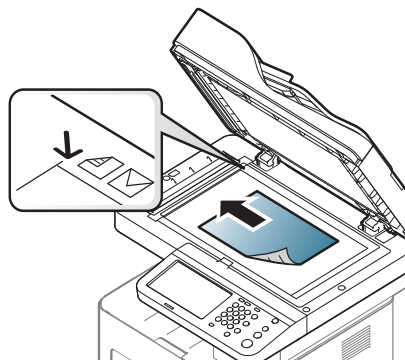
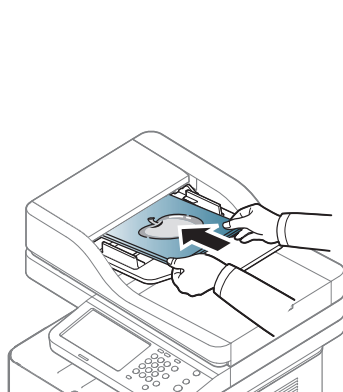
- **Tamaño mixto** se activa cuando se colocan los originales en el DSDF.
- Al usar la opción **Tamaño mixto**, la impresora solo puede detectar la longitud de los originales e imprimirlos en papel tamaño A4 (LTR) o Legal.

- 4 Ajuste la configuración para cada copia, como **Origen papel**, **Dúplex**, etc. en la ficha **Básico**.
- 5 Configure las funciones de copia en las fichas **Avanzado** o **Imagen**, si es necesario (consulte “Uso de funciones de copia especiales” en la página 136).
- 6 Introduzca el número de copias mediante el teclado numérico en el panel de control, si es necesario.
- 7 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar el proceso de copia.

Copia rápida

El menú **Copia rápida** permite establecer rápidamente las opciones de copia sin tener que ir a otro menú inferior o a otra ficha. Sin embargo, este menú no ofrece todas las opciones de copia. Si necesita utilizar otras opciones de copia, utilice las opciones de copia del menú **Copia** (consulte “Uso de funciones de copia especiales” en la página 136).


- 1 Pulse **Copia rápida** en la pantalla.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).



- 3 Ajuste la configuración para cada copia, como **Reducir/Ampliar**, **Dúplex/N-Up**, **Salida**, **Origen papel**, etc.



Puede establecer las opciones predeterminadas de **Copia rápida** en **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. copia** en la pantalla. Configure los ajustes utilizados más frecuentemente.

- 4 Introduzca el número de copias mediante el teclado numérico en el panel de control, si es necesario.
- 5 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar el proceso de copia.

Copia de tarjetas de ID

Se imprime una cara del original en la mitad superior del papel; y la otra, en la mitad inferior, sin reducir el tamaño del original.

Esta función resulta útil para copiar un documento de tamaño reducido, por ejemplo, una tarjeta personal.



- Esta función de copia sólo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.
- El tamaño de los originales a dos caras debe ser inferior a A5 o no se copiarán.

1 Pulse **Copia** en la pantalla.



2 Pulse la ficha **Avanzado** > **Copia ID** en la pantalla.

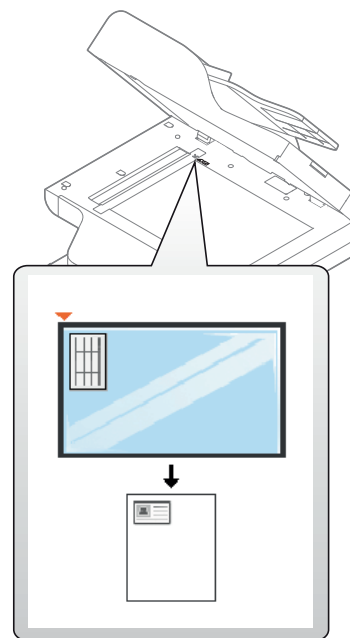
3 Seleccione una bandeja en **Origen papel**.


4 Siga los pasos que aparecen en la pantalla.

5 Sitúe la cara frontal del original cara abajo en el cristal del escáner como se muestra a continuación y cierre el DSDF.



Cuando coloque un original en el cristal del escáner, deje un pequeño espacio entre el borde del cristal del escáner y el original. En caso contrario, podría no imprimirse parte del original.



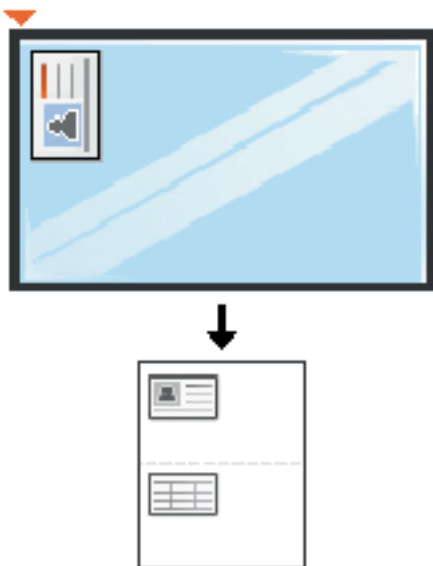
6 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control. El equipo iniciará el escaneado.

7 Gire el original y colóquelo en el cristal del escáner como se muestra a continuación y cierre el DSDF.


Copia de tarjetas de ID





Cuando coloque un original en el cristal del escáner, deje un pequeño espacio entre el borde del cristal del escáner y el original. En caso contrario, podría no imprimirse parte del original.



8

Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar la copia.



- Si el tamaño del original es más grande que el área de impresión, es posible que algunas partes no se impriman.
- Si no pulsa el botón  (**Iniciar**), solo se copiará la parte frontal.
- Si pulsa el botón  (**Parar**) la impresora cancela el trabajo de copia y vuelve al modo listo.

Uso de funciones de copia especiales

En la ficha **Básico**, **Avanzado** o **Imagen** de la pantalla **Copia** puede seleccionar funciones de copia específicas.



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga.

Para cambiar las opciones del menú:

1 Pulse **Copia** en la pantalla.

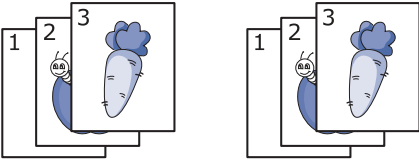
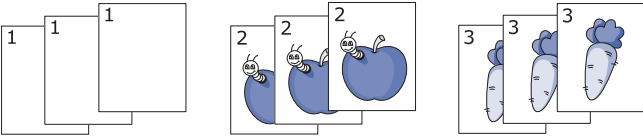


2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).

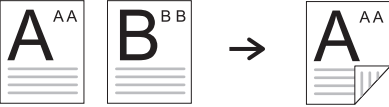

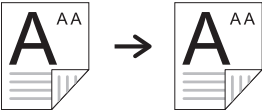

3 Si desea personalizar la configuración de copia, incluidas las opciones reducir/ampliar, oscuridad, tipo original y otras, utilice la pantalla de visualización.

4 Pulse la ficha **Básico**, **Avanzado** o **Imagen** en la pantalla de visualización.

5 Pulse la opción correspondiente.

Elemento	Descripción
Origen papel	Origen papel establece la bandeja que contiene el papel que se va a utilizar para imprimir. El dispositivo imprime la imagen escaneada en el papel de la bandeja seleccionada. Puede ver los iconos que muestran los tamaños de papel y la cantidad restante de papel en cada bandeja.
Reducir/Ampliar	<ul style="list-style-type: none">Intercalar: imprime las copias en juegos para que coincidan con la secuencia de los originales.  <ul style="list-style-type: none">No intercalar: imprime las copias ordenadas en grupos de páginas individuales. 
Salida	Permite seleccionar las opciones de salida de copia que desea.
Oscuridad	Puede ajustar el grado de contraste con las flechas izquierda/derecha. Esta función permite imprimir imágenes oscuras como imágenes más claras, o imágenes claras como imágenes más oscuras.


Uso de funciones de copia especiales

Elemento	Descripción
Dúplex	<p>Puede configurar la máquina para que imprima las copias en las dos caras del papel.</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 -> 1 cara: escanea un lado del original e imprime en una cara del papel.• 1 -> 2 caras  <ul style="list-style-type: none">• 2 -> 1 cara  <ul style="list-style-type: none">• 2 -> 2 caras  <div><p>Si se coloca un original en el cristal del escáner y pulsa 1 -> 2 caras, 2 -> 1 cara o 2 -> 2 caras, aparecerá el mensaje ¿Desea digitalizar más páginas? tras copiar la primera página. Cargue otro original y pulse Sí. Cuando termine, pulse No en esta ventana.</p></div>



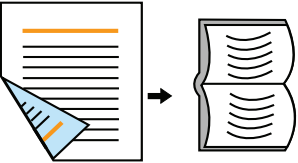
Elemento	Descripción
Modo color	<p>Puede ajustar el grado de contraste con las flechas izquierda/derecha. Esta función permite imprimir imágenes oscuras como imágenes más claras, o imágenes claras como imágenes más oscuras.</p> <p>Consulte las imágenes de muestra a continuación. En función de las circunstancias y la calidad de los originales, la calidad de la impresión puede ser diferente a la de la imagen de muestra.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Auto: Seleccione este ajuste para detectar automáticamente si el documento digitalizado está en color o en blanco y negro, y a continuación seleccione un ajuste de color correspondiente.• Color: Seleccione este ajuste para imprimir el mismo color que el de la imagen original.• B/N: Seleccione este ajuste para imprimir la copia en blanco y negro, tanto si el documento digitalizado se encuentra en color como si se encuentra en blanco y negro.
Tamaño original	<p>Se puede producir copias después de especificar el tamaño de escaneado del documento si no se puede detectar automáticamente el tamaño del documento o si desea especificar un tamaño determinado.</p>


Uso de funciones de copia especiales

Elemento	Descripción
Orientación original	<p>Al copiar documentos a doble cara o realizar copias a doble cara o combinadas, especifique la orientación del documento; en caso contrario, es posible que las copias no se impriman en el orden de página correcto o con la distribución correcta de página frontal y posterior.</p> <ul style="list-style-type: none">• Imág. verticales: seleccione este ajuste para un documento original cargado con la parte superior hacia la parte posterior del dispositivo.• Imág. laterales: seleccione este ajuste para un documento original cargado en el DSDF con la parte superior hacia el lado izquierdo del dispositivo o un original colocado en el cristal del escáner con la parte superior hacia el lado derecho del dispositivo.
Tipo original	<p>El ajuste de tipo original se emplea para mejorar la calidad de la copia cuando se seleccionan los tipos de documentos para los trabajos de copia actual.</p> <ul style="list-style-type: none">• Texto: Se utiliza para los originales que contienen, en su mayor parte, texto.• Texto/Foto: se utiliza para los originales que contienen texto y fotografías.• Foto: Se utiliza cuando los documentos originales son fotografías.• Revista: Se utiliza cuando los originales son revistas.

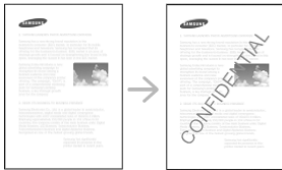
Elemento	Descripción
N-Up	<p>Reduce el tamaño de las imágenes originales e imprime 2 o 9 páginas en una sola hoja.</p>  <ul style="list-style-type: none">• Desactivado: copia un original en una hoja.• 2 pág. p. hoja - 9 pág. p. hoja: copia el número correspondiente de originales en una página.
Copia ID	<p>imprime los originales de doble cara en una sola hoja. Esta función resulta útil para copiar un documento de tamaño reducido, por ejemplo, una tarjeta personal (consulte “Copia de tarjetas de ID” en la página 134).</p>

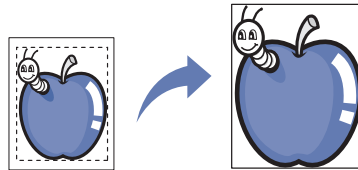
Uso de funciones de copia especiales

Elemento	Descripción
Folleto	<p>La máquina imprime automáticamente en una o ambas caras del papel, que después se doblan para generar un folleto con todas las páginas en la secuencia correcta.</p> <p>El dispositivo también reducirá y ajustará correctamente la posición de cada imagen para que entre en el papel seleccionado.</p> <ul style="list-style-type: none">• Desactivado: Desactiva esta función.• Original a 1 cara: copia de una cara del original a una página de un folleto.  <ul style="list-style-type: none">• Libro original a 2 caras: copia de cada cara del original a una página de un folleto.  <ul style="list-style-type: none">• Calendario original a 2 caras: copia de cada cara del original a una página de un folleto. La segunda cara del original se gira 180 grados para que el texto aparezca recto en el folleto. 

Elemento	Descripción
Copia libro	<p>Esta función permite copiar un libro entero. Si el libro es demasiado grueso, levante la cubierta hasta que las bisagras alcancen su tope y, a continuación, cierre la cubierta. Si el libro o la revista tiene más de 30 mm de grueso, realice la copia con la cubierta abierta.</p> <ul style="list-style-type: none">• Desactivado: Desactiva esta función.• Página izq.: imprime solo la página izquierda del libro.• Página dcha.: imprime solo la página derecha del libro.• Ambas pág. (desde izqda.): imprime las páginas desde una página izquierda.• Ambas pág. (desde dcha.): imprime las páginas desde una página derecha.• Centro libro y borrar margen: borra las sombras de una encuadernación o el borde de un libro del centro y los bordes de las copias. <div> Esta función de copia sólo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</div>

Uso de funciones de copia especiales

Elemento	Descripción
Sello	<p>Puede aplicar la función de sello.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirección IP: esta opción le permite imprimir una dirección IP en las impresiones. • ID: esta opción le permite imprimir un identificador de usuario en las impresiones. • Información del dispositivo: esta opción le permite imprimir la información de un dispositivo en las impresiones. • Comentario: esta opción le permite imprimir su comentario en las impresiones. • Fecha y hora: esta opción le permite imprimir los sellos de hora y fecha en las impresiones.
Marca agua	<p>La opción Marcas de agua permite imprimir texto en un documento existente. Por ejemplo, se puede usar cuando desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “CONFIDENCIAL” impresas en letras grandes de color gris en diagonal, en la primera página o en todas las páginas de un documento.</p> 
Crear trab.	<p>una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana Digit. más páginas para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona Sí, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona No, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.</p>

Elemento	Descripción
Ajustar fondo	<p>Imprime una imagen sin fondo. La función de copia elimina el color del fondo y puede ser útil al copiar un original que tenga un fondo de color, como un periódico o un catálogo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado: desactiva esta función. • Auto: Optimiza el fondo. • Optimizar: cuanto más alto sea el número, más vivo será el color de fondo. • Borrar: cuanto más alto sea el número, más claro será el fondo.
Borrar margen	<p>Le permite borrar manchas, perforaciones, arrugas y marcas de grapas en los cuatro bordes de un documento.</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado: desactiva esta función. • Borrar borde: borra la cantidad de borde especificada de la copia impresa. • Borrar agujeros de perforación: Borra las marcas de los agujeros de encuadernación.
Borrar imagen reversa	<p>Cuando el original es muy fino y las imágenes de la cara posterior se pueden ver, puede utilizar esta función para eliminarlas.</p>

Uso del ajuste de un programa

Esta opción permite guardar la configuración actual para más adelante. También puede utilizar la configuración anterior del últimos trabajo.

Guardar Programas

- 1 Pulse **Copia** en la pantalla.



- 2 Ajuste la configuración para cada copia, como **Origen papel**, **Dúplex**, etc. en la ficha **Básico**.
- 3 Configure las funciones de copia en las fichas **Avanzado** o **Imagen**, si es necesario (consulte “Uso de funciones de copia especiales” en la página 136).
- 4 Pulse la ficha **Básico** o **Reverso**.

- 5 Introduzca el número de copias mediante el teclado numérico en el panel de control, si es necesario.

- 6 Pulse **Programas**.

- 7 Pulse **Guardar**.

- 8 Pulse el área de escritura **Nombre programa**. Aparece el teclado emergente.

Introduzca el nombre del programa que desee. Pulse **Listo**.



Puede ver los valores de los **Programas** establecidos si se desplaza arriba y abajo y comprueba los valores con las flechas arriba/abajo.

- 9 Pulse **Guardar**. Cuando aparezca la ventana de confirmación, se guardará la configuración que haya establecido.

Uso del ajuste de un programa

Cargando Programas

- 1 Pulse **Copia** en la pantalla.




- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).

- 3 Pulse **Programas** > **Cargar**.

- 4 Pulse un nombre de programa que desee utilizar en la lista.

- 5 Pulse **Aplic**.

Ahora el dispositivo debe copiar de acuerdo con los valores de configuración establecidos.

- 6 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar el proceso de copia.



7. Digitalización

La función de escaneo de la impresora le permite convertir imágenes y texto en archivos digitales que puede almacenar en su ordenador.


• Descripción general de los métodos de escaneo	144
• Digitalizar y enviar a través del correo electrónico	145
• Digitalización y envío a través de SMB/FTP	149
• Digitalización y envío a su ordenador	153
• Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.	154
• Cambio de la configuración de escaneo	156
• Uso de una configuración de programas	160
• Digitalización con software compatible con TWAIN	161
• Digitalizar con Samsung Easy Document Creator	162
• Digitalización en Mac	163
• Digitalización en Linux	164



La resolución máxima que se puede obtener depende de diversos factores, como la velocidad del equipo, el espacio disponible en el disco, la memoria, el tamaño de la imagen que se desea escanear y la configuración de la profundidad de los bits. Por lo tanto, en función de la imagen que desee escanear y del sistema que posea, es posible que no pueda escanear con determinadas resoluciones, especialmente la resolución optimizada.

Descripción general de los métodos de escaneado

Para utilizar la función de escaneado, pulse **Escan. a email**, **Escanear a USB**, **Escanear a servidor**, **Esc. a PC** o **Esc. a carp. compar.** en la pantalla.

Si se muestra una pantalla diferente, pulse () para ir a la pantalla principal.



- **Escan. a email:** escanea y envía el resultado del escaneado a correo electrónico al destino (consulte “Digitalizar y enviar a través del correo electrónico” en la página 145).
- **Escanear a servidor:** escanea y envía el resultado del escaneado al destino con SMB o FTP (consulte “Digitalización y envío a través de SMB/FTP” en la página 149).
- **Esc. a PC:** escanea y envía el resultado escaneado a un ordenador (consulte “Digitalización y envío a su ordenador” en la página 153).
- **Esc. a carp. compar.:** escanea y almacena la salida escaneada en la carpeta compartida.

- **Escanear a USB:** escanea y almacena el resultado del escaneado a un dispositivo de memoria USB (consulte “Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.” en la página 154).



Si desea utilizar esta función, debe insertar un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.

Digitalizar y enviar a través del correo electrónico

Puede escanear los originales y enviar la imagen escaneada por correo electrónico a varios destinos desde el dispositivo.



Para escanear y enviar una imagen como datos adjuntos de un mensaje de correo electrónico, tiene que configurar los parámetros de red, la configuración SMTP y la configuración de **Escan. a email** con el panel de control o SyncThru™ Web Service.

Descripción general de la pantalla Escan. a email

Pulse **Escan. a email** en la pantalla.

Ficha Básico

- **Enviármelo:** pulse la ficha **Avanzado** > **Config. email** y escriba la dirección de correo electrónico del remitente. Haga clic en la casilla de verificación para enviarse el resultado a usted mismo.
- **Intr. direcc.:** pulse la pantalla para añadir las direcciones de correo electrónico de destinatarios.
- **Archivo:** permite asignar un nombre al archivo que se va a enviar.
- **Form arch:** seleccione el formato de archivo antes de continuar con el trabajo de escaneado.

- **Resolución:** permite seleccionar el valor de resolución del escaneado.
- **Oscuridad:** permite ajustar el grado de oscuridad del resultado del escaneado.
- **Agenda((★)Favorito, Td, ABC):** permite insertar la dirección del destinatario con sólo pulsar las direcciones guardadas. Puede guardar las direcciones de correo electrónico usados frecuentemente con el panel de control o SyncThru™ Web Service (consulte “Configurar una agenda desde el panel de control” en la página 185 o “Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service” en la página 190).
- **Reciente:** muestra las últimas 10 direcciones de correo electrónico utilizadas. Además, también puede escoger direcciones de correo electrónico pulsando el teclado numérico (consulte “Reenviando a la última dirección de correo electrónico” en la página 147).
- **Programas:** permite guardar las preferencias de configuración actuales para utilizarlas en el futuro (consulte “Uso de una configuración de programas” en la página 160).

Digitalizar y enviar a través del correo

Ficha Avanzado



- **Tamaño original:** permite seleccionar el tamaño de los originales.
- **Orientación original:** permite seleccionar la orientación de los originales.
- **Config. email:** permite introducir información como **De**, **Tema** y **Mensaje**.
- **Dúplex:** para originales que se digitalizan por ambas caras.
- **Crear trab.:** una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana **Digit. más páginas** para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona **Sí**, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona **No**, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.

Ficha Imagen

Puede pasar a la página siguiente o anterior mediante las flechas arriba y abajo de la parte inferior izquierda.



- **Tipo original:** permite seleccionar si el original contiene texto o fotos.
- **Modo color:** permite ajustar las opciones de color del resultado del escaneado.
- **Ajustar fondo:** permite borrar el fondo hasta un punto ajustando la densidad o el brillo.
- **Borrar imagen reversa:** impide que se escanee la imagen de la parte trasera del original que se muestra a través del papel.

Digitalizar y enviar a través del correo

Ficha Salida

- **Calidad:** permite ajustar la calidad de visualización de la imagen escaneada.
- **Form arch:** permite seleccionar el formato de archivo que se va a enviar.

Reenviando a la última dirección de correo electrónico

Para reenviar a la última dirección de correo electrónico utilizada:


- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Escan. a email** en la pantalla.
- 3 Configure las funciones de escaneado en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida**.
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Pulse el área de escritura **A** y **Reciente**.

- 6 Pulse la dirección de correo electrónico a la que desee reenviar. A continuación, pulse **Aceptar**.



- **Agregar a dirección:** permite agregar una dirección de correo electrónico en los resultados **Reciente** a la **Agenda**.
- **Eliminar:** permite eliminar una dirección de correo electrónico a los resultados **Reciente**. Pulse la dirección de correo electrónico que desea eliminar. A continuación, pulse **Eliminar**.

- 7 Configure la calidad de escaneado mediante **Dúplex** y **Resolución**.

- 8 Pulse el botón  (**Iniciar**) para escanear el archivo y enviarlo.

Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.


Digitalizar y enviar a través del correo

Imprimir un informe de confirmación de correo electrónico

Puede configurar el dispositivo para que imprima un informe donde se indique si se completó o no la transmisión del correo electrónico.



Si un informe contiene caracteres o fuentes que la impresora no admite, podría imprimirse **Unknown** en lugar de los caracteres o fuentes del informe.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Config. Esc. a email** en la pantalla.
- 2 Pulse la opción adecuada en **Impr msj confirm.**
 - **Siempre:** permite imprimir siempre un informe de confirmación, tanto si falla una transmisión de correo electrónico como si es correcta.
 - **Nunca:** no imprima nunca un informe de confirmación.
 - **Sólo en errores:** permite imprimir un informe de confirmación cuando falla una transmisión de correo electrónico.
- 3 Pulse  para volver a la pantalla anterior.

Digitalización y envío a través de SMB/FTP

Puede escanear una imagen y enviarla a un total de tres destinos a través de SMB o FTP.



Para escanear y enviar una imagen a un servidor, tiene que configurar los parámetros de red utilizando el panel de control o SyncThru™ Web Service.

Descripción general de la pantalla Escanear a servidor

Pulse **Escanear a servidor** en la pantalla.

Ficha Básico

- **Archivo:** permite asignar un nombre al archivo que se va a enviar.
- **Reciente:** muestra las últimas 10 direcciones de correo electrónico utilizadas. Además, también puede escoger direcciones de correo electrónico pulsando el teclado numérico (consulte “Reenviando a la última dirección de correo electrónico” en la página 147).
- **Resolución:** permite seleccionar el valor de resolución del escaneado.
- **Oscuridad:** permite ajustar el grado de oscuridad del resultado del escaneado.

- **Agenda((★)Favorito, Td, ABC):** permite insertar la dirección del destinatario con sólo pulsar las direcciones guardadas. Puede guardar las direcciones de correo electrónico usados frecuentemente con el panel de control o SyncThru™ Web Service (consulte “Configurar una agenda desde el panel de control” en la página 185 o “Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service” en la página 190).
- **Programas:** permite guardar las preferencias de configuración actuales para utilizarlas en el futuro (consulte “Uso de una configuración de programas” en la página 160).

Ficha Avanzado

- **Tamaño original:** permite seleccionar el tamaño de los originales.
- **Orientación original:** permite seleccionar la orientación de los originales.
- **Dúplex:** para originales que se digitalizan por ambas caras.
- **Crear trab.:** una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana **Digit. más páginas** para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona **Sí**, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona **No**, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.

Digitalización y envío a través de SMB/FTP

Ficha Imagen

Puede pasar a la página siguiente o anterior mediante las flechas arriba y abajo de la parte inferior izquierda.

- **Tipo original:** permite seleccionar si el original contiene texto o fotos, etc.
- **Modo color:** permite ajustar las opciones de color del resultado del escaneado.
- **Ajustar fondo:** permite borrar el fondo hasta un punto ajustando la densidad o el brillo.
- **Borrar imagen reversa:** impide que se escanee la imagen de la parte trasera del original que se muestra a través del papel.

Ficha Salida

- **Calidad:** permite ajustar la calidad de visualización de la imagen escaneada.
- **Form arch:** permite seleccionar el formato de archivo de la imagen escaneada.

Escaneado y envío al servidor SMB/FTP



Puede seleccionar hasta tres destinos con los servidores SMB o FTP.

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Escanear a servidor** en la pantalla



- 3 Configure las funciones de escaneado en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida** (consulte “Cambio de la configuración de escaneado” en la página 156).
- 4 pulse la ficha **Básico**.

Digitalización y envío a través de SMB/FTP

- 5 Pulse el nombre del servidor en el área de escritura; puede introducir manualmente la dirección del servidor de un destinatario. No puede introducir una dirección en el segundo campo antes de introducir una dirección en el primer campo.

También puede utilizar **Agenda** para escribir las direcciones de forma sencilla (consulte “Configurar una agenda” en la página 184).

- 6 Configure la calidad de escaneado mediante **Dúplex** y **Resolución**.

- 7 Pulse ⏏ (**Iniciar**) en el panel de control.

El dispositivo inicia el escaneado y luego envía el archivo al servidor especificado.

Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.



- Para cancelar el trabajo de digitalización actual, pulse ⏏ (**Parar**) en el panel de control. Si lo prefiere, puede borrar el trabajo actual y el trabajo pendiente con la opción **Estado de tarea** del panel de control. Seleccione el trabajo que desea cancelar y pulse **Eliminar** (consulte “Botón Estado de tarea” en la página 32).
- No puede realizar copias ni enviar faxes cuando está enviando datos escaneados.

Reenvío a la última dirección de servidor

Para reenviar un archivo a la última dirección de servidor:

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Escanear a servidor** en la pantalla.



- 3 Configure las funciones de escaneado en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida**.
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Pulse **Reciente**.


Digitalización y envío a través de SMB/FTP

- 6 Pulse la dirección de servidor a la que desea realizar el reenvío. A continuación, pulse **Aceptar**.



- **Agregar a dirección:** permite agregar una dirección de servidor en los resultados **Reciente** a la **Agenda**.
- **Eliminar:** permite eliminar una dirección de servidor a los resultados **Reciente**. Pulse la dirección de servidor que desea eliminar. A continuación, pulse **Eliminar**.

- 7 Configure la calidad de escaneado mediante **Dúplex** y **Resolución**.

- 8 Pulse el botón  (**Iniciar**) para escanear el archivo y enviarlo.

Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.

Digitalización y envío a su ordenador

Esta opción le permite escanear una imagen en el dispositivo y enviarla a su ordenador conectado a la red.

Para un ordenador conectado en red

Compruebe que el controlador del escáner esté instalado en su equipo.


- 1 Asegúrese de que el dispositivo y el ordenador estén conectados a la red.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 3 Pulse **Esc. a PC** en la pantalla.



- 4 Seleccione el nombre del equipo y pulse **Aceptar**. Si el dispositivo requiere que se introduzca una contraseña, escríbala con el teclado numérico del panel de control.
- 5 Pulse el programa de aplicación que desee y pulse **Selecc.**. La configuración predeterminada es **Mis Documentos**.
- 6 Configure la calidad de escaneado mediante **Dúplex** y **Resolución** en la ficha **Básico**.
- 7 Configure el tamaño del original en la ficha **Avanzado**. Si no está seguro del tamaño original, seleccione **Auto**.
- 8 Configure el modo de color en la ficha **Imagen**.
- 9 Establece el formato de archivo en el que se guardará la imagen en la ficha **Salida**.



Form arch se activa únicamente si selecciona el programa de aplicación como **Mis documentos**.

- 10 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar el proceso de digitalización.



La imagen escaneada se guardará en la carpeta **Mis documentos > Mis imágenes > Samsung** del equipo.

Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.

Tiene la posibilidad de escanear un documento y guardar la imagen escaneada en un dispositivo de memoria USB o en una carpeta compartida. Al escanear un documento, se utiliza la configuración predeterminada, por ejemplo, para la resolución. También puede personalizar la configuración de escaneado (consulte “Cambio de la configuración de escaneado” en la página 156).

Descripción general de la pantalla Escanear a USB

Pulse **Escanear a USB** o **Esc. a carp. compar.** en la pantalla.

Ficha Básico

- **Archivo:** permite crear un nombre de archivo para almacenar los datos escaneados.
- **Form arch:** seleccione el formato de archivo antes de continuar con el trabajo de escaneado.
- **Resolución:** permite seleccionar el valor de resolución de la digitalización.
- **Oscuridad:** permite ajustar el grado de oscuridad del resultado del escaneado.

Ficha Avanzado

- **Dúplex:** para originales que se digitalizan por ambas caras.
- **Tamaño original:** permite seleccionar el tamaño de los originales.
- **Orientación original:** permite seleccionar la orientación de los originales.
- **Crear trab.:** una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana **Digit. más páginas** para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona **Sí**, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona **No**, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.

Ficha Imagen

Puede pasar a las páginas siguientes o anteriores mediante las flechas arriba y abajo de la parte inferior izquierda.

- **Tipo original:** permite seleccionar si el original contiene texto o fotos, etc.
- **Modo color:** permite ajustar las opciones de color del resultado del escaneado.
- **Ajustar fondo:** permite borrar el fondo hasta un punto ajustando la densidad o el brillo.
- **Borrar imagen reversa:** impide que se escanee la imagen de la parte trasera del original que se muestra a través del papel.

Digitalización y envío a una carpeta

Ficha Salida


- **Calidad:** permite ajustar la calidad de visualización de la imagen escaneada.
- **Form arch:** permite seleccionar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
- **Pol. arch.:** Cambia el nombre o lo sobrescribe automáticamente si el dispositivo de memoria USB tiene un archivo con el mismo nombre.

Escanear a un dispositivo USB o carpeta compartida



Para usar la función Escanear a USB: Inserte un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneo y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Escanear a USB** o **Esc. a carp. compar.** en la pantalla.
- 3 pulse la ficha **Básico**.

- 4 Seleccione una carpeta para guardar la imagen escaneada. Si no selecciona una carpeta, la imagen escaneada se almacenará en el directorio raíz.
- 5 Pulse el área de escritura **Archivo**. Aparece el teclado emergente.
- 6 permite introducir un nombre de archivo para almacenar los datos escaneados. Pulse **Listo**.
- 7 Ajuste las opciones de **Form arch**, **Resolución** y **Oscuridad**.
- 8 Configure las funciones de escaneo en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida** si es necesario (consulte “Cambio de la configuración de escaneo” en la página 156).
- 9 Pulse el botón  (**Iniciar**) para escanear el archivo y almacenarlo.
Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.

Cambio de la configuración de escaneado

En esta sección se explica cómo ajustar la configuración de los documentos para cada trabajo de escaneado, como la resolución, la impresión dúplex, el tamaño del original, el tipo, el modo de color, la oscuridad, etc. Las opciones que modifique se conservarán por un tiempo determinado, pero después de ese período, se restablecerán a los valores predeterminados.



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga.

Para cambiar las opciones del menú:

1 Pulse **Escan. a email** en la pantalla.



2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).



3 Si desea personalizar la configuración de digitalización, incluidas las opciones reducir/ampliar, oscuridad, tipo original y otras, utilice la pantalla de visualización.


4 Pulse la ficha **Básico**, **Avanzado**, **Imagen** o **Salida** en la pantalla de visualización.

5 Pulse la opción correspondiente.


Elemento	Descripción
Tamaño original	establece el tamaño de la imagen.
Orientación original	<ul style="list-style-type: none">• Imág. verticales: seleccione este ajuste para un documento original cargado con la parte superior hacia la parte posterior del dispositivo.• Imág. laterales: seleccione este ajuste para un documento original cargado en el DSDF con la parte superior hacia el lado izquierdo del dispositivo o un original colocado en el cristal del escáner con la parte superior hacia el lado derecho del dispositivo.
Tipo original	<p>El ajuste de tipo original se emplea para mejorar la calidad del escaneado cuando se selecciona el tipo de documento para el trabajo de escaneado actual.</p> <ul style="list-style-type: none">• Texto: Se utiliza para los originales que contienen, en su mayor parte, texto.• Texto/Foto: Se utiliza para los originales que contienen texto y fotografías.• Foto: se utiliza cuando los originales son fotografías.


Cambio de la configuración de escaneado

Elemento	Descripción
Resolución	<p>Puede ajustar la resolución del documento.</p> <p>Pulse la resolución y seleccione los valores. Cuanto mayor sea el valor que seleccione, más claro será el resultado, pero tardará más en escanear.</p>
Modo color	<p>Puede seleccionar las opciones de color de las salidas de digitalización.</p> <ul style="list-style-type: none">• Color: Utiliza color para mostrar las imágenes: 24 bits por píxel, 8 bits por cada RGB, se usa para 1 píxel.• Gris: Utiliza matices de negro para mostrar las imágenes: 8 bits por píxel. <div></div> <ul style="list-style-type: none">• Mono: Muestra una imagen en blanco y negro. 1 bit por píxel. <div></div>

Elemento	Descripción
Dúplex	<ul style="list-style-type: none">• 1 cara: para originales que se digitalizan por una sola cara.• 2 caras, libro: para originales que se digitalizan por ambas caras.• 2 caras, calendario: para originales que se digitalizan por ambas caras, pero con esta función, la cara posterior se girará 180°. <div><p>Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse Sí. Cuando termine, seleccione No en esta opción.</p></div>
Oscuridad	<p>Ajusta el nivel de brillo para digitalizar.</p> <p>Puede seleccionar la política para generar los nombres del archivo antes de realizar el escaneado mediante el dispositivo de memoria USB. Si el dispositivo de memoria USB ya tiene el nombre que ha introducido, puede cambiarlo o sobrescribirlo.</p>
Pol. arch.	<ul style="list-style-type: none">• Camb. nom.: Si al escribir un nuevo nombre de archivo la memoria USB ya contiene ese mismo nombre, el archivo se guardará con un nombre diferente generado de forma automática.• Cancelar: No envía el archivo escaneado si ya hay un archivo con el mismo nombre en el servidor.• Sobrescr.: El archivo enviado sobrescribirá el archivo existente.

Cambio de la configuración de escaneado

Elemento	Descripción
Form arch	<ul style="list-style-type: none">• JPEG: escanea originales en formato JPEG.• PDF: Digitaliza los originales en formato PDF. Puede abrir el archivo con Adobe Acrobat Reader.<ul style="list-style-type: none">- Multipáginas: Si desea que se digitalicen varios originales como un único archivo, pulse Multipáginas.- Puede buscarse: el dispositivo detecta el texto en la imagen escaneada y crea un PDF en el que se puede buscar texto. Pulse este botón y seleccione el idioma que se va a utilizar en la imagen escaneada. Pulse Aceptar.- Compacto: Puede comprimir los originales para crear un archivo de tamaño pequeño, pulse Compacto. Este método de compresión es diferente del formato de PDF normal. Se perderán algunas partes de los datos durante la compresión.- Agregar firma digital: Puede insertar una firma digital en el PDF con un certificado. <div> Solo el administrador puede gestionar el certificado digital en Firma digital en PDF de SyncThru™ Web Service.</div> <ul style="list-style-type: none">- Codificación PDF: Establece el cifrado en archivos PDF.• TIFF: Digitaliza los originales en formato TIFF (Tagged Image File Format). Si desea que se digitalicen varios originales como un único archivo, pulse Multipáginas.• XPS: Digitaliza los originales en formato XPS (XML Paper Specification). Si desea que se digitalicen varios originales como un único archivo, pulse Multipáginas.

Elemento	Descripción
Ajustar fondo	<p>permite ajustar el fondo hasta un punto ajustando la densidad o el brillo. Puede aclarar o eliminar los fondos oscuros de periódicos o papeles de color escaneados.</p> <div> Cuando utilice esta opción, la opción Borrar imagen reversa de la ficha Imagen estará desactivada.</div> <ul style="list-style-type: none">• Desactivado: desactiva esta función.• Auto: ajusta automáticamente el brillo del fondo.• Optimizar: oscurece el fondo. Utilice las flechas izquierda/derecha para cambiar los valores.• Borrar: aclara el fondo. Utilice las flechas izquierda/derecha para cambiar los valores.
Borrar imagen reversa	<p>Esta función impide que se escanee la imagen de la parte trasera del original que se muestra a través del papel.</p> <ul style="list-style-type: none">• Desactivado: Desactivar esta opción.• Borrar: aclara el fondo. Utilice las flechas izquierda/derecha para cambiar los valores.

Cambio de la configuración de escaneado

Elemento	Descripción
Calidad	<p data-bbox="253 231 1075 347">Puede usar esta opción para generar un documento de alta calidad. Cuanto más alta sea la calidad seleccionada, más grande será el archivo.</p> <ul data-bbox="253 368 1075 628" style="list-style-type: none"><li data-bbox="253 368 1075 443">• Óptima: Produce una alta calidad de imagen, pero el archivo será de mayor tamaño.<li data-bbox="253 459 1075 534">• Normal: tanto la calidad de la imagen como el tamaño del archivo estarán a medio camino entre Óptima y Borrador.<li data-bbox="253 550 1075 628">• Borrador: Produce una baja calidad de imagen, pero el archivo será de menor tamaño.

Uso de una configuración de programas

Esta opción permite guardar la configuración actual para más adelante. También puede utilizar la configuración anterior del últimos trabajo.

Guardado

- 1 Pulse **Escan. a email**, **Escanear a servidor**, **Esc. a carp. compar.** o **Escanear a USB** en la pantalla.
- 2 Configure las funciones de escaneado en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida** (consulte “Cambio de la configuración de escaneado” en la página 156).
- 3 pulse la ficha **Básico**.
- 4 Configure la calidad de escaneado mediante **Dúplex** y **Resolución**.
- 5 Pulse **Programas** > **Guardar**.
- 6 Pulse el área de escritura **Nombre programa**. Aparece el teclado emergente.
Introduzca el nombre del programa que desee. A continuación, pulse **Aceptar**.



Puede ver los valores de los **Programas** establecidos si se desplaza arriba y abajo y comprueba los valores con las flechas arriba/abajo.

- 7 Pulse **Guardar**.
- 8 Podrá comprobar de nuevo todos los ajustes. Si todo está correcto, pulse **Agregar a Inicio** para crear un acceso directo en la pantalla principal, **Guardar** para guardar la configuración actual o **Cancela** para salir sin guardar.

Cargando

- 1 Pulse **Escan. a email**, **Escanear a servidor** o **Escanear a USB** en la pantalla.
- 2 Pulse **Programas** > **Cargar**.
- 3 Pulse una configuración anterior que desee utilizar.
El dispositivo está listo para escanear de acuerdo con la configuración seleccionada.
- 4 Pulse **Agregar a Inicio** para crear un acceso directo en la pantalla principal, **Eliminar** para eliminar el ajuste actual o **Aplic** para usar el ajuste seleccionado.

Digitalización con software compatible con TWAIN

Si desea escanear documentos con otro software, deberá utilizar un software que sea compatible con TWAIN, como, por ejemplo, Adobe PhotoShop.

Siga estos pasos para digitalizar con software compatible con TWAIN:

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 3 Abra una aplicación como, por ejemplo, Adobe Photoshop.
- 4 Abra la ventana TWAIN y defina las opciones de digitalización.
- 5 Escanee y guarde las imágenes obtenidas.

Digitalizar con Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator es una aplicación diseñada para ayudar a los usuarios a digitalizar, compilar y guardar documentos en varios formatos, incluido el formato .epub.



- Disponible solo para usuarios de Windows y Mac.
- Windows® XP Service Pack 3 o superior e Internet Explorer 6.0 o superior es el requisito mínimo de Samsung Easy Document Creator.
- Samsung Easy Document Creator se instala automáticamente con el software del dispositivo (consulte “Uso de Samsung Easy Document Creator” en la página 309).

1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).

2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Samsung Printers**.

En Mac, abra la carpeta **Aplicaciones** > carpeta **Samsung** > **Samsung Easy Document Creator**.

3 Haga clic en **Samsung Easy Document Creator**.

4 Haga clic en **Digitalizar** en la pantalla de inicio.

5 Seleccione el tipo de digitalización o un favorito y, a continuación, realice ajuste en las (**Opciones**) de la imagen.

6 Haga clic en **Digitalizar** para digitalizar la imagen definitiva, o en **Digit. previa** para obtener otra vista previa de la imagen.

7 Pulse **Enviar**.

8 Pulse la opción que desee.

9 Pulse **Aceptar**.



Haga clic en el botón **Ayuda** (?) de la ventana, y haga clic en cualquiera de las opciones de las que desea obtener información.

Digitalización en Mac

Puede digitalizar documentos con el programa **Captura de Imágen**. MAC OS X ofrece el programa **Captura de Imágen**.

Digitalización con la red

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté conectado a la red.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 3 Abra la carpeta **Aplicaciones** y ejecute **Captura de Imagen**.
- 4 Seleccione el dispositivo en **COMPARTIDO**.
- 5 Configure las opciones de digitalización de este programa.
- 6 Digitalice y guarde la imagen obtenida.



- Si el escaneado no funciona en Captura de Imagen, actualice el SO Mac a la última versión.
- Para obtener más información, consulte la ayuda de **Captura de Imagen**.

- También puede escanear utilizando software compatible con TWAIN, como Adobe Photoshop.
- Puede digitalizar con la aplicación **Samsung Easy Document Creator**. Abra la carpeta **Aplicaciones** > carpeta **Samsung** > **Samsung Easy Document Creator**.

Digitalización en Linux

Digitalización

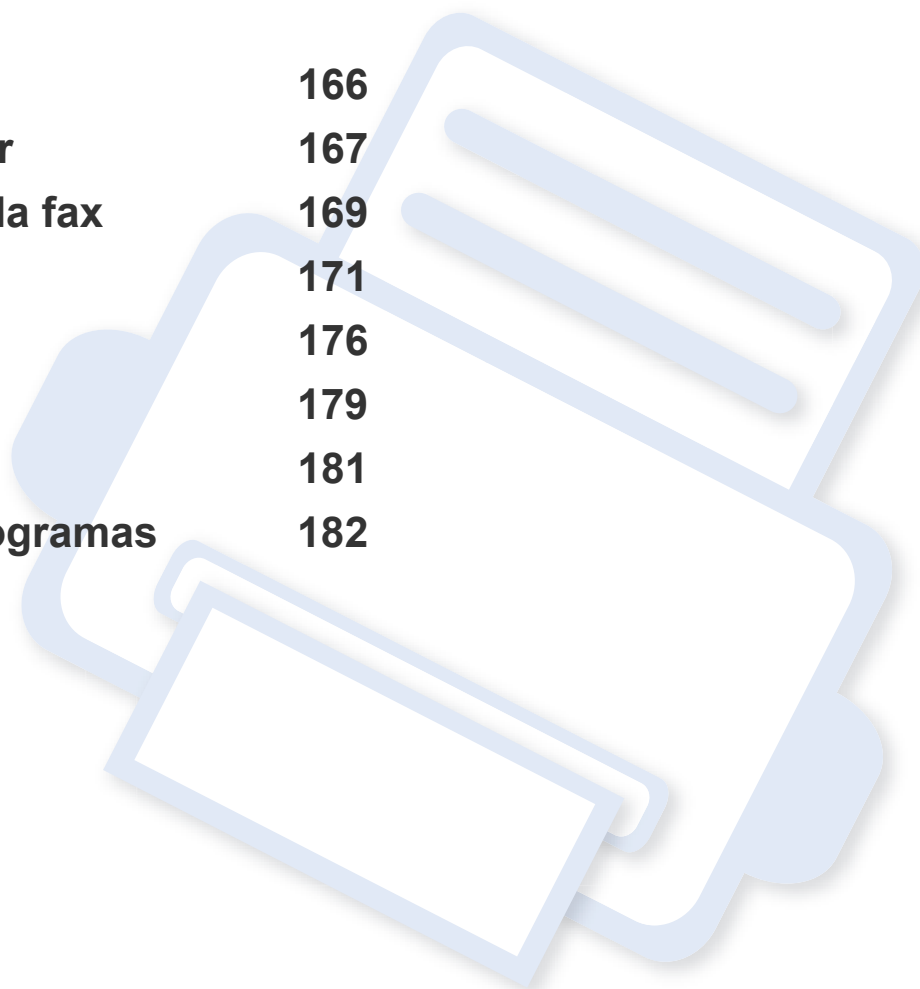
- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Ejecute una aplicación de digitalización, como por ejemplo xsane o simple-scan (si no están instaladas, instálelas manualmente para usar las funciones de digitalización. Para instalar xsane, puede usar por ejemplo "yum install xsane" en sistemas con paquetes rpm y "apt-get install xsane" en sistemas con paquetes deb).
- 3 Seleccione su dispositivo de la lista, y defina las opciones de digitalización que desee aplicar.
- 4 Haga clic en el botón **Scan**.



8. Fax

Este manual contiene información sobre el uso del dispositivo como fax.

- **Preparación del fax** 166
- **Enviar un fax desde el ordenador** 167
- **Descripción general de la pantalla fax** 169
- **Envío de un fax** 171
- **Recepción de un fax** 176
- **Ajustes del documento** 179
- **Impresión de un informe de fax** 181
- **Uso de una configuración de programas** 182

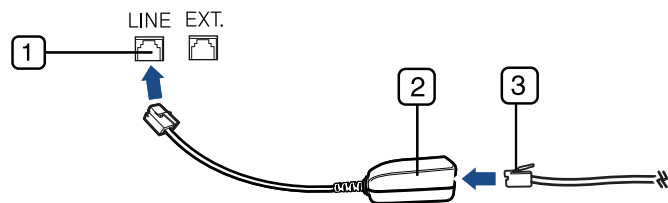


Preparación del fax

Antes de enviar o recibir un fax, debe conectar el cable de línea telefónica suministrado a la toma de la pared. Consulte la Guía rápida de instalación para obtener información sobre cómo establecer la conexión. El método para realizar la conexión telefónica varía según el país.



- Este equipo no se puede utilizar para enviar faxes a través de la línea telefónica de Internet. Para obtener más información, consulte al proveedor de servicios de Internet.
- Se recomienda utilizar los servicios tradicionales de telefonía analógica, como la red pública de telefonía conmutada (PSTN: Red telefónica pública conmutada) para conectar las líneas telefónicas para usar el fax. Si utiliza otros servicios de Internet (ADSL, ISDN, VoIP), puede mejorar la calidad de la conexión si utiliza el microfiltro. El microfiltro elimina señales de ruido innecesarias y mejora la calidad de la conexión o la calidad de Internet. Dado que el microfiltro DSL no está incluido en el equipo, si desea utilizar el microfiltro DSL, póngase en contacto con su proveedor del servicio de Internet.



- 1 Puerto de línea
- 2 Microfiltro
- 3 Módem DSL/Línea de teléfono

Enviar un fax desde el ordenador

Puede enviar un fax desde un ordenador sin acceder al dispositivo. Asegúrese de que el dispositivo y el ordenador estén conectados a la misma red.

Envío de un fax (Windows)

Para poder enviar un fax desde el ordenador, el programa **Samsung Network PC Fax** debe estar instalado. Este programa se instala al instalar el controlador de la impresora.



Para obtener más información sobre **Samsung Network PC Fax**, haga clic en **Ayuda**.

- 1 Abra el documento que desee enviar.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
Aparecerá la ventana **Imprimir**. El aspecto puede variar ligeramente según la aplicación.
- 3 Seleccione **Samsung Network PC Fax** en la ventana **Imprimir**.
- 4 Haga clic en **Imprimir** o en **Aceptar**.
- 5 Introduzca los números de fax de los destinatarios y establezca las opciones, si es necesario.

- 6 Haga clic en **Enviar**.

Lista de faxes enviados (Windows)

Si lo desea, puede comprobar la lista de faxes enviados desde su ordenador.

Desde el menú **Inicio** haga clic en **Programas** o **Todos los programas** > **Samsung Printers** > **Historial de transmisión de fax**. Luego, aparecerá una ventana con la lista de faxes enviados.





Para obtener más información sobre **Historial de transmisión de fax**, haga clic en el botón **Ayuda** (?).

Envío de un fax (MAC)

Para poder enviar un fax desde el ordenador, el programa **Utilidades del fax** debe estar instalado. Este programa se instala al instalar el controlador de la impresora.

En función de la versión del SO, los pasos siguientes serán diferentes.

Enviar un fax desde el ordenador

- 1 Abra el documento que desee enviar.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
- 3 Seleccione su impresora en la lista desplegable de **Impresora**.
- 4 Seleccione el número de copias y páginas.
- 5 Seleccione el tamaño, el tipo y la orientación del papel.
- 6 Introduzca el número de fax del destinatario en el área de introducción **A**. También puede utilizar el botón de pulsar **Direcciones** , si ha almacenado los números de fax de uso frecuente.
- 7 Si es necesario, introduzca el código de acceso en el área de introducción **Prefijo de marcación**.
- 8 Si es necesario, puede enviar el fax con una portada: marque **Usar portada**.
Introduzca el asunto y el mensaje del trabajo de fax.
- 9 Haga clic en **Fax**.
- 10 El icono Fax () aparece en el escritorio de Macintosh. Haga clic en el icono.

Puede ver el estado del trabajo de fax. También puede suprimir, retener, reactivar y para el trabajo de fax.

Descripción general de la pantalla fax

Para utilizar la función de fax, pulse **Fax** en la pantalla.

Si se muestra una pantalla diferente, pulse (🏠) para ir a la pantalla principal.



Ficha Básico

- **Área de introducción de número de fax:** introduzca el número de fax del destinatario mediante el teclado numérico del panel de control. Si configuró la agenda, pulse **Agenda** (consulte “Configurar una agenda desde el panel de control” en la página 185 o “Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service” en la página 190).
- **Resolución:** permite ajustar las opciones de resolución.
- **Oscuridad:** permite ajustar el grado de oscuridad del resultado del escaneado.

- **Agenda((★)Favorito, Td, ABC):** permite insertar la dirección del destinatario con sólo pulsar las direcciones guardadas. Puede guardar las direcciones de correo electrónico usados frecuentemente con el panel de control o SyncThru™ Web Service (consulte “Configurar una agenda desde el panel de control” en la página 185 o “Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service” en la página 190).
- **Programas:** permite guardar las preferencias de configuración actuales para utilizarlas en el futuro (consulte “Uso de una configuración de programas” en la página 182).

Ficha Avanzado

- **Tamaño original:** permite seleccionar el tamaño del original.
- **Dúplex:** permite seleccionar si se enviarán faxes de una cara o en ambas caras del original.
- **Orientación original:** permite seleccionar la orientación de los originales.
- **Envío diferido:** permite configurar el dispositivo para que envíe un fax más tarde sin su intervención (consulte “Retraso de la transmisión de un fax” en la página 175).
- **Crear trab.:** una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana **Digit. más páginas** para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona **Sí**, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona **No**, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.

Descripción general de la pantalla fax

Ficha Imagen

- **Tipo original:** Mejora la calidad de fax en función del tipo de documento original que se está digitalizando.

Envío de un fax

En esta sección se explica cómo enviar un fax y los métodos especiales de transmisión.



Puede colocar los originales en el DSDF o el cristal del escáner. Si los originales se colocan tanto en el DSDF como en el cristal del escáner, la máquina leerá primero los del DSDF, que tiene una mayor prioridad en la digitalización.

Configuración del encabezado de fax

En algunos países, es obligatorio indicar el número de fax en todos los documentos que se envían por fax.

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. fax > ID de equipo y número de fax** en la pantalla.
- 2 Pulse una línea de fax si el dispositivo tiene varias.
- 3 Pulse el área de escritura **Nom. ID**. Aparece el teclado emergente. Introduzca su nombre o el nombre de su empresa. Pulse **Aceptar**.
- 4 Pulse el área de escritura **Numero fax**.
Introduzca un número de fax con el teclado numérico del panel de control.

- 5 Pulse **Aceptar** para guardar la información.

Envío de un fax

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).



Este dispositivo reduce automáticamente el documento original para ajustarlo a la medida de papel del fax del destinatario. Por ejemplo, si el tamaño del documento original es de papel A3 y el papel cargado en el fax del destinatario es de A4, se reduce el documento original para que quepa en tamaño A4.


- 2 Pulse **Fax** en la pantalla.
- 3 Ajuste la configuración del documento en la ficha **Avanzado** o **Imagen** (consulte “Ajustes del documento” en la página 179).
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Seleccione **Resolución**.

Envío de un fax


- 6** Cuando el cursor parpadee en el campo correspondiente, introduzca el número de fax con el teclado numérico del panel de control, o utilice **Agenda** en la pantalla, si ha almacenado los números de fax de uso frecuente.



- Puede enviar un fax a hasta 10 destinos a la vez.
- Para insertar una pausa, pulse **Pausa** en el lugar apropiado mientras introduce el número de fax. En la ubicación correspondiente de la pantalla aparecerá el signo “-”.

- 7** Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control. La impresora comenzará a digitalizar y enviar el fax a los destinos.




- Puede enviar un fax directamente desde un ordenador (consulte “Enviar un fax desde el ordenador” en la página 167).
- Si desea cancelar un trabajo de fax, pulse  (**Parar**) en el panel de control antes de que comience la transmisión, o bien pulse el botón **Estado de tarea** en el panel de control, seleccione el trabajo que desee eliminar y pulse **Eliminar** (consulte “Botón Estado de tarea” en la página 32).
- Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.
- No es posible enviar un fax y un correo electrónico al mismo tiempo.

Envío de un fax con números de marcación rápida

Cuando se le solicita que introduzca un número de destino al enviar un fax, introduzca el número de marcación rápida que haya establecido previamente (consulte “Configurar una agenda” en la página 184).

- 1** Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2** Pulse **Fax** en la pantalla.
- 3** Ajuste la configuración del documento en la ficha **Avanzado** o **Imagen** (consulte “Ajustes del documento” en la página 179).
- 4** pulse la ficha **Básico**.
- 5** Seleccione **Resolución**.

Envío de un fax


- 6 Cuando parpadee el cursor en la línea de escritura:
 - Para un número de marcación rápida de un dígito (0 – 9), mantenga pulsado el botón del dígito correspondiente en el teclado numérico del panel de control.
 - Para un número de marcación rápida de dos o tres dígitos, pulse el botón del primer dígito y mantenga pulsado el botón del último dígito en el teclado numérico del panel de control.
- 7 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control.
La impresora comenzará a digitalizar y enviar el fax al destinatario.

Envío de fax de forma manual utilizando Conectado

Con este método se envía el fax mediante **Conectado** en la ficha **Básico**.



Cuanto utilice **Envío diferido**, **Fax inicio rápido** y **Envío prioritario** en la ficha **Avanzado**, no puede enviar un fax mediante **Conectado**.

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Fax** en la pantalla.
- 3 Ajuste la configuración del documento en la ficha **Avanzado** o **Imagen** (consulte “Ajustes del documento” en la página 179).
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Seleccione **Resolución**.
- 6 Pulse **Conectado** en la pantalla.
- 7 Cuando oiga el tono de llamada, introduzca un número de fax mediante el teclado numérico del panel de control.
- 8 Pulse  (**Iniciar**) cuando escuche la señal de fax característica (un sonido agudo) en el dispositivo de fax remoto.

Envío de un fax

Reenvío automático

Cuando la línea está ocupada o no hay respuesta cuando envía un fax, el dispositivo vuelve a marcar el número de forma automática.

Para modificar el intervalo de tiempo entre las rellamadas o la cantidad de intentos, siga estos pasos:

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. fax > Rellamada** en la pantalla.
- 2 Pulse una línea de fax si el dispositivo tiene varias.
- 3 Establezca la opción **Plazo de rellamada(min.)** con las flechas arriba/abajo.
- 4 Establezca la opción **Plazo rellamada** con las flechas arriba/abajo.


Rellamada al último número marcado

Reciente: muestra los 10 últimos números de fax marcados. Además, también puede escoger números de fax pulsando una tecla de número.

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Fax** en la pantalla.
- 3 Ajuste la configuración del documento en la ficha **Avanzado** o **Imagen** (consulte “Ajustes del documento” en la página 179).
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Seleccione **Resolución**.
- 6 Pulse **Reciente**.
- 7 Pulse el número de fax que desea volver a marcar. A continuación, pulse **Aceptar**.



- **Agregar a dirección:** permite agregar un número de fax de los resultados **Reciente** a la **Agenda**.
- **Eliminar:** permite eliminar un número de fax de los resultados **Reciente**. Pulse el número de fax que desea eliminar. A continuación, pulse **Eliminar**.

- 8 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control. El dispositivo comenzará a escanear y enviar el fax a los destinatarios.

Envío de un fax

Retraso de la transmisión de un fax

Puede ajustar la impresora para que envíe un fax a una determinada hora, aunque usted no esté presente.



- Cuando utilice esta opción, las opciones **Fax inicio rápido** y **Envío prioritario** de la ficha **Avanzado** estarán desactivadas.
- Cuando use esta opción, no puede enviar un fax usando el botón **Conectado** en la pantalla.

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Fax** en la pantalla.
- 3 Ajuste la configuración del documento en la ficha **Avanzado** o **Imagen** (consulte “Ajustes del documento” en la página 179).
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Seleccione **Resolución**.

- 6 Cuando el cursor parpadee en el campo correspondiente, introduzca el número de fax con el teclado numérico del panel de control. O utilice la opción **Agenda** de la pantalla, si almacenó los números de fax más utilizados.

- 7 Pulse la ficha **Avanzado** y **Envío diferido**.

- 8 Pulse el área de escritura **Trabajo**. Entonces, aparece el teclado emergente.


Introduzca el nombre del trabajo que desee. Pulse **Listo**.

Si no escribe el nombre de un trabajo, el equipo asigna el nombre “**Envío tab. fax**”.

- 9 Establezca la hora del envío retardado.



Puede configurar la hora del envío retardado para que sea superior a 15 minutos después de la hora actual. Por ejemplo, si fuera la 1:00, el envío no puede comenzar antes de la 1:15. Si el horario configurado es incorrecto, aparecerá un mensaje de advertencia y se restablecerá la hora actual.

- 10 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control. El dispositivo empieza a almacenar en la memoria los datos del original escaneado.




Para cancelar el retraso de un fax, pulse **Desactivado** antes de activar el envío.

Recepción de un fax

En este apartado se explica cómo recibir un fax y los métodos especiales de recepción.

Modificación de los modos de recepción


La impresora viene configurada desde la fábrica en el modo **Fax**. Al recibir un fax, la impresora responde la llamada tras un determinado número de timbres y recibe el fax automáticamente. Sin embargo, si desea pasar del modo de recepción a otro modo, siga estos pasos:

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. fax > Config. inicial fax** en la pantalla.
- 2 Pulse una línea de fax si el dispositivo tiene varias.
- 3 Pulse **Modo de recepción**.
- 4 Pulse la opción correspondiente.
 - **Teléfono:** recibe un fax al pulsar **Conectado** y luego  (**Iniciar**).
 - **Fax:** Responde una llamada de fax entrante y pasa de inmediato al modo de recepción de fax.

- **Fax/Contestador automático:** sirve cuando hay un contestador automático conectado al dispositivo. El contestador responde la llamada entrante y la persona que llama puede dejar un mensaje si lo desea. Si el dispositivo de fax detecta una señal de fax en la línea, pasa automáticamente al modo de Fax para recibir el fax.

- 5 Pulse **Aceptar** para guardar la información.

Recepción manual en el modo Teléfono

Para recibir una llamada, pulse **Conectado** y luego  (**Iniciar**) al escuchar la señal de fax en la máquina remota. La impresora comenzará a recibir un fax.

Recepción en modo de recepción segura

Si lo desea, puede impedir que personas no autorizadas lean los faxes recibidos. Puede activar el modo de recepción segura para restringir la impresión de los faxes recibidos cuando no haya ningún operador a cargo de la impresora. En el modo de recepción segura, todos los faxes entrantes quedan guardados en la memoria.

Recepción de un fax

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Config. fax** > **Recepción seg.** en la pantalla.



El modo **Recepción seg.** solo la puede configurar un usuario autorizado que haya registrado un identificador y una contraseña en el dispositivo. Cuando el dispositivo lo solicite, introduzca el identificador y la contraseña.

- 2 Pulse una línea de fax si el dispositivo tiene varias.
- 3 Pulse **Activado** para activar esta función.



Cuando el dispositivo recibe un fax en este modo, se activa la opción **Impr.**. Si desea imprimir los faxes seguros, pulse **Impr.**. Se imprimirán todos los faxes seguros.

- 4 Si desea que los faxes entrantes vayan siempre a la memoria, pulse **Día completo**. En caso contrario, vaya al paso siguiente.
- 5 Ajuste la **Hora inicio** pulsando los botones + y -. Pulse **Aceptar**.
- 6 Pulse **Hora final** y establezca la hora de finalización específica con las flechas arriba/abajo o izquierda/derecha. A continuación, pulse **Aceptar**.
- 7 Pulse **Aceptar** en la pantalla.



Para desactivar la función **Recepción seg.**, pulse **Desactivado**. En ese caso, se imprimirá el fax recibido.

Impresión de faxes recibidos en las dos caras del papel

Configure esta opción de impresión dúplex para ahorrar papel. Al imprimir los datos de faxes recibidos, se utilizarán ambas caras del papel.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Config. fax** > **Imprimir fax recibido** > **Dúplex** en la pantalla.
- 2 Pulse la opción correspondiente.
 - **Desactivado**: Imprime solamente en una cara del papel.
 - **Margen largo**: Imprime en ambas caras del papel. Sin embargo, el margen de encuadernación será el margen largo.
 - **Margen corto**: Imprime en ambas caras del papel. Sin embargo, el margen de encuadernación será el margen corto.
- 3 Pulse **Aceptar**.

Recepción de un fax

Recepción de faxes en la memoria

Como la impresora es un dispositivo multifunción, puede recibir faxes mientras está imprimiendo o realizando copias. Si recibe un fax mientras está realizando copias o impresiones, la impresora guardará los faxes entrantes en la memoria. A continuación, cuando termine de imprimir o copiar, imprimirá el fax automáticamente.

Ajustes del documento


Antes de enviar un fax, puede ajustar la configuración del documento, como la resolución, la oscuridad, la impresión dúplex, etc.



- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga.
- Esta configuración del documento es sólo para el trabajo actual. Si desea modificar la configuración predeterminada para los documentos, consulte la ficha **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Config. fax** > **Valor predeterminado**.


Para cambiar las opciones del menú:

- 1 Pulse **Fax** en la pantalla.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 3 Si desea personalizar la configuración de copia, incluidas las opciones reducir/ampliar, oscuridad, tipo original y otras, utilice la pantalla de visualización.
- 4 Pulse la ficha **Básico**, **Avanzado** o **Imagen** en la pantalla de visualización.
- 5 Pulse la opción correspondiente.

Elemento	Descripción
Oscuridad	Permite ajustar el nivel de brillo para digitalizar un original más legible, cuando el original contiene marcas claras e imágenes oscuras.
	Cuando se utilizan documentos de texto típicos, se consiguen buenos resultados con los ajustes del documento predeterminados. No obstante, si envía originales de baja calidad o documentos que contengan fotografías, podrá ajustar la resolución para obtener un fax de calidad superior.
Resolución	<ul style="list-style-type: none">Estándar: se suele recomendar para los originales con texto. Esta opción disminuye el tiempo de transmisión.Fina: se recomienda para los originales con caracteres pequeños, líneas finas o texto impreso con impresoras matriciales.Superfina: recomendado para los originales que contengan muchos detalles. Esta opción solo está activada si el dispositivo de recepción admite también la resolución superfina.Ultrafino: recomendado para los originales que contengan una cantidad de detalles extrema. Esta opción solo está activada si el dispositivo de recepción admite también la resolución Ultrafino.
	<div> Si se emplea la resolución Superfina o Ultrafino y el equipo de fax con el que se está comunicando no admite la resolución superfina o Ultrafino, se transmitirá con el modo de resolución más alto que admita el otro equipo.</div>

Ajustes del documento

Elemento	Descripción
Tipo original	<p>Mejora la calidad de fax en función del tipo de documento original que se está digitalizando.</p> <ul style="list-style-type: none">• Texto: para originales con texto o líneas.• Texto/Foto: para originales con texto y fotografías.• Foto: para originales con fotografías de tono continuo.
Tamaño original	<p>Se puede enviar un fax después de especificar el tamaño del documento original si no se puede detectar automáticamente o si desea especificar un tamaño determinado.</p>
Orientación original	<ul style="list-style-type: none">• Imág. verticales: seleccione este ajuste para un documento original cargado con la parte superior hacia la parte posterior del dispositivo.• Imág. laterales: seleccione este ajuste para un documento original cargado en el DSDF con la parte superior hacia el lado izquierdo del dispositivo o un original colocado en el cristal del escáner con la parte superior hacia el lado derecho del dispositivo.


Elemento	Descripción
Dúplex	<p>Esta función está diseñada especialmente para los originales impresos en ambas caras. Puede seleccionar si se enviará el fax impreso en una o ambas caras del papel.</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 cara: para originales impresos en una sola cara.• 2 caras, libro: para originales impresos en ambas caras.• 2 caras, calendario: para originales impresos en ambas caras, pero con esta función, la cara posterior se girará 180°. <div> Para utilizar 2 caras, libro y 2 caras, calendario, debe cargar los originales en el DSDF. Si el dispositivo no detecta ningún original en el DSDF, la opción cambia automáticamente a 1 cara.</div>
Crear trab.	<p>una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana Digit. más páginas para preguntarle si desea digitalizar otra página. Si selecciona Sí, podrá digitalizar otra página en el trabajo actual. Si selecciona No, el proceso de digitalización finaliza, y se realiza el resto del trabajo.</p>
Envío diferido	<p>permite configurar el dispositivo para que envíe un fax más tarde sin su intervención (consulte “Retraso de la transmisión de un fax” en la página 175).</p>

Impresión de un informe de fax

Puede configurar el dispositivo para que imprima un informe donde se indique si se completó o no la transmisión y la recepción del fax.



Si un informe contiene caracteres o fuentes que el dispositivo no admite, se podría imprimir **Unknown** en vez de los caracteres/fuentes del informe.

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. fax > Infrm.** en la pantalla.
- 2 Pulse **Confirmación de envío de fax** en la pantalla.
- 3 Pulse la opción correspondiente.
 - **Desactivado:** desactiva esta función.
 - **Activado:** activa esta función.
 - **En caso err.:** permite imprimir un informe cuando falla una transmisión.
- 4 Pulse  para volver a la pantalla anterior.

Uso de una configuración de programas

Esta opción permite guardar la configuración actual para más adelante. También puede utilizar la configuración anterior de los trabajos previos.

Guardar Programas

- 1 Pulse **Fax** en la pantalla.



- 2 Ajuste la configuración del documento en la ficha **Avanzado** o **Imagen** (consulte “Ajustes del documento” en la página 179).
- 3 pulse la ficha **Básico**.
- 4 Seleccione **Resolución**.
- 5 Pulse **Programas**.

- 6 Pulse el área de escritura **Nombre programa**. Aparece el teclado emergente.

Introduzca el nombre del programa que desee. A continuación, pulse **Aceptar**.




Puede ver los valores de los **Programas** establecidos si se desplaza arriba y abajo y comprueba los valores con las flechas arriba/abajo.

- 7 Pulse **Guardar**. Cuando aparezca la ventana de confirmación, se guardará la configuración que haya establecido. Haga clic en **Ir a lista** o en **Cerrar**.


Uso de Programas

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Fax** en la pantalla.
- 3 Cuando el cursor parpadee en el campo correspondiente, introduzca el número de fax con el teclado numérico del panel de control, o utilice **Agenda** en la pantalla, si ha almacenado los números de fax de uso frecuente.

Uso de una configuración de programas

- 4 Pulse **Programas > Lista**.
- 5 En la lista, pulse el nombre de programa que desee utilizar.
- 6 Pulse **Aceptar**.
- 7 Cuando aparezca la ventana de confirmación, pulse **Sí**.
El dispositivo está listo para enviar faxes de acuerdo con la configuración seleccionada.
- 8 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control. El dispositivo comenzará a escanear y enviar el fax a los destinatarios.



- Si desea cancelar un trabajo de fax, pulse  (**Parar**) en el panel de control antes de que comience la transmisión, o bien pulse el botón **Estado de tarea** en el panel de control, seleccione el trabajo que desee eliminar y pulse **Eliminar**.
- Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.
- No es posible enviar un fax y un correo electrónico al mismo tiempo.

Gestión de Programas

- 1 Pulse **Fax** en la pantalla.



- 2 Pulse **Programas > Lista**.
- 3 Pulse la opción correspondiente.
 - **Selec. todo:** permite seleccionar todos los programas.
 - **Detalle:** muestra información detallada del programa seleccionado.
 - **Editar:** permite cambiar el nombre del programa seleccionado.
 - **Eliminar:** permite eliminar el programa seleccionado.
- 4 Pulse **Cancela** para volver a la ficha **Básico**.



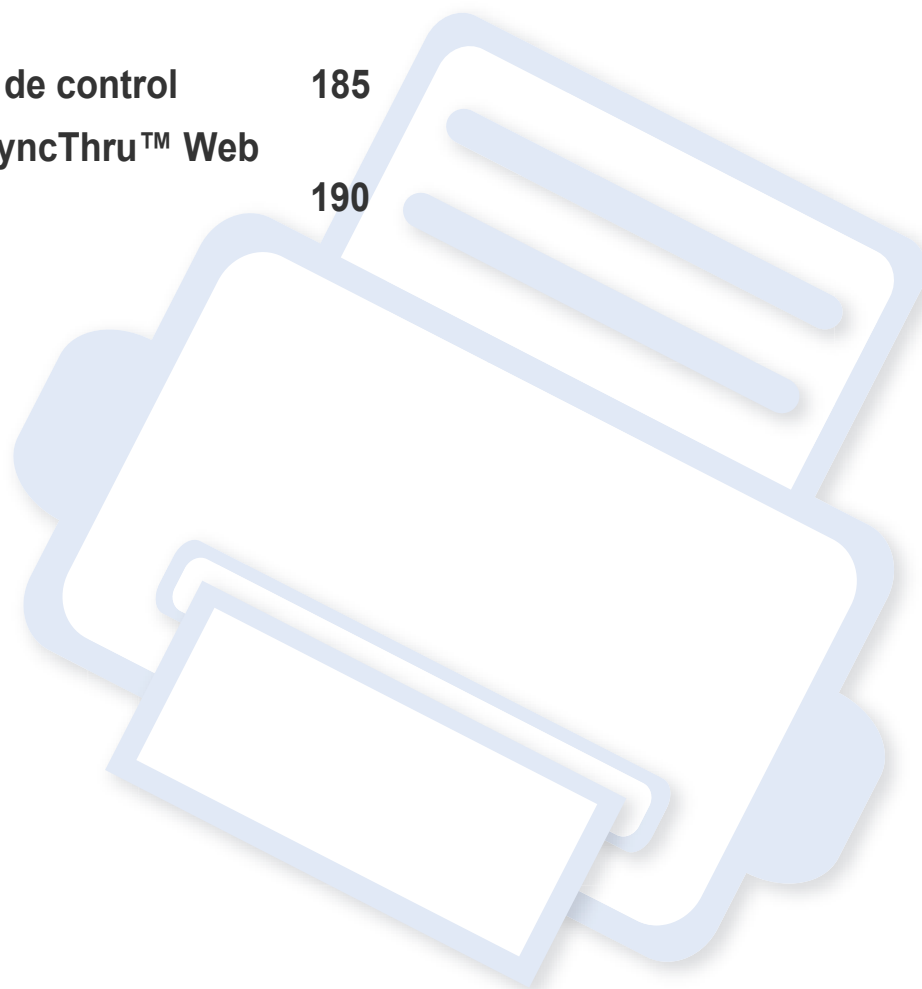
9. Configurar una agenda

Este manual ofrece las directrices para la agenda.

- Configurar una agenda desde el panel de control
- Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service

185

190



Configurar una agenda desde el panel de control

Puede guardar en el dispositivo las direcciones de correo electrónico, las direcciones de servidor SMB, las direcciones de servidor FTP y los números de fax usados frecuentemente.

- **Individual:** almacena la información de hasta 500 destinatarios.
- **Grupo:** crea grupos cuando se suele enviar el mismo documento a varios destinatarios. Puede registrar hasta 500 destinatarios en un grupo. Las entradas allí almacenadas se pueden seleccionar en la lista de envío de la ficha **Básico de Fax, Escan. a email o Escanear a servidor**. El **Grupo** de envío también puede constar de varias entradas individuales.




No puede registrar un grupo de la misma manera que registra un individual en un grupo.

Almacenamiento de direcciones individuales (Fax, Email)

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Agenda > Nuevo** en la pantalla.
- 2 Pulse el área de escritura **Nombre**. A continuación, escriba el nombre del destinatario.



Marque el icono  (favorito) en las direcciones que use con frecuencia. Puede encontrarlas fácilmente en los resultados de búsqueda.

3

Nº marc. ráp. se completa automáticamente con el primer número libre.



Nº marc. ráp. es el número que representa la información del destinatario: puede utilizar el teclado numérico del panel de control.

4

Pulse **Núm. fax** en el área de escritura y escriba el número de fax con el teclado del panel de control.



- Inserción de una pausa: en algunos sistemas telefónicos, deberá marcar un código de acceso (9, por ejemplo) y esperar un segundo tono de llamada. En dichos casos, debe insertar una pausa en el número de teléfono.

5


Pulse el área de escritura **Email**. A continuación, introduzca la dirección de correo electrónico del destinatario.

6

Pulse **Aceptar** para guardar la información.


Configurar una agenda desde el panel de

Almacenamiento de direcciones individuales (SMB, FTP)

1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Agenda > Nuevo > SMB o FTP > icono**  (individual) en la pantalla.

2 Pulse el área de escritura **Nombre**. A continuación, escriba el nombre de la persona.



Marque el icono  (favorito) en las direcciones que use con frecuencia. Puede encontrarlas fácilmente en los resultados de búsqueda.

3 Pulse la ficha **Dirección IP o Host** y, a continuación, pulse el área de escritura **Dirección IP o Host**. A continuación, escriba la dirección del servidor en formato decimal con puntos o un nombre de host.

4 Pulse el área de escritura **Nº puerto:**. A continuación, introduzca el número de puerto del servidor.

5 Pulse el área de escritura **Usuario**. A continuación, escriba el nombre de usuario.



- En caso de **SMB** o **FTP**, si desea que el servidor permita el acceso de personas no autorizadas. Pulse la casilla **Anónimo**. Está desmarcada por defecto. Si ha marcado la casilla **Anónimo**, vaya al paso 7.

6

Pulse el área de escritura **Clave**. A continuación, escriba la contraseña.

7

Pulse el área de escritura **Dominio usuario**. Escriba el nombre de dominio.



Si el servidor SMB que ha introducido no está registrado en ningún dominio, déjelo en blanco o escriba el nombre de equipo del servidor SMB.

8

Pulse el área de escritura **Ruta**. Escriba el nombre de la carpeta de archivos en la que van a almacenarse los archivos enviados.

Ejemplo: **/FileFolder/**

9

Pulse el área de escritura **Archivo**. Introduzca el nombre del archivo enviado.

Configurar una agenda desde el panel de

10 Seleccione la opción de **Pol. arch.** que desee con la flecha. Si el servidor ya tiene un archivo con el mismo nombre, el archivo se procesará según la política de archivos que haya seleccionado.

- **Camb. nom.:** El archivo enviado se guarda como un nombre de archivo diferente, que se genera automáticamente.
- **Cancelar:** no guarda el archivo enviado.
- **Sobrescr.:** El archivo enviado sobrescribirá el archivo existente.

11 Seleccione la opción **Creación carp.** que desee.

- **Utilizar nombre inicio sesión:** si selecciona esta opción, el dispositivo crea una subcarpeta en la carpeta de archivos que haya seleccionado. La subcarpeta tendrá el nombre del nombre de usuario que haya introducido en el paso 5.



Si la carpeta de archivos ya tiene una subcarpeta con el mismo nombre, el dispositivo no la creará.

- **Ciclo de creación de carpetas:** puede establecer el ciclo de creación de subcarpetas. El dispositivo crea una subcarpeta según los ajustes de esta opción.



Si la carpeta de archivos ya tiene una subcarpeta con el mismo nombre, el dispositivo no la creará.

- **Cada día:** se crea una subcarpeta cada día. El formato de nombre de la subcarpeta es AAAA-MM-DD (p. ej. 01-01-15).

- **Cada mes:** se crea una subcarpeta cada mes. El formato de nombre de la subcarpeta es AAAA-MM (p. ej. 2015-01).
- **Cada año:** se crea una subcarpeta cada año. El formato de nombre de la subcarpeta es AAAA (p. ej. 2015).
- **Crear carpeta Para varios archivos:** si selecciona esta opción y escanea varios archivos, el dispositivo crea una subcarpeta en la carpeta de archivos que haya seleccionado y envía los archivos para almacenarlos en ella.



Si se activan todas las opciones de creación de carpetas a la vez, los archivos enviados se almacenarán como se muestra a continuación.


- Cuando se envía un único archivo escaneado:
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOC.jpg`
- Cuando se envían varios archivos escaneados:
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOCJPEG\DOC000.jpg`
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOCJPEG\DOC001.jpg`
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOCJPEG\DOC002.jpg`

12 Pulse **Aceptar** para guardar la información.

Configurar una agenda desde el panel de



Edición de direcciones individuales

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Agenda** en la pantalla.
- 2 Pulse el nombre del individuo que desee editar. Pulse **Editar**.



 Si desea eliminar una dirección, active la casilla correspondiente a la dirección que desee eliminar y pulse **Eliminar**.

- 3 Pulse el área de escritura que desee cambiar. Entonces, cambie el contenido con el teclado emergente o el teclado numérico del panel de control. Si utiliza el teclado emergente.
- 4 Pulse **Aceptar** para guardar la información.

Almacenamiento de direcciones de grupo

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Agenda** > **Nuevo** > icono  (grupo) en la pantalla.
- 2 Pulse el área de escritura **Nombre del grupo**. Escriba el nombre del grupo.
- 3 Pulse **Ag miembro**. Seleccione la casilla de verificación de las direcciones que desee incluir y pulse el icono .



Si no está seguro del nombre, puede utilizar el área **Intr. direcc..** Introduzca las primeras letras o simplemente pulse el icono  (buscar). El dispositivo muestra la lista de individuos. Seleccione la casilla en la que desee incluir una dirección individual y pulse el icono .


- 4 Pulse **Aceptar** para guardar la información.

Edición de direcciones de grupo

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Agenda** en la pantalla.
- 2 Pulse el nombre del grupo que desee editar. Pulse **Editar**.





Si desea eliminar una dirección de grupo, active la casilla que desee eliminar y pulse **Eliminar**.


- 3 Pulse el área de escritura **Nombre del grupo**. Cambie el nombre del grupo.
- 4 Pulse **Ag miembro**. Seleccione la casilla de verificación de las direcciones que desee incluir y pulse el icono .

Configurar una agenda desde el panel de



Si no está seguro del nombre, puede utilizar el área Introducir dirección. Introduzca las primeras letras o simplemente pulse el icono  (buscar). El dispositivo muestra la lista de individuos. Seleccione la casilla en la que desee incluir una dirección individual y pulse el icono .



Si no está seguro del nombre, puede utilizar el área **Intr. direcc..** Introduzca las primeras letras o simplemente pulse el icono  (buscar).

- 5 Si desea eliminar una dirección, active la casilla que desee eliminar y pulse **Eliminar**. El nombre del individuo se eliminará del grupo.
- 6 Pulse **Aceptar** para guardar la información.

Búsqueda de una entrada en la agenda

Puede buscar las direcciones que actualmente se almacenan en la agenda.

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Agenda > botón superior izquierdo** en la pantalla.
- 2 Pulse la categoría concreta que desee.
Podrá buscar direcciones en una categoría concreta, como por ejemplo **Td, Individual, Grupo**.
- 3 El equipo muestra los resultados de la búsqueda.

Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service

Puede almacenar direcciones fácilmente desde el equipo conectado en red mediante SyncThru™ Web Service. Solo los usuarios registrados en el dispositivo pueden almacenar direcciones a través del inicio de sesión en SyncThru™ Web Service.

Almacenamiento en el dispositivo local

Este método significa que almacena las direcciones en el disco duro de su dispositivo. Puede añadir direcciones, así como agruparlas por categorías.

Agregar direcciones en Libreta de direcciones individual

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.
- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda > Individual**.
- 7 Haga clic en **Agregar**.
- 8 Escriba el nombre del buzón que va a agregar y seleccione el número de marcación rápida en **General**.



- **Núm. de velocidad** es el número de fax que representa la información del destinatario, puede utilizar el teclado numérico del panel de control.
- Marque **Favorito** para las direcciones que utilice a menudo. Puede encontrarlas fácilmente en los resultados de búsqueda.

- 9 Escriba la dirección de correo electrónico en **Correo electrónico**.
- 10 Introduzca el número de fax en **Fax**.
- 11 Marque la casilla para activar la casilla SMB en **Agregar SMB**. Puede introducir la información de **SMB** después de marcar esta casilla.
- 12 Escriba la dirección del servidor en formato decimal o un nombre de host en **Dirección de servidor SMB**.

Configuración de una agenda desde

13 Escriba el número del puerto del servidor en **Puerto de servidor SMB**.

14 Introduzca un nombre de inicio de sesión en **Nombre de inicio de sesión**.



En caso de **SMB** o **FTP**, si desea que el servidor permita el acceso de personas no autorizadas. Pulse la casilla **Anónima**. Está desmarcada por defecto. Si ha marcado la casilla **Anónima**, vaya al paso 18.

15 Introduzca la contraseña en **Contraseña** y vuelva a introducirla en **Confirmar contraseña**.

16 Introduzca un nombre de dominio en **Dominio**.



Si el servidor SMB que ha introducido no está registrado en ningún dominio, déjelo en blanco o escriba el nombre de equipo del servidor SMB.

17 Escriba la carpeta de archivos escaneados para almacenar las imágenes escaneadas en **Ruta de acceso**.

Ejemplo: **/sharedFolder/**

18 Seleccione la opción de **Política de creación de carpeta de digitalización** que desee.

- **Crear carpeta nueva usando nombre de inicio de sesión:** si selecciona esta opción, el dispositivo crea una subcarpeta en la carpeta de archivos que haya seleccionado. La subcarpeta tendrá el nombre del nombre de usuario que haya introducido en el paso 15.



Si la carpeta de archivos ya tiene una subcarpeta con el mismo nombre, el dispositivo no la creará.

- **Crear carpeta nueva cada:** puede establecer el ciclo de creación de subcarpetas. El dispositivo crea una subcarpeta según los ajustes de esta opción.



Si la carpeta de archivos ya tiene una subcarpeta con el mismo nombre, el dispositivo no la creará.

- **Día:** se crea una subcarpeta cada día. El formato de nombre de la subcarpeta es AAAA-MM-DD (p. ej. 01/01/2015).
- **Mes:** se crea una subcarpeta cada mes. El formato de nombre de la subcarpeta es AAAA-MM (p. ej. 2015-01).
- **Año:** se crea una subcarpeta cada año. El formato de nombre de la subcarpeta es AAAA (p. ej. 2015).

Configuración de una agenda desde

- **Crear carpeta nueva solo si la salida de digitalización consta de varios archivos:** si selecciona esta opción y escanea varios archivos, el dispositivo crea una subcarpeta en la carpeta de archivos que haya seleccionado y envía los archivos para almacenarlos en ella.



Si se activan todas las opciones de creación de carpetas a la vez, los archivos se almacenarán como se muestra a continuación.

- Cuando se envía un único archivo escaneado:
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOC.jpg`
- Cuando se envían varios archivos escaneados:
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOCJPEG\DOC000.jpg`
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOCJPEG\DOC001.jpg`
`\\carpeta\nombre de usuario\01/01/2015\DOCJPEG\DOC002.jpg`

- 19** Seleccione la política para generar el nombre de archivo en **Política de archivo**. Si el servidor ya tiene un archivo con el mismo nombre, el archivo se procesará según la política de archivos que haya seleccionado.

- **Cambiar el nombre:** El archivo enviado se guarda como un nombre de archivo diferente, que se genera automáticamente.
- **Cancelar:** no guarda el archivo enviado.
- **Reemplazar:** El archivo enviado sobrescribirá el archivo existente.

- 20** Introduzca el nombre de archivo en **Nombre de archivo**, que se va a almacenar en el servidor.

- 21** Haga clic en **Prueba** para consultar la información del servidor.

- 22** Introduzca la información del servidor **FTP** casi de la misma forma que introduce el servidor **SMB**.

- 23** Haga clic en **Aplicar**.



Pulse **Deshacer** para eliminar la información que haya introducido. Si pulsa **Cancelar**, se cierra la ventana **Agregar**.

Editar direcciones en una Libreta de direcciones individual

- 1** Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2** Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: `http://123.123.123.123`).
- 3** Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.

Configuración de una agenda desde



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.
- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda > Individual**.
- 7 Compruebe la dirección que desea editar y pulse **Modificar**.
- 8 Modifique la información de las direcciones.
- 9 Haga clic en **Aplicar**.



Pulse **Deshacer** para eliminar la información que haya introducido. Si pulsa **Cancelar**, se cierra la ventana **Modificar**.

Eliminar direcciones en una Libreta de direcciones individual

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.




Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.
- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda > Individual**.
- 7 Compruebe la dirección que desea eliminar y haga clic en **Eliminar**.
Si selecciona la casilla de la cabecera de la columna, se marcarán todas las direcciones.
Haga clic en **Aceptar** cuando aparezca la ventana de confirmación.

Configuración de una agenda desde

Buscar direcciones en una Libreta de direcciones individual

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
 - 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
 - 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.
-  Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.
- 4 Haga clic en **Conexión**.
 - 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
 - 6 Haga clic en **Agenda > Individual**.




Puede cambiar la disposición haciendo clic en cada cabecera de columna. Por ejemplo, si hace clic en **Núm. de velocidad**, puede ver las direcciones en el orden del número de marcación rápida. Si vuelve a hacer clic en **Núm. de velocidad**, podrá verlo en el orden inverso.

7


Introduzca el nombre que desea buscar en el área de escritura de búsqueda.



Puede encontrar direcciones en una categoría como **Número de fax**, **Correo electrónico**, **SMB**, etc.

Por ejemplo, si desea encontrar el número de fax, haga clic en la lista desplegable situada al lado de  y seleccione **Numero fax**.

8

Haga clic en . Seguidamente, aparecen los resultados de la búsqueda.



Puede encontrar direcciones en una categoría como **Número de fax**, **Correo electrónico**, **SMB**, etc.

Por ejemplo, si desea encontrar las direcciones que incluyen el número de fax, haga clic en la lista desplegable situada al lado de **LDAP** y seleccione **Numero fax**.

Configuración de una agenda desde

Importación de una Libreta de direcciones individual

Puede importar un archivo de la agenda desde un servidor o equipo. El archivo debería tener la extensión de archivo 'csv'. También puede importar direcciones desde un servidor LDAP. Antes de importar las direcciones al dispositivo, el administrador del servidor LDAP debería almacenar las direcciones.

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.
- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda > Individual**.

- 7 Seleccione **Importar** de la lista desplegable **Tarea**.
- 8 Seleccione **URL** o **Escritorio** e introduzca la dirección o el nombre de carpeta donde está almacenado el archivo.
- 9 Haga clic en **Importar > Aceptar**.

Exportación de una Libreta de direcciones individual

Puede exportar un archivo de la agenda a su equipo como copia de seguridad del archivo o a otro dispositivo Samsung.

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.

Configuración de una agenda desde

- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda > Individual**.
- 7 Seleccione **Exportar** de la lista desplegable **Tarea**.
- 8 Haga clic en **Exportar**. Entonces se guardará el archivo de la agenda en el ordenador.

Agrupación de direcciones en Agenda de grupos

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.

 Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.

- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda**.
- 7 Haga clic en **Grupos**.
- 8 Haga clic en **Añadir grupo**.
- 9 Escriba el nombre del grupo que va a agregar en **Nombre de grupo**.
- 10 Seleccione **Agregar persona(s) después de crear este grupo**.



Si no desea añadir direcciones individuales al grupo de la agenda que ha creado, omita este paso. Puede añadir direcciones individuales la próxima vez pulsando **Detalles del grupo**.

- 11 Haga clic en **Aplicar**.
- 12 Compruebe las direcciones que desea añadir a la **Agenda Telefónica de grupos** en **Libreta de direcciones individual**.
- 13 Haga clic en la flecha del medio. Las direcciones seleccionadas se añaden a **Agenda Telefónica de grupos**.
- 14 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de una agenda desde

Editar direcciones de grupo en Agenda de grupos

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.
- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda**.
- 7 Haga clic en **Grupos**.
- 8 Compruebe la dirección del grupo que desea editar y pulse **Editar grupo**.

- 9 Modifique la información de las direcciones de grupo.

- 10 Haga clic en **Aplicar**.



Pulse **Deshacer** para eliminar la información que haya introducido. Si pulsa **Cancelar**, se cierra la ventana **Modificar**.

Suprimir direcciones de grupo en Agenda de grupos

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.

Configuración de una agenda desde

- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda**.
- 7 Haga clic en **Grupos**.
- 8 Marque las direcciones de grupo que desee eliminar.
- 9 Haga clic en **Eliminar grupo**.
Haga clic en **Aceptar** cuando aparezca la ventana de confirmación.

Comprobar direcciones de grupo

Puede ver la información de las direcciones de grupo. También puede agregar o eliminar direcciones individuales en la ventana **Detalles del grupo**.

- 1 Encienda el equipo conectado en red y abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de su dispositivo como dirección URL en el explorador.
(Por ejemplo: http://123.123.123.123).
- 3 Pulse **Enter** o haga clic en **Ir** para acceder a SyncThru™ Web Service.



Si es necesario, podrá cambiar el idioma en la esquina superior derecha de SyncThru™ Web Service.

- 4 Haga clic en **Conexión**.
- 5 Introduzca el identificador y la contraseña y seleccione un dominio al iniciar sesión en el dispositivo.
- 6 Haga clic en **Agenda**.
- 7 Haga clic en **Grupos**.
- 8 Pulse la dirección de grupo que desea eliminar. Pulse **Detalles del grupo**.



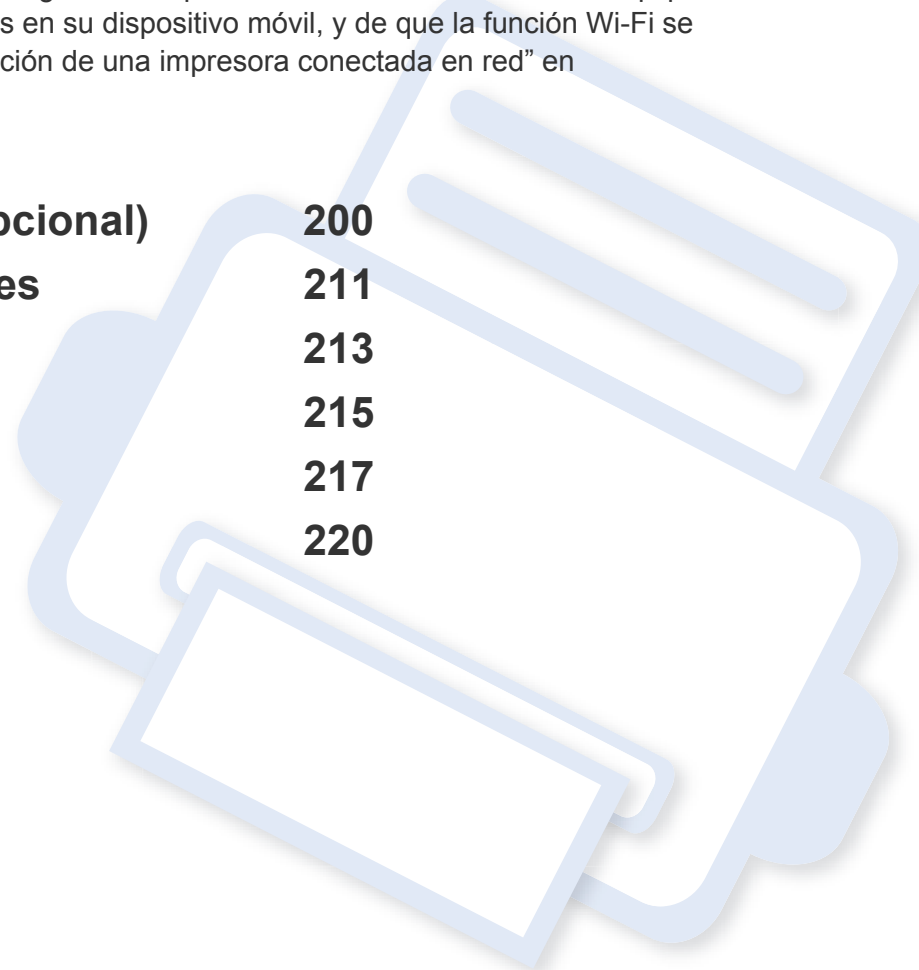
- Puede añadir direcciones individuales directamente. Compruebe las direcciones que desea añadir a la **Agenda Telefónica de grupos** en **Libreta de direcciones individual**.
- Puede eliminar las direcciones individuales directamente. Compruebe las direcciones que desea eliminar y pulse **Eliminar** en **Agenda Telefónica de grupos**.



10.Utilización del equipo desde un dispositivo móvil

Este capítulo contiene instrucciones detalladas para configurar el dispositivo móvil antes de utilizar el equipo. Asegúrese de que las funciones Wi-Fi estén habilitadas en su dispositivo móvil, y de que la función Wi-Fi se encuentre habilitada en su impresora (consulte “Utilización de una impresora conectada en red” en la página 43).

- **Utilización de la función NFC (opcional)** 200
- **Aplicaciones móviles compatibles** 211
- **Mopria™** 213
- **AirPrint** 215
- **Samsung Cloud Print** 217
- **Google Cloud Print™** 220



Utilización de la función NFC (opcional)



Si desea añadir la función NFC a la máquina, consulte la lista de opciones y póngase en el punto de venta para solicitarla (consulte “Accesorios disponibles” en la página 226). Cuando compre un kit inalámbrico/NFC (opción de LAN inalámbrica), instale el kit siguiendo los pasos descritos en el manual del kit inalámbrico/NFC (opción de LAN inalámbrica) incluida en el kit. Tras instalar el kit inalámbrico/NFC (opción de LAN inalámbrica), configure la máquina para usar esta función.

La función NFC (Comunicación de campo cercano) de la impresora le permite imprimir directamente desde el dispositivo móvil con solo mantenerlo sobre la etiqueta NFC del kit inalámbrico/NFC (opción de LAN inalámbrica). No tendrá que instalar el controlador de la impresora ni conectarse a un punto de acceso. Solo necesitará un dispositivo móvil compatible con NFC. Para poder usar esta función es necesario instalar en su dispositivo móvil las aplicaciones para dispositivos móviles.



- En función del material del que esté compuesto la carcasa del dispositivo móvil, el reconocimiento de NFC podría no funcionar correctamente.
- La velocidad de transmisión podría ser diferente en función del dispositivo móvil utilizado.
- Esta función está disponible únicamente con el modelo que incluye la etiqueta NFC (consulte “Descripción general de la impresora” en la página 19).

- El uso de una carcasa o de una batería que no sean las incluidas con el dispositivo móvil, o una carcasa o pegatina metálica, puede bloquear las comunicaciones NFC.
- Si los dispositivos NFC siguen sin poder establecer comunicación,
 - Extraiga la carcasa o cubierta del dispositivo móvil e inténtelo de nuevo.
 - Extraiga e instale la batería del dispositivo móvil e inténtelo de nuevo.

Requisitos

- NFC y Wi-Fi Direct habilitados, dispositivo móvil compatible con las aplicaciones para dispositivos móviles instaladas en Android OS 4.0 o superior.



Cuando habilite la función NFC, solo Android OS 4.1 o superior habilitarán automáticamente la función Wi-Fi Direct de su dispositivo móvil. Le recomendamos que actualice su dispositivo móvil a Android OS 4.1 o superior para usar la función NFC.

- Impresora con la función Wi-Fi Direct habilitada (consulte “Configuración de Wi-Fi Direct para impresión móvil” en la página 73).

Utilización de la función NFC (opcional)

Aplicaciones relacionadas

Existen aplicaciones que pueden usarse con la función NFC. Las aplicaciones pueden descargarse de Google Play Store.

- **Samsung Mobile Print:** Permite a los usuarios imprimir, escanear (solo a aquellos usuarios que cuenten con máquinas que permitan escanear) o enviar y recibir fax (solo a aquellos usuarios que cuenten con máquinas que permitan enviar y recibir fax) con fotos, documentos y páginas web directamente desde su smartphone o tableta (consulte “Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print” en la página 207).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Facilita a los usuarios el proceso de autenticación. Esta aplicación ofrece una forma de autenticación de usuarios desde el dispositivo móvil (consulte “Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print Pro” en la página 201).
- **Samsung Mobile Print Manager:** Permite al usuario utilizar las funciones de clonación y de configuración inalámbrica utilizando el dispositivo móvil (consulte “Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print Manager” en la página 203).

Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print Pro

Puede usarla para obtener una autenticación o registro desde la aplicación **Samsung Mobile Print Pro**.

Autenticación desde el dispositivo móvil

1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil, y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.

2 Abra la aplicación **Samsung Mobile Print Pro**.



Si no tiene **Samsung Mobile Print Pro** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

3 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)

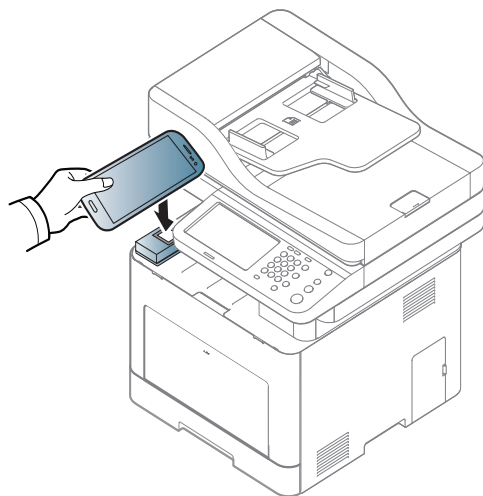
Utilización de la función NFC (opcional)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 4 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC (NFC) de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil se conecte con la impresora.



Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.


Registro desde el dispositivo móvil

- 1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil, y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.

- 2 Abra la aplicación **Samsung Mobile Print Pro**.



Si no tiene **Samsung Mobile Print Pro** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

- 3 Pulse el icono  en la pantalla de **Samsung Mobile Print Pro**.

- 4 Seleccione **On** en el menú **Phone login set as default**.

- 5 El ID del dispositivo móvil aparece en la pantalla de **Samsung Mobile Print Pro**.

Pulse **Registration**.

- 6 Escriba el **ID**, la **Password**, el **Domain** y el **Passcode**, y haga clic en **OK**.

Utilice los mismos identificador de administrador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)

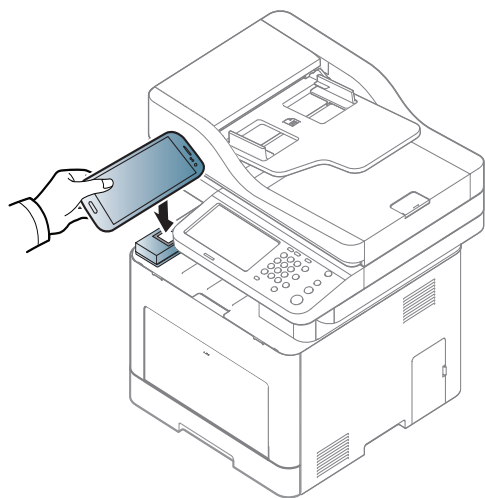
Utilización de la función NFC (opcional)



- Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.
- El **Passcode** está destinado a cuando el administrador selecciona el método de **Autenticación de doble factor**. Para autenticarse debe introducir un código de acceso. La contraseña y el código de acceso deben ser distintos. Puede seleccionar **Autenticación de doble factor** desde SyncThru™ Web Service, seleccione **Seguridad > Control de acceso de usuario > Autenticación > Método de autenticación > Opciones > Método de inicio de sesión > Autenticación de doble factor**.

- 7 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC (NFC) de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil se conecte con la impresora.



Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.

- 8 En la pantalla táctil de la impresora aparecerá el mensaje que indica que el registro se ha completado.

Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print Manager

Si tiene más de una impresora y debe configurar los mismos ajustes en cada impresora, puede hacerlo fácilmente utilizando la aplicación **Samsung Mobile Print Manager**. Toque con su teléfono móvil la etiqueta NFC de la impresora para copiar los ajustes y, a continuación, toque con su dispositivo la impresora en la que desee establecer los ajustes.




Al exportar los datos puede guardar más de una serie de datos. Al importar los datos, puede seleccionar los datos en la lista e importarlos.

Utilización de la función NFC (opcional)

Exportación (copia de los ajustes a su dispositivo móvil)

1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil, y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.


2 Abra **Samsung Mobile Print Manager** en su dispositivo móvil.


 Si no tiene **Samsung Mobile Print Manager** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

3 Pulse **Exportar**.

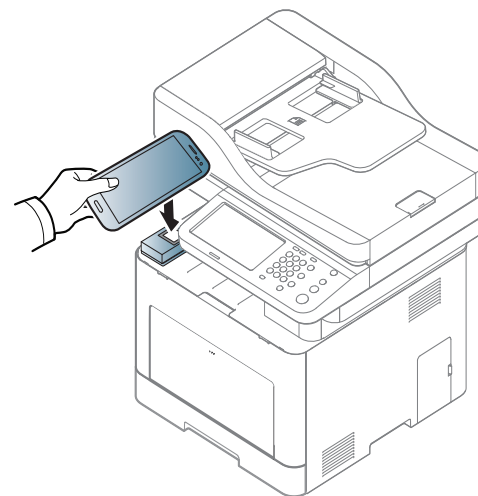
4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.


Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)

 Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

5 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC () de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil se conecte con la impresora.



-  • Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.
- Durante el proceso de clonación la máquina permanecerá bloqueada.

6 Seleccione los ajustes que desee aplicar y pulse **Aceptar**.

Utilización de la función NFC (opcional)

- 7 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del dispositivo móvil.

Importación (aplicación de ajustes a la máquina)

- 1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil, y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.
- 2 Abra **Samsung Mobile Print Manager** en su dispositivo móvil.



Si no tiene **Samsung Mobile Print Manager** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

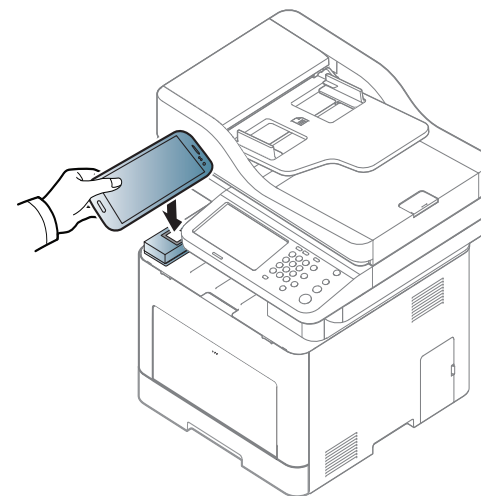
- 3 Pulse **Importar**.
- 4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 5 Seleccione los ajustes que desee copiar.
- 6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del dispositivo móvil.
- 7 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC (NFC) de su impresora.
Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil se conecte con la impresora.



Utilización de la función NFC (opcional)



- Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.
- Durante el proceso de clonación la máquina permanecerá bloqueada.

Configuración inalámbrica

Puede copiar la configuración inalámbrica de su teléfono a su impresora tocando con su dispositivo móvil la etiqueta NFC de la impresora.

- 1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil, y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.
- 2 Abra **Samsung Mobile Print Manager** en su dispositivo móvil.



Si no tiene **Samsung Mobile Print Manager** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

3

Aparece la pantalla de **Samsung Mobile Print Pro** en el dispositivo móvil.

Pulse **Wi-Fi Setup**.

4

Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

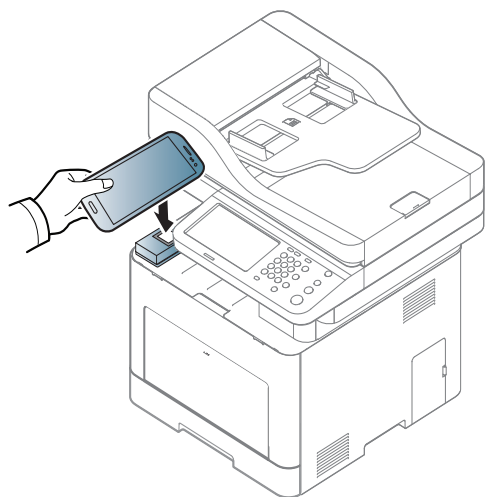
5

Si el punto de acceso (o router inalámbrico) está conectado a la conexión, aparece una ventana de confirmación. A continuación, haga clic en **OK**. Si el punto de acceso (o router inalámbrico) no está conectado, seleccione el punto de acceso (o router inalámbrico que desee), haga clic en **OK** y, una vez más, en **OK**.

Utilización de la función NFC (opcional)

- 6 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC (NFC) de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil se conecte con la impresora.



Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.

- 7 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del dispositivo móvil.

Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print

Samsung Mobile Print es una aplicación gratuita que permite a los usuarios imprimir, escanear (solo a aquellos usuarios que cuenten con impresoras multifunción) o enviar y recibir fax (solo a aquellos usuarios que cuenten con impresoras multifunción) con fotos, documentos y páginas web directamente desde su smartphone o tableta.

Impresión

- 1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.

- 2 Abra la aplicación **Samsung Mobile Print**.





Si no tiene **Samsung Mobile Print** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

- 3 Seleccione el modo de impresión.

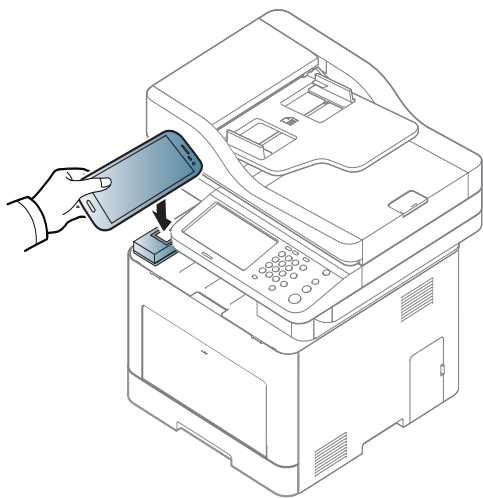
Utilización de la función NFC (opcional)

- 4 Seleccione el contenido que desea imprimir.

En caso de ser necesario, cambie la opción de impresión pulsando el icono .

- 5 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC () de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil envíe el trabajo a la impresora.



Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.

- 6 La impresora comienza a imprimir.

Digitalización

- 1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.


- 2 Abra la aplicación **Samsung Mobile Print**.



Si no tiene **Samsung Mobile Print** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

- 3 Seleccione el modo de digitalización.

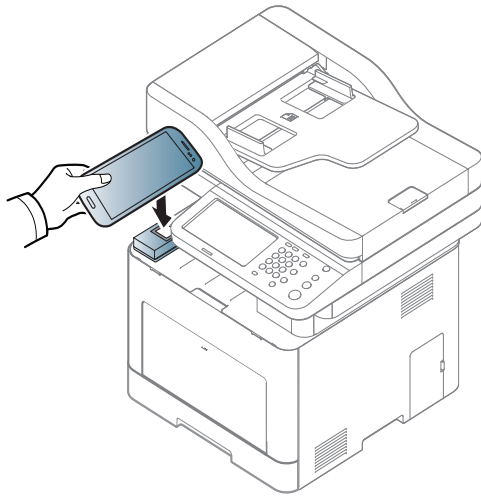
- 4 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 78).

En caso de ser necesario, cambie la opción de digitalización pulsando .

Utilización de la función NFC (opcional)

- 5 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC (NFC) de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil envíe el trabajo a la impresora.



- Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.

- 6 La impresora comenzará la digitalización del contenido. Los datos digitalizados se guardarán en el dispositivo móvil.



Si desea seguir digitalizando, siga las instrucciones indicadas en la pantalla de la aplicación.

Enviar fax

- 1 Asegúrese de que las funciones NFC y Wi-Fi Direct estén habilitadas en su dispositivo móvil y de que la función Wi-Fi Direct se encuentre habilitada en su impresora.


- 2 Abra la aplicación **Samsung Mobile Print**.



Si no tiene **Samsung Mobile Print** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

- 3 Seleccione el modo de fax.

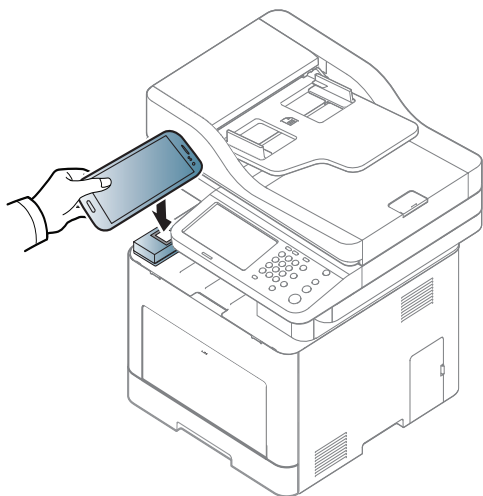
- 4 Seleccione el contenido que desea enviar por fax.

En caso de ser necesario, introduzca el número de fax y cambie la opción de fax pulsando el icono .

Utilización de la función NFC (opcional)

- 5 Establezca contacto entre su dispositivo móvil (normalmente situada en la parte trasera del dispositivo móvil) y la etiqueta NFC (NFC) de su impresora.

Espere unos segundos hasta que el dispositivo móvil envíe el trabajo a la impresora.



Es posible que, en algunos dispositivos móviles, la etiqueta NFC no esté situada en la parte posterior. Compruebe la ubicación de la antena NFC en su dispositivo móvil antes de realizar el uso de la función.

- 6 La impresora comenzará el envío por fax del contenido.

Aplicaciones móviles compatibles

Aplicaciones disponibles

- **Samsung Mobile Print:** **Samsung Mobile Print** es una aplicación gratuita que permite a los usuarios imprimir, escanear (solo a aquellos usuarios que cuenten con máquinas que permitan escanear) o enviar y recibir fax (solo a aquellos usuarios que cuenten con máquinas que permitan enviar y recibir fax) con fotos, documentos y páginas web directamente desde su smartphone o tableta. **Samsung Mobile Print** no solo es compatible con sus smartphones con Android e iOS, sino también con su iPod Touch y con su tablet. Conecta su dispositivo móvil a una impresora Samsung conectada en red o a una impresora inalámbrica a través de un punto de acceso Wi-Fi. No tendrá ni siquiera que instalar un nuevo controlador o configurar los ajustes de red. Basta con que instale la aplicación **Samsung Mobile Print**, y esta detectará automáticamente las impresoras Samsung compatibles. Además de poder imprimir fotografías, páginas web y archivos en formato PDF, también podrá escanear. Si dispone de una multifunción Samsung, podrá escanear cualquier documento a formato JPG, PDF o PNG para visualizarlo de forma rápida y sencilla en su dispositivo móvil (consulte “Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print” en la página 207).
- **Samsung Mobile Print Pro:** Facilita a los usuarios el proceso de autenticación. Esta aplicación ofrece una forma de autenticación de usuarios desde el dispositivo móvil (consulte “Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print Pro” en la página 201).

- **Samusng Mobile Print Manager:** Permite al usuario utilizar las funciones de clonación y de configuración inalámbrica utilizando el dispositivo móvil (consulte “Utilización de la aplicación Samsung Mobile Print Manager” en la página 203).

Descarga de aplicaciones

Para descargar las aplicaciones, diríjase a la tienda de aplicaciones (Play Store, App Store) desde su dispositivo móvil, y busque “**Samsung Mobile Print /Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager.**” También puede visitar iTunes para los dispositivos Apple en su equipo.

- **Samsung Mobile Print**
 - **Android:** Busque **Samsung Mobile Print** en Play Store y descargue la aplicación.
 - **iOS:** Busque **Samsung Mobile Print** en la App Store y descargue la aplicación.
- **Samsung Mobile Print Pro/Samusng Mobile Print Manager**
 - **Android:** Busque **Samsung Mobile Print Pro** o **Samusng Mobile Print Manager** en Play Store y, a continuación, descargue la aplicación.

Aplicaciones móviles compatibles

SO para móvil compatible

- **Samsung Mobile Print**
 - Android OS 2.3 o superior
 - iOS 5.0 o superior
- **Samsung Mobile Print Pro/Samsung Mobile Print Manager**
 - NFC y Wi-Fi Direct habilitados, dispositivo móvil compatible con las aplicaciones para dispositivos móviles instaladas en Android 4.0 o superior.



Las funciones Mopria solo pueden utilizarlas las máquinas certificadas para la función Mopria. Busque en la caja de su máquina el logotipo de certificación de Mopria.



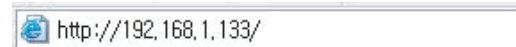
El servicio de impresión Mopria™ es una solución de impresión para dispositivos móviles que mejora la nueva función de impresión en todas las tabletas y teléfonos Android (versión de Android 4.4 o superior). Con este servicio podrá conectarse e imprimir en cualquier impresora certificada para Mopria que se encuentre en la misma red que su dispositivo móvil, sin necesidad de configuración adicional. Muchas de las aplicaciones nativas de Android, como Chrome, Gmail, Gallery, Drive y Quickoffice, permiten imprimir.

Configuración de la máquina para imprimir mediante Mopria

Para poder utilizar la función **Mopria** deberá tener instalados en su equipo los protocolos Bonjour(mDNS) e IPP. Lleve a cabo los pasos siguientes para habilitar la función **Mopria**.

- 1 Asegúrese de que la máquina se encuentra conectada a la red.
- 2 Abra un navegador web en su ordenador (Internet Explorer, Safari o Firefox) y escriba la dirección IP de la máquina en la barra de direcciones. A continuación, pulse Intro.

Por ejemplo:



- 3 Haga clic en **Conexión**, en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.
- 4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.
Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 5 Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Configuración > Ajustes de red > TCP/IP estándar, LPR, IPP > IPP**. A continuación, seleccione **Activar**.
- 6 Haga clic en **Configuración > Ajustes de red > mDNS**. A continuación, seleccione **Activar**.

- 7 Haga clic en **Seguridad > Seguridad del sistema > Administración de características > Mopria**. A continuación, seleccione **Activar**.

Configuración de Mopria en su dispositivo móvil

Si no tiene instalada la aplicación **Mopria Print Service** en su dispositivo móvil, abra la tienda de aplicaciones (Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque **Mopria Print Service** y, a continuación, descargue e instale la aplicación.

- 1 En el menú **Settings** del dispositivo Android, pulse **Printing**.



La ubicación de esta opción podría variar en función de su dispositivo móvil. Si no puede localizar la opción **Printing**, consulte el manual de usuario de su dispositivo móvil.

- 2 Bajo **Print Services**, pulse **Mopria Print Service**.
- 3 Pulse el deslizador **On/Off** para habilitar el **Mopria Print Service**.

Impresión a través de Mopria

Para imprimir a través de Mopria desde un dispositivo Android:

- 1 Abra el correo electrónico, la foto, la página web o el documento que desee imprimir.
- 2 Pulse **Imprimir** en el menú de la aplicación.
- 3 Seleccione **su impresora** y, a continuación, configure las opciones de impresión.
- 4 Toque **Imprimir** de nuevo para imprimir el documento.



Para cancelar un trabajo de impresión: Seleccione y elimina el documento de la cola de impresión de la **Barra de notificaciones**.

AirPrint



Las funciones AirPrint solo pueden utilizarlas las máquinas certificadas para AirPrint. Busque en la caja de su máquina la marca de certificación de AirPrint.




AirPrint le permite imprimir directamente desde iPhone, iPad y iPod touch con la versión más reciente de iOS.

Configuración de AirPrint

Para poder utilizar la función **AirPrint** deberá tener instalados en su equipo los protocolos Bonjour(mDNS) e IPP. Puede habilitar la función **AirPrint** siguiendo uno de los siguientes métodos.

- 1 Compruebe que el equipo está conectado a la red.
- 2 Inicie un explorador web como Internet Explorer, Safari o Firefox e introduzca la nueva dirección IP del dispositivo en la ventana del explorador.

Por ejemplo:



- 3 Haga clic en **Conexión**, en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.

- 4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)




Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

- 5 Cuando se abra la ventana de SyncThru™ Web Service, haga clic en **Configuración** > **Ajustes de red**.


- 6 Haga clic en **AirPrint**.

Impresión a través de AirPrint

Por ejemplo, el manual del iPad incluye estas instrucciones:

- 1 Abra el correo electrónico, la foto, la página web o el documento que desee imprimir.
- 2 Toque el icono de acción (.
- 3 Seleccione **el nombre del controlador de la impresora** y la opción del menú que desee configurar.
- 4 Toque el botón **Imprimir**. Imprima el documento.




Cancelación del trabajo de impresión: Para cancelar el trabajo de impresión o ver el resumen de impresión, haga clic en el icono del centro de impresión () en el área de multifunción. Puede hacer clic en Cancelar en el centro de impresión.

Samsung Cloud Print

Samsung Cloud Print es un servicio en la nube gratuito que le permite imprimir o digitalizar desde su smartphone o tableta en su impresora o MFP Samsung. Después de instalar la aplicación Samsung Cloud Print podrá registrarse en el servicio Samsung Cloud Print simplemente usando su número de móvil para autenticarse. No se necesita ningún otro inicio de sesión en cuenta, aunque puede vincular la aplicación a su cuenta de Samsung si así lo desea.



Si pulsa el botón () desde la aplicación Samsung Cloud Print, el dispositivo móvil y la impresora o MFP pueden emparejarse, usar un código QR o introducir manualmente la dirección MAC. Una vez completado el emparejamiento, podrá imprimir o digitalizar desde donde quiera y en donde desee.

Registro de la impresora en el servidor de Samsung Cloud

Registro desde el navegador web



Asegúrese de que la impresora esté activada y conectada a una red con cable o inalámbrica que tenga acceso a Internet.

- 1 Abra el navegador web.
- 2 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección y pulse la tecla Intro o haga clic en **Ir**.
- 3 Haga clic en **Conexión**, en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.
- 4 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)
- 5 Cuando se abra la ventana de **SyncThru™ Web Service**, haga clic en **Configuración > Ajustes de red > Samsung Cloud Print**.
- 6 Habilite el protocolo Samsung Cloud Print.
- 7 Su impresora ya se ha registrado en el servicio Samsung Cloud Print.



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

Samsung Cloud Print

Utilización de Samsung Cloud Print



Asegúrese de que la impresora está activada y conectada a una red con cable o inalámbrica que tenga acceso a Internet.


Registro de una impresora desde una aplicación en un dispositivo móvil

Los siguientes pasos son un ejemplo de cómo utilizar la aplicación **Samsung Cloud Print** en un teléfono móvil Android.

- 1 Abra la aplicación **Samsung Cloud Print**.



Si no tiene **Samsung Cloud Print** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

- 2 Pulse el botón () en la aplicación Samsung Cloud Print.

- 3 El dispositivo móvil y la impresora MFP pueden emparejarse mediante el contacto NFC, el código QR o introduciendo manualmente su dirección MAC.

Impresión desde una aplicación de un dispositivo móvil

Los siguientes pasos son un ejemplo de cómo utilizar la aplicación **Samsung Cloud Print** en un teléfono móvil Android.

- 1 Abra la aplicación **Samsung Cloud Print**.



Si no tiene **Samsung Cloud Print** instalado en su teléfono móvil, diríjase a la tienda de aplicaciones (Samsung Apps, Play Store, App Store) de su dispositivo móvil, busque la aplicación, descárguela e inténtelo de nuevo.

- 2 Pulse el botón de marca de opción del documento que desea imprimir.
- 3 Configure las opciones de impresión si así lo desea.
- 4 Pulse **Send Job**.

Escaneo y envío a Samsung Cloud Print


Permite escanear una imagen y guardar los datos digitalizados en **Samsung Cloud Print**.

Samsung Cloud Print

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Samsung Cloud** en el panel de control.
- 3 Introduzca el código de país y el número de teléfono del destinatario.
- 4 Introduzca la información del remitente.
- 5 Introduzca el nombre de archivo en el que desea almacenar los datos escaneados.



Puede configurar el nombre de archivo desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en **Configuración > Ajustes del equipo > Escanear a Samsung Cloud > Nombre de archivo**.

- 6 Pulse el botón  (**Iniciar**) para escanear el archivo y almacenarlo en el servidor de Samsung Cloud.



Si el usuario no está registrado en **Samsung Cloud Print**, aparecerá una ventana de confirmación. Seleccione un trabajo que esté en curso o no.

Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ es un servicio que le permite imprimir en una impresora a través de su smartphone, tableta o cualquier otro dispositivo conectado a Internet. Registre su cuenta de Google en la impresora, y ya estará preparado para utilizar el servicio Google Cloud Print™. Puede imprimir documentos o correos electrónicos con Chrome OS, el navegador Chrome o la aplicación Gmail™/ Google Docs™, que deberá instalar en su dispositivo móvil, de modo que no tendrá que instalar el controlador de impresora en dicho dispositivo. Consulte el sitio web de Google (<http://google.com/cloudprint/learn/> o <http://support.google.com/cloudprint>) para obtener más información sobre Google Cloud Print™.

Registro de su cuenta de Google en la impresora

Registro desde el navegador Chrome



- Asegúrese de que la impresora esté activada y conectada a una red con cable o inalámbrica que tenga acceso a Internet.
- Debe crear su cuenta de Google con antelación.

- 1 Abra el navegador Chrome.
- 2 Visite www.google.com.
- 3 Inicie sesión en el sitio web de Google con su dirección de Gmail™.

- 4 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección y pulse la tecla Intro o haga clic en **Ir**.
- 5 Haga clic en **Conexión**, en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.
- 6 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.
Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si el entorno de red utiliza un servidor proxy, debe configurar el número de puerto y la dirección IP del proxy en **Configuración > Ajustes de red > Google Cloud Print > Configuración de proxy**. Póngase en contacto con su proveedor de servicio de red o administrador de red para obtener más información.

- 7 Cuando se abra la ventana de **SyncThru™ Web Service**, haga clic en **Configuración > Ajustes de red > Google Cloud Print**.
- 8 Introduzca el nombre de la impresora y una descripción.
- 9 Haga clic en **Registrar**.
Aparecerá la ventana emergente de confirmación.

Google Cloud Print™



Si ha configurado el navegador para que bloquee los elementos emergentes, la ventana de confirmación no aparecerá. Permita al sitio que muestre los elementos emergentes.

10 Haga clic en **Finalizar registro de impresora**.

11 Haga clic en **Gestionar sus impresoras**.

Su impresora ya se ha registrado en el servicio Google Cloud Print™.

Los dispositivos habilitados con Google Cloud Print™ aparecerán en la lista.

Impresión con Google Cloud Print™

El procedimiento de impresión varía en función de la aplicación o el dispositivo que utilice. Puede ver la lista de aplicaciones compatibles con el servicio Google Cloud Print™.



Asegúrese de que la impresora está activada y conectada a una red con cable o inalámbrica que tenga acceso a Internet.

Impresión desde una aplicación de un dispositivo móvil

Los siguientes pasos son un ejemplo de cómo utilizar la aplicación Google Docs™ en un teléfono móvil Android.


1 Instale la aplicación Cloud Print en su dispositivo móvil.




Si no dispone de la aplicación, descárguela de una tienda de aplicaciones, como por ejemplo, Android Market o App Store.

2 Acceda a la aplicación Google Docs™ desde su dispositivo móvil.

3 Pulse el botón de opción  del documento que desea imprimir.

4 Pulse el botón de envío .


5 Pulse el botón Cloud Print .

6 Configure las opciones de impresión si así lo desea.

7 Pulse **Click here to Print**.

Impresión desde el navegador Chrome

Los siguientes pasos son un ejemplo de cómo utilizar el navegador Chrome.

- 1 Ejecute Chrome.
- 2 Abra el documento o correo electrónico que desea imprimir.
- 3 Haga clic en el icono de llave inglesa , en la parte superior derecha del navegador.
- 4 Haga clic en **Imprimir**. Aparecerá una nueva ficha para la impresión.
- 5 Seleccione **Imprimir con Google Cloud Print**.
- 6 Haga clic en el botón **Imprimir**.



11.Mantenimiento

En este capítulo se proporciona información sobre la compra de suministros, accesorios y piezas de mantenimiento disponibles para el dispositivo.

- **Pedido de suministros y accesorios** 224
- **Consumibles disponibles** 225
- **Accesorios disponibles** 226
- **Piezas de mantenimiento disponibles** 227
- **Almacenamiento del cartucho de tóner** 228
- **Distribución del tóner** 230
- **Sustitución del cartucho de tóner** 232
- **Sustitución del contenedor de tóner residual** 235
- **Instalación de accesorios** 237
- **Control de la duración de los suministros** 242
- **Limpieza de la impresora** 243
- **Consejos para mover y guardar el dispositivo** 249

Pedido de suministros y accesorios



Los accesorios disponibles pueden variar de un país a otro. Póngase en contacto con su representante de ventas para obtener la lista de accesorios y piezas de recambio disponibles.

Para pedir consumibles, accesorios y recambios autorizados de Samsung, póngase en contacto con su distribuidor local de Samsung o con el vendedor al cual le compró el dispositivo. También puede visitar **www.samsung.com/supplies** y seleccionar el país/región para obtener la información de contacto del servicio técnico.

Consumibles disponibles

Cuando los consumibles alcanzan el fin de su vida útil, puede realizar el pedido de los siguientes tipos de consumibles para la impresora:

Tipo	Rendimiento promedio ^a	Nombre de la pieza
Cartucho toner	<ul style="list-style-type: none">• Rendimiento continuo promedio del cartucho negro: Aprox. 6.000 páginas estándar (negro)• Rendimiento promedio continuo del cartucho de color: Aprox. 3.500 páginas estándar (amarillo/magenta/cian)	<ul style="list-style-type: none">• CLT-K505L: Negro• CLT-Y505L: Amarillo• CLT-M505L: Magenta• CLT-C505L: Cian
Contenedor de tóner residual	<ul style="list-style-type: none">• Aprox. 14.000 páginas estándar (monocromo)• Aprox. 3.500 páginas estándar (color)	CLT-W506

a. Valor de rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19798. El número de páginas depende del entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión, las imágenes y el tipo y tamaño del material.



La duración del cartucho de tóner puede variar según las opciones, el porcentaje de área de la imagen y el modo de trabajo.



Cuando compre nuevos cartuchos de tóner u otros consumibles, los debe comprar en el mismo país donde compró el dispositivo. En caso contrario, los cartuchos de tóner o los consumibles nuevos serán incompatibles con el dispositivo a causa de las configuraciones diferentes de estos productos en función de las condiciones concretas de cada país.



Samsung no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Samsung como cartuchos de tóner rellenados o reciclados. Samsung no garantiza la calidad de los cartuchos de tóner no originales de Samsung. La garantía del equipo no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Samsung.

Accesorios disponibles

Puede adquirir e instalar accesorios para mejorar el rendimiento y la capacidad del dispositivo.



Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 9).

Accesorio	Función	Nombre de la pieza
Módulo de memoria	Aumenta la capacidad de la memoria del dispositivo.	SL-MEM001 (2GB)
Bandeja opcional	Si tiene problemas con la alimentación de papel, puede añadir una bandeja adicional de 520 ^a bandeja de hojas.	CLP-S680A
Kit inalámbrico/ NFC	Este kit permite utilizar el dispositivo como máquina inalámbrica y con NFC.	SL-NWE001X

a. Papel normal bond de 80 g/m².

Piezas de mantenimiento disponibles

Debe realizar tareas de mantenimiento de piezas concretas en intervalos periódicos para conservar la máquina en el mejor estado posible y evitar problemas de calidad de impresión y de alimentación de papel derivados del desgaste presente en las piezas. Las piezas de mantenimiento son, principalmente, los rodillos, las cintas y las almohadillas. Sin embargo, el periodo y las piezas de sustitución podrían variar en función del modelo. El recambio de piezas debe ser realizado únicamente por un servicio técnico autorizado, el distribuidor o el establecimiento donde se adquirió la impresora. Para adquirir piezas de recambio, póngase en contacto con el distribuidor que le vendió el dispositivo. El periodo de sustitución de las piezas de mantenimiento se informa a través del programa Estado de la impresora Samsung. O en la interfaz de usuario, si su máquina cuenta con pantalla de visualización. El periodo de sustitución varía en función del sistema operativo utilizado, el rendimiento del ordenador, las aplicaciones, el método de conexión, el tipo de papel, el tamaño de papel y la complejidad de los trabajos.

Almacenamiento del cartucho de tóner

Los cartuchos de tóner contienen componentes sensibles a la luz, la temperatura y la humedad. Samsung recomienda a los usuarios que sigan las recomendaciones para garantizar un rendimiento óptimo, la mejor calidad y la duración más larga posibles del cartucho de tóner de Samsung.

Guarde este cartucho en el mismo entorno en que se utilizará la impresora. Debe ser en condiciones de temperatura y humedad controladas. El cartucho de tóner debe permanecer en el embalaje original sin abrir hasta su instalación. Si el embalaje original no está disponible, cubra la hendidura superior del cartucho con papel y guárdelo en un armario oscuro.

Abrir el paquete del cartucho antes de su utilización disminuye sensiblemente la duración de impresión y de almacenamiento. No lo guarde en el suelo. Si retira el cartucho de tóner de la impresora, siga las instrucciones siguientes para guardarlo de manera correcta.

- Guarde el cartucho dentro de la bolsa protectora del embalaje original.
- Almacénelos de forma que no estén en pie, con el mismo lado boca arriba como si estuvieran instalados en la máquina.
- No almacene consumibles en ninguna de las siguientes condiciones:
 - a temperaturas superiores a 40 °C.
 - Rango de humedad inferior al 20% ni superior al 80%.
 - en entornos con cambios extremos de humedad o temperatura.
 - bajo una fuente directa de luz solar o artificial.
 - en sitios con polvo.
 - en un coche durante un período largo de tiempo.
 - en un entorno en donde haya gases corrosivos.

- En un entorno de aire salado.

Instrucciones de manejo

- No toque la superficie del tambor fotoeléctrico del cartucho.
- No exponga el cartucho a vibraciones o golpes innecesarios.
- No gire nunca el tambor manualmente, sobre todo en dirección inversa, ya que puede provocar daños internos y vertidos de tóner.

Uso del cartucho de tóner

Samsung Electronics no recomienda ni aprueba el uso de cartuchos de tóner de otras marcas en la impresora, incluyendo genéricos, marcas blancas, cartuchos de tóner rellenados o manipulados.



La garantía de la impresora de Samsung no cubre los daños al dispositivo provocados por la utilización de cartuchos de tóner rellenados, manipulados o no originales de Samsung.

Almacenamiento del cartucho de tóner

Duración prevista del cartucho

La duración prevista del cartucho (el rendimiento del cartucho de tóner) depende de la cantidad de tóner que requieran los trabajos de impresión. El número real de impresiones puede variar en función de la densidad de impresión de las páginas que imprima, del entorno operativo, del porcentaje de área de la imagen, de los intervalos de impresión y del tipo y del tamaño del material. Por ejemplo, si imprime muchos gráficos, el consumo de tóner será mayor y puede que necesite cambiar el cartucho más a menudo.

Distribución del tóner

Cuando la vida útil del cartucho de tóner esté a punto de acabarse:

- Si aparecen rayas o la impresión es demasiado clara y la densidad varía entre un lado y el otro.
- El indicador de **Estado** parpadea de color naranja. En la pantalla puede aparecer un mensaje que indica que el tóner se está agotando.
- Aparecerá la ventana del programa Estado de la impresora Samsung en el ordenador, indicándole qué cartucho de color tiene un nivel bajo de tóner (consulte “Uso de Estado de la impresora Samsung” en la página 316).

Si esto ocurre, podrá mejorar la calidad de impresión temporalmente si redistribuye el tóner que queda en el cartucho. En algunos casos, aparecerán rayas blancas o la impresión será más clara, incluso después de que se haya redistribuido el tóner.

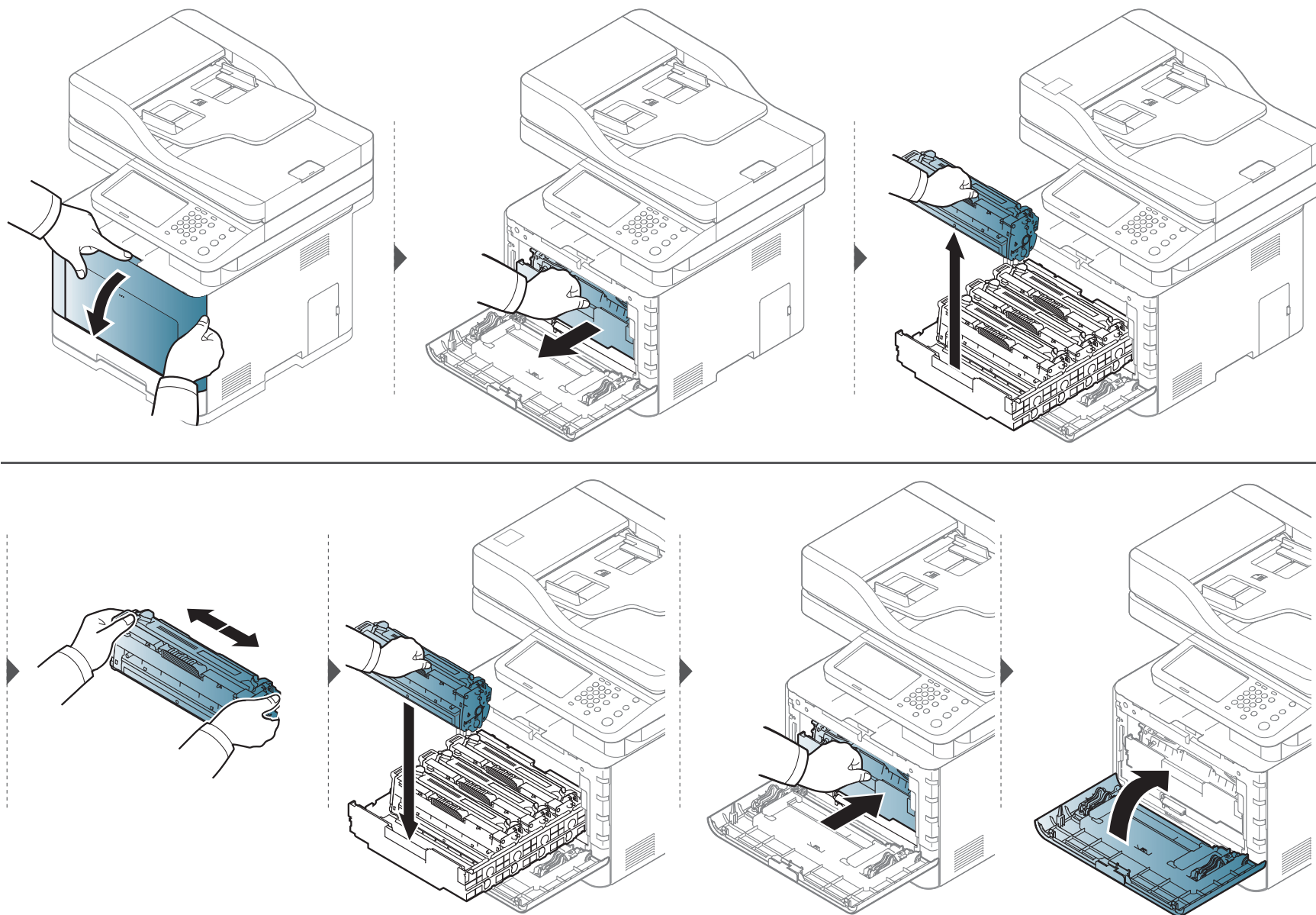


Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbrela con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- No utilice objetos afilados, como un cuchillo o unas tijeras, para abrir el paquete del cartucho de tóner. Podrían arañar el tambor del cartucho.
- Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

Distribución del tóner



Sustitución del cartucho de tóner

La impresora utiliza cuatro colores y emplea un cartucho de tóner diferente para cada uno de ellos: amarillo (Y), magenta (M), cian (C) y negro (K).

- El LED de estado y el mensaje sobre el tóner que aparece en la pantalla indican cuándo debe sustituirse cada uno de los cartuchos de tóner individualmente.
- Aparecerá la ventana del programa Samsung Printing Status en el ordenador, indicándole qué cartucho de color está vacío (consulte “Uso de Estado de la impresora Samsung” en la página 316).

Compruebe el tipo de cartucho de tóner para su dispositivo (consulte “Consumibles disponibles” en la página 225).

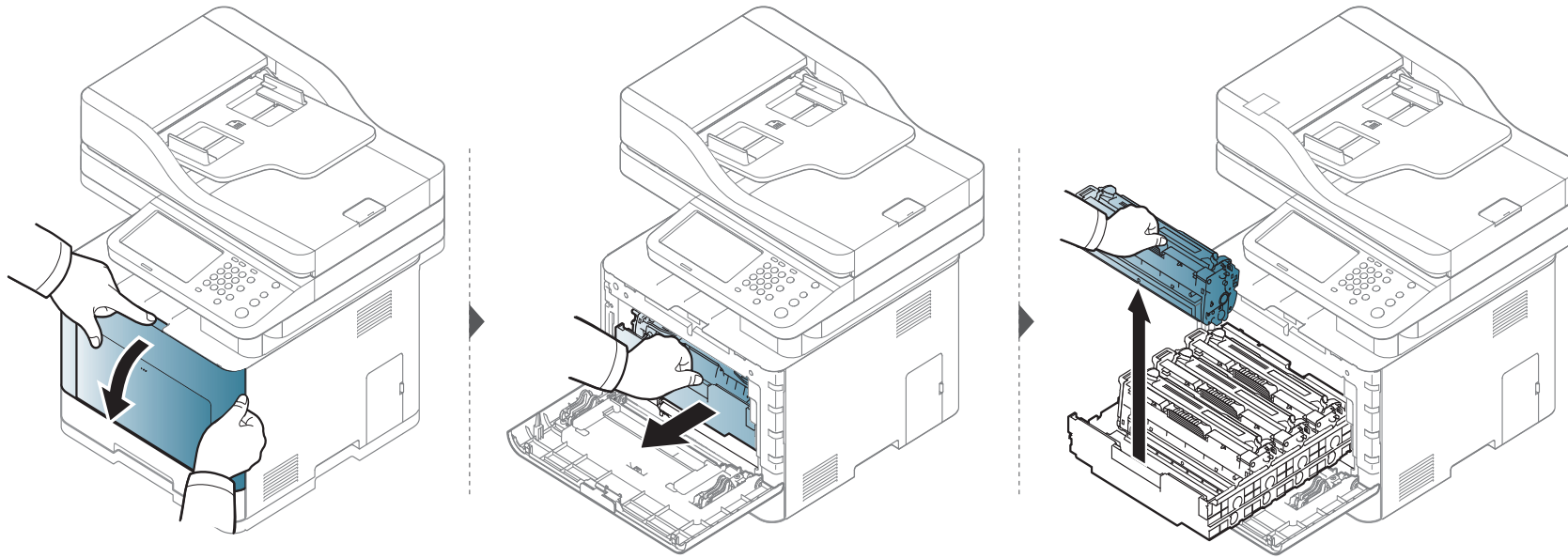


- Agite el cartucho de tóner uniformemente, aumentará la calidad de impresión inicial.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

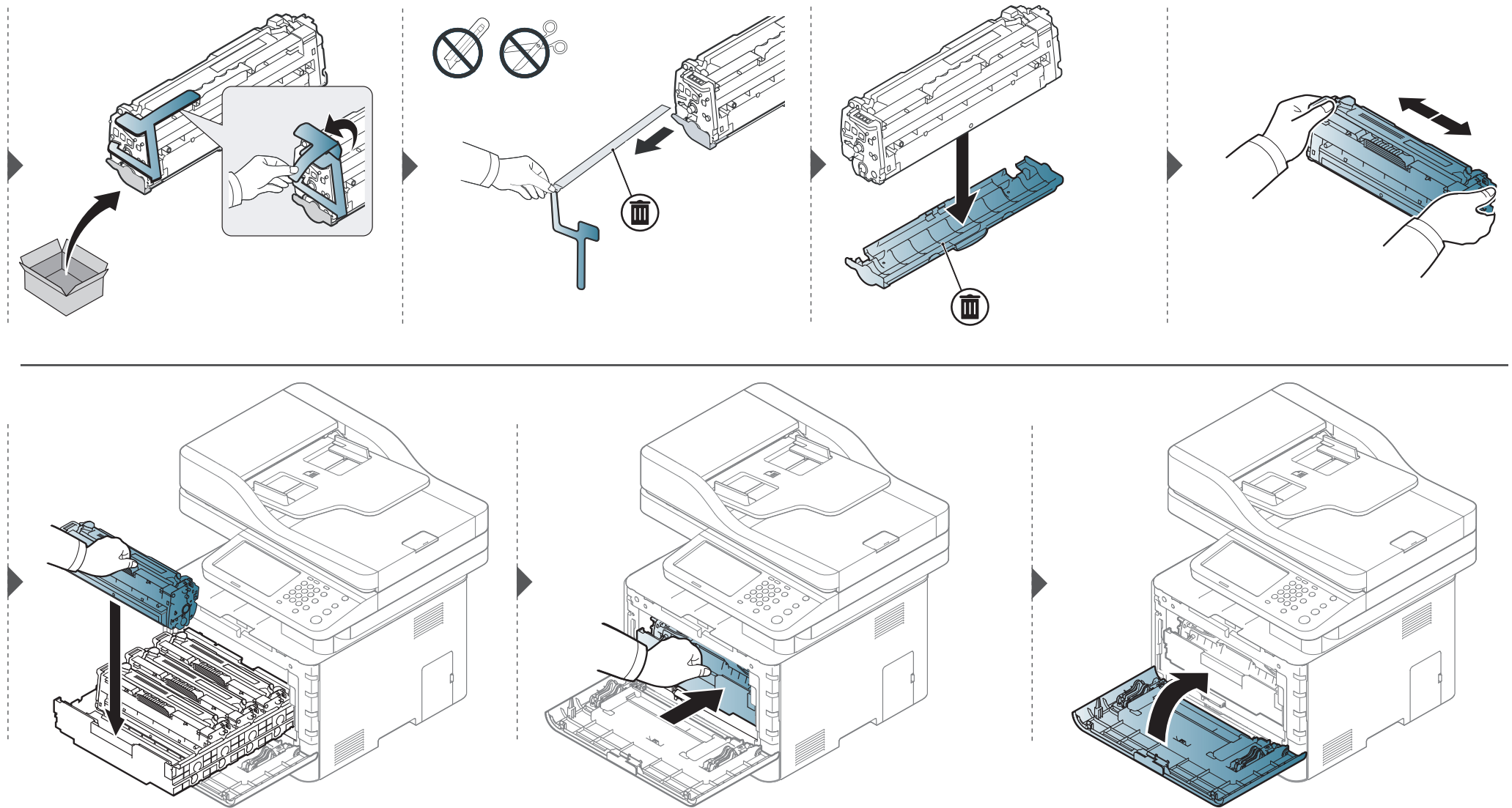


- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbrela con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- No utilice objetos afilados, como un cuchillo o unas tijeras, para abrir el paquete del cartucho de tóner. Podrían arañar el tambor del cartucho.
- Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

Sustitución del cartucho de tóner



Sustitución del cartucho de tóner



Sustitución del contenedor de tóner residual

Cuando el contenedor de tóner residual alcance el fin de su vida útil, aparecerá un mensaje sobre el contenedor de tóner residual en la pantalla del panel de control, indicando que dicho contenedor debe sustituirse. Compruebe el contenedor de tóner residual para su dispositivo (consulte “Consumibles disponibles” en la página 225).

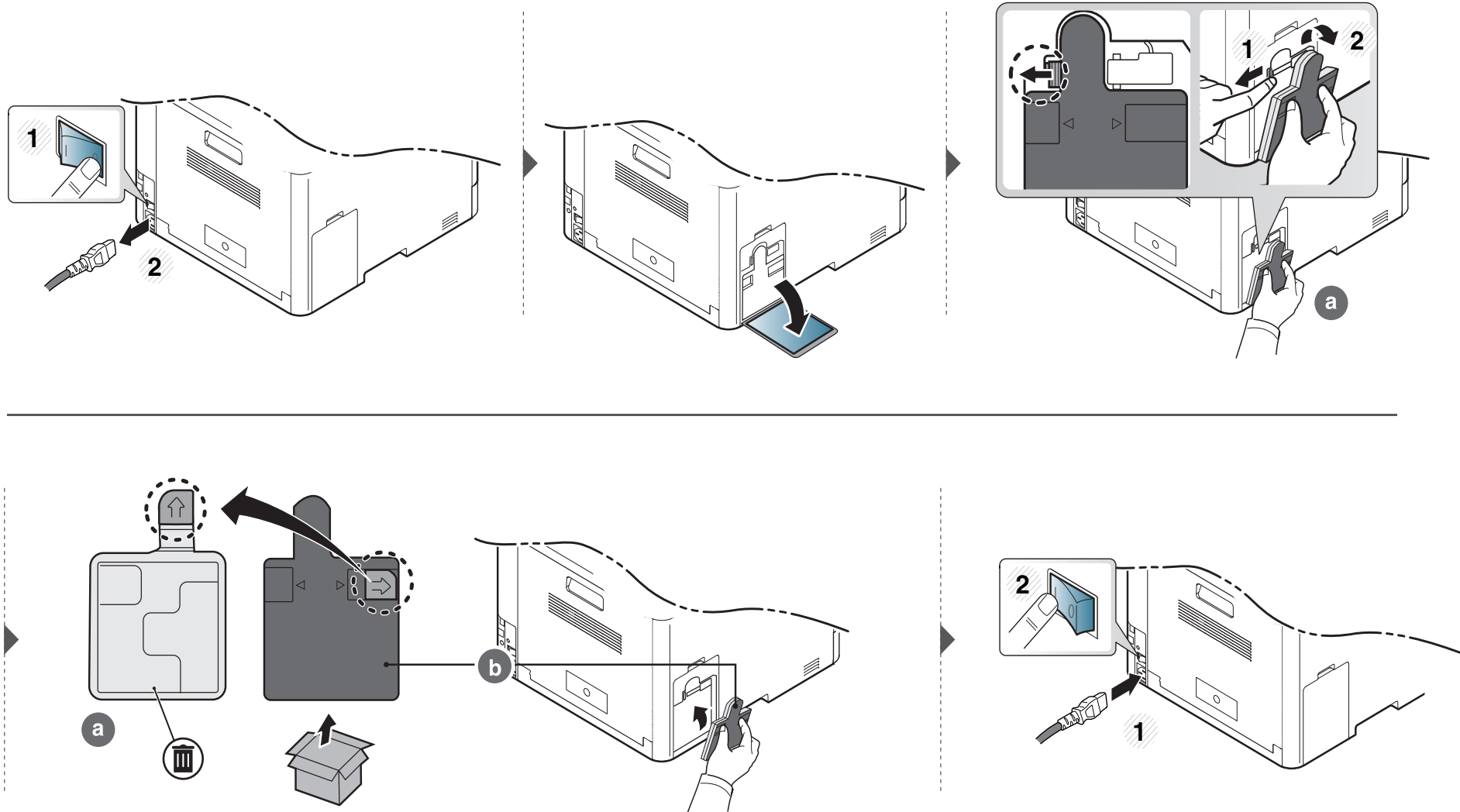


- Es posible que se liberen partículas de tóner en el interior del dispositivo, pero esto no significa que el dispositivo se vea afectado. Póngase en contacto con un representante del servicio técnico si se producen problemas en la calidad de la impresión.
- Cuando extraiga el contenedor de tóner residual de la impresora, extraígallo con cuidado para que no se caiga al suelo.
- Deposite el contenedor de tóner residual en una superficie plana para que no se derrame tóner.



No ladee ni tumbe el contenedor.

Sustitución del contenedor de tóner residual



Instalación de accesorios

Precauciones

- Desconecte el cable de alimentación

Nunca retire la cubierta de la placa de control si el dispositivo está conectado a la fuente de alimentación.

Para evitar una posible descarga eléctrica, desconecte el cable de alimentación al instalar o extraer CUALQUIER accesorio interno o externo.

- Descargue la electricidad estática

La placa de control y los accesorios internos (módulo de memoria) son sensibles a la electricidad estática. Antes de instalar o extraer un accesorio interno, elimine la electricidad estática de su cuerpo. Para ello, toque algo de metal, como la placa metálica posterior o cualquier dispositivo enchufado a una fuente de alimentación conectada a tierra. Si camina por el lugar donde se encuentra antes de finalizar la instalación, repita el procedimiento para volver a descargar la electricidad estática.



Cuando instale accesorios, la batería que está dentro de la máquina es un componente de servicio. No la cambie usted solo. Si se cambia la batería por una de un tipo incorrecto se corre riesgo de explosión. El servicio técnico debe extraer la antigua batería del dispositivo, y deshacerse de ella según la legislación vigente en su país.

Configuración de las Opciones del dispositivo

Cuando instale los dispositivos opcionales, tales como la bandeja opcional, memoria, etc., esta impresora detectará y configurará automáticamente los dispositivos opcionales. Si no puede utilizar los dispositivos opcionales que ha instalado en este controlador, podrá configurar los dispositivos opcionales en **Opciones del dispositivo**.

- 1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
 - En Windows 8, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Configuración**.
- 2 En Windows® XP Service Pack 3/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.
 - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Impresoras**.
 - En Windows 7, seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras**.
 - En Windows 8, busque **Dispositivos e impresoras**.
 - En Windows Server 2008 R2, seleccione **Panel de control > Hardware > Dispositivos e impresoras**.
- 3 Haga clic con el botón secundario del ratón en el dispositivo.

Instalación de accesorios

- 4** En Windows® XP Service Pack 3/2003/2008/Vista, pulse **Propiedades**.

En Windows 7, Windows 8 y Windows Server 2008 R2, en los menús contextuales, seleccione **Propiedades de impresora**.



Si la opción **Propiedades de impresora** tiene la marca ?, puede seleccionar otros controladores de impresora conectados a la impresora seleccionada.

- 5** Seleccione **Opciones del dispositivo**.



La ventana **Propiedades** puede diferir según el controlador o sistema operativo que esté utilizando.

- 6** Seleccione la opción adecuada.



Algunos menús podrían no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En caso de ser, no se aplica a su impresora.

- **Opciones de la bandeja:** Seleccione la bandeja opcional que ha instalado. Puede seleccionar la bandeja.
- **Opciones de almacenamiento:** Seleccione la memoria opcional que ha instalado. Si esta función está activada, puede seleccionar **Modo de impresión**.

- **Configuración de la impresora:** Selecciona el idioma de impresora del trabajo de impresión.
- **Parámetros del administrador:** Puede seleccionar las opciones **Estado de la impresora** y **Cola EMF**.
- **Cont. de trabajos de adm.:** Le permite asociar la información de identificación de cuenta y de usuario a cada documento que imprime.
 - **Permisos de usuario:** Si activa esta opción, solo los usuarios con permiso de usuario pueden iniciar un trabajo de impresión.
 - **Permisos de grupo:** Si activa esta opción, solo los grupos con permisos de grupo pueden iniciar un trabajo de impresión.



Si desea cifrar la contraseña de contabilidad de trabajos, active **Encript. contraseña Contab. de trabajos**.

- **Configuración del tamaño del papel personalizado:** Puede especificar el tamaño del papel personalizado.

7

Puede hacer clic en **Aceptar** hasta que salga de la ventana **Propiedades** o **Propiedades de impresora**.

Instalación de accesorios

Actualización de un módulo de memoria

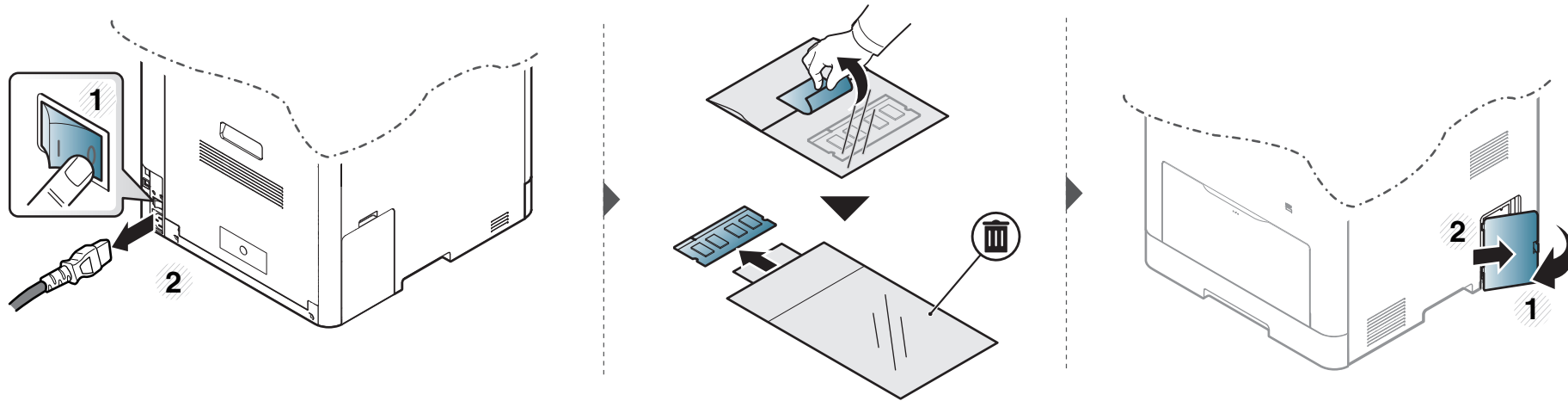
El dispositivo posee un módulo de memoria dual en línea (DIMM). Utilice esta ranura para módulos de memoria para instalar más memoria. Le recomendamos utilizar únicamente DIMM originales de Samsung. Su garantía podría anularse si se determinara que el problema de la impresora ha sido originado por DIMM de otros fabricantes.

Se proporciona información para realizar el pedido de accesorios opcionales (consulte “Accesorios disponibles” en la página 226).

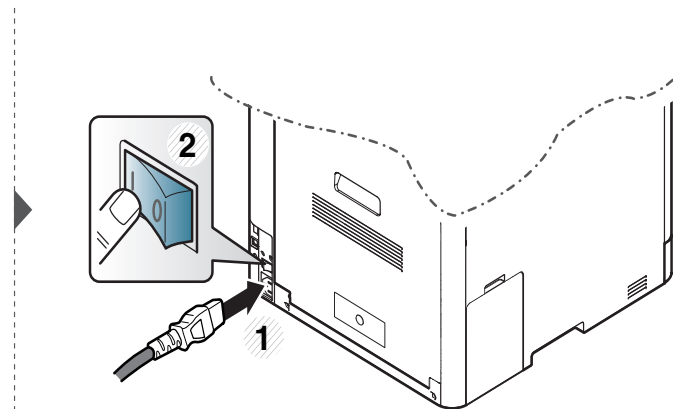
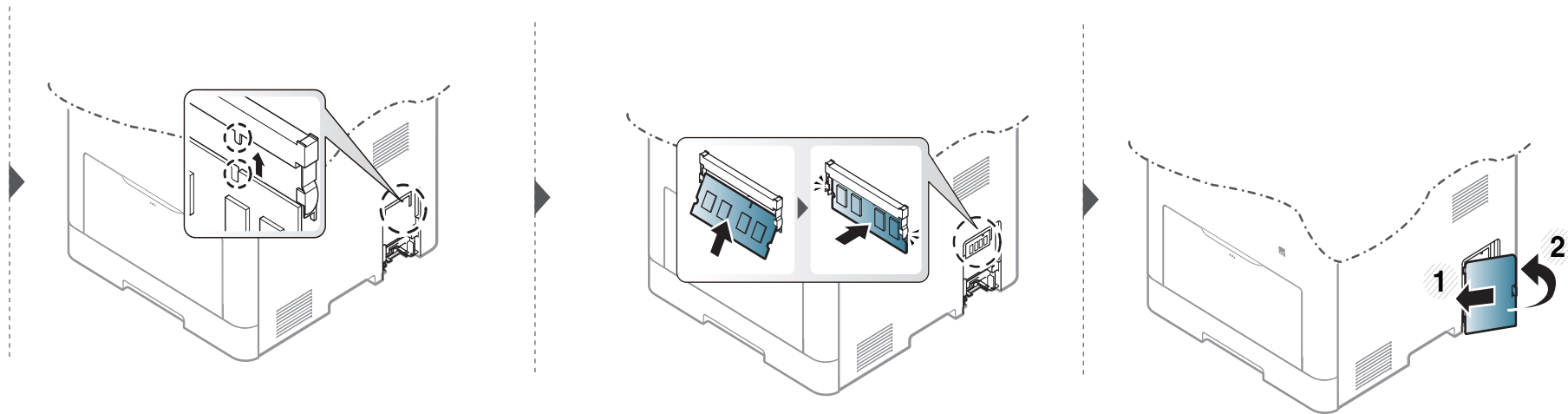
Instalación de accesorios



Una vez instalada la memoria opcional, puede utilizar las funciones de impresión avanzadas, tales como revisar un trabajo y especificar la impresión de un trabajo de impresión seguro en la ventana propiedades de la impresora.



Instalación de accesorios



Control de la duración de los suministros

Compruebe la duración de los consumibles y prepare los recambios por adelantado.

También puede imprimir un informe de vida de los consumibles. Seleccione **Informe consumibles** en la función **Infrm.** (consulte “Otras configuraciones” en la página 278).

Desde el dispositivo

- 1 Pulse **Conf. equipo > Otros > Duración consm.** en la pantalla.
- 2 Compruebe el recuento de uso.



Le recomendamos que prepare nuevos consumibles para aquellos de los que haya usado más del 90% de su duración media (consulte “Distribución del tóner” en la página 230).

- 3 Pulse  (**Reverso**) para volver a la pantalla anterior.

Desde SyncThru™ Web Service

- 1 Desde SyncThru™ Web Service, seleccione la ficha **Información > Suministros**.
- 2 Compruebe el porcentaje restante.

Limpieza de la impresora

Si se producen problemas de calidad de impresión, o si utiliza el dispositivo en un entorno con polvo, debe limpiar el dispositivo regularmente para mantenerlo en las mejores condiciones de impresión y prolongar la vida útil del equipo.



- No limpie la carcasa de la impresora con sustancias que contengan grandes cantidades de alcohol, disolventes u otras sustancias concentradas, porque pueden decolorarla o deformarla.
- Si el dispositivo o sus alrededores están contaminados con tóner, se recomienda utilizar un paño o un papel suave empapado en agua para limpiarlos. Si utiliza un aspirador, el tóner quedará en el aire y puede ser perjudicial para usted.

Limpieza de la parte externa

Limpie la carcasa del dispositivo con un paño suave que no desprenda pelusa. Humedezca el paño ligeramente con agua, pero tenga cuidado para que no caiga agua sobre el dispositivo ni dentro de éste.

Limpieza de la impresora

Limpieza de la parte interna

Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumule papel, tóner y polvo. Esta acumulación puede causar problemas de calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La limpieza del interior del dispositivo eliminará y disminuirá estos problemas.

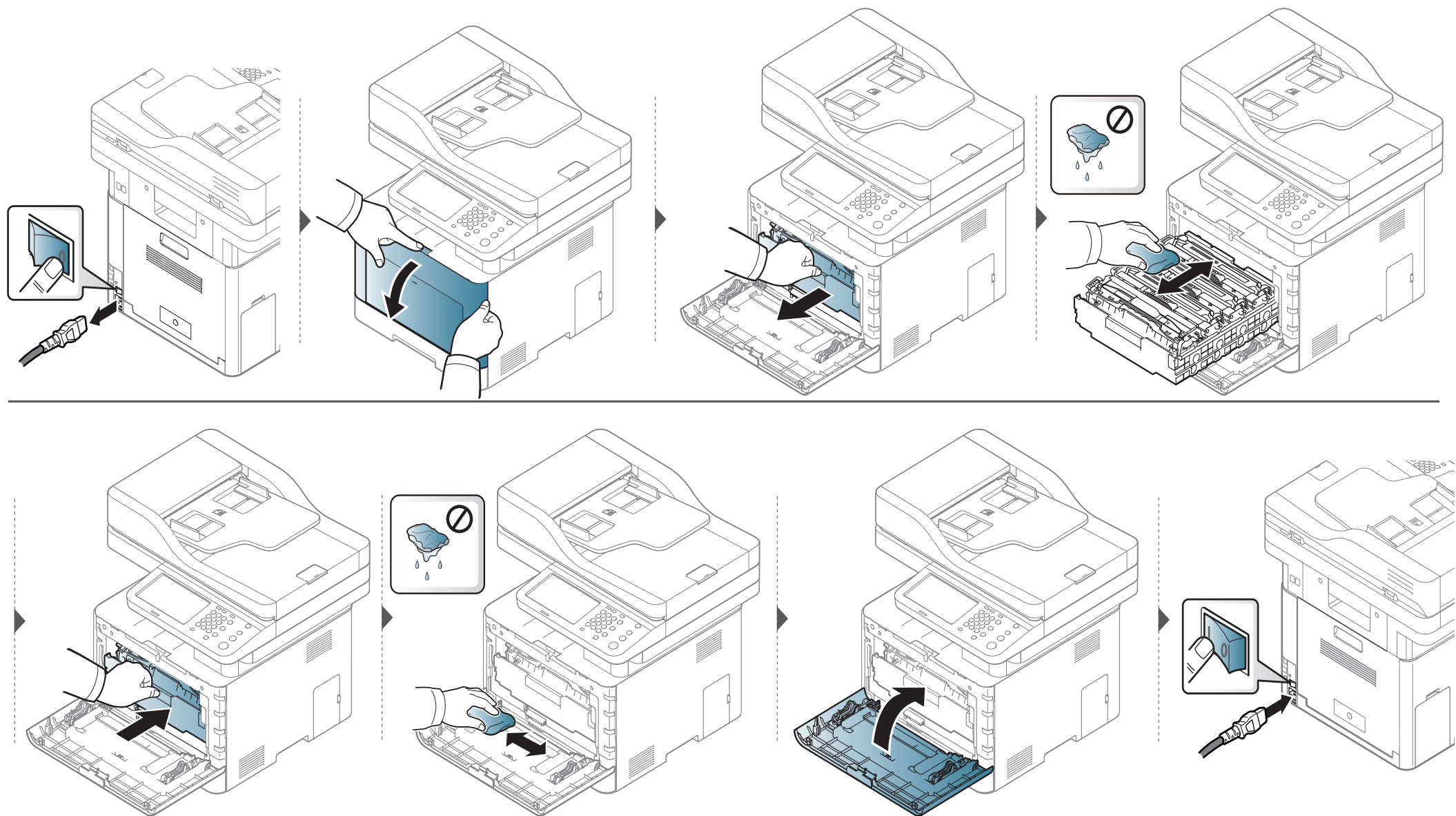


- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbrela con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- Al limpiar el interior de la impresora, utilice un paño seco que no deje pelusa y tenga cuidado de no dañar el rodillo de transferencia ni ninguna otra parte interna. No utilice solventes, como benceno, o disolvente. Podría provocar problemas de calidad de impresión y dañar el dispositivo.



- Utilice un paño seco sin pelusas para limpiar el equipo.
- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

Limpieza de la impresora

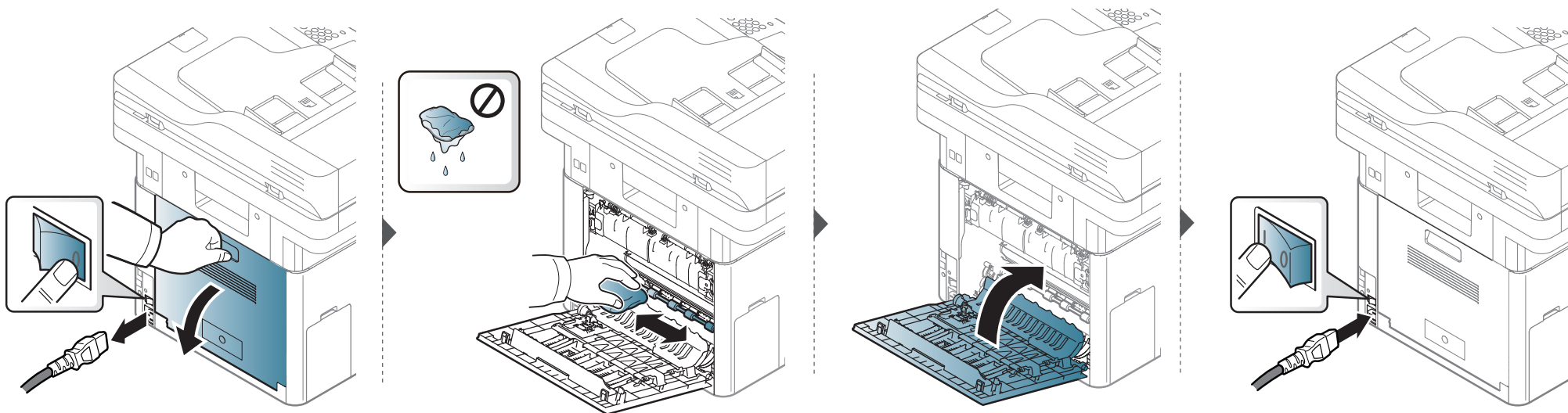


Limpieza de la impresora

Limpieza del rodillo de la bandeja



- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



Limpieza de la impresora

Limpieza de la unidad de digitalización

La unidad de digitalización debe mantenerse siempre limpia para garantizar la mejor calidad de impresión posible. Le recomendamos que limpie la unidad de escaneado cada día, al principio de la jornada, y también durante el día si es necesario.

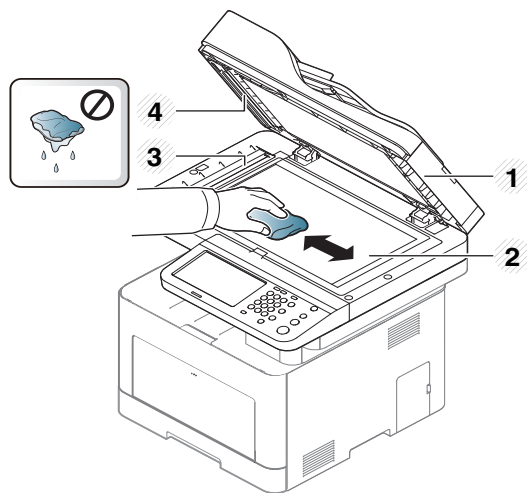


- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

- 1 Para ello, humedezca una toalla de papel o un paño suave que no desprenda pelusa.
- 2 Levante y abra la tapa del escáner.

Limpieza de la impresora

- 3** Limpie la superficie del escáner hasta que esté limpia y seca.



- 1** Tapa del escáner
- 2** Cristal del escáner
- 3** Cristal del alimentador de documentos
- 4** Barra lateral

- 4** Cierre la tapa del escáner.

Consejos para mover y guardar el dispositivo

- Al mover el dispositivo, no lo incline ni lo ponga boca abajo. De hacerlo, el tóner puede contaminar el interior del dispositivo, con lo que se dañaría el dispositivo o disminuiría la calidad de impresión.
- Cuando mueva el dispositivo, asegúrese de que como mínimo dos personas lo sujetan de forma segura.



12. Utilización de las funciones SmarThru Workflow, Carpeta compartida, Documento almacenado y USB

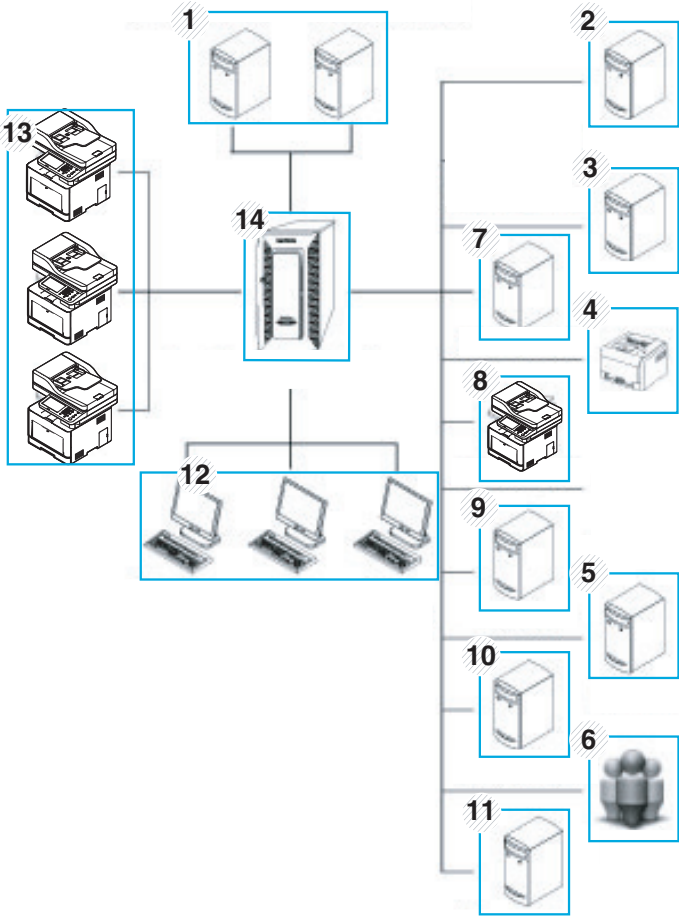
En este capítulo se explica cómo utilizar SmarThru Workflow, Carpeta compartida, Documento almacenado y USB en la impresora.

- **Acerca de SmarThru Workflow** 251
- **Descripción de la pantalla de SmarThru Workflow** 252
- **Pantalla de creación de formularios** 253
- **Descripción de la pantalla Carpeta compartida** 255
- **Uso de la carpeta compartida** 256
- **Descripción de la pantalla Documentos guardado** 258
- **Guardar documentos en Documento guardado** 259
- **Descripción general de la pantalla USB** 260
- **Acerca del dispositivo de memoria USB** 261
- **Impresión desde un dispositivo de memoria USB** 263
- **Escanear a un dispositivo de memoria USB** 265



Acerca de SmarThru Workflow

SmarThru™ Workflow es una solución de envío de documentos que permite que los usuarios utilicen los dispositivos de la red realizando un conjunto de tareas preestablecidas llamado “formulario”. Estos formularios permiten la automatización de tareas repetitivas y demandantes, que vuelve las tareas laborales de los usuarios menos tediosas y más productivas.

1	Servidor LDAP, servidor de dominio	8	Fax
2	Servidor Microsoft Sharepoint	9	WebDAV
3	Carpeta de red	10	Google Drive
4	de forma irreversible	11	Servidor de correo electrónico
5	Base de datos	12	Sistemas del cliente
6	usuario	13	Equipo
7	Servidor FTP	14	Servidor de SmarThru Workflow



Descripción de la pantalla de SmarThru Workflow

Para usar la función **SmarThru Workflow** () , pulse **SmarThru Workflow** () en la pantalla de visualización.

¿Qué son los “formularios” y los “metadatos”?

Un “**formulario**” es un proceso de trabajo creado mediante la combinación de varios complementos integrados para lograr el resultado final que se desea para un documento.

Los **metadatos** son información adicional suministrada por el creador de formularios para los formularios que usan el complemento de entrada **Esc.**.

Ficha Formulario público

La ficha **Público** muestra formularios públicos creados para grupos de usuarios por un administrador.

- **Actualizar:** actualiza la información del formulario.
- **Detalle:** Muestra los detalles del formulario.
- **Selec.:** selecciona el formulario para la ejecución del trabajo

Ficha Formulario privado


La ficha **Privado** muestra formularios privados creados para un usuario privado por parte del usuario que se encuentra autenticado en estos momentos.

- **Actualizar:** actualiza la información del formulario.
- **Detalle:** muestra los detalles del formulario.
- **Selec.:** permite a los usuarios acceder a la siguiente pantalla para obtener más opciones.


Pantalla de creación de formularios

Añada un nuevo formulario, ejecute **SmaThru Workflow** e inicie sesión.



- Los formularios que se exportaron previamente pueden volver a importarse en SmarThru Workflow para volver a usarse.
- Seleccione el menú **Ayuda** o haga clic en el botón  en cualquier opción que desee conocer desde SmarThru Workflow.

Creación del formulario

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Ejecute el icono de **SmarThru Workflow** () del escritorio.
O bien
Desde el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **S marThru Workflow** > **SmarThru Workflow**.
- 3 Introduzca el ID y la contraseña para iniciar sesión en el sistema.
- 4 Seleccione **Formulario** > **Lista de formularios** en el menú principal.
- 5 Seleccione si éste será un **Formulario público** o **Formulario privado** en el panel izquierdo.

- 6 Haga clic en **Crear**.
Se abre la página **Creación** del formulario.
- 7 Introduzca las propiedades del formulario.
- 8 Arrastre y suelte los complementos del panel izquierdo a la sección correspondiente del panel de datos o haga clic en la marca de verificación verde que aparece en la esquina superior derecha del icono.

Cada tarea del formulario debe realizarse en el orden en que aparecen en el formulario.
- 9 Haga clic en **Guardar**.
El formulario aparecerá en la página **Lista de formularios**.
- 10 Si el estado es Incompleto, hay un complemento que no se ha configurado por completo. Seleccione el formulario y haga clic en **Modificar** para aplicar los cambios al formulario.

Pantalla de creación de formularios

Ejecución del formulario

Los usuarios pueden utilizar los formularios para realizar varios trabajos.

- 1 Pulse **SmarThru Workflow** en la pantalla.
- 2 Pulse uno de los formularios de la lista y pulse **Selec..**
- 3 Pulse metadatos y **Siguiente**.
- 4 Cambie los parámetros de escaneado en las fichas **Básico**, **Avanzado**, **Imagen** y **Salida**.
- 5 Pulse Iniciar en el panel de control. Los archivos de resultado se guardarán en el servidor.

Descripción de la pantalla Carpeta compartida

Esta función le permite utilizar la memoria del dispositivo como si fuera una carpeta compartida. La ventaja que tiene utilizar esta función es que puede utilizar cómodamente la carpeta compartida a través de su ordenador.




El administrador puede definir una ID y una contraseña para restringir el acceso por parte de los usuarios, así como establecer el número máximo de usuarios simultáneos.

Uso de la carpeta compartida

Puede utilizar la carpeta compartida exactamente de la misma forma en la que utiliza el ordenador convencional. Cree, cambie el nombre y elimine la carpeta o el archivo como si fuera una carpeta normal de Windows.


También podrá almacenar los datos escaneados en la carpeta compartida. Puede imprimir directamente los archivos almacenados en la carpeta compartida. Puede imprimir archivos TIFF, BMP, JPEG y PRN.

Creación de una carpeta compartida

- 1 Pulse **Carpeta compartida** en la pantalla.
- 2 Pulse el icono  de la esquina superior derecha para crear una carpeta.
- 3 Introduzca un nombre de carpeta en el campo en blanco.
- 4 Pulse **OK**.

Digitalización y envío a una carpeta compartida.

Escanea y almacena la salida escaneada en la carpeta compartida.


- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneo y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Esc. a carp. compar.** en la pantalla.
- 3 Pulse el nombre de los datos digitalizados que desee imprimir.
- 4 pulse la ficha **Básico**.
- 5 Seleccione una carpeta para guardar la imagen escaneada. Si no selecciona una carpeta, la imagen escaneada se almacenará en el directorio raíz.
- 6 Pulse el área de escritura **Archivo**. Aparece el teclado emergente.
- 7 permite introducir un nombre de archivo para almacenar los datos escaneados.
- 8 Configure las funciones de escaneo en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida** si es necesario.
- 9 Pulse el botón  (**Iniciar**) para escanear el archivo y almacenarlo. Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.

Uso de la carpeta compartida

Impresión desde una carpeta compartida



También puede eliminar y cambiar el nombre desde una carpeta compartida.

- 1 Coloque los originales cara arriba en el DSDF o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDF (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 2 Pulse **Carpeta compartida** en la pantalla.
- 3 Pulse el nombre de los datos digitalizados que desee imprimir.
- 4 Pulse **Impr..**
- 5 Si desea personalizar la configuración de impresión, incluidas las opciones de modo de color, doble cara, etc., utilice la pantalla de visualización.
- 6 Pulse  (**Iniciar**) en el panel de control para iniciar el proceso de impresión.

Descripción de la pantalla Documentos guardado

Puede almacenar documentos enviados desde equipos o imágenes escaneadas en el **Docum. guardados**. **Docum. guardados** se ubica en la unidad de disco duro (HDD) de su equipo, lo que significa que los documentos se almacenan en el disco duro. Puede crear una contraseña para un Documento guardado concreto, de manera que los usuarios no autorizados no puedan acceder a él. Además, puede imprimir documentos almacenados mediante una variedad de funciones de impresión y enviar los documentos a varios destinos, como por ejemplo correo electrónico, servidor o fax. Puede configurar un Documento guardado y utilizar la función Documento guardado con SyncThru™ Web Service (consulte “Configuración de una agenda desde SyncThru™ Web Service” en la página 190).



Si se almacenan datos importantes en **Docum. guardados**, le recomendamos que haga copias de seguridad con regularidad. Samsung declina cualquier responsabilidad por daños o pérdidas de datos provocados por el mal uso o fallos del dispositivo.

Para utilizar la función **Docum. guardados**, pulse **Docum. guardados** en la pantalla.



Docum. guardados permite guardar los datos escaneados en la unidad de disco duro (HDD) del dispositivo. Los datos almacenados se pueden enviar a varios destinos como **Fax**, **Email**, **Servidor**, **Buzon** o **USB**.

- **Público:** Todos los usuarios pueden acceder a los archivos.
- **Privado:** Configure la contraseña para evitar que accedan personas no autorizadas.

Guardar documentos en Documento guardado

Si utiliza un dispositivo de impresión en una oficina, colegio u otro lugar público, puede proteger sus documentos personales o información confidencial utilizando la función de impresión segura.

- 1 Pulse **Documento guardado** en la pantalla principal.
- 2 Pulse la ficha **Público** o **Privad.** y podrá ver los archivos guardados.



Si no hay ningún archivo, podrá guardar archivos desde su PC (consulte “Modo de impresión” en la página 105).

- 3 Puede cambiar el nombre, eliminar o imprimir archivos.
- 4 Seleccione el documento que desea imprimir.
- 5 Introduzca la contraseña que ha establecido en el controlador de la impresora.
- 6 Imprima o elimine el documento.

Descripción general de la pantalla USB

Para utilizar la función de USB, pulse **USB** en la pantalla.



Si desea utilizar esta función, debe insertar un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.

- **Pantalla USB:** muestra información de la carpeta o del archivo.
- **Formato:** permite formatear el dispositivo de memoria USB.
- **Renom.:** permite cambiar el nombre de la carpeta o el archivo seleccionados.
- **Eliminar:** permite suprimir la carpeta o el archivo seleccionados.
- **Impr.:** Puede imprimir archivos directamente desde un dispositivo de memoria USB. Puede imprimir archivos TIFF, JPEG, PDF y PRN (consulte “Impresión desde un dispositivo de memoria USB” en la página 263).
- **Escanear a USB:** Le envía a **Escanear a USB** (consulte “Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.” en la página 154).

Acerca del dispositivo de memoria USB

Los dispositivos de memoria USB tienen distintas capacidades de memoria que proporcionan espacio suficiente para almacenar documentos, presentaciones, música y videos, fotografías de alta resolución o cualquier otro archivo que desee almacenar o mover.

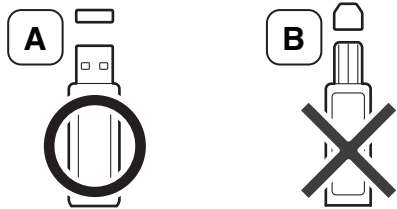
Con su dispositivo de memoria USB puede llevar a cabo en la impresora lo siguiente:

- Escanear documentos y guardarlos en una memoria USB.
- Imprimir datos almacenados en una memoria USB.
- Formatear el dispositivo de memoria USB.

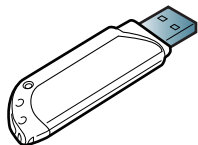
La impresora admite dispositivos de memoria USB con FAT16/FAT32 y tamaño de sector de 512 bytes.

Compruebe el sistema de archivos del dispositivo de memoria USB de su distribuidor.

Utilice únicamente las memorias USB autorizadas con un conector tipo A.



Utilice únicamente un dispositivo de memoria USB con conector de metal.

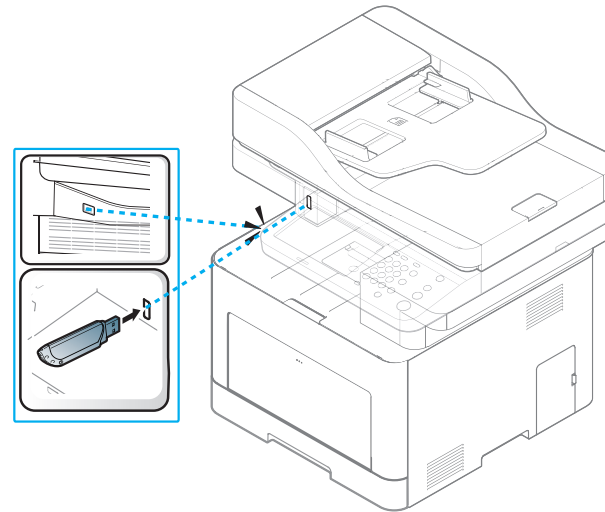


Utilice únicamente un dispositivo de memoria USB que haya obtenido la certificación de compatibilidad; de lo contrario, es posible que el equipo no lo reconozca.

Inserte un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.



La impresora tiene dos puertos de memoria USB. Cuando ya hay una memoria USB en uno de los puertos, si intenta insertar un dispositivo de memoria USB en otro puerto, no se puede detectar el segundo. Retire el dispositivo de memoria USB que está en el primer puerto y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB que quería utilizar en el otro puerto de la impresora.



Acerca del dispositivo de memoria USB



- No extraiga el dispositivo de memoria USB mientras está en uso. La garantía del dispositivo no cubre los daños causados por el mal uso por parte del usuario.
- Si el dispositivo de memoria USB tiene determinadas funciones, como ajustes de seguridad y contraseña, es posible que la impresora no lo detecte automáticamente. Si desea obtener información detallada sobre estas funciones, consulte el Manual del usuario del dispositivo de memoria USB.

Impresión desde un dispositivo de memoria USB

Puede imprimir archivos directamente desde un dispositivo de memoria USB. Puede imprimir archivos TIFF, JPEG y PRN. Puede seleccionar 50 archivos e imprimirlos a la vez.

Tipos de archivos que admiten la opción de impresión USB:

- **PRN:** Sólo son compatibles los archivos creados mediante el controlador proporcionado con la impresora. Se puede crear archivos PRN seleccionando el recuadro de selección **Imprimir a archivo** cuando imprime un documento. El documento quedará guardado como archivo PRN en lugar de imprimirse en papel. Sólo los archivos PRN que se creen de esta manera podrán imprimirse directamente desde el dispositivo de memoria USB (consulte “Impresión a un archivo (PRN)” en la página 121).
- **TIFF:** TIFF 6.0 Línea base
- **JPEG:** JPEG Línea base
- **PDF:** PDF 1.7 e inferiores



En el caso de archivos JPEG CMYK de 8 bits, se podría cancelar el trabajo.

Para imprimir un documento desde un dispositivo de memoria USB:

- 1 Inserte un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.

La impresora detectará automáticamente el dispositivo y leerá los datos almacenados en él (consulte “Acerca del dispositivo de memoria USB” en la página 261).



- La impresora no puede detectar el dispositivo de memoria USB sin formatear. Formatéelo y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.
- La impresora no puede detectar el dispositivo de memoria USB cuando está en el modo de ahorro de energía. Espere a que vuelva al modo listo y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.
- La impresora tiene dos puertos de memoria USB. Cuando ya hay una memoria USB en uno de los puertos, si intenta insertar un dispositivo de memoria USB en otro puerto, no se puede detectar el segundo. Retire el dispositivo de memoria USB que está en el primer puerto y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB que quería insertar en el otro puerto de la impresora.

- 2 Pulse **USB** en la pantalla.

- 3 La impresora muestra todos los archivos del dispositivo de memoria USB.

Seleccione el archivo que desee imprimir. También puede seleccionar varios archivos si desea imprimir varios archivos.

Impresión desde un dispositivo de memoria



- Si el archivo está dentro de una carpeta, seleccione el nombre de la carpeta. A continuación, pulse **Selec..**
- Si el archivo PDF que ha seleccionado está protegido con contraseña, deberá conocerla para imprimir. Introduzca la contraseña de seguridad cuando la pida el dispositivo. Si no sabe la contraseña, se cancelará el trabajo de impresión.

4 Pulse **Impr..**

5 Pulse la opción correspondiente.

- **Copias:** permite seleccionar el número de copias.
- **Modo color:** permite seleccionar el modo de color de las copias.
- **Dúplex:** permite seleccionar el dispositivo para que imprima copias en ambas caras del papel.
- **Autoaj.:** permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado en la bandeja, independientemente del tamaño del documento. Seleccione una bandeja y pulse **Activado**.
- **Origen papel:** permite establecer una bandeja que contiene el papel que se va a imprimir.
- **Salida:** establece las diversas opciones de impresión del dispositivo como la opción de copia.

6 Pulse el botón  (**Iniciar**) para imprimir el archivo.

7 Pulse  para volver a la pantalla anterior.

8 Una vez que haya finalizado la impresión, podrá quitar el dispositivo de memoria USB de la impresora. Pulse **USB**.

Escanear a un dispositivo de memoria USB



- La impresora no puede detectar el dispositivo de memoria USB sin formatear. Formatéelo y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.
- La impresora no puede detectar el dispositivo de memoria USB cuando está en el modo de ahorro de energía. Espere a que vuelva al modo listo y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.
- La impresora tiene dos puertos de memoria USB. Cuando ya hay una memoria USB en uno de los puertos, si intenta insertar un dispositivo de memoria USB en otro puerto, no se puede detectar el segundo. Retire el dispositivo de memoria USB que está en el primer puerto y vuelva a insertar el dispositivo de memoria USB que quería utilizar en el otro puerto de la impresora.

- 1 Inserte un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la parte frontal de la impresora.
- 2 Coloque los originales cara arriba en el DSDf o un solo original hacia abajo sobre el cristal de escaneado y cierre el DSDf (consulte “Carga de originales” en la página 78).
- 3 Pulse **Escanear a USB** en la pantalla.

- 4 pulse la ficha **Básico**.



- 5 Seleccione una carpeta para guardar la imagen escaneada. Si no selecciona una carpeta, la imagen escaneada se almacenará en el directorio raíz.
- 6 Pulse el área de escritura **Archivo**. Aparece el teclado emergente.
- 7 permite introducir un nombre de archivo para almacenar los datos escaneados. Pulse **Listo**.
- 8 Ajuste las opciones de **Form arch**, **Resolución** y **Oscuridad**.
- 9 Configure las funciones de escaneado en las fichas **Avanzado**, **Imagen** o **Salida** si es necesario (consulte “Cambio de la configuración de escaneado” en la página 156).

Escanear a un dispositivo de memoria USB

- 10** Pulse el botón  (**Iniciar**) para escanear el archivo y almacenarlo.

Si coloca un original en el cristal del escáner, el dispositivo mostrará una ventana para que coloque otra página. Cargue otro original y pulse **Sí**. Cuando termine, pulse **No** en esta ventana.

- 11** Una vez que haya finalizado el escaneado, podrá quitar el dispositivo de memoria USB de la impresora.



13.Descripción general de los menús y funciones avanzadas

En este capítulo se muestra una descripción general de los menús que ofrece el dispositivo y se explica el menú Conf. maquina detalladamente. El menú Conf. equipo proporciona varias opciones para que configuren los administradores para utilizar el dispositivo con todas sus funciones. Lea este capítulo con atención para comprender las diversas funciones que ofrece el dispositivo.



- Este manual del administrador describe las funciones que los administradores utilizan a menudo y los ajustes que se deben configurar antes de usar el dispositivo.
- Para algunas opciones, debe contactar con el proveedor de servicio local para establecer los ajustes.
- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de la configuración o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.

- **Descripción general de los menús**
- **Conf. equipo**

268

273

Descripción general de los menús

El dispositivo está equipado con varios menús que serán útiles tanto para los usuarios como para los administradores. Con los menús, los administradores puede establecer la configuración del dispositivo o utilizar las diversas funciones que ofrece. Puede acceder a los menús si pulsa la pantalla en el control de panel.

En la siguiente tabla, se presentan los menús que ofrece el dispositivo. Utilice la tabla siguiente para ver la estructura del menú. La columna de menú muestra el menú principal y las columnas de opción muestran los submenús.



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de la configuración o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.

Descripción general de los menús

USB^a (consulte la “Descripción general de la pantalla USB” en la página 260)	Copia (consulte la “Copia” en la página 128)			Copia rápida (consulte la “Copia rápida” en la página 133)	Fax (consulte la “Fax” en la página 165)
Formato Renom. Eliminar Impr. Escanear a USB	Básico Origen papel Reducir/Ampliar Dúplex Modo color Salida Oscuridad Programas	Avanzado Tamaño original Orientación original N-Up Copia ID Copia libro Folleto Marca agua Sello Crear trab. Programas	Imagen Tipo original Ajustar fondo Borrar imagen reversa Borrar margen Programas	Copias Reducir/Ampliar Dúplex N-Up Salida Orientación original Oscuridad Modo color Origen papel	Básico Introd. nº fax Destino total Resolución Oscuridad Agenda Programas Avanzado Tamaño original Dúplex Orientación original Envío diferido Crear trab. Programas Imagen Tipo original Programas

a. Esta opción está disponible cuando hay una unidad de memoria USB insertada.

Descripción general de los menús

Escan. a email (consulte la “Digitalizar y enviar a través del correo electrónico” en la página 145)		Esc. a PC(consulte “Digitalización y envío a su ordenador” en la página 153)		Escanear a servidor(consulte “Digitalización y envío a través de SMB/FTP” en la página 149)	
Básico	Imagen	Ordenadores	Imagen	Básico	Imagen
Destino total	Tipo original	Básico	Tipo original	Destino total	Tipo original
Enviármelo	Modo color	Destino	Modo color	Archivo	Modo color
Archivo	Ajustar fondo	Oscuridad	Ajustar fondo	Form arch	Ajustar fondo
Form arch	Borrar imagen reversa	Resolución	Borrar imagen reversa	Resolución	Borrar imagen reversa
Resolución	Programas	Avanzado	Salida	Oscuridad	Programas
Oscuridad	Salida	Dúplex	Calidad	Agenda	Salida
Agenda	Calidad	Orientación original	Form arch	Programas	Calidad
Programas	Form arch	Tamaño original		Avanzado	Form arch
Avanzado	Programas	Crear trab.		Dúplex	Programas
Config. email				Orientación original	
Dúplex				Tamaño original	
Orientación original				Crear trab.	
Tamaño original				Programas	
Crear trab.					
Programas					

Descripción general de los menús

Escanear a USB ^a (consulte la “Escanear a un dispositivo de memoria USB” en la página 265)		Esc. a carp. compar. (consulte la “Digitalización y envío a una carpeta compartida/USB.” en la página 154)		Docum. guardados (consulte la “Descripción de la pantalla Documentos guardado” en la página 258)	Carpeta compartida (consulte la “Descripción de la pantalla Carpeta compartida” en la página 255)
Básico	Imagen	Básico	Imagen	Público	Renom.
Destino	Tipo original	Destino	Tipo original	Privad.	Eliminar
Archivo	Modo color	Archivo	Modo color		Impr.
Form arch	Ajustar fondo	Form arch	Ajustar fondo		
Resolución	Borrar imagen reversa	Resolución	Borrar imagen reversa		
Oscuridad	Programas	Oscuridad			
Programas		Avanzado	Salida		
Avanzado	Salida	Dúplex	Calidad		
Dúplex	Calidad	Tamaño original	Form arch		
Tamaño original	Form arch	Orientación original	Pol. arch.		
Orientación original	Pol. arch.	Crear trab.			
Crear trab.	Programas				
Programas					

a. Esta opción está disponible cuando hay una unidad de memoria USB insertada.


Descripción general de los menús

Conf. equipo				
Si ha seleccionado Seguridad > Autenticación, tendrá que iniciar sesión como administrador (consulte “Seguridad” en la página 294).				
Detalles del equipo Opc. Versiones de software Capacidad Config. bandeja Nombre Tamaño de papel Tipo de papel Configuración Config. Eco Modo Eco predeterm. Configuración de funciones Eco Config. aplicación Config. copia Config. fax Config. Esc. a email Config. Esc. a servidor Config. Esc. a USB Escanear a Conf. carp. comp. Agenda	Config. inicial Config. impresión general Emulación Origen papel Omitir páginas en blanco Diseño Orientac. Dúplex Número de copias Margen Configurac. red TCP/IP SNMPv1/v2 SNTP UPnP(SSDP) mDNS SetIP Impr. SLP Filtrado red HTTP	Wi-Fi^a Wi-Fi Configuración de Wi-Fi WPS TCP/IP(Wi-Fi) Wi-Fi Direct Señal Wi-Fi Borrar ajustes Wi-Fi NFC ^a Seguridad Sobrescribir imagen Autenticación HTTPS IPSec 802.1x Cuentas Otros Duración consm. Datos de contacto Infrm. Gestión aplicaciones Idioma	Config. general Fecha y hora Ahorro energía Temporizadores Ajuste de Altitud Tam. papel predeterm. PDF Formato PDF Compacto Admin. de consum. Notif. de pedido de cartucho de tóner Elim. mje. vac. Ahorro tóner Sonido Sonido de teclas Son. alarma Sonido fax Medidas	Gest. imágenes Registro de color automático Color personalizado Ajuste de tono Prueba de equipo Ajuste impresión Config. inicial Ventana de inicio Prioridad Fondo vent. inicio Sello Ventana de progreso de trabajo Reprogramación de trabajos Humedad Modo vapor Modo silencioso Modo apilado Otros Duración consm. Datos de contacto Infrm. Gestión aplicaciones

a. Esta opción está disponible si está instalado el kit inalámbrico/NFC opcional.

Conf. equipo



- Algunas opciones solo están disponibles para el administrador en función de los ajustes de autenticación seleccionados (consulte “Seguridad” en la página 294).
- Pulse el botón  (**Reverso**) si desea volver a la pantalla anterior.

Inicio de sesión

En función de los ajustes de autenticación que haya seleccionado, es posible que deba iniciar la sesión como administrador para acceder a algunas opciones del menú **Conf. equipo** (consulte “Seguridad” en la página 294).

- 1 Pulse **Conf. equipo** en la pantalla.
- 2 Seleccione la opción que desee. Si la opción solo está disponible para el administrador, aparece la pantalla siguiente.
Introduzca el **ID**, la **Clave** y el **Dominio** utilizando el teclado emergente que aparece cuando pulsa cada campo.



- Introduzca el identificador y la contraseña que estableció al encender el dispositivo: **Config. inicial** (consulte “Config. inicial” en la página 290).
- También puede utilizar el botón **Usuarios recientes** para encontrar los identificadores usados recientemente y el botón **Lista dominios** para encontrar el dominio en la lista almacenada en el dispositivo.
- Cuando inicie la sesión, puede ver el identificador del usuario conectado en la pantalla.

- 3 Pulse **Aceptar**.

Detalles del equipo

Puede comprobar la información detallada del dispositivo. Consulte el estado de las versiones de hardware y software instaladas para ayudarle a hacer el mantenimiento del dispositivo. Puede descargar el software más reciente del sitio web de Samsung.


- 1 Pulse **Conf. equipo > Detalles del equipo** en la pantalla.
- 2 Pulse la opción que desee.
 - **Opc.** : muestra el estado del hardware instalado, incluyendo las partes opcionales.
 - **Versiones de software**: muestra las versiones de software de los sistemas instalados.

Conf. equipo

- **Capacidad:** Muestra las funciones del hardware.

3 Pulse  (**Reverso**) para volver a la pantalla anterior.

Config. general

 Algunos menús podrían ser diferentes a los de su equipo, en función de sus opciones y modelos.

Antes de utilizar el dispositivo, establezca la configuración general, como se indica a continuación:


Pulse **Config. equipo > Config. general** en la pantalla.

Función	Descripción
Fecha y hora ^a	Permite configurar la fecha y la hora. La fecha y la hora que establezca en esta opción se utilizarán para enviar/imprimir trabajos de fax/impresión diferidos o se imprimirán en los informes.

Función	Descripción
Ahorro energía	<p>permite reducir el consumo de energía. Si configura esta opción, el dispositivo pasará a modo de ahorro de energía cuando no se esté utilizando.</p> <ul style="list-style-type: none">• Cuando el dispositivo no se usa por un tiempo, utilice esta opción para ahorrar energía. El dispositivo conserva más energía en la opción Ahorro de energía que en la opción Ahorro de baja energía.• La opción Ahorro de baja energía permite que el dispositivo ahorre energía. Cuando no utilice el dispositivo durante un rato, algunas partes del dispositivo pasarán automáticamente a la opción Ahorro de baja energía. La opción Ahorro de baja energía conserva menos energía que la opción Ahorro de energía.

Conf. equipo

Función	Descripción
Temporizadores	<p>Si no se utiliza durante un determinado período, el dispositivo cancela el trabajo retenido o sale del menú actual y vuelve a la configuración predeterminada. Puede configurar el tiempo que el dispositivo esperará antes de cancelar un trabajo retenido o salga del menú actual.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tiempo de espera del sistema: el dispositivo vuelve al menú Copia si no se hace nada en el tiempo en cuestión. Puede establecer un tiempo máximo de 10 minutos.• Espera trabajos: cuando se produce un error durante la impresión y no hay señal del equipo, el dispositivo guarda el trabajo durante un período concreto de tiempo antes de eliminarlo.
Ajuste de Altitud	<p>Permite escoger la altitud en la que esté el dispositivo. La calidad de impresión se ve afectada por la presión atmosférica. la cual está determinada por la altitud a la que se encuentra el dispositivo con respecto al nivel del mar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Normal: 0 - 1.000 m• Alta 1: 1.000 m (3.280 ft)-2.000 m (6.561 ft)• Alta 2: 2.000 m (6.561 ft)-3.000 m (9.842 ft)• Alta 3: 3.000 m (9.842 ft)-4.000 m (13.123 ft)
Tam. papel predeterm.	<p>Le permite elegir el tamaño de papel predeterminado.</p>


Función	Descripción
PDF	<p>Permite seleccionar el formato de PDF. Si selecciona PDF/A, puede crear un archivo PDF que se pueda mostrar exactamente de la misma forma independientemente de donde se abra el archivo, y puede usar la función Compactar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato PDF<ul style="list-style-type: none">- Estándar: Guarda los datos como PDF convencional.- PDF/A: Guarda los datos como archivo PDF que contiene la información necesaria para reproducirse en cualquier entorno. <div> Un archivo PDF/A debe ser autocontenido: no puede basarse en ninguna otra aplicación para reproducir las fuentes, abrir los hipervínculos ni abrir scripts, archivos de audio ni de vídeo.</div> <ul style="list-style-type: none">• Compacto<ul style="list-style-type: none">- Activado: puede obtener un tamaño de archivo PDF con un tamaño inferior a un archivo PDF estándar.- Desactivado: Puede desactivar esta función.

Conf. equipo

Función	Descripción
Admin. de consum.	<p>permite configurar las opciones para la notificación de pedido de consumibles. Si configura esta opción, el dispositivo mostrará un mensaje de advertencia cuando se estén agotando los consumibles. Prepare los consumibles por adelantado.</p> <ul style="list-style-type: none">• Notif. de pedido de cartucho de tóner: Emite una notificación cuando el cartucho de tóner está llegando a la vida útil especificada.• Elim. mje. vac.: Esta opción aparece cuando el cartucho de tóner está vacío. Puede borrar el mensaje vacío.• Ahorro tóner: Al activar este modo, se amplía la duración del cartucho de tóner y se reduce el costo por página aún más que en el modo normal, pero se reduce la calidad de impresión.

Función	Descripción
Sonido	<p>Permite configurar el volumen del sonido de los botones, la alarma de avisos y los sonido que produce una tarea de fax. Puede probar el volumen justo después de establecer el nivel.</p> <p>Seleccione con los botones Bajo/Alto el volumen que desee, y pulse el botón Prueba para probar el volumen.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sonido de teclas: Le permite ajustar ajustar el volumen de sonido que se emite al pulsar el botón• Sonido fax: Le permite ajustar el volumen de sonido durante un trabajo de fax. Esta opción tiene otras sub-opciones.• Son. alarma: Le permite ajustar el volumen de sonido de la alarma.
Medidas	<p>Permite escoger la unidad de medida (mm o pulgadas) y establecer el separador numérico (coma o punto) para los unidades de millar.</p>

Conf. equipo

Función	Descripción
Prueba de equipo	<ul style="list-style-type: none">• Ajuste impresión: permite ajustar el área de impresión. Si las imágenes se imprimen fuera de la página o se cambian, ajuste el área de impresión.<ol style="list-style-type: none">1 Pulse Ajuste impresión en la pantalla.2 Pulse Fuente de papel y seleccione la bandeja desde la cual alimentar el papel.3 Pulse Tamaño de papel y seleccione el tamaño de papel a usar.4 Pulse Impr.. Se imprime el patrón (gráfico) de ajuste.5 Pulse Siguiente y siga las instrucciones de la pantalla. <div> El botón Siguiente está activado después de pulsar Impr..</div>

Función	Descripción
Config. inicial	Permite escoger el orden del menú de la ventana Inicio. <ul style="list-style-type: none">• Ventana de inicio: puede seleccionar los menús que aparecerán en la pantalla de inicio. Seleccione el menú y pulse Activar y Aceptar.• Prioridad : puede seleccionar el orden de los menús de la ventana de inicio. Seleccione la Aplicación que desea mover hacia arriba o hacia abajo y pulse los botones Arriba/Abajo.• Fondo vent. inicio : puede seleccionar el orden del fondo de la ventana de inicio.
Sello	Le permite aplicar la función de sello, imprime la fecha y hora, la dirección IP o el Id. de usuario en las copias.
Ventana de progreso de trabajo	le permite mostrar en la pantalla el progreso del trabajo.
Reprogramación de trabajos	Cuando se pausa un trabajo debido a un error de discrepancia de papel o de falta de papel, la función Reprogramación de trabajos cambia del trabajo en pausa al siguiente trabajo si el trabajo siguiente puede imprimirse sin errores de papel.
Humedad	optimiza la calidad de impresión según la humedad del entorno.

Conf. equipo

Función	Descripción
Gest. imágenes	Le permite gestionar la configuración de color, incluido el registro de color automático, la oscuridad de copia y la densidad de impresión.
Modo silencioso	Puede reducir el ruido de impresión activando este menú. Sin embargo, puede disminuir la velocidad y la calidad de la impresión.
Modo apilado	Si utiliza esta máquina en una área húmeda, o utiliza soportes de impresión que estén húmedos por la humedad ambiente, las impresiones de la bandeja de salida puede estar curvados y es posible que no se apilen correctamente. En este caso, puede configurar la máquina para que utilice esta función para apilar los páginas impresas firmemente. Sin embargo, al utilizar esta función, hará que la velocidad de impresión sea más lenta.

a. Puede que solo esté disponible para el administrador en función de los ajustes de autenticación seleccionados (consulte “Seguridad” en la página 294).

Otras configuraciones



Algunos menús podrían ser diferentes a los de su equipo, en función de sus opciones y modelos.

Pulse **Config. equipo** en la pantalla.

O bien

Pulse **Conf. equipo > Otros** en la pantalla.


Opción	Descripción
Config. aplicación	Permite establecer la configuración predeterminada de algunas funciones (consulte “Config. aplicación” en la página 280).
Config. bandeja	Permite comprobar la configuración actual de las bandejas y modificarla si es necesario (consulte “Config. bandeja” en la página 287).
Config. Eco^a	Permite establecer el modo Eco como predeterminado y cambiar la configuración del modo Eco. El uso del modo Eco puede ahorrar recursos de impresión (consulte “Config. Eco” en la página 289).
Config. inicial^a	Permite establecer la configuración básica necesaria a establecer antes de usar el dispositivo (consulte “Config. inicial” en la página 290).
Config. impresión	Permite establecer la configuración predeterminada de impresión (consulte “Config. impresión” en la página 292).

Conf. equipo

Opción	Descripción
Configurac. red^a	Permite establecer la configuración relacionada con la red (consulte “Configurac. red” en la página 293).
Idioma	Permite seleccionar el idioma que aparece en la pantalla.
Seguridad^a	Permite establecer la configuración relacionada con la seguridad (consulte “Seguridad” en la página 294).
Otros	<p>Permite establecer la vida útil de los consumibles.</p> <ul style="list-style-type: none">• Duración consm.: Muestra el porcentaje restante de cada consumible. Si a menudo se producen atascos de papel o problemas de impresión, compruebe la pantalla Duración consm.. Si es necesario, sustituya las partes correspondientes. Este menú podría ayudarle a predecir cuando se debe cambiar el cartucho de tóner u otros consumibles.• Datos de contacto: Muestra la información de contacto.• Infrm.: Le permite imprimir el informe relacionado con el sistema, el fax, correos electrónicos enviados y fuente.• Gestión aplicaciones: Le permite habilitar y deshabilitar las aplicaciones.

Opción	Descripción
Infrm.	<p>Muestra la lista de informes que puede imprimir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sistema<ul style="list-style-type: none">- Config.: imprímalo para ver la información de configuración del dispositivo.- Información de consumibles: Imprima este informe para comprobar el porcentaje restante de cada consumible.- Contadores uso: imprímalo para comprobar el recuento de trabajos realizados. Incluye la información de uso de impresión, de escaneo y de fax.- Pág. demo: imprima la página de prueba para comprobar que el dispositivo funciona correctamente.- Información del error: imprímalo para comprobar los errores que se han producido en el dispositivo. Se incluyen los tipos de errores y el recuento.- Configuración de red: imprímalo para ver la información de configuración de red.• Fax<ul style="list-style-type: none">- Confirmación de envío de fax: puede configurar el dispositivo para que imprima un informe donde se indique si se completó o no la transmisión y la recepción del fax.- Fax recibido: imprímalo para comprobar la lista de faxes recibidos.- Trabajos de fax programados: imprímalo para comprobar la lista de trabajos de fax programados.• Enviar<ul style="list-style-type: none">- Env.Email: imprímalo para comprobar el estado de transmisión del trabajo Escan. a email.• Fuente<ul style="list-style-type: none">- Fuentes PCL: imprímalo para ver una lista de fuentes PCL.- Fuentes PS3: imprímalo para ver una lista de fuentes PS3.

Conf. equipo

Opción	Descripción
Datos de contacto	<p>Permite establecer la configuración predeterminada de algunas funciones.</p> <ul style="list-style-type: none">• Soporte de SAMSUNG: compruebe la información del centro de servicio.• Administrador del sistema: compruebe la información de contacto del administrador.
Gestión aplicaciones^a	<p>Permite gestionar la aplicación y las licencias.</p> <ul style="list-style-type: none">• Instalación de una aplicación<ol style="list-style-type: none">1 Pulse Conf. equipo > Otros > Gestión aplicaciones en la pantalla.2 Seleccione la ficha Aplicación.3 Conecte la unidad USB (con la aplicación descargada almacenada) al dispositivo. Cuando se detecte la unidad USB, se activará el botón Instalar.4 Haga clic en el botón Instalar.5 Se abre una ventana emergente con la lista de aplicaciones. Seleccione el archivo de la aplicación y pulse Aceptar.6 Aparece un mensaje de verificación. Lea el acuerdo y marque la opción Acepto los términos del acuerdo de licencia y seleccione Aceptar. Comienza la instalación de la aplicación. <div><ul style="list-style-type: none">• En la lista, seleccione la aplicación que desea ver detalladamente y pulse Detalle.• En la lista, seleccione la aplicación que desea desinstalar y pulse Desinstalar.</div>

a. Disponible para el administrador en función de los ajustes de autenticación seleccionados (consulte "Seguridad" en la página 294).

Config. aplicación

Config. copia

Puede establecer las opciones predeterminadas de copia. Configure los ajustes de copia utilizados más frecuentemente.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic **Configuración** > **Ajustes del equipo** > **Copia**.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. aplicación** > **Config. copia** en la pantalla.
- 2 Seleccione la opción adecuada.


Opción	Descripción
Origen papel	Puede seleccionar la bandeja predeterminada que se debe utilizar para copiar.

Conf. equipo

Opción	Descripción
Reducir/ Ampliar	Puede reducir o ampliar el original para ajustarlo al papel en el que esté copiando. Por ejemplo, si el original tiene tamaño A4 y desea que se copie en papel tamaño B5, pulse (86%)A4 -> B5 , o si el original tiene tamaño Legal y desea que se copie en papel tamaño Letter, pulse (76%)LGL -> LTR . Si desea establecer un tamaño personalizado, seleccione la opción Personalizado y seleccione el porcentaje de reducción/ampliación del original con los botones +, -.
Dúplex	Puede seleccionar las opciones de doble cara y encuadernación.
Modo color	<p>Puede seleccionar el modo de color predeterminado que desea utilizar con los trabajos de copia.</p> <ul style="list-style-type: none">• Auto: Seleccione este ajuste para detectar automáticamente si el documento digitalizado está en color o en blanco y negro, y a continuación seleccione un ajuste de color correspondiente.• Color: Seleccione este ajuste para imprimir el mismo color que el de la imagen original.• B/N: Seleccione este ajuste para imprimir la copia en blanco y negro, tanto si el documento digitalizado se encuentra en color como si se encuentra en blanco y negro.

Opción	Descripción
Salida	<p>Puede seleccionar las opciones de como quiere que se coloquen las impresiones.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ordenar: seleccione como ordenar el resultado.<ul style="list-style-type: none">- Intercalar: las impresiones se ordenan en juegos para que coincidan con la secuencia de los originales.- No intercalar: las impresiones se ordenan en grupos de páginas individuales.• Band salida: seleccione la bandeja a utilizar como bandeja de salida.
Oscuridad	Puede seleccionar el contraste de la copia.
Tamaño original	Puede seleccionar el tamaño del original predeterminado.
Orientación original	<p>Permite seleccionar la orientación de los originales.</p> <ul style="list-style-type: none">• Imág. verticales: seleccione este ajuste para un documento original cargado con la parte superior hacia la parte posterior del dispositivo.• Imág. laterales: seleccione este ajuste para un documento original cargado en el DSDF con la parte superior hacia el lado izquierdo del dispositivo o un original colocado en el cristal del escáner con la parte superior hacia el lado derecho del dispositivo.
Tipo original	Puede seleccionar el tipo de original que desea copiar. Así la copia será mejor.
Confirmación de otra página	una vez finalizada la digitalización, aparece la ventana Digit. más páginas para preguntarle si desea digitalizar otra página.

Conf. equipo

- 3 Pulse  (**Reverso**) para guardar los cambios y volver a la pantalla anterior.

Config. fax

Puede establecer las opciones predeterminadas de fax. Configure los ajustes de fax utilizados más frecuentemente.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Configuración > Ajustes del equipo > Fax**.

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. fax** en la pantalla.
- 2 Seleccione la opción adecuada.




Las opciones de fax varían de un país a otro en función de las reglamentaciones de comunicación internacionales. Si algunas de las opciones de fax que se explican en las instrucciones aparecen en gris, significa que dichas opciones no son compatibles con su entorno de comunicación.

Opción	Descripción
Resolución	Puede seleccionar el valor de resolución del escaneado.
Tamaño original	Puede establecer el tamaño predeterminado del original.
Dúplex	Puede seleccionar las opciones de doble cara. <ul style="list-style-type: none">• 1 cara: para originales impresos en una sola cara.• 2 caras, libro: para originales impresos en ambas caras.• 2 caras, calendario: para originales impresos en ambas caras, pero con esta función, la cara posterior se girará 180°.
Orientación original	Permite seleccionar la orientación de los originales. <ul style="list-style-type: none">• Imág. verticales: seleccione este ajuste para un documento original cargado con la parte superior hacia la parte posterior del dispositivo.• Imág. laterales: seleccione este ajuste para un documento original cargado en el DSDF con la parte superior hacia el lado izquierdo del dispositivo o un original colocado en el cristal del escáner con la parte superior hacia el lado derecho del dispositivo.
Tipo original	Puede seleccionar el tipo de original que desea copiar. Así la copia será mejor.
Oscuridad	Puede seleccionar el contraste de la copia.

Conf. equipo

Opción	Descripción
ID de equipo y número de fax	Puede ajustar el ID del dispositivo y el número de fax que se imprimirán en la parte superior de cada página. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.
Rellamada	<p>Puede establecer el dispositivo para que vuelva a llamar al número de fax si el dispositivo de fax del destinatario comunica o no contesta. Puede especificar la cantidad de intentos de rellamada y un intervalo entre cada intento. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.</p> <ul style="list-style-type: none">• Plazo de rellamada: selecciona las condiciones de rellamada con el botón +/-.• Plazo rellamada: selecciona el tiempo de rellamada con el botón +/- . Si selecciona 0 en Plazo rellamada, la impresora no utilizará esta función.
Prefijo de marcación	Puede establecer el número que se debe marcar antes de marcar un número. Los usuarios pueden configurarlo para acceder a PABX (p. ej. 9) o el prefijo de zona (p. ej. 02). Una vez establecido el número, aparecerá automáticamente en la pantalla al introducir un número de fax/teléfono.


Opción	Descripción
Modo ECM	Puede configurar la impresora para que corrija el error. Este modo resulta útil cuando la línea presenta una baja calidad, además, permite asegurarse de que los faxes se enviarán de forma adecuada a cualquier otro dispositivo de fax equipado con otros modos de corrección de errores. El envío de faxes por medio del modo de corrección de errores puede tardar más. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.
Modo de recepción	<p>Puede establecer las opciones Modo de recepción y Tipo de marcación. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.</p> <ul style="list-style-type: none">• Modo de recepción: permite cambiar el modo de recepción de faxes.<ul style="list-style-type: none">- Teléfono: recibe un fax al pulsar Marc. Manual y luego  (Iniciar).- Fax: Responde una llamada de fax entrante y pasa de inmediato al modo de recepción de fax.- Fax/Contestador automático: sirve cuando hay un contestador automático conectado al dispositivo. El contestador responde la llamada entrante y la persona que llama puede dejar un mensaje si lo desea. Si el dispositivo de fax detecta una señal de fax en la línea, pasa automáticamente al modo de Fax para recibir el fax.

Conf. equipo

Opción	Descripción
Número de tonos	Permite establecer la cantidad de veces que sonará el timbre del dispositivo antes de responder las llamadas. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.
Ahorro en llamadas	Puede configurar el dispositivo para que envíe un fax en la hora de ahorro de llamadas a fin de ahorrar dinero. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.
Recepción seg.^a	<p>puede configurar el dispositivo para que conserve los faxes recibidos en la memoria, de manera que no puedan acceder a ellos usuarios no autorizados cuando no esté. Esta opción restringe la impresión de los faxes recibidos cuando no hay ningún operador a cargo del dispositivo. Si ha instalado el kit de fax multilínea, debe seleccionar primero una línea.</p> <ul style="list-style-type: none">• Desactivado: seleccione no utilizar la recepción segura.• Activado: seleccione utilizar la recepción segura.• Impr.: permite imprimir los faxes de la memoria. Debe iniciar la sesión como administrador para imprimir los faxes recibidos de la memoria.
Imprimir fax recibido	Puede establecer las opciones para imprimir los faxes recibidos.

Opción	Descripción
Infrm.	Permite seleccionar las opciones del informe de confirmación de envío de fax.
Config nacional fax	Permite seleccionar el país predeterminado. Antes de cambiarlo, tendrá que conectar la línea telefónica a la impresora. Cuando cambie el país se realizará una prueba de ping.
Diagnóstico de fax inteligente	La función Smart Fax optimiza la configuración para la línea de fax.

a. Puede que solo esté disponible para el administrador en función de los ajustes de autenticación seleccionados (consulte “Seguridad” en la página 294).

3 Pulse  (**Reverso**) para guardar los cambios y volver a la pantalla anterior.

Configuración de digitalización

Puede configurar las opciones para escanear a correo electrónico. Las opciones que establezca aquí se aplicarán al enviar los datos escaneados a correo electrónico.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Configuración > Ajustes del equipo > Digitalizar**.

Conf. equipo

1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. Esc. a email** en la pantalla.

O bien

Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. Esc. a servidor** en la pantalla.

O bien

Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Config. Esc. a USB** en la pantalla.

O bien


Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Escanear a Conf. carp. comp.** en la pantalla.

2 Establezca las opciones correspondientes.

Opción	Descripción
Resolución	Puede seleccionar el valor de resolución del escaneado.
Oscuridad	Puede seleccionar el grado de oscuridad de los resultados del escaneado.

Opción	Descripción
Dúplex	Puede seleccionar las opciones de doble cara. <ul style="list-style-type: none">• 1 cara: seleccione la encuadernación del original.• 2 caras, libro: seleccione la encuadernación del original.• 2 caras, calendario: seleccione la encuadernación del original.
Tamaño original	Puede establecer el tamaño predeterminado del original.
Orientación original	Permite seleccionar la orientación de los originales. <ul style="list-style-type: none">• Imág. verticales: seleccione este ajuste para un documento original cargado con la parte superior hacia la parte posterior del dispositivo.• Imág. laterales: seleccione este ajuste para un documento original cargado en el DSDF con la parte superior hacia el lado izquierdo del dispositivo o un original colocado en el cristal del escáner con la parte superior hacia el lado derecho del dispositivo.
Tipo original	Puede seleccionar el tipo de original que desea escanear. Eso mejorará la calidad del escaneado según el tipo de documento digitalizado.
Modo color	Permite seleccionar las opciones de color de los resultados del escaneado.


Conf. equipo

Opción	Descripción
Calidad	<p>Permite seleccionar la calidad de los resultados del escaneado.</p> <ul style="list-style-type: none">• Óptima: produce una alta calidad de imagen, pero el archivo será de mayor tamaño.• Normal: tanto la calidad de la imagen como el tamaño del archivo estarán a medio camino entre Óptima y Borrador.• Borrador: produce una baja calidad de imagen, pero el archivo será de menor tamaño.
Form arch	<p>Permite seleccionar el formato de archivo de los resultados del escaneado.</p> <ul style="list-style-type: none">• JPEG: escanea originales en formato JPEG.• PDF: Digitaliza los originales en formato PDF.• TIFF: Digitaliza los originales en formato TIFF (Tagged Image File Format).• XPS: escanea originales en formato XPS. Digitaliza los originales en formato TIFF (Tagged Image File Format). <div><p>Si desea que se escaneen varios originales como un único archivo, pulse Activado en la opción Multipáginas. Esta opción no está disponible para el formato JPEG.</p></div>

Opción	Descripción
Impr msj confirm^a	<p>Permite seleccionar la posibilidad de imprimir un informe de confirmación</p> <ul style="list-style-type: none">• Siempre: Imprime el informe siempre.• Nunca: No imprime el informe.• Sólo en errores: Imprime el informe solo cuando se producen errores.
Pol. arch.^b	<p>Puede seleccionar la política para generar los nombres de archivo antes de realizar la digitalización.</p> <ul style="list-style-type: none">• Camb. nom.: El archivo enviado se guarda como un nombre de archivo diferente, que se programa automáticamente.• Cancela: no guarda el archivo enviado.• Sobrescr.: el archivo enviado sobrescribirá el archivo existente.

a. Solo **Config. Esc. a email** y **Config. Esc. a servidor**.

b. Solo **Config. Esc. a USB** y **Escanear a Conf. carp. comp.**

3 Pulse  (**Reverso**) para guardar los cambios y volver a la pantalla anterior.

Conf. equipo



Agenda

Esta opción permite almacenar los números de teléfono, números de fax y las direcciones de correo electrónico de uso frecuente en la unidad de disco duro del dispositivo. Al enviar un fax, puede utilizar la agenda creada aquí. Ahorrará tiempo al introducir los números de fax y las direcciones de correo electrónico.




También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en **Agenda**.

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. aplicación > Agenda** en la pantalla.
- 2 Seleccione la opción adecuada.

Opción	Descripción
 All (0)	Pulse este botón y seleccione la búsqueda. Las posibles categorías se enumeran a continuación: Td, Individual, Grupo, Favorito y Email .
	introduzca una palabra clave (la primera letra del nombre que busca) en el campo en blanco y pulse este botón. El dispositivo empieza a buscar la dirección.

Opción	Descripción
Selecc. todo	pulse este botón para seleccionar todas las direcciones de la lista.
Nuevo	pulse este botón para crear una dirección nueva.
Editar	seleccione la dirección que desea editar y pulse este botón.
Eliminar	seleccione la dirección que desea eliminar y pulse este botón.

3

Pulse  (**Reverso**) para volver a la pantalla anterior.

Config. bandeja

Esta función permite comprobar la configuración actual de las bandejas y modificarla si es necesario. Hay muchas opciones disponibles para configurar la bandeja y el papel. Asegúrese de optimizar el uso de las opciones para ajustarlas a sus necesidades de bandejas y papel.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Configuración > Ajustes del equipo > Sistema > Bandejas de entrada**.

Conf. equipo


- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Config. bandeja** en la pantalla.
- 2 Compruebe la configuración actual de las bandejas. Si no desea cambiar la configuración, vaya al paso 5.
- 3 Pulse **Configuración** para cambiar la configuración actual.
- 4 Pulse la opción que desee cambiar.



Si algunas de las opciones aparecen en gris, significa que dichas opciones no son compatibles con su dispositivo o que para utilizar la opción se necesitan piezas opcionales que no están instaladas.

Opción	Descripción
Bandeja 1/Bdj m-u	puede establecer el tamaño y el tipo de papel para utilizar en cada bandeja. Además, puede activar un mensaje de confirmación de la bandeja que le pide si establecer o no el tamaño y el tipo de papel solo para la bandeja abierta.
Interruptor de bandeja autom.	puede establecer el dispositivo para que cambie automáticamente a una bandeja con papel del mismo tamaño cuando la bandeja en uso esté vacía.
Cont. autom.	Determina si la impresora sigue o no imprimiendo cuando detecta que el papel no coincide con la configuración del papel.

Opción	Descripción
Cambio papel	Sustituye automáticamente el tamaño de papel del controlador de la impresora para evitar diferencias de papel entre papel Letter y A4. Por ejemplo, si tiene papel A4 en la bandeja, pero configura el tamaño de papel como Letter en el controlador de la impresora, el dispositivo imprime en papel A4 y viceversa.
Protección de la bandeja	Puede establecer la bandeja que desea que se excluya desde el ajuste Prioridad de bandejas. Seleccione la bandeja y pulse el botón de opción para activar esta opción.
Config. priorid. bandeja	puede establecer la prioridad de uso de las bandejas con papel del mismo tamaño. Primero se usará el papel de la bandeja con la mayor prioridad. Seleccione la bandeja y utilice los botones Arriba/Abajo para establecer la prioridad.

- 5 Pulse  (**Reverso**) para guardar los cambios y volver a la pantalla anterior.

Conf. equipo

Config. Eco


Esta función permite establecer el modo Eco como predeterminado y las opciones relacionadas. El modo Eco sirve para configurar las opciones que reducen el uso de tóner y papel. Por ejemplo, una de las opciones del modo Eco es la impresión a doble cara. En vez de imprimir en dos hojas diferentes de papel, el modo Eco está pensado para imprimir en las dos caras del papel (dúplex). Si intenta imprimir en dos hojas diferentes con el modo Eco activado, aparecerá un mensaje que le pregunta si desea desactivar el modo Eco. Siga las instrucciones siguientes para establecer las opciones del modo Eco.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Configuración > Ajustes del equipo > Sistema > Apagar**.

1 Pulse **Conf. equipo > Config. Eco** en la pantalla.

2 Seleccione la opción adecuada.

- **Modo Eco predeterm.:** puede configurar el modo Eco como predeterminado. Si activa este modo, los usuarios deberán pulsar el botón Eco del panel de control para desactivarlo. Sin embargo, si el administrador ha configurado la contraseña, los usuarios deberán introducir la contraseña para apagar este modo. Cuando la función esté activada, podrá ver el símbolo  al lado de las opciones establecidas con el modo Eco.
 - **Activado:** activa el modo Eco.
 - **Desactivado:** desactiva el modo Eco.
 - **Forzado:** activa el modo Eco con contraseña. Si un usuario desea desactivar el modo Eco, debe introducir la contraseña.




Si establece este modo como desactivado, el trabajo de impresión del modo Eco no se calculará como modo Eco, ni se podrá estar encendido el LED del modo Eco en el control.

- **Configuración de funciones Eco:** puede establecer las opciones predeterminadas del modo Eco.
 - **PREDETERM.:** Puede conservar la configuración predeterminada.

Conf. equipo

- **Config. personal.:** Puede configurar la impresión desde la copia y los ajustes relacionados con la configuración de impresión del controlador del PC. La configuración que establezca aquí se aplicará a todos los trabajos de impresión del copia y de impresión del controlador del PC enviados al dispositivo, a menos que el usuario desactive el modo Eco.

3 Pulse **Aceptar** para guardar el cambio o  (**Reverso**) para volver a la pantalla anterior.

Config. inicial


Puede cambiar la configuración inicial que estableció al encender el dispositivo por primera vez.



Si desea dejar de ajustar la configuración inicial, pulse **Salir**. Se guardará la configuración que haya establecido hasta ese momento. Sin embargo, el botón **Salir** no estará activado si es la primera vez que utiliza esta opción.

- 1** Pulse **Conf. equipo > Config. inicial** en la pantalla.
- 2** Pulse un idioma para usarlo en la pantalla y, entonces, pulse **Siguiente**.
- 3** Lea la nota y pulse **Siguiente**.



Si desea restablecer el idioma, pulse  (**Reverso**) y seleccione el idioma que desee.

4

Pulse el campo **Nombre dispositivo**.

Aparece el teclado emergente.

Elimine el nombre del dispositivo existente y escriba el nombre que desee utilizar y, a continuación, pulse **Aceptar**. A continuación, pulse **Siguiente**.

Recuerde escribir el nombre de dispositivo que se va a utilizar en la red.



- Si es necesario, introduzca la ubicación del dispositivo en el campo **Ubicación**.
- Si es necesario, introduzca la información en el campo **Administrador** sobre la persona a quien se debe contactar cuando se produzca algún problema en el dispositivo.

5

Pulse el botón **Prueba** para verificar la conexión LAN. Cuando aparezca **Conectado** después de pulsar el botón **Prueba**, pulse **Siguiente**.

Si aparece **No conectado**, asegúrese de que el dispositivo esté conectado a la red y vuelva a verificar la conexión LAN.

Conf. equipo



Si el problema de conexión de red continúa, póngase en contacto con el administrador.

- 6** Introduzca la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace en cada campo. A continuación, pulse **Siguiente**.



- Si se asigna una dirección IP nueva automáticamente mediante un DHCP o BOOTP, pulse **DHCP** o **BOOTP**.
- Si esto no lo conoce con seguridad su entorno de red, póngase en contacto con el administrador.

- 7** Introduzca el nombre de host, el nombre de dominio, el servidor de DNS principal y el servidor de DNS secundario en cada campo. A continuación, pulse **Siguiente**.

- 8** Pulse el campo Nombre.

- a El **admin** se introduce de forma predeterminada. Si desea sustituirlo por otro nombre, elimine **admin** e introduzca un nuevo nombre de administrador y, seguidamente, pulse **Aceptar**.
- b Pulse el campo **Nueva clave**.
- c Escriba la contraseña que desee utilizar y pulse **Aceptar**. Esta contraseña se utilizará para acceder a la cuenta de administrador.



La contraseña debería tener como mínimo 8 caracteres y debería ser una combinación de letras, números y caracteres especiales (excepto <, >, ", \).

- d Pulse el campo **Confirmar clave**.
- e Introduzca de nuevo la contraseña para confirmarla y pulse **Siguiente**.

- 9** Establezca la hora del dispositivo. Puede establecer la hora manualmente o utilizar **SNTP (Simple Network Time Protocol)** para establecer la hora de manera automática con el servidor de hora.

Cuando pulse **Manual**:

- a Ajuste la fecha, la hora, la diferencia horaria.



Ejemplo para seleccionar la diferencia horaria: si su hora local es 4 horas posterior al **UTC**, pulse la flecha derecha hasta que se muestre **+4**.

Conf. equipo

- b Pulse **Siguiente**.

Cuando pulse **SNTP (Protocolo sencillo de tiempo en red)**:

- a Establezca la fecha, la hora y la diferencia horaria con las flechas arriba/abajo y izquierda/derecha.



Ejemplo para seleccionar la diferencia horaria: si su hora local es 4 horas posterior al **UTC**, pulse la flecha derecha hasta que se muestre **+4**.

- b Si pulsa **IP**, diríjase a paso **c**. Si pulsa **Host**, diríjase a paso **e**.
- c Pulse el campo **IP**. Aparece el teclado emergente. Introduzca una dirección IP que proporcione la información de la hora y pulse **Aceptar**.
- d Pulse el campo **No puerto**:. Aparece el teclado emergente. Introduzca un número de puerto y pulse **Aceptar**.
- e Pulse el campo **Host**. Aparece el teclado emergente. Escriba un nombre de host manualmente. También puede pulsar Lista hosts y, a continuación, seleccionar un nombre de host en **Lista servid. hora** y pulsar **Cerrar**.
- f Pulse el campo **No puerto**:. Aparece el teclado emergente. Introduzca un número de puerto y pulse **Aceptar**.
- g Pulse **Resultado** para comprobar el ajuste **SNTP** y, seguidamente, pulse **Cerrar**. Si es necesario, intente configurarlo de nuevo.
- h Pulse **Siguiente**.

- 10 Aparecerá la ventana **Completado**. Pulse el botón **Cerrar**. Se reinicia el dispositivo.



Si el motor está ocupado, es posible que el dispositivo tarde más en reiniciarse.

Config. impresión

Puede establecer la configuración relacionada con la impresión. Si no hay una configuración concreta de las opciones de impresión, el dispositivo imprime con la configuración que establezca aquí. Configure los ajustes de impresión utilizados frecuentemente. Esta función puede ser útil si su empresa tiene un formulario de impresión concreto.




También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Configuración > Ajustes del equipo > Impresora**.

- 1 Pulse **Conf. equipo > Config. impresión** en la pantalla.
- 2 Seleccione la opción adecuada.

Conf. equipo

Opción	Descripción
Diseño	<p>ofrece opciones relacionadas con el diseño del papel.</p> <ul style="list-style-type: none">• Orientac.: seleccione la orientación de papel.• Dúplex: seleccione la orientación de papel para el modo dúplex.• Número de copias: seleccione el número de copias que desee imprimir.• Margen: Ajuste el margen para Doble cara común, Una cara común y Emulación.
General	<p>Puede establecer Omitir páginas en blanco, Origen papel, Emulación.</p> <ul style="list-style-type: none">• Emulación: Le permite elegir el formato de emulación.• Origen papel: Le permite seleccionar la bandeja como fuente del papel.• Omitir páginas en blanco: puede omitir las páginas en blanco durante el proceso de impresión.

- 3** Pulse  (**Reverso**) para guardar los cambios y volver a la pantalla anterior.

Configurac. red


Esta función permite configurar la red. Antes de configurar la información, debe tener la información importante relacionada con el tipo de protocolos de red y el sistema informático que utiliza. Si no está seguro de qué ajustes utilizar, póngase en contacto con el administrador para obtener dicha información.

- 1** Pulse **Conf. equipo > Configurac. red** en la pantalla.
- 2** Establezca las opciones correspondientes.

Opción	Descripción
TCP/IP	Puede establecer la configuración de la red (consulte “Configuración de red (TCP/IP)” en la página 46).
UPnP(SSDP)	Puede establecer la configuración de UPnP.
Impr.	Puede configurar los puertos necesarios para la impresión en red.
SNMP	Puede establecer la configuración de SNMP.
SNMPv1/v2	Puede configurar SNMP (Simple Network Management Protocol). El administrador puede utilizar SNMP para supervisar y gestionar dispositivos de la red.
mDNS	Puede establecer la configuración de mDNS.

Conf. equipo

Opción	Descripción
SNTP	Puede establecer la configuración de SNTP.
SetIP	Puede establecer la configuración de SetIP.
SLP	Puede establecer la configuración de SLP.
Filtrado red	Puede establecer la configuración de filtrado de red.
HTTP	Puede establecer la configuración de HTTP.
Impresión de raw TCP/IP	Puede establecer la configuración de TCP/IP Raw.
LPR/LPD	Puede establecer la configuración de LPR/LPD.
IPP	Puede establecer la configuración de IPP.

- 3 Pulse  (**Reverso**) para guardar los cambios y volver a la pantalla anterior.

Seguridad

Esta función permite configurar los ajustes de seguridad relacionados.



También puede utilizar esta función desde SyncThru™ Web Service. Abra el navegador web desde su ordenador conectado a la red e introduzca la dirección IP de su equipo. Cuando se abra SyncThru™ Web Service, haga clic en la ficha **Seguridad** > **Seguridad red**.

- 1 Pulse **Conf. equipo** > **Seguridad** en la pantalla.
- 2 Seleccione la opción adecuada.


Opción	Descripción
Sobrescribir imagen^a	<p>Puede configurar la impresora para que sobrescriba los datos almacenados en la memoria. La impresora sobrescribe los datos con diferentes patrones, eliminando la posibilidad de recuperación.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sobrescribir imagen automático: Cuando se completa un trabajo, en la memoria quedan imágenes temporales. Por motivos de seguridad, puede configurar la máquina para que sobrescriba automáticamente la memoria no volátil segura. Si desea asegurar el espacio de memoria, puede establecer el dispositivo para sobrescribir automáticamente la memoria no volátil segura.• Sobrescribir imagen manual: Al imprimir, copiar, digitalizar y enviar fax, la impresora utiliza temporalmente espacio de la memoria. Por motivos de seguridad, puede configurar la impresora para que sobrescriba manualmente la memoria no volátil segura. Si desea proteger el espacio de la memoria, podrá sobrescribir manualmente la memoria no volátil segura. Puede configurar la impresora para que repita la sobrescritura de imagen manual después de reiniciar el sistema.

Conf. equipo

Opción	Descripción
Sobrescribir imagen^a	<ul style="list-style-type: none">• Sobrescribir método: Puede seleccionar el método para sobrescribir la memoria no volátil segura (disco duro).<ul style="list-style-type: none">- Alemania VSITR: permite reemplazar la memoria siete veces. Al sobrescribir por seis veces, se utilizan 0x00 y 0xff alternos para sobrescribir el disco, y la séptima vez, se escribe el disco con 0xAA.- DoD 5220.28-M: permite reemplazar la memoria tres veces. Al sobrescribir tres veces, se utilizan patrones 0x35, 0xCA, 0x97 para sobrescribir el contenido del disco. Este método de sobreescritura del disco se especifica mediante US DoD.- ACSI 33 australiano: permite reemplazar la memoria cinco veces. Al sobrescribir cinco veces, se utilizan el carácter "C" y sus complementos alternativamente para sobrescribir el disco. Después de la segunda vez, hay una validación obligatoria. Para la quinta vez, se utilizan datos aleatorios.- Personalizado: permite determinar el número de veces que se sobrescribe la memoria. El disco duro se sobrescribirá tantas veces como seleccione.

Opción	Descripción
Autenticación	<ul style="list-style-type: none">• Modo<ul style="list-style-type: none">- Modo dispositivo: permite activar la autenticación del dispositivo. La autenticación del dispositivo solicita que un usuario inicie la sesión antes de poder utilizar el dispositivo. Los usuarios no pueden utilizar ninguna aplicación sin iniciar la sesión.- Modo de aplicación: permite activar la autenticación de aplicaciones. Un administrador puede seleccionar las aplicaciones que requieran que el usuario inicie la sesión para utilizarlas. Los usuarios no podrán usar las aplicaciones seleccionadas sin iniciar sesión. Pulse Modo de aplicación para habilitar la autenticación.- Modo básico: permite activar la autenticación básica. Se pide a los usuarios que inicien la sesión si seleccionan opciones que solo están disponibles para los administradores.

Conf. equipo

Opción	Descripción
Autenticación	<ul style="list-style-type: none"> • Método <ul style="list-style-type: none"> - Autenticación local: Ejecuta el proceso de autenticación en función de la información de usuario almacenada en el disco duro del dispositivo. - Solo cuenta estándar: Permite a los usuarios iniciar sesión introduciendo Id. y contraseña. - SyncThru Proveedor: Ejecuta el proceso de autenticación basándose en la información de usuario asignada desde SyncThru™ Web Service. - Autenticación local y Kerberos: Ejecuta el proceso de autenticación basándose en la información almacenada en el servidor kerberos. - Autenticación local y LDAP: Ejecuta el proceso de autenticación basándose en la información almacenada en el servidor LDAP. - Autenticación local y SMB: Ejecuta el proceso de autenticación basándose en la información almacenada en el servidor SMB.
	 <ul style="list-style-type: none"> • Pant. inic. ses. LUI: Ofrece Preinstalado-para-LUI de forma predeterminada. • Pant. inic. ses. SWS: Ofrece Preinstalado para SyncThru™ Web Service de forma predeterminada. • Opc. : Seleccione lo que desea pedir al usuario para iniciar la sesión. <ul style="list-style-type: none"> - Cierr auto: Puede utilizar el cierre de sesión automático. - Segundos: Permite configurar la hora de desconexión automática. - Iniciar identificación: Permite seleccionar el tipo de identificación de inicio de sesión. - Iniciar restricción: Permite definir la hora de Restricción de inicio de sesión, el número de intentos o el tiempo de bloqueo. - Polít. cierre sesión: Permite configurar política de cierre de sesión.

Opción	Descripción
Config. HTTPS	Seleccione Desactivado para deshabilitar HTTPS.
IPSec	Seleccione Desactivado para deshabilitar IPSec.
802.1x	<p>Puede activar la autenticación 802.1x, que es una autenticación basada en puertos. Si se activa la autenticación, el dispositivo no puede acceder a través del lado protegido de la red hasta que se autorice. Utilice esta función para proteger su red.</p> <ul style="list-style-type: none"> • EAP-MD5: ofrece una seguridad mínima. La función Hash MD5 es vulnerable a ataque por diccionarios y no admite la generación de claves. • PEAP: recomendado para los usuarios que solo van a utilizar servidores y clientes de escritorio de Microsoft. No está recomendada para el resto de usuario. • EAP-MSCHAPv2: EAP-MSCHAPv2 proporciona una autenticación de dos vías entre pares combinando un mensaje de desafío de pares con el paquete de respuesta y un mensaje de respuesta de autenticador en el paquete correcto. • TLS: se utiliza para proporcionar una comunicación segura por Internet entre un cliente y un servidor.
Cuentas	<ul style="list-style-type: none"> • Sin contabilización: seleccione no emplear esta función. • Contab. están.: seleccione utilizar el método de contabilidad de trabajos instalado. • SyncThru Proveedor: seleccione utilizar el método de contabilidad de trabajo que proporciona el SyncThru™ Web Admin Service (para ver la información detallada, consulte la guía de SyncThru™ Web Admin Service).

a. Es posible que esta función no esté disponible según los modelos o los kits opcionales instalados.



14.Herramientas útiles

En este capítulo, se explican las herramientas de administración incluidas para ayudarle a obtener el máximo rendimiento de su impresora.

- **Acceder a las herramientas de administración** 298
- **SyncThru™ Web Service** 299
- **Easy Capture Manager** 306
- **Samsung AnyWeb Print** 307
- **Easy Eco Driver** 308
- **Uso de Samsung Easy Document Creator** 309
- **Utilización de Samsung Printer Center** 310
- **Uso de Samsung Easy Printer Manager** 313
- **Uso de Estado de la impresora Samsung** 316
- **Utilización de Samsung Printer Experience** 319

Acceder a las herramientas de administración

Samsung ofrece diversas herramientas de administración para las impresoras Samsung.

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas**.
 - En Windows 8, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Apps(Aplicaciones)**.
- 3 Busque **Impresoras Samsung**.
- 4 En **Impresoras Samsung** podrá ver las herramientas de administración instaladas.
- 5 Haga clic en la herramienta de administración que desee utilizar.



- Tras instalar el controlador, podrá acceder a algunas herramientas de gestión directamente desde el menú **Inicio > Programas** o **Todos los programas**.
- En Windows 8, tras instalar el controlador podrá acceder a algunas herramientas de administración directamente desde la pantalla **Inicio**, haciendo clic en la ventana dinámica correspondiente.

SyncThru™ Web Service

Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para configurar el entorno de red mediante SyncThru™ Web Service.



- Internet Explorer® 6.0 o superior es el requisito mínimo para SyncThru™ Web Service.
- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de la configuración o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.

¿Qué es la SyncThru™ Web Service?

Si la impresora está conectada a una red y se configuraron correctamente los parámetros de red TCP/IP, podrá administrarla y controlarla a través de SyncThru™ Web Service. Utilice SyncThru™ Web Service para:

- Ver la información del dispositivo y revisar su estado actual.
- Cambiar los parámetros TCP/IP y configurar otros parámetros de red.
- Cambiar las preferencias de impresión.
- Configure las notificaciones de correo electrónico que informan sobre el estado del dispositivo.
- Obtener asistencia sobre el manejo de la impresora.
- Actualice el software de la impresora.

Requisitos de navegador web

Necesita uno de los navegadores web siguientes para utilizar SyncThru™ Web Service.

- Internet Explorer® 6.0 o superior
- Chrome 4.0 o superior
- FireFox 3.0 o superior
- Safari 3.0 o superior

Conexión a SyncThru™ Web Service

navegador web compatible con IPv4

- 1 Inicie un navegador web como Internet Explorer® que sea compatible con direcciones IPv4 como URL.

Escriba la dirección IP del dispositivo (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) en el campo de dirección y pulse la tecla Entrar, o haga clic en **Ir**.



Puede obtener la dirección IP del dispositivo del informe del dispositivo (consulte “Otras configuraciones” en la página 278).

SyncThru™ Web Service

- 2 Se abre el sitio web SyncThru™ Web Service de su dispositivo.

navegador web compatible con IPv6

- 1 Inicie un navegador web como Internet Explorer® que sea compatible con direcciones IPv6 como URL.
- 2 Seleccione una de las direcciones IPv6 (**Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) desde **Informe de configuración de red**.



Puede obtener la dirección IPv6 del dispositivo del informe del dispositivo (consulte “Otras configuraciones” en la página 278).

- 3 Introduzca las direcciones IPv6 (p. ej., http://[3ffe:10:88:194:213:77ff:fe82:75b]).



La dirección debe escribirse entre corchetes '[]'.

- 4 Se abre el sitio web SyncThru™ Web Service de su dispositivo.

Iniciar la sesión en SyncThru™ Web Service

Antes de configurar las opciones en SyncThru™ Web Service, debe iniciar sesión como administrador. Puede utilizar SyncThru™ Web Service sin iniciar la sesión, pero tendrá que acceder o ver la ficha **Configuración** y la ficha **Seguridad**.

- 1 Haga clic en **Conexión** en la parte superior derecha del sitio web de SyncThru™ Web Service.

Aparecerá una página de inicio de sesión.

- 2 Escriba el **ID** y la **Contraseña**.

Utilice los mismos identificador, contraseña y dominio de inicio de sesión que al iniciar la sesión en el dispositivo (consulte “Inicio de sesión” en la página 273.)



Si desea crear un usuario nuevo o cambiar la contraseña, consulte “Ficha Seguridad” en la página 303.

Ficha Información

Esta ficha ofrece información general acerca del dispositivo. Puede comprobar datos, como el estado del dispositivo, la cantidad restante de suministros, información de contabilidad información sobre la red y muchos otros. También puede imprimir informes, como por ejemplo, la página de configuración y mucho más.

- **Alertas activas:** Puede comprobar las alertas actuales del dispositivo. Utilice esta información para solucionar los errores del dispositivo.
- **Suministros:** Puede comprobar la información de los consumibles del dispositivo. El estado de los cartuchos de tóner y las unidades de imágenes y los consumibles se muestra con un gráfico visual que muestra la cantidad que queda de cada consumible. Los recuentos de página también están disponibles y le pueden ayudar a predecir cuando se debe cambiar los consumibles. Esta función también está disponible desde el dispositivo.
- **Contadores de uso:** Puede comprobar la información de facturación y el contador de uso del dispositivo. Esta función también está disponible desde el dispositivo.
- **Configuración actual:** Muestra la configuración actual del dispositivo y la red.
- **Información de la máquina:** Muestra la configuración actual del dispositivo.

- **Información de la red:** Muestra la configuración de red actual del dispositivo. Utilice esta página como referencia y cambie los ajustes necesarios para utilizar la red.
- **Información de seguridad:** Muestra la configuración de seguridad actual del dispositivo y la red.
- **Imprimir información:** Puede imprimir todos los informes que ofrece el dispositivo. Puede utilizar estos informes para ayudarle a mantener el dispositivo. Esta función también está disponible desde el dispositivo (consulte “Otras configuraciones” en la página 278).

Ficha Agenda

Puede gestionar la agenda. Esta función también está disponible desde el dispositivo (consulte “Configurar una agenda desde el panel de control” en la página 185).

- **Individual:** Puede gestionar entradas individuales de la agenda.
- **Grupo:** Puede gestionar agendas de grupo.

Ficha Configuración

La ficha Configuración incluye los submenús **Ajustes del equipo** y **Ajustes de red**. No puede ver ni acceder a esta ficha si no inicia la sesión como administrador (consulte “Iniciar la sesión en SyncThru™ Web Service” en la página 300).

- **Ajustes del equipo:** Puede establecer la configuración del equipo.
 - **Sistema:** Puede establecer la configuración relacionada con el dispositivo.
 - **Impresora:** Puede establecer la configuración relacionada con la impresión, como el contraste o el ajuste del fondo. Esta función también está disponible desde el dispositivo.
 - **Copiar:** Puede establecer la configuración relacionada con la copia, como el contraste o el ajuste del fondo.
 - **Fax:** Puede establecer la configuración relacionada con el fax, como los números de fax o las veces de rellamada. Esta función también está disponible desde el dispositivo (consulte “Descripción general de la pantalla fax” en la página 169).
 - **Digitalizar:** Puede establecer la configuración relacionada con el escaneado. Esta función también está disponible desde el dispositivo (consulte “Descripción general de la pantalla Escan. a email” en la página 145).

- **Notificación por correo electrónico:** Cuando se produce un error, o se están agotando los consumibles, el dispositivo envía una notificación al administrador a través de correo electrónico. Puede elegir si utilizar o no la función. También puede seleccionar qué alertas recibir y cuando.
- **Ajustes de red:** Puede configurar el entorno de red para utilizar la impresora como dispositivo de red. También puede establecer la configuración desde el dispositivo. Consulte el capítulo de configuración de red (consulte “Configurac. red” en la página 293).
 - **General:** Puede establecer la información general del dispositivo para utilizarla en la red y establecer los ajustes Ethernet. Esta función también está disponible desde el dispositivo.
 - TCP/IPv4, TCP/IPv6, Raw TCP/IP, LPR/LPD, IPP, Telnet, WSD, SLP, UPNP, mDNS, CIFS, SNMPv1/v2, SNMPv3: Puede establecer la configuración del protocolo.
 - **Servidor de correo saliente (SMTP):** Puede establecer la configuración de los correos electrónicos de salida. Si este ajuste no está configurado, no puede utilizar la función de escanear a correo electrónico. Los correos electrónicos de salida se enviarán a través del servidor SMTP que establezca aquí.
 - **HTTP:** Puede permitir o bloquear el acceso de los usuarios al SyncThru™ Web Service.
 - **Proxy:** Puede establecer la configuración del proxy y habilitar la autenticación.

Ficha Seguridad

La ficha seguridad tiene cuatro submenús, **Seguridad del sistema**, **Seguridad red**, **Control de acceso de usuario** y **Registro del sistema**. No puede acceder a esta ficha si no inicia la sesión como administrador (consulte “Iniciar la sesión en SyncThru™ Web Service” en la página 300).

- **Seguridad del sistema:** Desde SyncThru™ Web Service, seleccione la ficha **Seguridad > Seguridad del sistema**.
 - **Administrador del sistema:** Escriba la información del administrador del sistema. El dispositivo envía las notificaciones de correo electrónico a esta dirección. Esta función también está disponible desde el dispositivo.
 - **Administración de características:** Puede activar o desactivar las funciones de red. Marque las opciones que desee activar y haga clic en **Aplicar**.
 - **Ocultación de información:** Puede activar o desactivar las funciones de red. Marque las opciones que desee activar y haga clic en **Aplicar**.
 - **Reiniciar dispositivo:** Puede reiniciar el dispositivo. Haga clic en el botón **Reiniciar ahora** para reiniciar.

- **Seguridad red:** Desde SyncThru™ Web Service, seleccione la ficha **Seguridad > Seguridad red**.
 - **Certificado digital:** Puede gestionar los certificados digitales. Un certificado digital es un certificado electrónico que verifica la asociación segura entre los nodos de comunicación. Debe agregar el certificado para la comunicación SSL.
 - **Conexión segura:** Puede activar o desactivar la conexión segura para utilizar un canal de red de seguridad mejorada. Para la comunicación segura, se recomienda utilizar la función **Conexión segura**.
 - **SNMPV3:** Puede establecer la configuración de SNMPv3.
 - **Seguridad IP:** Puede establecer la configuración de seguridad de IP.
 - **Filtrado IP/MAC:** Puede establecer opciones de filtrado de direcciones IP y MAC. Si el administrador no agrega una norma del filtrado para direcciones IPv4, IPv6 y MAC, no se filtra nada. Si el administrador ha agregado una norma del filtrado, se aplicará el filtrado a las direcciones IPv4, IPv6 y MAC introducidas.
 - **Filtrado IPv4:** Puede activar o desactivar el filtrado IPv4, además de gestionar las normas de filtrado.
 - **filtrado IPv6:** Puede activar o desactivar el filtrado IPv6, además de gestionar las normas de filtrado.
 - **Filtrado MAC:** Puede activar o desactivar el filtrado por Mac, además de gestionar las normas de filtrado.
 - **802.1x:** Puede activar o desactivar la Seguridad 802.1x, además de gestionar las normas de filtrado.

SyncThru™ Web Service

- **Servidor de autenticación externo:** Establece los servidores para la autenticación.
- **Control de acceso de usuario:** Puede restringir el acceso de los usuarios al dispositivo o aplicación. También puede dar permisos específicos a usuarios para utilizar únicamente determinadas funciones del dispositivo. Por ejemplo, puede permitir que el usuario A utilice únicamente la impresión. En este caso, el usuario A no podrá escanear, copiar ni enviar faxes con el dispositivo.
 - **Autenticación (Activar el control de acceso):** Puede seleccionar el método de autenticación de los usuarios. Seleccione un modo y haga clic en el botón **Opciones**.
 - **Authorization** (conceder derechos): Puede dar permisos a un usuario para utilizar únicamente determinadas funciones del dispositivo.
 - **Gestión de autoridades:** Puede conceder derechos diferentes a usuarios diferentes. Por ejemplo, puede permitir que el usuario A utilice todas las funciones del dispositivo y que el usuario B únicamente tenga derecho a imprimir.
 - **Contabilidad:** Puede gestionar las cuentas.
- **Perfil de usuario:** Puede almacenar la información de los usuarios en la unidad de disco duro del dispositivo. Puede usar esta función para gestionar los usuarios que utilizan el dispositivo. También puede agrupar los usuarios y gestionarlos como grupo. Puede añadir hasta 1.000 entradas. Los usuarios identificados con identificadores y contraseñas pueden modificar sus contraseñas. Pueden ver toda la información de su perfil. En cuanto a las funciones, los usuarios pueden ver únicamente sus funciones pero no sus permisos.
- **Registro del sistema:** Puede mantener un registro de acontecimientos que se han producido en el dispositivo. El administrador puede registrar y gestionar la información de uso del dispositivo con los archivos de registro del sistema. Los archivos de registro del sistema se almacenan en la unidad de disco duro (HDD) del dispositivo y cuando está llena, borran los datos antiguos. Exporte y guarde los datos de auditoría importantes por separado con la función exportar.
 - **Configuración del registro:** Puede activar o desactivar la conservación de los registros. Puede hacer copias de seguridad de los archivos de registro por períodos y transferirlos a un servidor de repositorio.
 - **Visor del registro:** Puede ver, eliminar y buscar los archivos de registro.

Ficha Mantenimiento

Esta ficha le permite mantener el dispositivo, mediante la actualización del firmware, gestionar aplicaciones y establecer la información de contacto para enviar correo electrónico. También puede conectarse a un sitio web de Samsung o descargar los manuales y controladores si selecciona el menú **Enlace**.

- **Versión del Firmware:** Puede comprobar la versión del firmware utilizada en el dispositivo. Compruebe la versión y actualícela si es necesario.
- **Gestión de aplicaciones:** Puede agregar o eliminar aplicaciones/licencias. Si añade una aplicación, debe activar la licencia de la aplicación instalada. Es posible que algunas aplicaciones no tengan licencia.
- **Copia de seguridad y restauración:** Puede hacer una copia de seguridad de la configuración del dispositivo y restablecerla cuando haya un problema en el dispositivo. Los archivos guardados (de copia de seguridad) también se pueden utilizar para configurar otros dispositivos.
- **Datos de contacto:** permite ver la información de contacto.
- **Enlace :** Puede ver los enlaces a sitios web útiles donde puede:
 - ver la información del producto y obtener asistencia (sitio web de Samsung).
 - descargar manuales y controladores.

- pedir consumibles.
- registrar el dispositivo online.

Easy Capture Manager



- Disponible solo para usuarios de Windows.
- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Software” en la página 9).

Realice una captura de pantalla e inicie Easy Capture Manager pulsando simplemente la tecla Imprimir pantalla del teclado. Ahora podrá imprimir fácilmente la pantalla capturada como capturada o editada.

Samsung AnyWeb Print



- Disponible solo para usuarios de Windows.
- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Software” en la página 9).

Esta herramienta le ayuda a realizar capturas de pantalla, previsualizar, modificar e imprimir las páginas de Windows Internet Explorer de una manera más sencilla que cuando utiliza el programa corriente.

Descargue el software del sitio web de Samsung, descomprímalo e instálelo: (<http://www.samsung.com> > busque su producto > Soporte o Descargas).

Easy Eco Driver



- Disponible solo para usuarios de Windows (consulte “Software” en la página 9).
- Para poder usar las funciones Easy Eco Driver debe estar instalado el Eco Driver Pack.

Gracias a Easy Eco Driver, podrá aplicar funciones Eco para ahorrar papel y tóner antes de imprimir.

Easy Eco Driver también le permite realizar modificaciones, tales como eliminación de imágenes y textos, etc. Puede guardar los ajustes utilizados con frecuencia como valores predeterminados.

Modo de uso:

- 1 Abra el documento que desea imprimir.
- 2 Abra la ventana Preferencias de impresión (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
- 3 En la ficha **Favoritos**, seleccione **Eco Printing Preview**.
- 4 Haga clic en **Aceptar** > **Imprimir** en la ventana. Aparecerá una ventana de vista preliminar.
- 5 Seleccione las opciones que desee aplicar al documento.
Puede ver la vista preliminar de las funciones aplicadas.
- 6 Haga clic en **Imprimir**.



Si desea ejecutar Easy Eco Driver cada vez que imprima, active la casilla de selección **Iniciar Easy Eco Driver ant. impr. trab.** en la ficha **Básico** de la ventana de preferencias de impresión.

Uso de Samsung Easy Document Creator



- Disponible solo para usuarios de Windows y Mac.
- Windows® XP Service Pack 3 o superior e Internet Explorer 6.0 o superior es el requisito mínimo de Samsung Easy Document Creator.

Samsung Easy Document Creator es una aplicación diseñada para ayudar a los usuarios a digitalizar, compilar y guardar documentos en varios formatos, incluido el formato .epub. Estos documentos pueden compartirse a través de redes sociales o fax. Tanto si usted es un estudiante que necesita organizar los trabajos de investigación de la biblioteca, como si se trata de una ama de casa que está compartiendo las fotografías escaneadas de la fiesta de cumpleaños del año pasado, Samsung Easy Document Creator le proporcionará las herramientas necesarias.

Samsung Easy Document Creator ofrece las posibilidades mencionadas a continuación:

- **Esc.:** Se usa para digitalizar imágenes o documentos.
- **Conversión de texto** (solo Windows): Se usa para digitalizar documentos que deben guardarse en formato de texto editable.
- **Conversión de documento:** Ofrece la posibilidad de convertir los archivos existentes a varios formatos.
- **Fax:** Ofrece la posibilidad de enviar por fax directamente un documento desde Easy Document Creator si está instalado el controlador de PC fax de red de Samsung.

Utilización de Samsung Printer Center



- Solo disponible para usuarios de Windows.

Samsung Printer Center permite gestionar todos los controladores de impresora instalados en el ordenador desde una única aplicación integrada. Puede usar **Samsung Printer Center** para añadir y quitar impresoras, consultar el estado de las impresoras, actualizar el software de impresora y configurar los ajustes del controlador de impresora.

Descripción de Samsung Printer Center

Para abrir el programa:

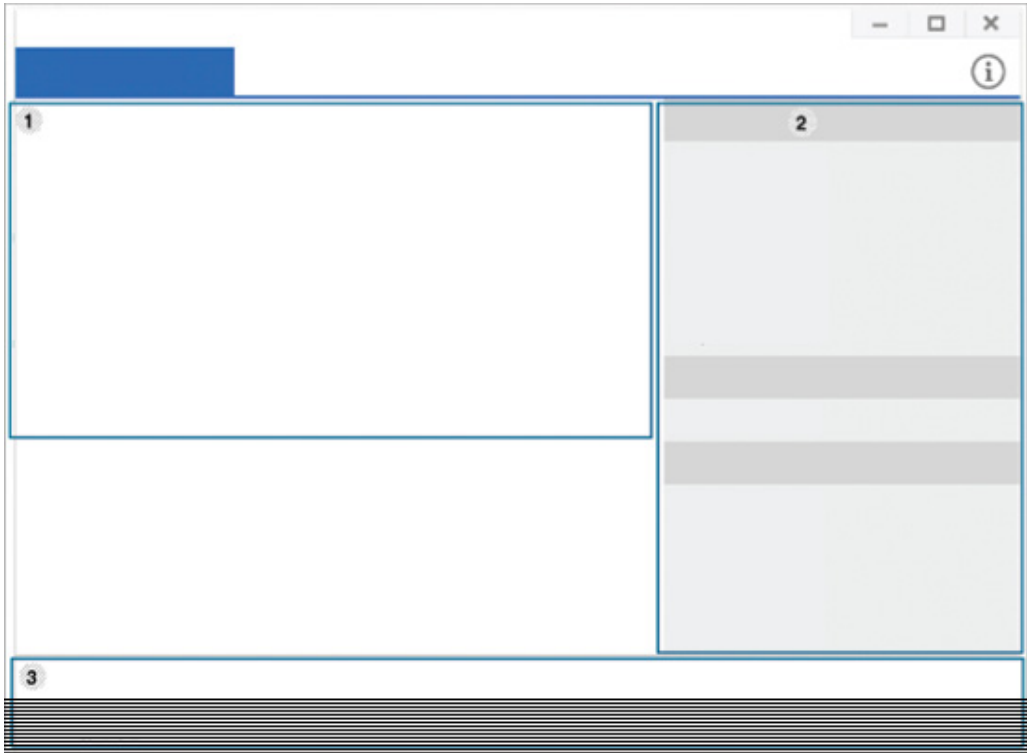
En Windows,


Seleccione **Inicio > Programas o Todos los programas > Samsung Printers > Samsung Printer Center**.

Ficha Impresoras



La captura de pantalla puede diferir en función del sistema operativo que utilice.



1	Lista de impresoras	Muestra los controladores de impresora instalados en el ordenador. Si desea añadir un controlador de impresora a la lista, haga clic en el botón  .
---	----------------------------	--

Utilización de Samsung Printer Center

Enlaces rápidos

Muestra vínculos a diversas funciones de gestión del controlador de impresora. Los vínculos rápidos de la ficha **Impresoras** vinculan a las siguientes funciones:

- **Configuración:** le permite configurar los ajustes de un controlador de impresora concreto.
 - **Establecer como impresora predeterminada:** establece el controlador de impresora seleccionado como impresora predeterminada. Si el controlador de impresora seleccionado ya está configurado como impresora predeterminada, esta opción no estará activada.
 - **Preferencias de impresión:** permite establecer la configuración de impresión predeterminada.
 - **Opciones del dispositivo:** le permite configurar opciones avanzadas, como son los ajustes de dispositivos opcionales y funciones adicionales.



La opción le permite modificar los ajustes **Estado de la impresora** y **Interfaz de usuario estilizada**.



- **Cambiar dispositivo:** le permite cambiar el dispositivo por otro dispositivo.
- **Propiedades:** le permite configurar las propiedades del controlador de impresora, con opciones como el nombre del controlador de impresora y su ubicación, o añadir comentarios sobre el controlador de impresora.
- **Acciones:** le permite usar la función de digitalización (esta opción estará habilitada solo si el dispositivo seleccionado es compatible con la función de digitalización).
- **Gestión:** le permite gestionar los dispositivos registrados en el programa.
 - **Agregar una impresora nueva/Quitar impresora:** agrega un nuevo dispositivo o quita uno ya existente.
 - **Diagnosticar impresora:** diagnostica los problemas del dispositivo seleccionado, y recomienda soluciones.
 - **Actualizar software:** descarga y aplica las actualizaciones de software aplicables.

3	Información de la impresora	ofrece información general sobre el dispositivo seleccionado, como su modelo, la dirección IP, el número de puerto y el estado.
---	------------------------------------	---


Ficha Escáner y fax



- La captura de pantalla puede diferir en función del sistema operativo que utilice.
- Disponible solo para productos multifunción.

1	Lista de impresoras	Muestra el controlador de fax y escáner instalado en su ordenador. Para añadir un controlador de fax o escáner a la lista, haga clic en el botón  (Añadir fax) o  (Añadir escáner).
---	----------------------------	--

Utilización de Samsung Printer Center

2	Enlaces rápidos	<p>Muestra vínculos a las funciones disponibles para la gestión de controladores de fax o escáner. Los vínculos rápidos de la ficha Escáner y fax ofrecen las siguientes funciones:</p> <div><p>Para poder usar esta función debe estar instalados en el ordenador los controladores del escáner y del fax.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Configuración: le permite configurar los ajustes de los controladores de fax o escáner.<ul style="list-style-type: none">- Agenda (solo fax): abre la agenda.- Historial de transmisión de fax (solo fax): abre el historial de transmisión de fax.- Preferencias de fax (solo fax): permite establecer la configuración de fax predeterminada.- Cambiar dispositivo: le permite cambiar el dispositivo por otro dispositivo.- Propiedades: le permite configurar las propiedades de un dispositivo, con opciones tales como la ubicación y agregar comentarios sobre el dispositivo.• Acciones: permite usar la función de digitalización.• Gestión: le permite gestionar los dispositivos registrados en el programa.<ul style="list-style-type: none">- Quitar fax o Quitar escáner: quita el controlador de fax o escáner seleccionado.- Actualizar software: descarga y aplica las actualizaciones de software aplicables.

3	Información de la impresora	ofrece información general sobre el dispositivo seleccionado, como su modelo, la dirección IP, el número de puerto y el estado del equipo.
---	------------------------------------	--

Uso de Samsung Easy Printer Manager



- Disponible solo para usuarios de Windows y Mac.
- En Windows, Internet Explorer 6.0 o superior es el requisito mínimo para Samsung Easy Printer Manager.

Samsung Easy Printer Manager es una aplicación que reúne la configuración de la impresora Samsung en una única ubicación. Samsung Easy Printer Manager combina la configuración de la impresión y entornos de impresión, configuración/acciones y ejecución. Todas estas funciones ofrecen una puerta de enlace ideal que le permiten utilizar cómodamente su impresora Samsung. Samsung Easy Printer Manager cuenta con dos interfaces de usuario diferentes para que el usuario elija: la interfaz de usuario básica y la interfaz de usuario avanzada. Cambiar entre una información y otra es muy sencillo: basta con hacer clic en un botón.

Descripción general de Samsung Easy Printer Manager

Para abrir el programa:

En Windows,

Seleccione **Inicio > Programas o Todos los programas > Samsung Printers > Samsung Easy Printer Manager**.

En Mac,

Abra la carpeta **Aplicaciones > carpeta Samsung > Samsung Easy Printer Manager**.





La interfaz Samsung Easy Printer Manager está compuesta por diversas secciones básicas, tal y como se describe en la tabla que se muestra a continuación:



La captura de pantalla puede diferir en función del sistema operativo que utilice.


1	Lista de impresoras	La Lista de impresoras muestra las impresoras instaladas en su ordenador, así como las impresoras de red añadidas por la detección de red (solo Windows).
---	----------------------------	---

Uso de Samsung Easy Printer Manager

2	Configuración avanzada	<p>La interfaz de usuario avanzada está diseñada para que la utilice la persona responsable de la gestión de la red y las impresoras.</p> <div><p>Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Ajustes del dispositivo: En esta sección podrá configurar diversos ajustes del equipo, como por ejemplo la configuración del equipo, el papel, la disposición, la emulación, la red y la información de impresión. <div><p>Si conecta el equipo a una red, se activará el icono de SyncThru™ Web Service.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Ajustes de digitalización a PC: Este menú incluye una configuración para crear o eliminar perfiles de digitalización a PC.<ul style="list-style-type: none">- Activación de digitalización: Determina si la digitalización está habilitada o no en el dispositivo.- Ficha Básica: Contiene ajustes relacionados con los ajustes del dispositivo y la digitalización general.• Configuración de alertas (solo Windows): Este menú incluye ajustes relacionados con la generación de alertas de error.<ul style="list-style-type: none">- Alertas de la impresora: Contiene ajustes relacionados con el momento en el que van a recibirse las alertas.- Alerta de correo electrónico: Contiene opciones relacionadas con la recepción de alertas por medio de correo electrónico.- Historial de alertas: Contiene un historial de las alertas relacionadas con el dispositivo y con el tóner.
3	Información sobre la aplicación	Incluye enlaces para la modificación de la configuración de actualización, de preferencias, información de ayuda y el menú acerca de.
4	Información de la impresora	<p>Este área contiene información general acerca del dispositivo. Podrá comprobar información como, por ejemplo, nombre de modelo de la impresora, dirección IP (o nombre de puerto) y el estado de la impresora.</p> <div><p>Este botón abre la Guía de sol. de problemas cuando se produce un error. Puede abrir directamente la sección de solución de problemas del manual del usuario.</p></div>
5	Enlaces rápidos	<p>Muestra Enlaces rápidos a funciones específicas de la impresora. Esta sección incluye también enlaces a aplicaciones de la configuración avanzada.</p> <div><p>Si conecta el equipo a una red, se activará el icono de SyncThru™ Web Service.</p></div>
6	Área Contenido	Muestra información sobre la impresora seleccionada, el nivel de tóner restante y el papel. La información variará en función de la impresora seleccionada. Algunas impresoras no admiten esta función.
7	Orden Consumibles	Haga clic en el botón Ordenar desde la ventana de pedido de solicitud de consumibles. Puede solicitar cartuchos de tóner de repuesto en la web.

Uso de Samsung Easy Printer Manager



Seleccione el menú **Ayuda** o haga clic en el botón  de la ventana, y haga clic en cualquiera de las opciones de las que desea obtener información.

Uso de Estado de la impresora Samsung

Estado de la impresora Samsung es un programa que controla el estado de la impresora e informa sobre el mismo.



- La ventana Estado de la impresora Samsung y el contenido que aparece en este manual del usuario pueden variar según la impresora o sistema operativo en uso.
- Compruebe que el sistema operativo sea compatible con su dispositivo (consulte “Requisitos del sistema” en la página 380).
- Disponible solo para usuarios de Windows.




Descripción general de Estado de la impresora Samsung

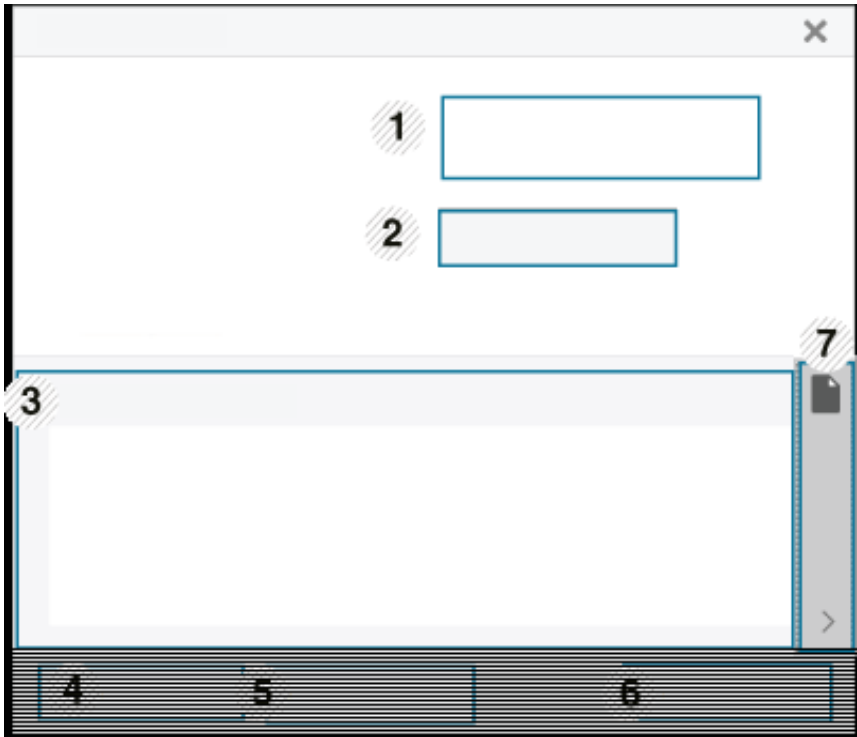
Si se produce un error durante la operación, puede comprobar el error en Estado de la impresora Samsung. Estado de la impresora Samsung se instala automáticamente con el software del dispositivo.


También puede iniciar el Estado de la impresora Samsung de forma manual. Diríjase a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Básico** > botón **Estado de la impresora**.

Aparecerán los siguientes iconos en la barra de tareas de Windows:

Uso de Estado de la impresora Samsung

Icono	Significado	Descripción
	Normal	La impresora está en el modo preparada y no presenta ni errores ni advertencias.
	Advertencia	La impresora presenta un estado que indica que puede ocurrir un error en el futuro. Por ejemplo, podría presentar un estado de nivel de tóner bajo que podría conducir al estado de tóner vacío.
	Error	La impresora tiene al menos un error.



1	Información del dispositivo	Permite ver la información del dispositivo.
2	Manual del usuario	Puede ver el Manual del usuario online.  Este botón abre la Guía de sol. de problemas cuando se produce un error. Puede abrir directamente la sección de solución de problemas del manual del usuario.

Uso de Estado de la impresora Samsung

3	Información suministros	Permite ver el porcentaje de tóner restante en cada cartucho de tóner. El dispositivo y la cantidad de cartuchos de tóner que se muestran en el gráfico anterior pueden variar según la impresora en uso. Algunas impresoras no admiten esta función.
4	Opción	Puede definir los ajustes relacionados con la alerta del trabajo de impresión.
5	Pedido de consumibles	Puede solicitar cartuchos de tóner de repuesto en la web.
6	Cancelar impresión o bien Cerrar	<ul style="list-style-type: none">• Cancelar impresión : Si la tarea de impresión está en espera en la cola de impresión o la impresora, cancele todas las tareas de impresión del usuario de la cola de impresión o de la impresora.• Cerrar : En función del estado de la impresora o de las funciones compatibles, el botón Cerrar podría aparecer para cerrar la ventana de estado.
7	Información de tóner/papel	Estas áreas con información sobre el papel y el tóner estarán disponibles en función del dispositivo.


Utilización de Samsung Printer Experience

Samsung Printer Experience es una aplicación de Samsung que combina la configuración de la impresora Samsung y la administración de la impresora en una misma ubicación. Podrá ajustar la configuración del dispositivo, encargar consumibles, abrir guías de solución de problemas, visitar el sitio web de Samsung y consultar información de la impresora conectada. Esta aplicación se descargará automáticamente de la **Store(Tienda)** si la impresora se conecta a un ordenador que disponga de conexión a Internet.

Disponible solo para usuarios de Windows 8.

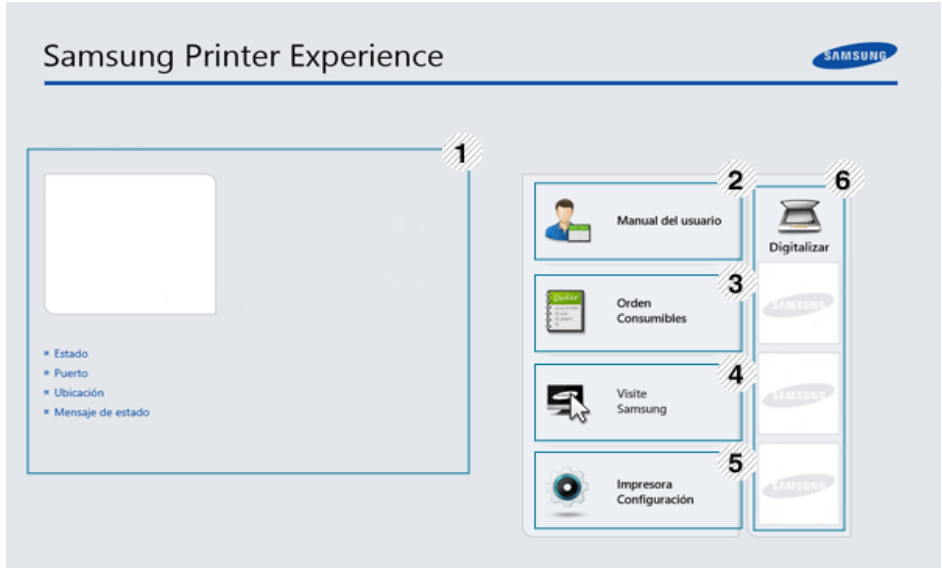
Descripción de Samsung Printer Experience

Para abrir la aplicación,

En la pantalla **Inicio**, seleccione la ventana dinámica **Samsung Printer Experience** ().


La interfaz **Samsung Printer Experience** está compuesta de diversas funciones útiles, tal y como se describe en la siguiente tabla:

La captura de pantalla podría variar en función del modelo empleado.



1	Información de la impresora	Este área contiene información general acerca del dispositivo. Puede consultar información como, por ejemplo, el estado de la impresora, su ubicación, la dirección IP y el nivel de tóner restante.
---	-----------------------------	--

Utilización de Samsung Printer Experience

2	Manual del usuario	<p>Puede ver el Manual del usuario online. Para poder usar esta función deberá estar conectado a Internet.</p> <div><p>Este botón abre la Guía de solución de problemas cuando se produce un error. Puede abrir directamente la sección de solución de problemas del manual del usuario.</p></div>
3	Orden Consumibles	<p>Haga clic en este botón para realizar pedidos de cartuchos de tóner de repuesto a través de Internet. Para poder usar esta función deberá estar conectado a Internet.</p>
4	Visite Samsung	<p>Le lleva al sitio web de impresoras Samsung. Para poder usar esta función deberá estar conectado a Internet.</p>
5	Impresora Configuración	<p>Podrá configurar diversos ajustes del equipo, como por ejemplo la configuración del equipo, el papel, la disposición, la emulación, la red y la información de impresión a través del SyncThru™ Web Service. La impresora deberá estar conectada a una red. Si el equipo está conectado con un cable USB, este botón estará desactivado.</p>

6	Lista de dispositivos y Última imagen escaneada	<p>La lista de escáneres muestra los dispositivos compatibles con Samsung Printer Experience. En el dispositivo podrá consultar las últimas imágenes escaneadas. Para poder escanear desde aquí la impresora deberá estar conectada a una red. Esta sección está destinada a aquellos usuarios que disponen de impresoras multifunción.</p>
---	--	--

Agregar y eliminar impresoras

Si no tiene ninguna impresora agregada a **Samsung Printer Experience** o desea agregar o eliminar una impresora, siga las instrucciones que aparecen a continuación.



Solo podrá agregar y eliminar impresoras conectadas a la red.



Agregar una impresora

- 1 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Configuración**.
O haga clic con el botón derecho del ratón sobre la página **Samsung Printer Experience** y seleccione **Configuración**.
- 2 Seleccione **Agregar impresora**.

Utilización de Samsung Printer Experience

- 3 Seleccione la impresora que desee agregar.
Podrá ver la impresora agregada.



Si se muestra el indicador , también podrá hacer clic en el indicador  para agregar impresoras.

Eliminar una impresora

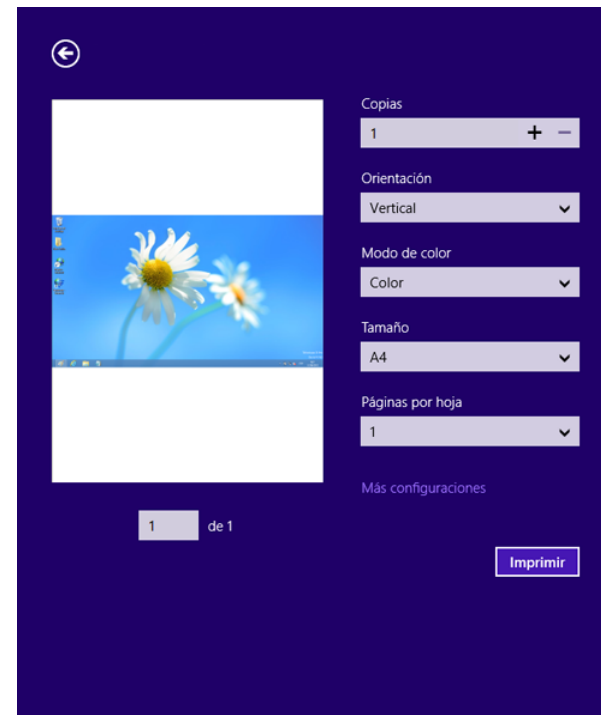
- 1 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Configuración**.
O haga clic con el botón derecho del ratón sobre la página **Samsung Printer Experience** y seleccione **Configuración**.
- 2 Seleccione **Quitar impresora**.
- 3 Seleccione la impresora que desee eliminar.
- 4 Haga clic en **Sí**.
Podrá ver que la impresora eliminada desaparece de la pantalla.

Impresión desde Windows 8

En esta sección se explican tareas de impresión comunes que pueden realizarse desde la pantalla **Inicio**.

Impresión básica



- 1 Abra el documento que desea imprimir.
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Dispositivos**.
- 3 Seleccione su impresora en la lista
- 4 Seleccione los ajustes de la impresora, como por ejemplo el número de copias y la orientación.
- 5 Haga clic en el botón **Imprimir** para iniciar el trabajo de impresión.



Utilización de Samsung Printer Experience

Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está esperando en una cola de impresión, puede cancelarlo de la siguiente manera:

- También puede acceder a esta ventana si hace doble clic en el icono del dispositivo () en la barra de tareas de Windows.
- También puede cancelar el trabajo actual pulsando () (**Parar**) en el panel de control.

Apertura de más ajustes

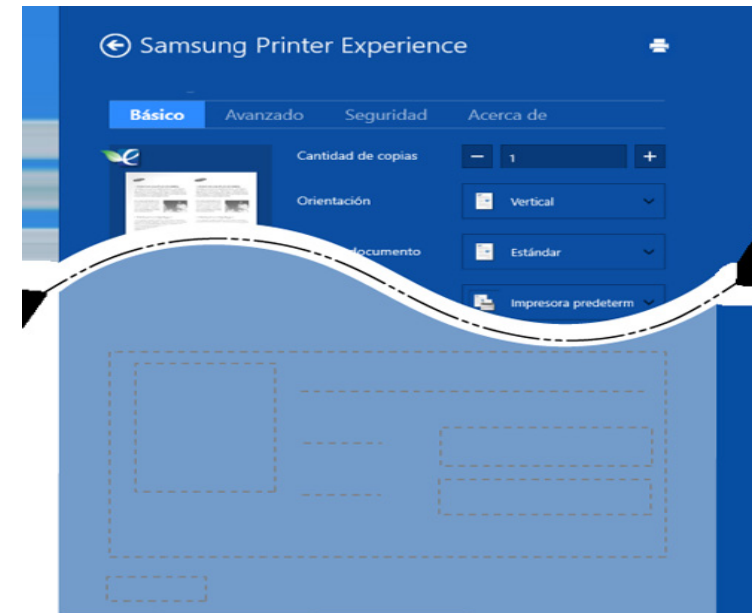


La apariencia de la pantalla podría presentar ciertas diferencias, en función del modelo o de las opciones que se estén utilizando.

Puede configurar más parámetros de impresión.

- 1 Abra el documento que desee imprimir.
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Dispositivos**.
- 3 Seleccione su impresora en la lista
- 4 Haga clic en **Más configuraciones**.

Ficha Básico



Básico

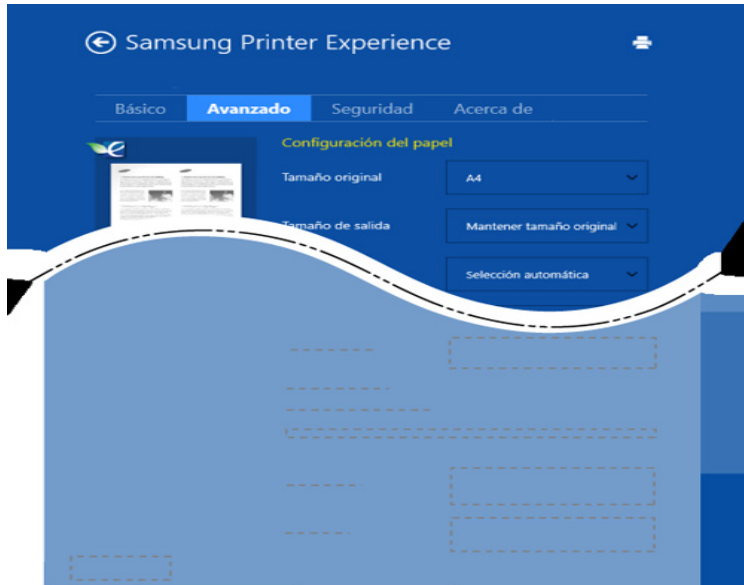
Esta opción le permite elegir ajustes de impresión básicos, como por ejemplo las copias, la orientación y el tipo de documento.

Configuración Eco

Esta opción le permite elegir varias páginas por cara, para así ahorrar en papel.

Utilización de Samsung Printer Experience

Ficha Avanzado



Configuración del papel

Esta opción le permite establecer las especificaciones de manejo de papel básicas.

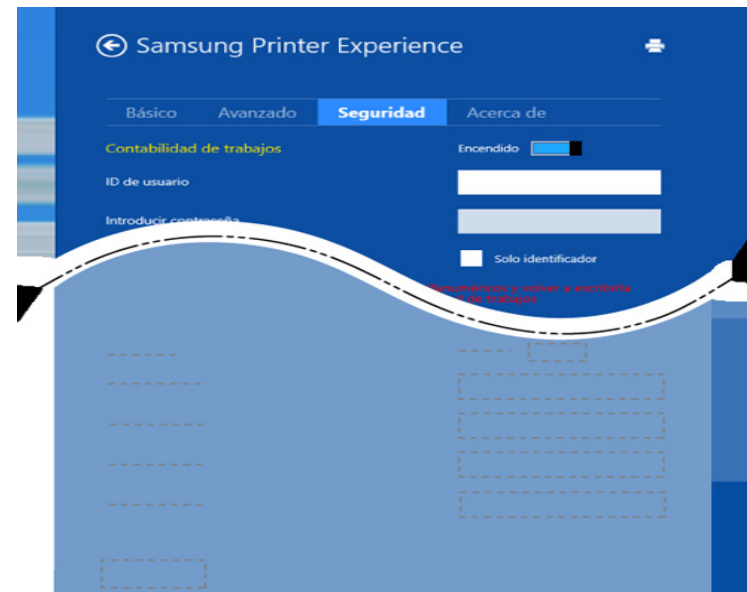
Configuración de diseño

Esta opción le permite seleccionar diversos modos de disposición del documento.

Ficha Seguridad



Algunas características podrían no estar disponibles en función del modelo o las opciones. Si esta pestaña no se muestra o está desactivada, esto indica que estas características no son compatibles con el entorno.



Contabilidad de trabajos

Esta opción le permite imprimir con el correspondiente permiso.

Impresión confidencial

Esta opción se utiliza para imprimir documentos confidenciales. Debe introducir una contraseña para imprimir.

Utilización de Samsung Printer Experience

Uso de la función compartir

Samsung Printer Experience le permite imprimir desde otras aplicaciones instaladas en el ordenador utilizando la función compartir.



Esta función está disponible únicamente para imprimir archivos en formato jpeg, bmp, tiff, gif y png.

- 1 Seleccione el contenido que desea imprimir desde otra aplicación.
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Compartir > Samsung Printer Experience**.
- 3 Seleccione los ajustes de la impresora, como por ejemplo el número de copias y la orientación.
- 4 Haga clic en el botón **Imprimir** para iniciar el trabajo de impresión.

Escanear desde Windows 8



Esta sección está destinada a aquellos usuarios que disponen de impresoras multifunción.

La función de escaneo de la impresora le permite convertir imágenes y texto en archivos digitales que puede almacenar en su ordenador.


Escanear desde Samsung Printer Experience

Se muestran los menús de impresión utilizados con más frecuencia para realizar el escaneo rápidamente.

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- 2 Haga clic en la ventana dinámica de **Samsung Printer Experience** en la pantalla **Inicio**.
- 3 Haga clic en **Digitalizar** ().
- 4 Configure parámetros de escaneo tales como el tipo de imagen, el tamaño del documento y su resolución.
- 5 Haga clic en **Digitalización previa** () para revisar la imagen.
- 6 Ajuste la imagen de vista previa digitalizada con funciones de operación de escaneo tales como girar y espejo.
- 7 Haga clic en **Digitalizar** () y guarde la imagen.

Utilización de Samsung Printer Experience



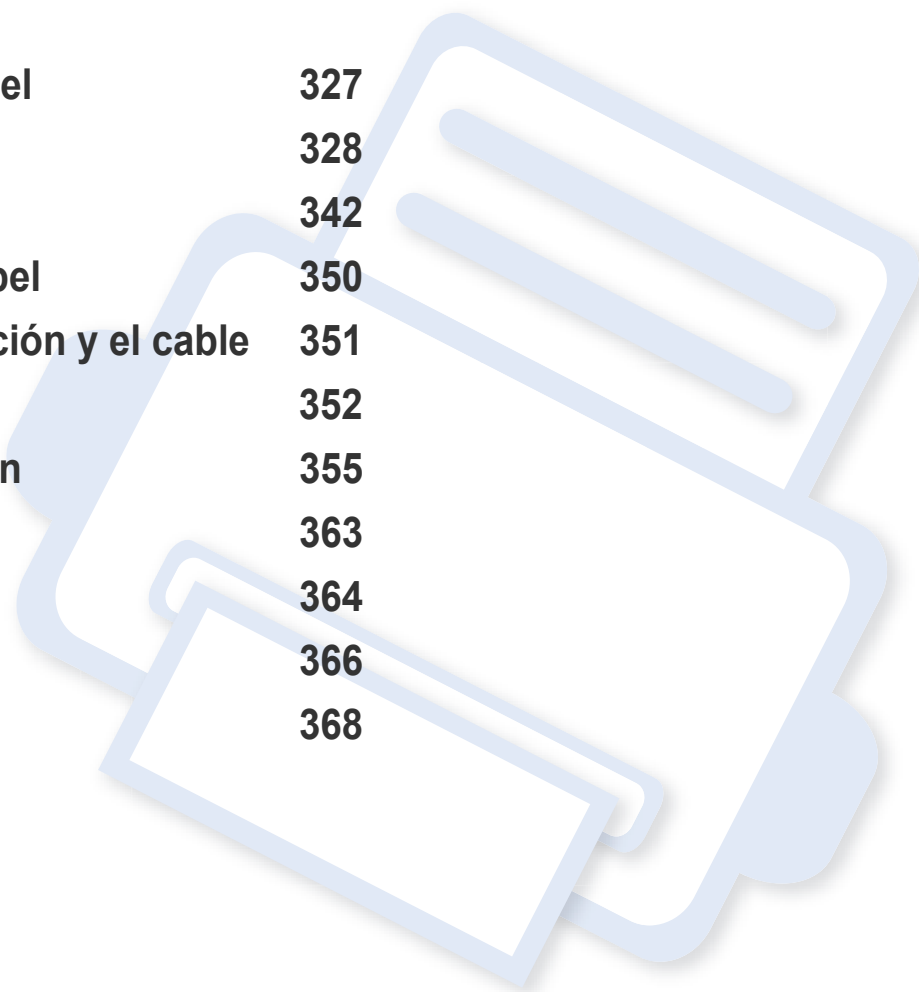
- Si coloca los originales en el DSDF, **Digitalización previa** () no estará disponible.
- Si la opción de digitalización previa está activada podrá omitir el paso 5.



15. Solución de problemas

Este capítulo brinda información útil sobre qué hacer en caso de que se produzca un error. Si no puede encontrar una solución en el Manual del usuario o si el problema persiste, llame para solicitar la reparación del equipo.

- **Consejos para evitar atascos de papel** 327
- **Solución de atascos de papel** 328
- **Entender los mensajes de pantalla** 342
- **Problemas en la alimentación de papel** 350
- **Problemas de conexión de alimentación y el cable** 351
- **Problemas en la impresión** 352
- **Problemas en la calidad de impresión** 355
- **Problemas de copia** 363
- **Problemas de escaneado** 364
- **Problemas en el envío de faxes** 366
- **Problemas en el sistema operativo** 368



Consejos para evitar atascos de papel


Es posible evitar la mayoría de los atascos de papel si se selecciona el tipo de papel adecuado. Para evitar atascos de papel, siga las instrucciones que se indican a continuación:

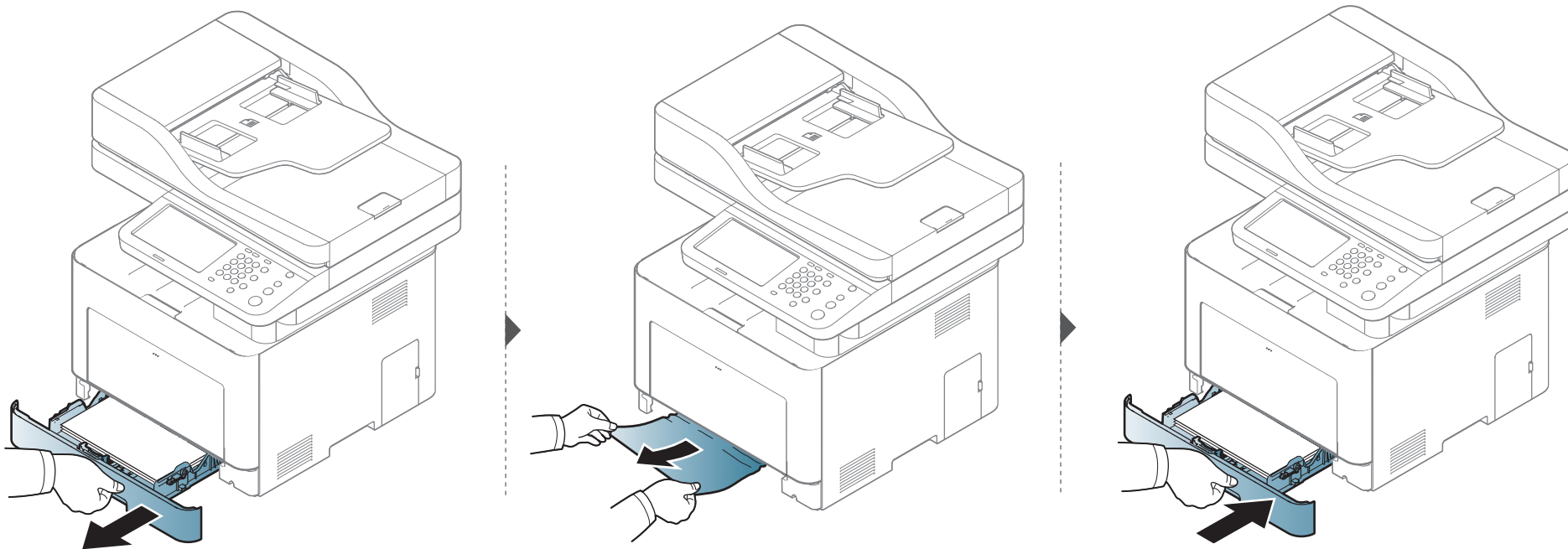
- Compruebe que las guías ajustables estén colocadas correctamente (consulte “Descripción general de la bandeja” en la página 83).
- No retire el papel de la bandeja mientras la impresora esté funcionando.
- Doble, airee y empareje el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle en una bandeja tipos y tamaños de papel diferentes.
- Utilice solo material de impresión recomendado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).

Solución de atascos de papel

 Para evitar que se rompa el papel atascado, tire de él lentamente y con cuidado.

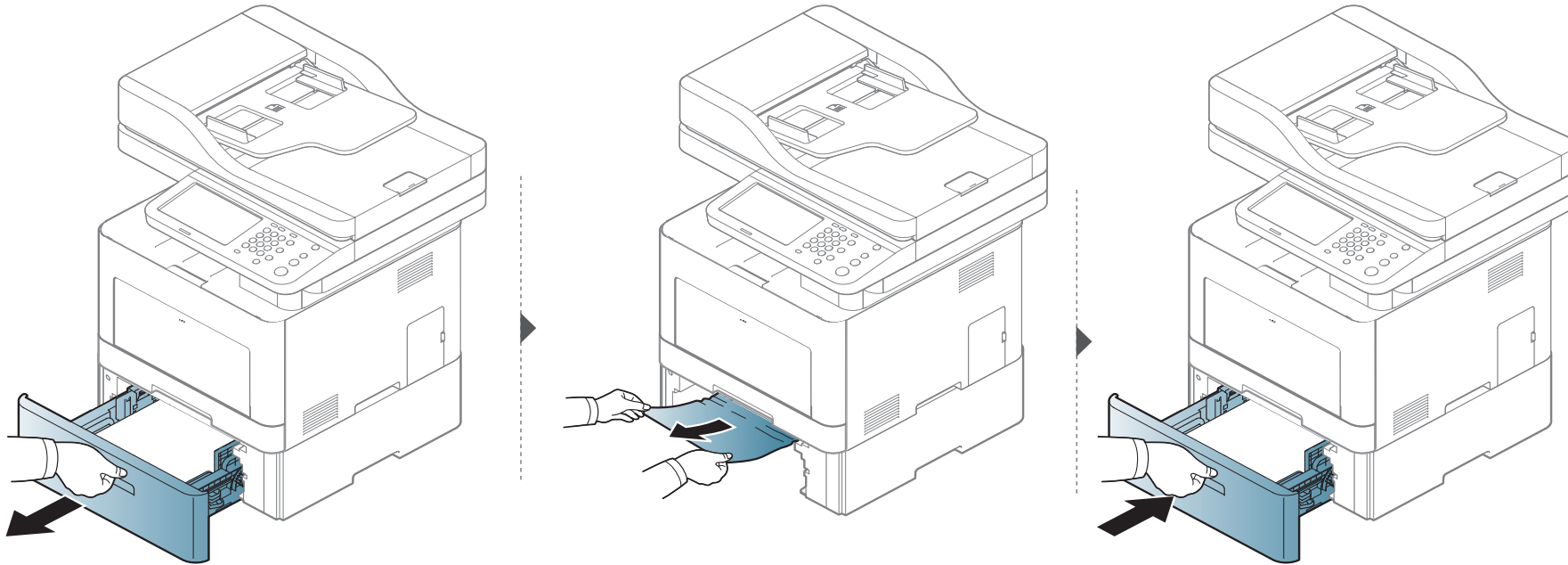
En la bandeja 1

 Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



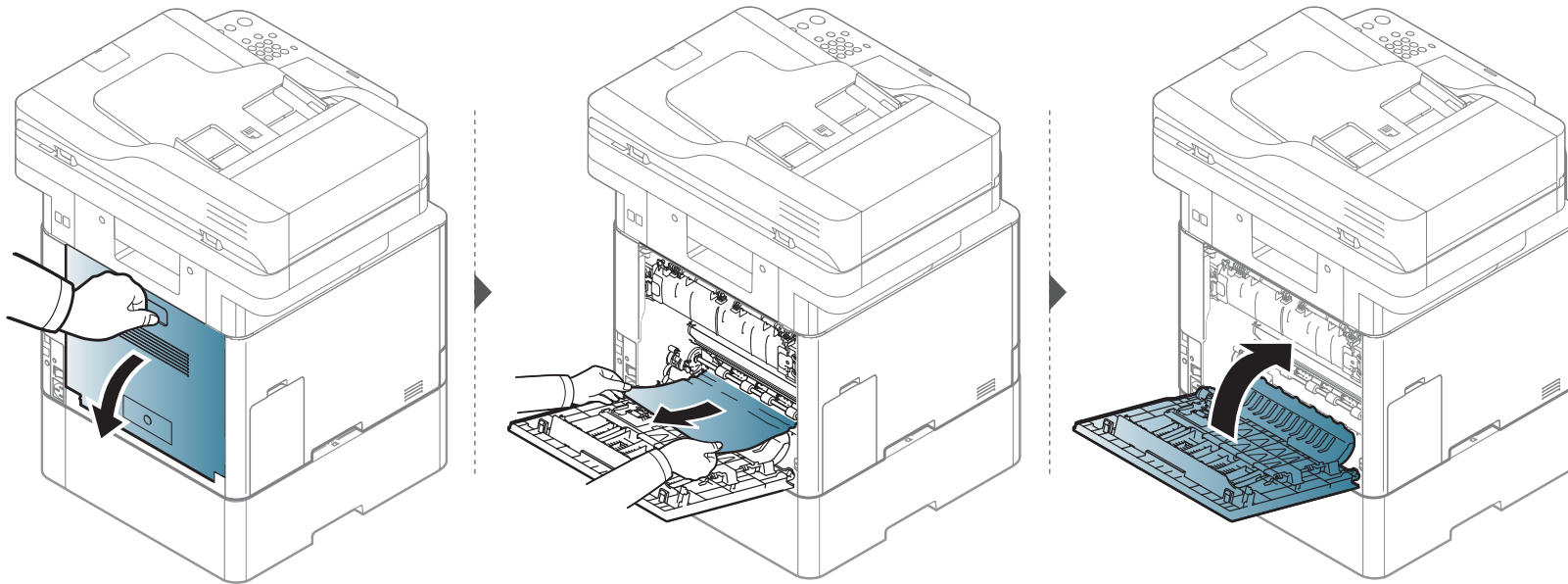
Solución de atascos de papel

En la bandeja opcional



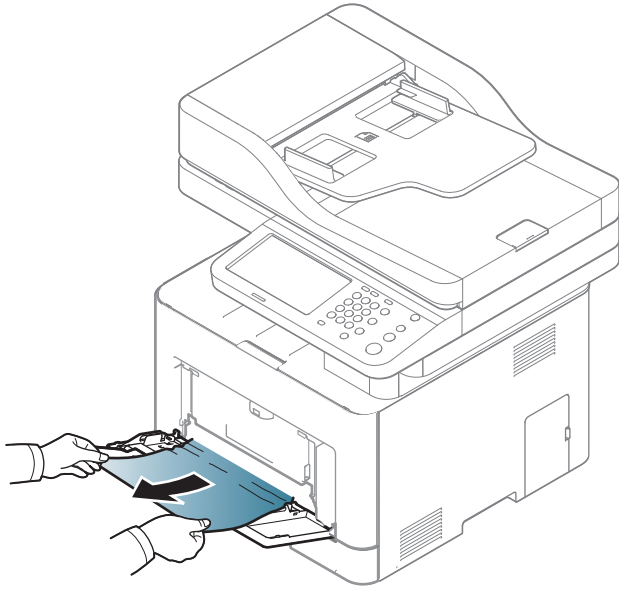
Solución de atascos de papel

Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:



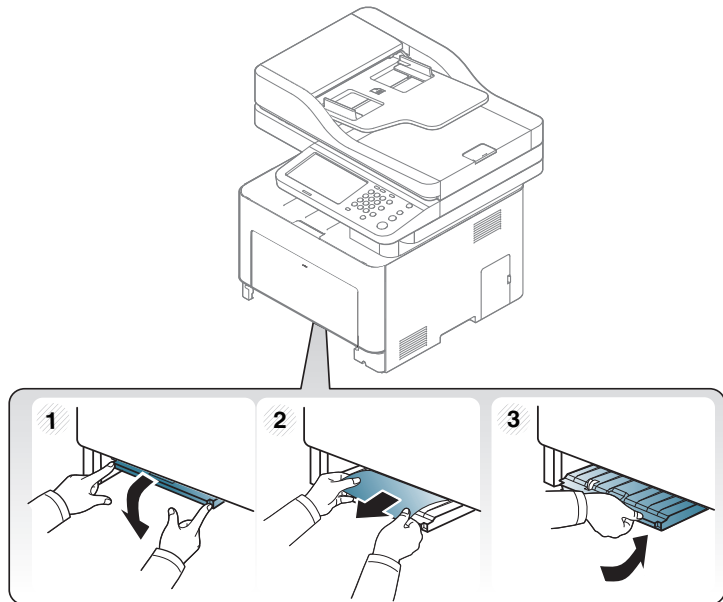
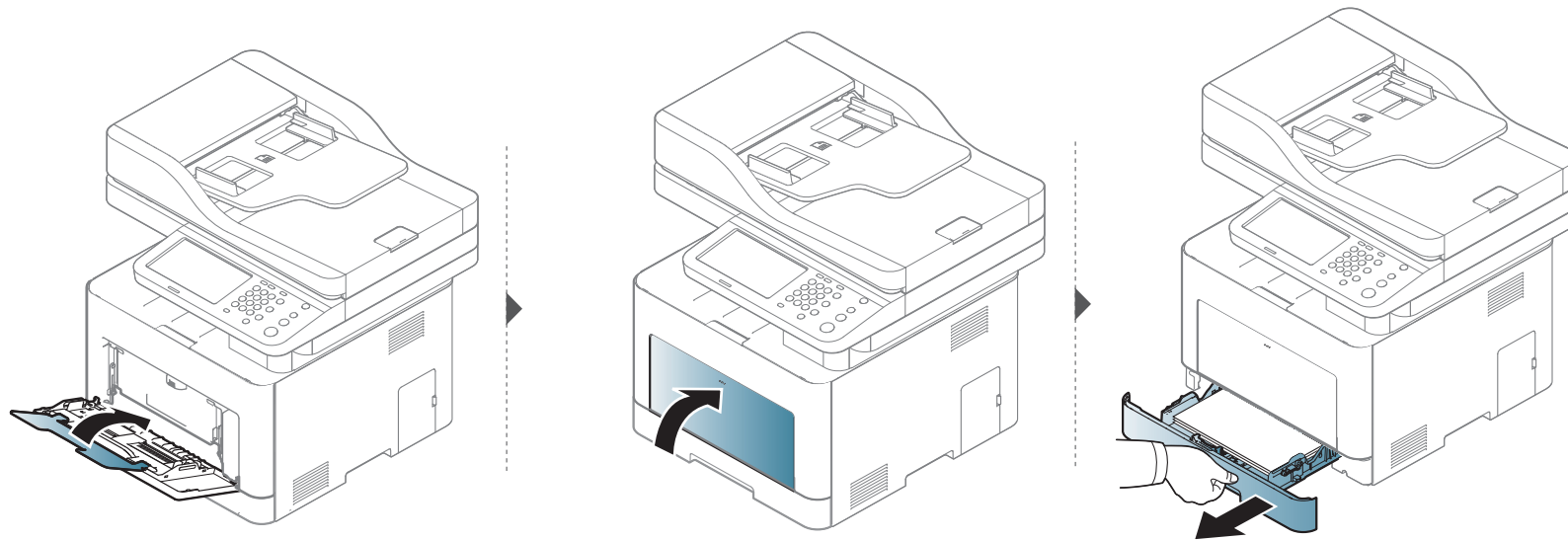
Solución de atascos de papel

En la bandeja multiusos



Solución de atascos de papel

Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:



Solución de atascos de papel

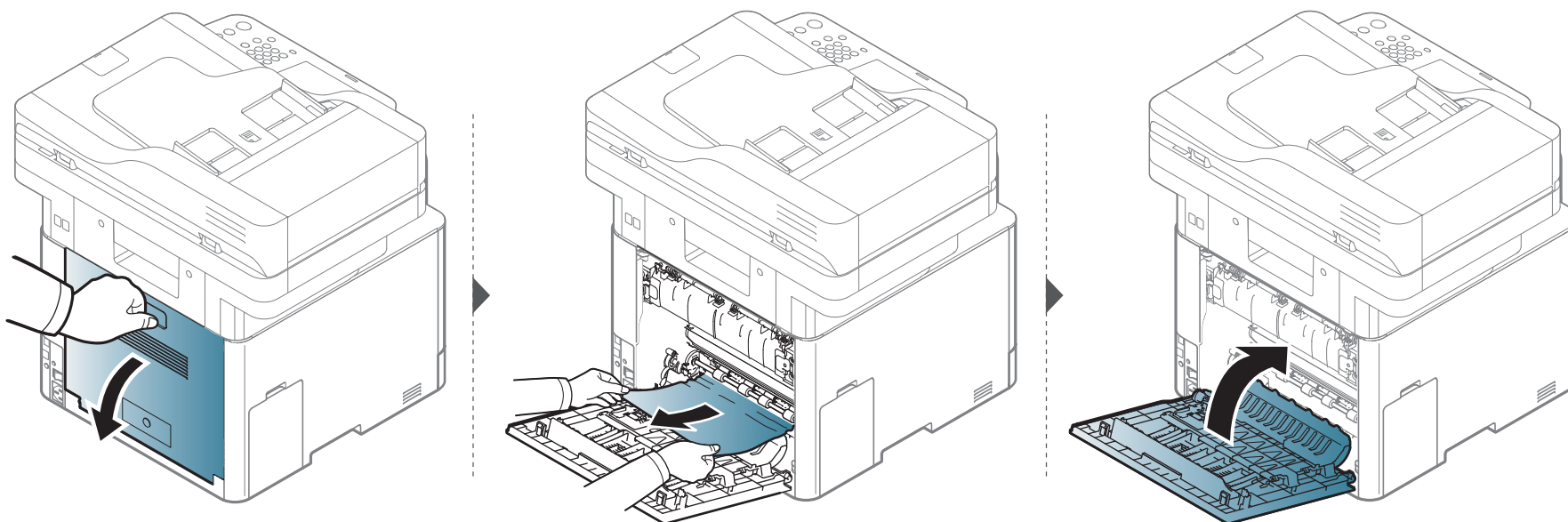
En el interior de la impresora



La zona del fusor está caliente. Apague la máquina y deje que se enfríe antes de extraer el papel del área de la unidad del fusor. No tener cuidado al extraer papel de esta zona puede provocar lesiones físicas.



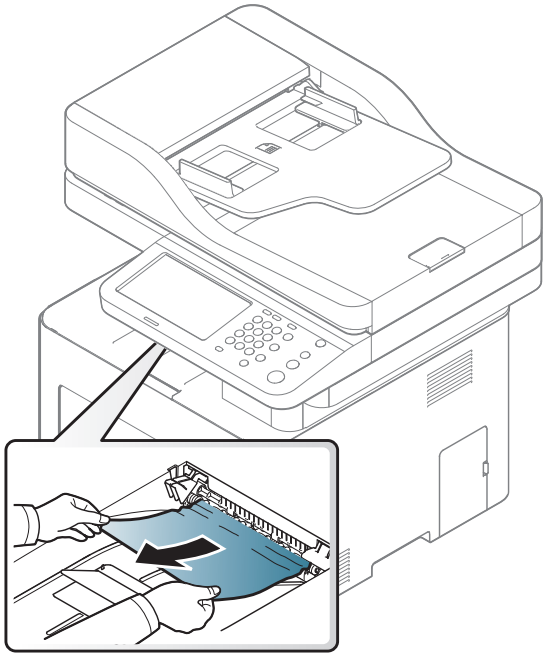
Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



Solución de atascos de papel

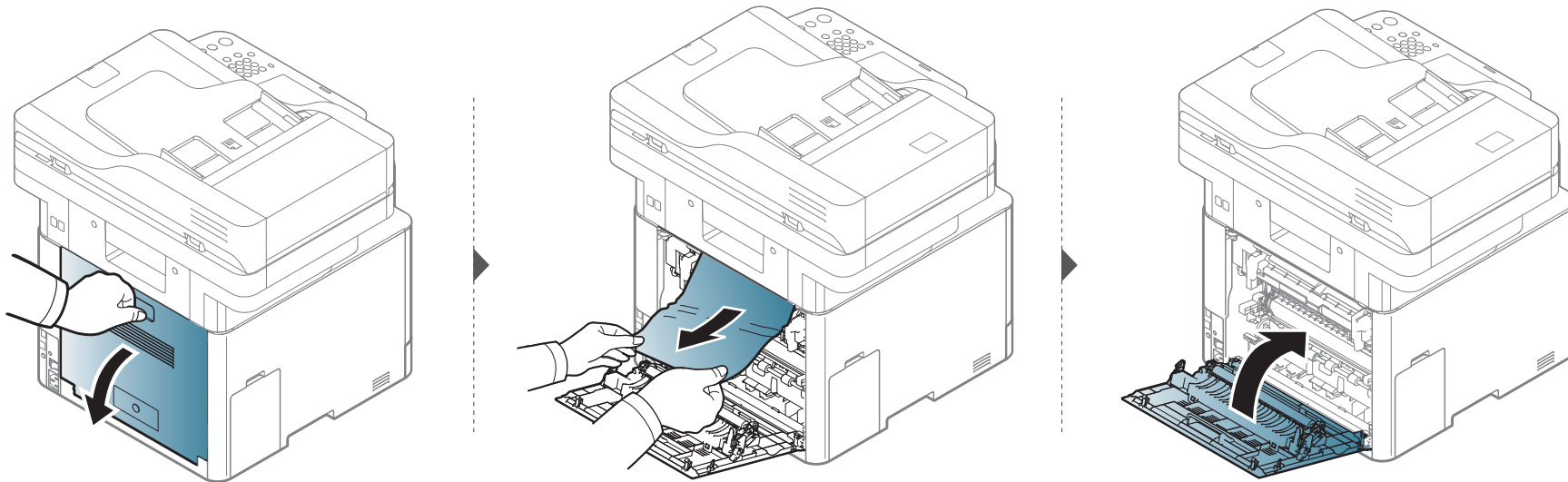
Área de salida

 La zona del fusor está caliente. Retire el papel de la impresora con cuidado.



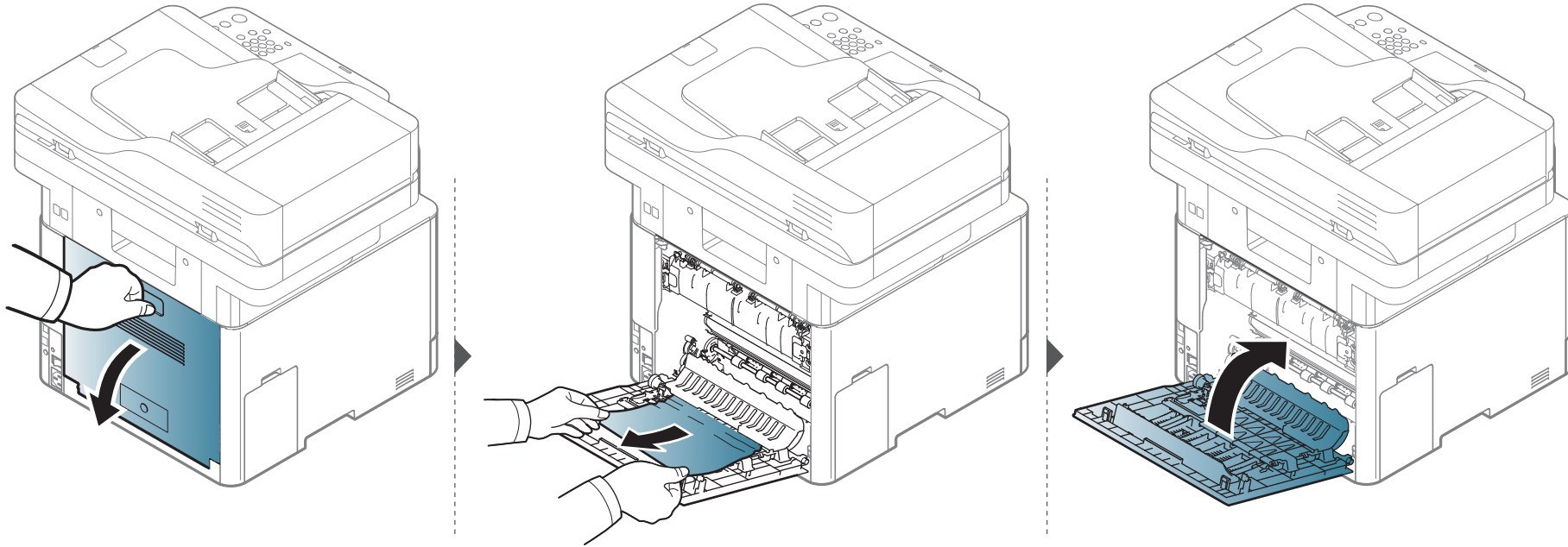
Solución de atascos de papel

Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:



Solución de atascos de papel

En el área de la unidad de impresión a doble cara



Solución de atascos de papel

Solución de atascos de documentos originales



Para evitar que se produzcan atascos, utilice el cristal del escáner para los originales de papel grueso o fino, o los originales con distinto papel.



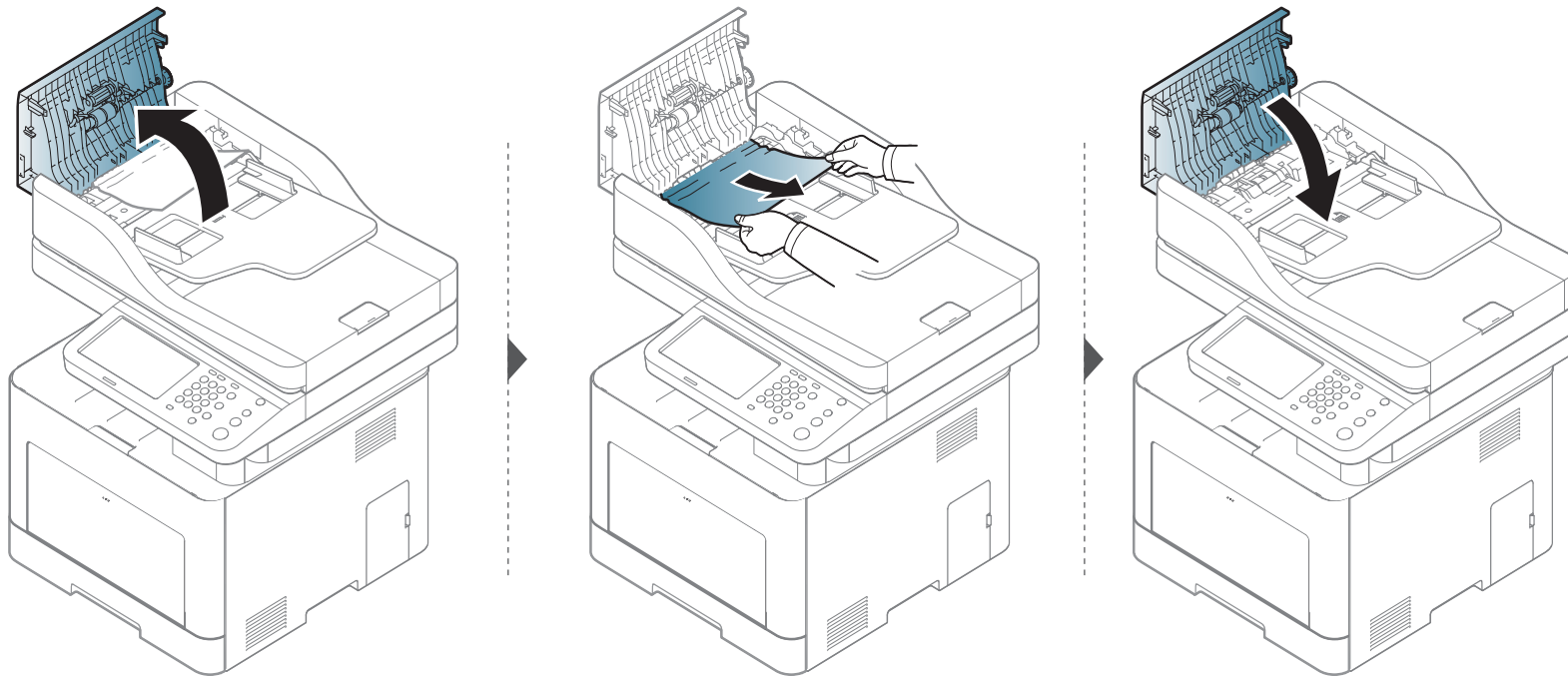
Para evitar que se rompa el documento atascado, tire de él suave y lentamente.

Solución de atascos de papel

Atasco papel original delante del escáner



- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función del modelo y las opciones instaladas. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Esta solución de problemas podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 10).

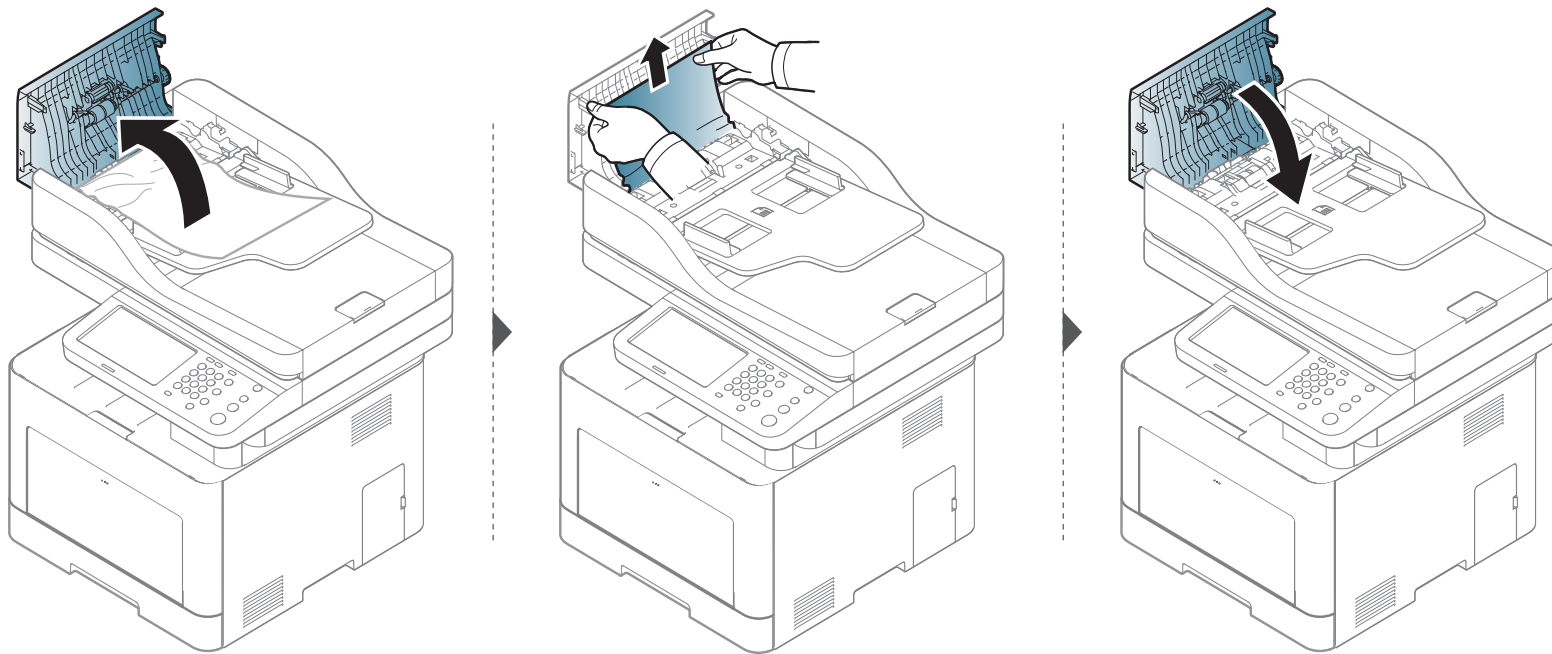


Solución de atascos de papel

Atasco de papel original dentro del escáner

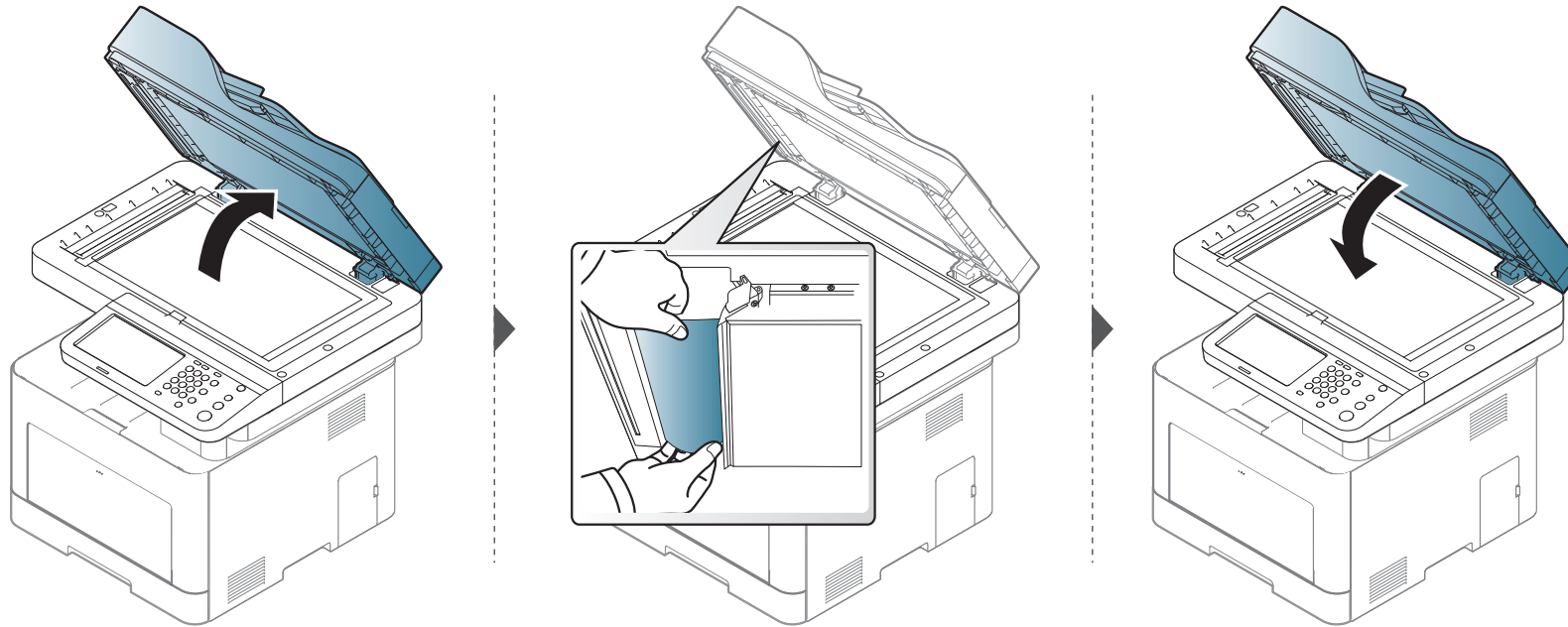


- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función del modelo y las opciones instaladas. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Esta solución de problemas podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 10).



Solución de atascos de papel

Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:

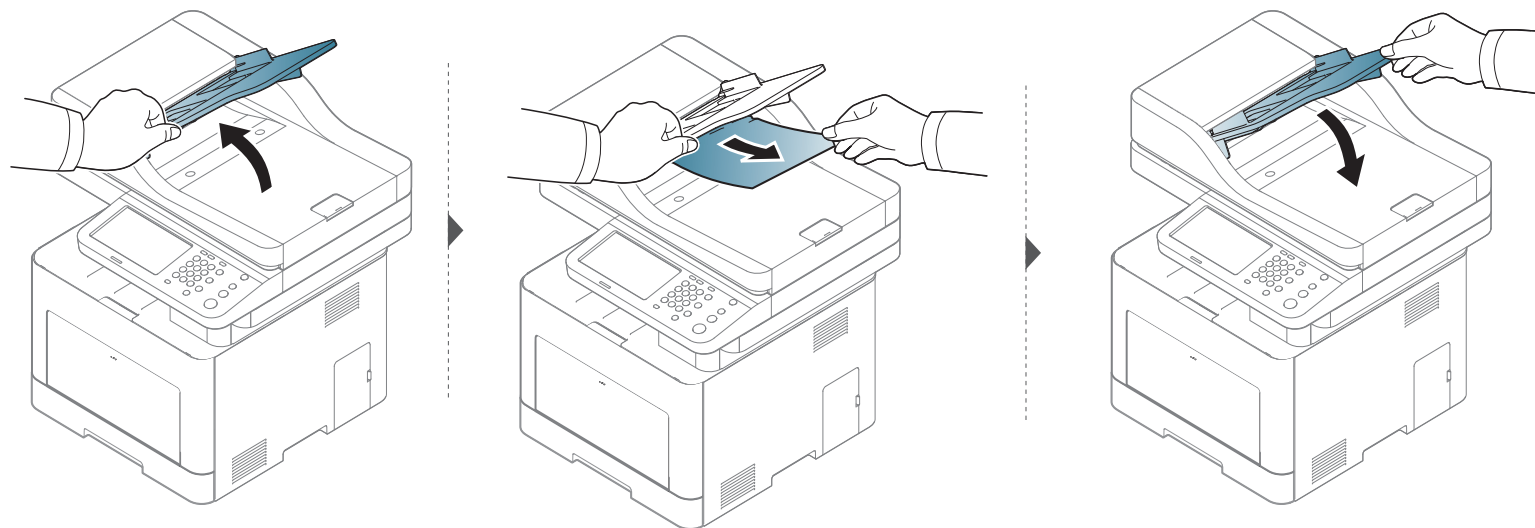


Solución de atascos de papel

Atasco de papel original en el área de salida del escáner.



- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función del modelo y las opciones instaladas. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Esta solución de problemas podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Vista frontal” en la página 20).



Entender los mensajes de pantalla

En la pantalla del panel de control aparecen mensajes que indican el estado o los errores de la impresora. Consulte las tablas que aparecen a continuación para comprender el significado de los mensajes y solucionarlos, si es necesario.



- Podrá resolver el error siguiendo las instrucciones indicadas en la ventana del programa Printing Status del ordenador (consulte “Uso de Estado de la impresora Samsung” en la página 316).
- Si el mensaje no aparece en la tabla, enciéndala de nuevo y pruebe realizar el trabajo de impresión. Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.
- Cuando llame al servicio técnico, indique el contenido del mensaje que aparece en la pantalla.
- Algunos mensajes pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos.
- [número de error] indica el número de error.
- [número de bandeja] indica el número de bandeja.
- [color] indica el color del tóner.

Mensajes relacionados con atascos de papel

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<ul style="list-style-type: none">• Atasco papel original delante de escáner• Atasco papel original dentro de escáner	El documento original cargado se ha atascado en el alimentador de documentos.	Retire el papel atascado (consulte “Solución de atascos de documentos originales” en la página 337).
Atasco papel en área salida	Se ha producido un atasco de papel en el área de salida de papel.	Retire el papel atascado (consulte “Área de salida” en la página 334).
Atasco papel dentro de equipo	El papel se ha atascado en el interior de la máquina.	Retire el papel atascado (consulte “En el interior de la impresora” en la página 333).
Atasco papel dentro de la ruta dúplex	El papel se atascó durante la impresión dúplex. Esto solo se aplica a dispositivos con esta función.	Retire el papel atascado (consulte “En el área de la unidad de impresión a doble cara” en la página 336).

Entender los mensajes de pantalla

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Atasco papel en band. 1	Se ha producido un atasco de papel en la bandeja.	Retire el papel atascado (consulte “En la bandeja 1” en la página 328).
Atasco de papel en la bandeja 2. Abra la puerta, extraiga el papel y cierre la puerta.	El papel se ha atascado en la bandeja opcional.	Retire el papel atascado (consulte “En la bandeja opcional” en la página 329).
Atasco papel en band. M-U	Se ha producido un atasco de papel en la bandeja multiusos.	Retire el papel atascado (consulte “En la bandeja multiusos” en la página 331).

Mensajes relacionados con el tóner

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Cartucho de tóner [color] no compatible. Consulte la guía del usuario	El cartucho de tóner que ha instalado no corresponde a su equipo.	Instale un cartucho de tóner original de Samsung diseñado para su equipo (consulte “Consumibles disponibles” en la página 225).

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Error del tóner [color]: [número de error] Vuelva a instalar el cartucho de tóner [color].	El cartucho de tóner indicado se ha instalado incorrectamente, o el conector está contaminado.	Vuelva a instalar el cartucho de tóner original de Samsung dos o tres veces para confirmar que se ha colocado correctamente. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Instale el cartucho de tóner [color]	Cartucho de tóner no instalado.	Vuelva a instalar el cartucho de tóner.
	Cartucho de tóner no detectado	Vuelva a instalar el cartucho de tóner dos o tres veces para confirmar que se ha colocado correctamente. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
	No se ha quitado la película protectora del tóner.	Quite la película protectora del cartucho de tóner. Consulte la Guía rápida de instalación incluida con la impresora.
Preparar nuevo cartucho de tóner [color]	La duración estimada del cartucho de tóner está a punto de acabarse.	Prepare un cartucho de tóner nuevo para cambiarlo. Puede aumentar temporalmente la calidad de impresión del tóner redistribuyéndolo (consulte “Distribución del tóner” en la página 230).

Entender los mensajes de pantalla

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<ul style="list-style-type: none">• Sustituir por un nuevo cartucho de tóner [color]• Fin de duración, sustituir por una nueva unidad de imagen [color]	El cartucho de tóner indicado está a punto de agotarse ^a .	<ul style="list-style-type: none">• Puede escoger Parar o Continuar, tal como se muestra en el panel de control. Si selecciona Parar, la impresora detendrá la impresión. Si selecciona Continuar, la impresora continúa imprimiendo pero la calidad de impresión no quedará garantizada.• Sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca este mensaje para obtener la mejor calidad de impresión. Si utiliza el cartucho después de este punto, se pueden producir problemas de calidad de impresión (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Fallo del cartucho de tóner: [número de error] Llame ser. repar	El cartucho de tóner tiene un problema.	Apague la impresora y vuelva a encenderla. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
	El cartucho de tóner indicado ha llegado al final de su vida útil ^a .	Sustituya el cartucho de tóner por un cartucho Samsung original (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).

a. La duración estimada del cartucho es el tiempo estimado que durará el cartucho de tóner e indica la capacidad media de impresiones. Se ha diseñado en cumplimiento de la ISO/IEC 19798 (consulte “Consumibles disponibles” en la página 225). La cantidad de páginas puede verse afectada por el entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión y el tipo y el tamaño del material. Es posible que todavía quede una pequeña cantidad de tóner en el cartucho aún cuando aparece el mensaje de sustitución de nuevo cartucho y la impresora deja de imprimir.



Samsung no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Samsung como cartuchos rellenos o reciclados. Samsung no garantiza la calidad de los cartuchos de tóner no originales de Samsung. La garantía de la impresora no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner no originales de Samsung.

Entender los mensajes de pantalla

Mensajes relacionados con la bandeja

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
La bandeja de salida está llena de papel. Retire el papel impreso	La bandeja de salida está llena.	Retires los papeles de la bandeja de salida y se reanudará la impresión.
No hay pap. en [número de bandeja]. Cargue papel.	No hay papel en la bandeja indicada.	Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 83).
No hay papel en ninguna bandeja. Cargue papel	No hay papel en ninguna bandeja.	Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 83).
No hay papel en bandeja M-U. Cargue papel.	No hay papel en la bandeja multiusos.	Cargue papel en la bandeja multiusos (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 83).

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<ul style="list-style-type: none">• Discrep. papel bndj 1• Discrep. papel bndj 2• Discrep. papel bndj M-U	El tamaño de papel especificado en las propiedades de la impresora no coincide con el papel que está cargando.	Puede seleccionar entre las opciones Continuar o Cancela . Si selecciona Cancela , el trabajo de impresión se detendrá. Cargue el papel correcto en la bandeja. Si selecciona Continuar , el trabajo de impresión continuará.

Mensajes relacionados con la red

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
La autenticación 802.1x ha fallado. Contacte con el administrador del sistema	Error de autenticación.	Compruebe el protocolo de autenticación de red. Si este error continúa, póngase en contacto con el administrador de la red.

Entender los mensajes de pantalla

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Esta dirección IP es incompatible con la del otro sistema. Compruébela	La dirección IP de la red que ha definido ya la está utilizando otro usuario.	Compruebe la dirección IP y vuelva a definirla si es preciso.

Otros mensajes

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<ul style="list-style-type: none">• Puerta abierta. Círrrela.• Puerta frontal abierta. Círrrela	No se ha cerrado bien la cubierta frontal o la cubierta posterior.	Cierre la cubierta y asegúrese de que encaje en su lugar.
Error motor: [número de error] Si el problema persiste, llame al servicio técnico	Hay un problema en el sistema del motor.	Desconecte el cable de alimentación y vuelva a conectarlo. Si el problema continúa, llame al servicio técnico.

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Motor falla en el sistema [número de error]:Call para el servicio si el problema persiste..	Hay un problema en el sistema del motor.	Desconecte el cable de alimentación y vuelva a conectarlo. Si el problema continúa, llame al servicio técnico.
Error del ventilador: [número de error] Apague y encienda. Si el problema persiste, llame al servicio técnico	Hay un problema en el sistema del ventilador.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
La memoria del fax está casi llena. Imprima o retire el trabajo de fax recibido.	La memoria está casi llena. No pueden recibirse más datos de fax.	Imprima o elimine los datos de fax recibidos de la memoria.
La memoria del fax está llena. Imprima o retire el trabajo de fax recibido.	La memoria está llena. No pueden recibirse más datos de fax.	Imprima o elimine los datos de fax recibidos de la memoria.
Error de la unidad de fusor: [núm. error]. Apague y encienda. llame serv.repar.si el prob.persiste.	Hay un problema en la unidad del fusor.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Entender los mensajes de pantalla

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
La unidad de cinta de transferencia de imagen no es compatible. Consulte el Manual del usuario.	La cinta de transferencia no es apropiada para su máquina.	Instale una pieza genuina Samsung diseñada para la impresora. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Instale la unidad de cinta de transferencia de imágenes.	La cinta de transferencia no está instalada.	Instale una cinta de transferencia original de Samsung. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Fallo de la LSU: [número de error] Apague y encienda. Si el problema persiste, llame al servicio técnico	Hay un problema en la unidad LSU.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Error del motor: [número de error] Apague y encienda. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.	Hay un problema en el sistema del motor.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Prepare la nueva unidad de cinta de transferencia	La cinta de transferencia está a punto de alcanzar su duración máxima.	Sustituya la cinta de transferencia por una nueva. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Sustituir por nueva unidad de cinta de transferencia	La cinta de transferencia ha alcanzado su duración máxima.	
Prep. ud. fusor nueva	La duración estimada del fusor está a punto de acabarse.	Prepare una unidad de fusor nueva para cambiarla, llame al servicio técnico.
Sustitúyala por una unidad de fusor nueva	La unidad de fusión ha alcanzado su duración máxima.	Cambie la unidad de fusión. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Sustituir por nuevo rodillo recogida band. 2	El rodillo de recogida de bandeja ha alcanzado su duración máxima.	Sustituya el rodillo de recogida de bandeja por uno nuevo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Entender los mensajes de pantalla

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<ul style="list-style-type: none"> • Sustituir por nuevo rod. ret. bandeja 1 • Sustituir por nuevo rod. ret. bandeja 2 	El rodillo de retardo de la bandeja ha alcanzado su duración máxima.	Sustituya el rodillo de retardo de la bandeja por uno nuevo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
<ul style="list-style-type: none"> • Fallo sensor: [número de error] Apague y encienda. Si el problema persiste, llame al servicio técnico • Fallo sensor: [número de error] Apague y encienda. 	Hay un problema en el sensor.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Escáner bloqueado	El escáner está bloqueado.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
La temperatura ambiente no es apta para el uso del dispositivo. Ajuste la temperatura ambiente.	El dispositivo está en una habitación con una temperatura inadecuada.	Desplace el dispositivo a una habitación con una temperatura adecuada (consulte “Especificaciones” en la página 374).

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Puerta superior del escáner abierta	La cubierta del alimentador de documentos no está cerrada correctamente.	Cierre la cubierta y asegúrese de que encaje en su lugar.
Error del sistema de IU: [número de error] Llame serv.rep.	Hay un problema en el sistema de la IU.	Desconecte el cable de alimentación y vuelva a conectarlo. Si el problema continúa, llame al servicio técnico.
Conten. tóner usado casi lleno. Encargue uno nuevo	El contenedor de tóner residual está casi lleno.	Prepare un contenedor de tóner residual por un contenedor de tóner residual original de Samsung.
Contenedor tóner usado lleno. Sustitúyalo	El contenedor de tóner residual está lleno, y la impresora dejará de imprimir hasta que se coloque un nuevo contenedor de tóner residual en la impresora.	Sustituya el contenedor de tóner residual con un contenedor Samsung original (consulte “Sustitución del contenedor de tóner residual” en la página 235).

Entender los mensajes de pantalla

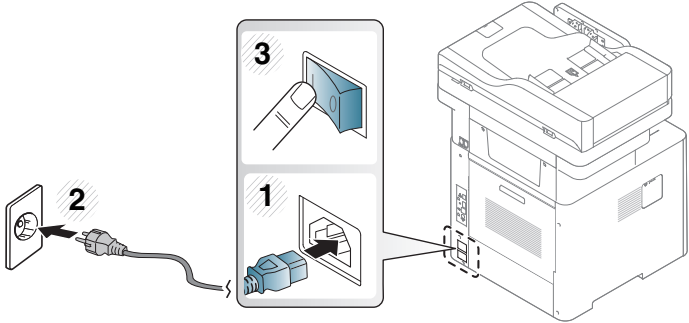
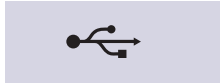
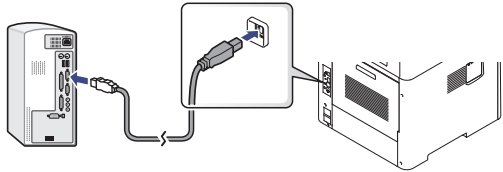

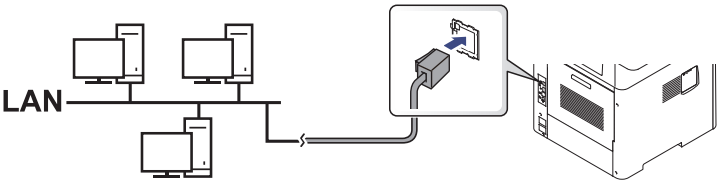
Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Cartucho tóner usado no instalado. Instálelo	El contenedor de tóner residual no está instalado.	Instale el contenedor de tóner residual. Si ya está instalado, vuelva a instalarlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Problemas en la alimentación de papel

Estado	Soluciones recomendadas
El papel se atasca durante la impresión.	Elimine el atasco de papel.
Las hojas se adhieren entre sí.	<ul style="list-style-type: none">• Compruebe la capacidad máxima de la bandeja.• Asegúrese de que está utilizando el tipo de papel adecuado.• Retire el papel de la bandeja y doble o airee las hojas.• La humedad puede ocasionar que las hojas se adhieran unas con otras.
La impresora no acepta varias hojas juntas.	Es posible que se hayan cargado distintos tipos de papel en la bandeja. Cargue papel de un solo tipo, tamaño y gramaje.
El papel no se introduce en la impresora.	<ul style="list-style-type: none">• Elimine las obstrucciones del interior de la impresora.• El papel no se ha cargado correctamente. Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo de manera correcta.• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja.• El papel es demasiado grueso. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora.
El papel se atasca continuamente.	<ul style="list-style-type: none">• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. Si está imprimiendo en materiales especiales, utilice el alimentador manual de la bandeja.• El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora.• Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la impresora. Abra la cubierta frontal y retire los residuos existentes.
Los sobres se tuercen o no se introducen correctamente.	Compruebe que las guías del papel estén ajustadas a ambos lados de los sobres.

Problemas de conexión de alimentación y el cable

Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
La impresora no recibe corriente eléctrica, o el cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.	<div>1 Conecte primero la impresora al suministro eléctrico.</div> <div></div> <div>2 Compruebe el cable USB o el cable de red de la parte trasera del equipo.</div> <div><div> </div><div> </div></div> <div>3 Desconecte el cable USB o el cable de red de la parte trasera del equipo y, a continuación, conéctelo de nuevo.</div>

Problemas en la impresión

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La impresora no imprime.	La impresora no recibe corriente eléctrica.	Conecte primero la impresora al suministro eléctrico (consulte “Encendido de la impresora” en la página 24).
	La impresora no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione el dispositivo como impresora predeterminada en Windows.
	Compruebe la impresora para verificar si: <ul style="list-style-type: none">• La cubierta no está cerrada. Cierre la cubierta.• Hay un atasco de papel. Retire el papel atascado (consulte “Solución de atascos de papel” en la página 328).• No hay papel en la impresora. Carga de papel (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 83).• El cartucho de tóner no está instalado. Instale el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).• Asegúrese de retirar la cubierta protectora y las hojas del cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232). Si se produce un error de sistema, póngase en contacto con el servicio técnico.	
	El cable de conexión entre el equipo y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable del dispositivo y vuelva a conectarlo (consulte “Vista posterior” en la página 21).
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora presenta defectos.	Si es posible, conecte el cable a otro equipo que funcione correctamente e imprima el trabajo. También puede probar con otro cable de dispositivo.
	La configuración del puerto es incorrecta.	Compruebe la configuración de la impresora en Windows para asegurarse de que el trabajo de impresión se envíe al puerto correcto. Si el equipo tiene varios puertos, asegúrese de que la impresora esté conectada al puerto apropiado.
	La impresora puede estar configurada de forma incorrecta.	Compruebe las Preferencias de impresión para asegurarse de que la configuración de impresión es correcta.
	Es posible que el controlador de la impresora esté instalado de forma incorrecta.	Desinstale y vuelva a instalar el controlador del dispositivo.
	La impresora no funciona bien.	Compruebe el mensaje de la pantalla del panel de control para determinar si la impresora indica un error del sistema. Póngase en contacto con el servicio técnico.
	El tamaño del documento es tan grande que el espacio en el disco duro del equipo no es suficiente para acceder al trabajo de impresión.	Libere más espacio en el disco duro y vuelva a imprimir el documento.
	La bandeja de salida está llena.	Una vez que se haya retirado el papel de la bandeja de salida, la impresora reanudará la impresión.

Problemas en la impresión

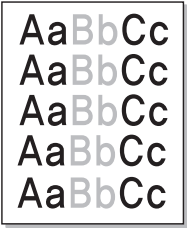

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La impresora selecciona materiales de impresión de la fuente de papel equivocada.	Es posible que haya seleccionado una opción de papel incorrecta en Preferencias de impresión .	En numerosas aplicaciones de software, la selección de la fuente de papel se realiza desde la ficha Papel , en las Preferencias de impresión (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99). Seleccione la fuente de papel adecuada. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 107).
El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta.	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de la página o intente ajustar la configuración de la calidad de impresión.
La mitad de la página aparece en blanco.	Es posible que la orientación de la página sea incorrecta.	Cambie la orientación de la página en la aplicación (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99). Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 107).
	El tamaño del papel y la configuración del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con el papel en la bandeja. O asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con la selección de papel en la configuración de la aplicación de software que utiliza (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
La impresora imprime, pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto.	El cable del dispositivo está suelto o dañado.	Desconecte el cable y vuelva a conectarlo. Intente imprimir un trabajo que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y la impresora a otro equipo e intente realizar un trabajo de impresión cuyo funcionamiento esté comprobado. Por último, pruebe con un cable de impresora nuevo.
	El controlador de la impresora seleccionado no es el correcto.	Revise el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que el dispositivo esté seleccionado.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el equipo. Apague la impresora y vuelva a encenderla.
El trabajo de impresión aparece en blanco.	El cartucho de tóner presenta defectos o se quedó sin tóner.	Si es necesario, redistribuya el tóner. Si es necesario, sustituya el cartucho de tóner. <ul style="list-style-type: none">• Consulte “Distribución del tóner” en la página 230.• Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232.
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contenga páginas en blanco.
	Algunas piezas, como el controlador o la placa, pueden estar dañadas.	Póngase en contacto con el servicio técnico.

Problemas en la impresión

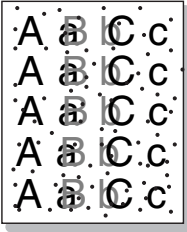
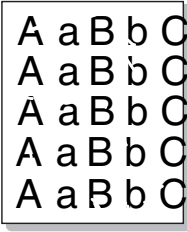
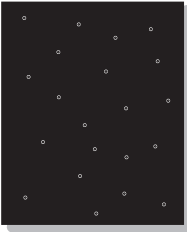
Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
El dispositivo no imprime archivos PDF correctamente. faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.	Hay incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat.	Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen. Active Imprimir como imagen en las opciones de impresión de Acrobat.
La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es buena. las imágenes no son nítidas.	La resolución de las fotografías es muy baja.	Reduzca el tamaño de las fotografías. Si aumenta el tamaño de las fotografías en la aplicación, se reducirá la resolución.
Antes de imprimir, la impresora emite vapor cerca de la bandeja de salida.	La utilización de papel húmedo puede provocar la salida de vapor [humor blanco] durante la impresión.	Esto no es un problema, siga imprimiendo. Si le molesta el humo [vapor], sustituya el papel por papel seco de una resma que esté sin abrir.
La impresora no imprime papel de tamaño especial, como por ejemplo papel de facturación.	El tamaño del papel no coincide con la configuración de tamaño de papel.	Ajuste el tamaño de papel adecuado en Personalizado , en la ficha Papel de las Preferencias de impresión (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
El papel de facturación impreso está abarquillado.	La configuración del tipo de papel no coincide.	Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las Preferencias de impresión , haga clic en la ficha Papel y ajuste el tipo en Fino (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).

Problemas en la calidad de impresión

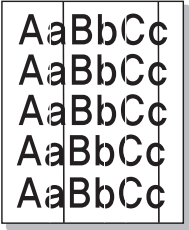
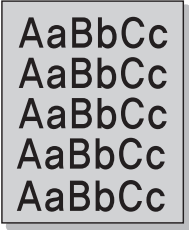
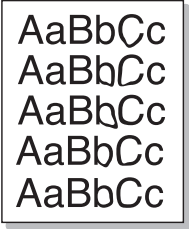
Si el interior de la impresora está sucio o si ha cargado el papel de forma incorrecta, la calidad de impresión puede disminuir. Consulte la siguiente tabla para solucionar el problema.

Estado	Soluciones recomendadas
Impresión clara o difuminada 	<ul style="list-style-type: none">• Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difusa, el nivel de tóner es bajo. Instale un nuevo cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero).• Si toda la página aparece clara, significa que la configuración de la resolución es demasiado baja o que el modo de ahorro de tóner está activado. Ajuste la resolución de impresión y desactive el modo de ahorro de tóner. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora.• Si aparecen partes difuminadas y con manchas, es posible que se deba limpiar el cartucho de tóner. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).• La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro de la impresora, puede estar sucia. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
La parte superior del papel se imprime con menos intensidad que el resto 	<p>Puede que el tóner no se adhiera correctamente a este tipo de papel.</p> <ul style="list-style-type: none">• Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las Preferencias de impresión, haga clic en la ficha Papel y ajuste el tipo de papel en Reciclado (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).

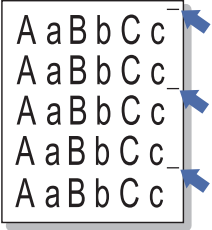
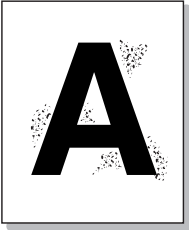
Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
Manchas de tóner 	<ul style="list-style-type: none">• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero).• Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).• Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Póngase en contacto con el servicio técnico (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).
Imperfecciones en los caracteres 	<p>Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, en cualquier parte de la página:</p> <ul style="list-style-type: none">• Es posible que una de las hojas presente defectos. Intente imprimir de nuevo el trabajo.• La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en la superficie. Pruebe con una marca de papel diferente.• El lote de papel presenta defectos. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe con otro tipo u otra marca de papel.• Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las Preferencias de impresión, haga clic en la ficha Papel y ajuste el tipo en Grueso (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99). <p>Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
Puntos blancos 	<p>Aparecen puntos blancos en la página:</p> <ul style="list-style-type: none">• El papel es demasiado áspero y se desprenden desperdicios que afectan a los componentes internos de la impresora; por lo tanto, el rodillo de transferencia puede estar sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).• Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243). <p>Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</p>

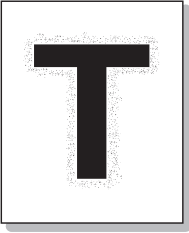
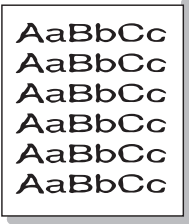
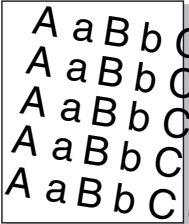
Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
Líneas verticales 	<p>Si aparecen rayas verticales negras en la página:</p> <ul style="list-style-type: none">• Posiblemente la superficie (la parte del tambor) del cartucho de tóner dentro de la impresora esté arañada. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232). <p>Si aparecen rayas verticales blancas en la página:</p> <ul style="list-style-type: none">• La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro de la impresora, puede estar sucia. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
Fondo en color o negro 	<p>Si el sombreado de fondo se vuelve demasiado intenso:</p> <ul style="list-style-type: none">• Utilice papel de menor gramaje.• Compruebe las condiciones ambientales: las condiciones ambientales muy secas o de alto nivel de humedad (con una humedad relativa superior al 80%) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo.• Retire el cartucho de tóner usado e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).• Vuelva a distribuir concienzudamente el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 230).
Tóner corrido 	<ul style="list-style-type: none">• Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).• Compruebe el tipo y la calidad del papel.• Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).

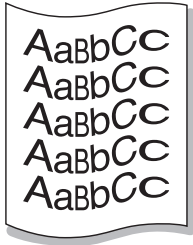
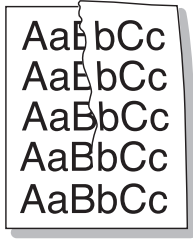
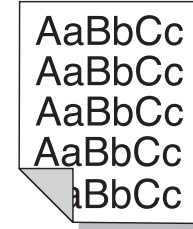
Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="51 268 409 347">Defectos repetitivos a lo largo de la página</p> 	<p data-bbox="506 268 1711 304">Si aparecen, con frecuencia, marcas en la cara impresa del papel a intervalos regulares:</p> <ul data-bbox="506 325 2186 539" style="list-style-type: none">• Es posible que el cartucho de tóner esté deteriorado. Si el problema continúa, retire el cartucho de tóner y coloque uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).• Es posible que haya tóner en algunas partes de la impresora. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí solo después de imprimir varias páginas.• Es posible que el dispositivo de fusión esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.
<p data-bbox="51 655 248 687">Fondo difuso</p> 	<p data-bbox="506 655 1610 687">El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa.</p> <ul data-bbox="506 708 2186 1209" style="list-style-type: none">• Es posible que esté utilizando un papel demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra el envoltorio del papel hasta que sea necesario, a fin de evitar que el papel absorba demasiada humedad.• Si el problema de fondo difuso se produce en un sobre, cambie el diseño de impresión para evitar que se imprima texto en áreas que contengan juntas en el reverso del sobre. La impresión en las juntas puede ser la causa del problema. O bien, seleccione Grueso en la ventana Preferencias de impresión (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).• Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en las Preferencias de impresión (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99). Compruebe que ha seleccionado el tipo de papel correcto. Por ejemplo: Si se selecciona Papel más grueso, pero en realidad se utiliza Papel normal, podría producirse una sobrecarga que provoque este problema de calidad de copia.• Si está utilizando un nuevo cartucho de tóner, redistribuya primero el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 230).

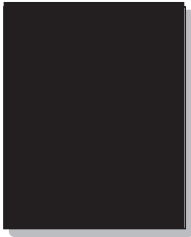
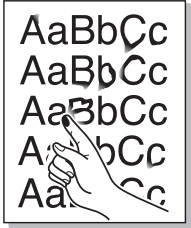
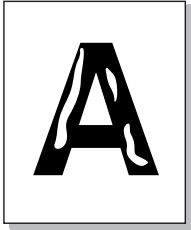
Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="51 268 483 384">Aparecen partículas de tóner alrededor de los caracteres en negrita o de las imágenes</p> 	<p data-bbox="506 268 1451 304">Puede que el tóner no se adhiera correctamente a este tipo de papel.</p> <ul data-bbox="506 320 2186 488" style="list-style-type: none">• Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las Preferencias de impresión, haga clic en la ficha Papel y ajuste el tipo de papel en Reciclado (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).• Compruebe que ha seleccionado el tipo de papel correcto. Por ejemplo: Si se selecciona Papel más grueso, pero en realidad se utiliza Papel normal, podría producirse una sobrecarga que provoque este problema de calidad de copia.
<p data-bbox="51 695 383 732">Caracteres irregulares</p> 	<ul data-bbox="506 695 2148 767" style="list-style-type: none">• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Utilice un papel diferente.
<p data-bbox="51 1031 315 1067">Impresión torcida</p> 	<ul data-bbox="506 1031 1951 1174" style="list-style-type: none">• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente.• Compruebe el tipo y la calidad del papel.• Asegúrese de que las guías no están demasiado ajustadas o demasiado separadas de la pila de papel.

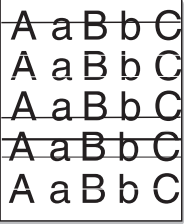
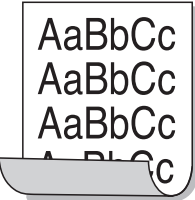
Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
Abarquillamiento o curvaturas 	<ul style="list-style-type: none">• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente.• Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la humedad pueden hacer que el papel se abarquille.• Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.
Arrugas o pliegues 	<ul style="list-style-type: none">• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente.• Compruebe el tipo y la calidad del papel.• Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.
Parte posterior de las copias impresas sucia 	<ul style="list-style-type: none">• Verifique si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).

Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
Páginas en color sólido o en negro 	<ul style="list-style-type: none">• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo.• Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).• Es posible que la impresora precise reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Exceso de tóner 	<ul style="list-style-type: none">• Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).• Compruebe el tipo, grosor y calidad del papel.• Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232). <p>Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
Huecos en los caracteres 	<p>Los huecos en los caracteres son áreas blancas que aparecen en aquellas partes que deberían ser totalmente negras:</p> <ul style="list-style-type: none">• Es posible que no esté imprimiendo en la cara adecuada del papel. Retire el papel y déle la vuelta.• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas.

Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
Rayas horizontales 	<p>Si aparecen rayas o manchas negras alineadas horizontalmente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo.• Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232). <p>Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
Abarquillamiento 	<p>Si el papel impreso presenta abarquillamiento o si el papel no se introduce en la impresora:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.• Cambie la opción de papel de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las Preferencias de impresión, haga clic en la ficha Papel y ajuste el tipo en Fino (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 99).
<ul style="list-style-type: none">• Una imagen desconocida aparece reiteradamente en algunas hojas• Exceso de tóner• Se generan impresiones claras o sucias	<p>Es posible que la impresora se encuentre a una altura de 1.000 m o superior. Una altitud elevada puede provocar problemas de calidad de impresión, como exceso de tóner o impresión débil. Cambie el ajuste de altitud del dispositivo (consulte “Config. general” en la página 274).</p>

Problemas de copia

Estado	Soluciones recomendadas
Las copias son demasiado claras o demasiado oscuras.	Ajuste la oscuridad en la función de copia para aclarar u oscurecer el fondo de las copias.
En las copias, aparecen rayas, líneas, marcas o puntos.	<ul style="list-style-type: none">• Si los defectos están en el original, ajuste la oscuridad en la función de copia para aclarar el fondo de las copias.• Si el original no presenta defectos, limpie la unidad de escaneado (consulte “Limpieza de la unidad de digitalización” en la página 247).
La imagen de la copia impresa está torcida.	<ul style="list-style-type: none">• Asegúrese de que el original está alineado con la guía de registro.• Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 243).
Se imprimen copias en blanco.	<p>Compruebe que el original esté colocado con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner o hacia arriba en el alimentador de documentos.</p> <p>Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
La imagen no está bien fijada en el papel.	<ul style="list-style-type: none">• Sustituya el papel de la bandeja por papel de otro paquete.• En zonas de mucha humedad, no deje el papel en la impresora durante mucho tiempo.
Se producen atascos frecuentes durante la copia de documentos.	<ul style="list-style-type: none">• Airee bien el papel y gírelo en la bandeja. Sustituya el papel de la bandeja por un lote nuevo. Compruebe o ajuste las guías del papel si es necesario.• Asegúrese de que el papel utilizado sea del tipo y gramaje adecuado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).• Revise si queda papel de copia o fragmentos de papel en la impresora después de solucionar un atasco.
El cartucho de tóner produce menos copias que las esperadas antes de quedarse sin tóner.	<ul style="list-style-type: none">• Los documentos originales pueden contener imágenes, figuras llenas o líneas gruesas. Por ejemplo, los documentos originales pueden ser formularios, boletines, libros u otros documentos que consumen mucho tóner.• Es posible que se haya dejado abierta la tapa del escáner mientras se realizaban las copias.• Apague la impresora y vuelva a encenderla.

Problemas de escaneado

Estado	Soluciones recomendadas
El escáner no funciona.	<ul style="list-style-type: none">• Asegúrese de colocar el documento que desea digitalizar con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner, o hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 78).• Puede que no haya suficiente memoria para el documento que intenta digitalizar. Utilice la función de predigitalización para comprobar si funciona. Reduzca la resolución de escaneado.• Compruebe que el cable de la impresora esté conectado correctamente.• Asegúrese de que el cable de la impresora no esté dañado. Cambie el cable por otro que funcione. Si es necesario, sustituya el cable.• Compruebe que el escáner esté correctamente configurado. Compruebe la configuración de escaneado en la aplicación que desee utilizar para comprobar si el trabajo de escaneado se envía al puerto correcto (por ejemplo USB001).
La unidad escanea muy lentamente.	<ul style="list-style-type: none">• Compruebe si la impresora puede imprimir datos recibidos. Si es así, escanee los documentos después de imprimir los datos recibidos.• Los gráficos se escanean más lentamente que el texto.• La velocidad de comunicación disminuye en el modo de escaneado debido a la gran cantidad de memoria que se requiere para analizar y reproducir la imagen escaneada. Configure su PC en el modo de impresora ECP mediante la configuración de BIOS. Esto puede ayudar a aumentar la velocidad. Para obtener más información acerca de cómo configurar BIOS, consulte el manual del usuario de su PC.

Problemas de escaneado

Estado	Soluciones recomendadas
<p>Aparece un mensaje en la pantalla del ordenador:</p> <ul style="list-style-type: none">• El dispositivo no puede ajustarse al modo H/W que desea.• Otro programa utiliza este puerto.• El puerto está deshabilitado.• "El escáner está ocupado recibiendo o imprimiendo datos. Cuando termine la tarea actual, inténtelo de nuevo".• Identificador no válido.• El escaneado ha fallado.	<ul style="list-style-type: none">• Es posible que esté realizando un trabajo de copia o impresión. Vuelva a probar su trabajo cuando haya finalizado el actual.• El puerto seleccionado ya está en uso. Reinicie su PC e inténtelo nuevamente.• Es posible que el cable de la impresora no esté conectado correctamente o que la alimentación esté desactivada.• El controlador del escáner no está instalado o el entorno operativo no está configurado correctamente.• Compruebe que la impresora esté conectada correctamente y que esté encendido. A continuación, reinicie el ordenador.• Es posible que el cable USB no esté conectado correctamente o que la alimentación esté desactivada.

Problemas en el envío de faxes

Estado	Soluciones recomendadas
La impresora no funciona, la pantalla está apagada y los botones tampoco funcionan.	<ul style="list-style-type: none">• Desconecte el cable de alimentación y vuelva a conectarlo.• Compruebe que la toma de corriente reciba suministro eléctrico.• Asegúrese de que la alimentación esté activada.
No hay tono de marcado.	<ul style="list-style-type: none">• Compruebe que la línea telefónica esté conectada correctamente (consulte “Vista posterior” en la página 21).• Compruebe que la toma de teléfono funcione. Para ello, conecte otro terminal.
Los números almacenados en la memoria no se marcan correctamente.	Asegúrese de que los números estén almacenados en la memoria correctamente. Para comprobarlo, imprima una lista de la agenda.
El original no se introduce en la impresora.	<ul style="list-style-type: none">• Compruebe que el papel no esté arrugado y que lo coloca de la forma adecuada. Compruebe que el original tenga el tamaño adecuado, que no sea demasiado grueso ni demasiado delgado.• Asegúrese de que el alimentador de documentos esté bien cerrado.• Es posible que se deba sustituir la almohadilla de goma del alimentador de documentos. Póngase en contacto con el servicio técnico (consulte “Piezas de mantenimiento disponibles” en la página 227).
Los faxes no se reciben automáticamente.	<ul style="list-style-type: none">• El modo de recepción debe estar configurado en Fax (consulte “Modificación de los modos de recepción” en la página 176).• Compruebe que haya papel en la bandeja (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 376).• Verifique si la pantalla muestra algún mensaje de error. Si es así, solucione el problema.
La impresora no realiza ningún envío.	<ul style="list-style-type: none">• Asegúrese de que el original esté cargado en el alimentador de documentos o en el cristal del escáner.• Compruebe que el dispositivo de fax al que está realizando el envío pueda recibir faxes.

Problemas en el envío de faxes

Estado	Soluciones recomendadas
El fax recibido tiene espacios en blanco o es de baja calidad.	<ul style="list-style-type: none">• Puede que el dispositivo de fax que ha realizado el envío no funcione correctamente.• A veces, este tipo de error se debe al exceso de interferencias en la línea telefónica.• Verifique que su impresora funciona bien efectuando una copia.• Un cartucho de tóner está a punto de agotarse. Cambie el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 232).
Algunas de las palabras del fax recibido se ven distorsionadas.	Es probable que el dispositivo de fax que ha realizado el envío haya sufrido un atasco de papel.
Los originales enviados presentan líneas.	Verifique si la unidad de digitalización tiene marcas y límpielas (consulte “Limpieza de la unidad de digitalización” en la página 247).
La impresora marca un número, pero no se puede establecer la conexión con el otro dispositivo de fax.	Es posible que el otro dispositivo de fax esté apagado, no tenga papel o no pueda responder las llamadas entrantes. Hable con el operador del otro dispositivo y pídale que solucione el problema.
Los faxes no se almacenan en la memoria.	Es posible que no haya suficiente memoria para guardar el fax. Si la pantalla muestra un mensaje que indica que hay poca memoria, borre de la memoria los faxes que ya no necesite e intente almacenar el fax nuevamente. Llame al servicio técnico.
Aparecen espacios en blanco al final de cada página, o sólo en algunas, con una pequeña franja de texto impreso en la parte superior.	Puede haber seleccionado los parámetros de papel incorrectos en la configuración de opciones del usuario. Compruebe el tamaño y el tipo de papel de nuevo.

Problemas en el sistema operativo

Problemas habituales de Windows


Estado	Soluciones recomendadas
Aparece el mensaje “Archivo en uso” durante la instalación.	Cierre todas las aplicaciones de software. Elimine todos los programas de software del grupo de inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de la impresora.
Aparecen los mensajes “Error de protección general”, “Excepción OE”, “Spool 32” u “Operación no válida”.	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir nuevamente.
Aparecen los mensajes “Error al imprimir” y “Tiempo de espera de impresora agotado”.	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que la impresora haya terminado la impresión. Si el mensaje aparece en modo listo o tras finalizar la impresión, revise la conexión o verifique si se ha producido algún error.
Samsung Printer Experience no se muestra al hacer clic en Más configuraciones.	Samsung Printer Experience no está instalado. Descargue la aplicación de la Store(Tienda) de Windows e instálela.
La información de la impresora no se muestra al hacer clic en el dispositivo en Dispositivos e impresoras.	Compruebe el Propiedades de impresora . Haga clic en la pestaña Puertos . (Panel de control > Dispositivos e impresoras > Haga clic con el botón secundario en el icono de la impresora y seleccione Propiedades de impresora) Si el puerto está establecido como Archivo o LPT, desactívelos y seleccione TCP/IP, USB o WSD.

Problemas en el sistema operativo



Consulte el Manual del usuario de Microsoft Windows que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Windows.

Problemas comunes en Mac

Estado	Soluciones recomendadas
El dispositivo no imprime archivos PDF correctamente. faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.	<p>Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen. Active Imprimir como imagen en las opciones de impresión de Acrobat.</p> <div> La impresión puede tardar más si se imprime un archivo PDF como imagen.</div>
Algunas letras no se muestran correctamente durante la impresión de la cubierta.	<p>El SO Mac no ha podido crear la fuente durante la impresión de portada. El alfabeto inglés y los números se visualizan con normalidad en la portada.</p>
Al imprimir un documento en Mac con Acrobat Reader 6.0 o superior, los colores no se imprimen correctamente.	<p>Asegúrese de que la configuración de resolución del controlador de la impresora coincida con la de Acrobat Reader.</p>



Consulte el Manual del usuario de Mac que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Mac.

Problemas en el sistema operativo

Problemas habituales en Linux

Estado	Soluciones recomendadas
Mi equipo con Linux no tiene la aplicación xsane ni simple-scan.	Es posible que algunas distribuciones de Linux no incluyan aplicación de digitalización predeterminada. Para usar las funciones de digitalización, instale una de las aplicaciones de digitalización facilitadas a través del centro de descargas del sistema operativo (por ejemplo Ubuntu Software Center en Ubuntu, Install/Remove Software en openSUSE, Software en Fedora).
No se encuentra el escáner a través de la red.	Algunas distribuciones Linux cuentan con un potente firewall que podría impedir que nuestro programa de instalación abriera el puerto necesario para la búsqueda de dispositivos de red. En caso de ser así, abra el puerto snmp - 22161 manualmente o deshabilite el firewall temporalmente mientras use el dispositivo.
Al imprimir más de una copia, la segunda copia no se imprime.	Este problema aparece en Ubuntu 12.04, y está provocado por el filtro CUPS estándar "pdftops". Actualice el paquete "cups-filters" a la versión 1.0.18 para resolver el problema ("pdftops" forma parte del paquete "cups-filters").
No es posible desmarcar la opción de clasificación en el cuadro de diálogo de impresión.	En algunas distribuciones, el cuadro de diálogo de impresión de GNOME presenta un problema a la hora de gestionar la opción de clasificación. Una de las formas de resolver este problema es definir el valor predeterminado de la opción de clasificación en False utilizando la utilidad de impresión del sistema (ejecute "system-config-printer" en un terminal).
La impresión siempre se realiza a doble cara.	El problema de la doble cara estaba provocado por el paquete CUPS de Ubuntu 9.10. Actualice la versión de CUPS a 1.4.1-5ubuntu2.2.
La impresora no se añade desde la utilidad de impresión del sistema.	Este problema aparece en Debian 7 debido a un defecto del paquete "system-config-printer" de Debian 7(http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813 en el sistema de seguimiento de errores de Debian). Utilice otro método de añadir la impresora (la interfaz de usuario web de CUPS, por ejemplo).

Problemas en el sistema operativo

Estado	Soluciones recomendadas
Las opciones de tamaño y orientación del papel están deshabilitadas en el cuadro de diálogo Imprimir al abrir archivos de texto.	Este problema aparece en Fedora 19, y está relacionado con el editor de texto "leafpad" de Fedora 19. Utilice otros editores, como por ejemplo "gedit".
La impresión genera imágenes divididas.	Este problema aparece en openSUSE 13.2 debido al ghostscript erróneo proporcionado por el sistema. Actualice el paquete "cups-filters-ghostscript" con el comando "zypper install --force cups-filters-ghostscript" o con la utilidad "Instalar/quitar software".



Consulte el Manual del usuario de Linux que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Linux.

Problemas habituales de PostScript

Las situaciones que aparecen a continuación son específicas del lenguaje PS y pueden producirse cuando se utilizan varios lenguajes de impresión.

Problema	Causa posible	Solución
No se puede imprimir el archivo PostScript	Es posible que el controlador de PostScript no esté instalado correctamente.	<ul style="list-style-type: none">• Instale el controlador PostScript (consulte "Instalación del software" en la página 36).• Imprima una página de configuración y compruebe que la versión de PS esté disponible para impresión.• Si el problema no desaparece póngase en contacto con su distribuidor.

Problemas en el sistema operativo

Problema	Causa posible	Solución
Se imprime el informe Error de comprobación de límite	El trabajo de impresión era demasiado complejo.	Es posible que deba reducir la complejidad de la página o instalar más memoria.
Se imprime una página de error de PostScript	Es posible que el trabajo de impresión no sea de PostScript.	Asegúrese de que el trabajo de impresión sea de PostScript. Verifique si la aplicación de software esperaba el envío de un archivo de encabezado PostScript o de configuración al dispositivo.
La bandeja opcional no está seleccionada en el controlador	No se ha configurado el controlador de la impresora para que reconozca la bandeja opcional.	Abra las propiedades del controlador PostScript, seleccione la ficha Opciones del dispositivo y configure la opción de bandeja (consulte “Configuración de las Opciones del dispositivo” en la página 237).
Al imprimir un documento en Mac con Acrobat Reader 6.0 o superior, los colores no se imprimen correctamente	Es posible que la configuración de resolución del controlador de la impresora no coincida con la de Acrobat Reader.	Asegúrese de que la configuración de resolución del controlador de la impresora coincida con la de Acrobat Reader.



16.Apéndice

Este capítulo contiene las especificaciones del producto e información relativa a la normativa vigente.

- **Especificaciones**
- **Información reglamentaria**
- **Copyright**

374

384

398



Especificaciones

Especificaciones generales



Estas especificaciones están sujetas a modificación sin previo aviso. Si desea consultar especificaciones adicionales e información sobre cambios de especificaciones, visite www.samsung.com.

Elementos		Descripción
Dimensiones ^a	Anchura x Longitud x Altura	530,00 x 484,20 x 524,30 mm
Peso ^a	Equipo con consumibles	28,20 kg (62,17 lb)
Nivel de ruido ^{b c}	Modo Listo	Menos de 37 dB (A)
	Modo de impresión	Menos de 54 dB (A)
	Modo de copia	Bandeja 1 Menos de 56 dB (A)
		Bandeja 2 Menos de 57 dB (A)
	Modo de digitalización	Cristal del escáner Menos de 50 dB (A)
		Alimentador de documentos Menos de 53 dB (A)
Temperatura	Funcionamiento	10 a 30 °C
	Almacenamiento (empaquetado)	-20 a 40 °C
Humedad	Funcionamiento	20 a 80% de humedad relativa
	Almacenamiento (empaquetado)	10 a 90% de humedad relativa

Especificaciones

Elementos		Descripción
Fuente de alimentación ^d	Modelos de 110 voltios	CA 110 - 127 V
	Modelos de 220 voltios	CA 220 - 240 V
Consumo de energía ^e	Modo de funcionamiento promedio	Menos de 500 W
	Modo Listo	Menos de 29 W
	Modo de ahorro de energía	Menos de 1,60 W
	Modo de apagado ^f	Menos de 0,1 W

- a. Las dimensiones y el peso se miden sin los accesorios.
- b. Nivel de presión acústica, ISO 7779. Configuración probada: instalación básica del dispositivo, papel A4, impresión a una cara.
- c. China únicamente Si el ruido generado por el equipo es superior es a 63 dB (A), deberá colocarse en un lugar independiente y avisarse de ello.
- d. Consulte la etiqueta adherida al dispositivo para conocer la tensión (V), la frecuencia (Hz) y la corriente (A) adecuadas para el dispositivo.
- e. El consumo eléctrico podría verse afectado por el estado de la máquina, las condiciones de configuración, el entorno de funcionamiento y el equipo y método de medición que se utilice en el país en cuestión.
- f. El consumo energético es nulo únicamente cuando el cable de alimentación no se encuentra conectado.

Especificaciones

Especificaciones del material de impresión

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje/capacidad ^a	
			Bandeja 1/Bandeja opcional	Bandeja multiusos
Papel normal ^{b c}	Carta	216 x 279 mm	Papel bond de 70 a 90 g/m ²	Papel bond de 70 a 90 g/m ²
	Legal	216 x 356 mm	<ul style="list-style-type: none"> Bandeja 1: 250 hojas de papel bond de 80 g/m² Bandeja opcional: 520 hojas de 80 g/m² 	<ul style="list-style-type: none"> 50 hojas
	Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Ejecutivo	184 x 267 mm		
	Statement	140 x 216 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm	Papel bond de 70 a 90 g/m ² <ul style="list-style-type: none"> 150 hojas de papel bond de 80 g/m² No está disponible en la bandeja opcional.	

Especificaciones

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje/capacidad ^a	
			Bandeja 1/Bandeja opcional	Bandeja multiusos
Sobres	Sobres Monarch	98 x 191 mm	Papel bond de 75 a 90 g/m ² • 20 hojas No está disponible en la bandeja opcional.	Papel bond de 75 a 90 g/m ² • 5 hojas
	Sobre No. 10	105 x 241 mm		
	Sobre No. 9	98 x 225 mm		
	Sobre DL	110 x 220 mm		
	Sobre C5	162 x 229 mm		
	Sobre C6	114 x 162 mm		
Papel grueso^{b c}	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 91 a 105 g/m ² • 50 hojas de papel bond de 105 g/m ²	Papel bond de 91 a 105 g/m ² • 10 hojas
Papel más grueso^{b c}	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 164 a 220 g/m ² • 50 hojas de papel bond de 220 g/m ² No está disponible en la bandeja opcional.	Papel bond de 164 a 220 g/m ² • 10 hojas
Papel fino	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 60 a 69 g/m ² • 250 hojas de papel bond de 69 g/m ²	Papel bond de 60 a 69 g/m ² • 50 hojas

Especificaciones

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje/capacidad ^a	
			Bandeja 1/Bandeja opcional	Bandeja multiusos
Algodón, Color, Preimpreso	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 75 a 90 g/m ² • 250 hojas de papel bond de 80 g/m ² No está disponible en la bandeja opcional.	Papel bond de 75 a 90 g/m ² • 50 hojas
Reciclado	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 70 a 90 g/m ² • 250 hojas de papel bond de 80 g/m ²	Papel bond de 70 a 90 g/m ² • 50 hojas
Transparencias	Letter, Legal, A4	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 138 a 146 g/m ² • 50 hojas No está disponible en la bandeja opcional.	Papel bond de 138 a 146 g/m ² • 10 hojas
Etiquetas^d	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 120 a 150 g/m ² • 50 hojas No está disponible en la bandeja opcional.	Papel bond de 120 a 150 g/m ² • 10 hojas
Tarjetas^{b c}	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 106 a 163 g/m ² • 50 hojas	Papel bond de 106 a 163 g/m ² • 10 hojas
Papel Bond	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 105 a 120 g/m ² • 50 hojas	Papel bond de 105 a 120 g/m ² • 10 hojas

Especificaciones

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje/capacidad ^a	
			Bandeja 1/Bandeja opcional	Bandeja multiusos
Papel archivo, Papel perforado, Encabezado	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	<ul style="list-style-type: none">• 250 hojas	<ul style="list-style-type: none">• 50 hojas
Foto brillante ^b	Letter, A4, Postal 4x6	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 111 a 130 g/m ² para la bandeja 1 <ul style="list-style-type: none">• Bandeja 1: 30 hojas• Bandeja opcional: 50 hojas	Papel bond de 111 a 130 g/m ² <ul style="list-style-type: none">• 5 hojas
		Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 131 a 175 g/m ² <ul style="list-style-type: none">• Bandeja 1: 30 hojas• Bandeja opcional: 50 hojas	Papel bond de 131 a 175 g/m ² <ul style="list-style-type: none">• 5 hojas
		Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 176 a 220 g/m ² <ul style="list-style-type: none">• Bandeja 1: 30 hojas• Bandeja opcional: 50 hojas	Papel bond de 176 a 220 g/m ² <ul style="list-style-type: none">• 5 hojas
Tamaño mínimo (personalizado)		<ul style="list-style-type: none">• Bandeja 1: 98 x 127 mm• Bandeja opcional: 148,5 x 210 mm• Bandeja multiusos: 76 x 127 mm	<ul style="list-style-type: none">• Papel bond de 60 a 220 g/m² para la bandeja 1• Papel bond de 60 a 163 g/m² para la bandeja opcional.	Papel bond de 60 a 220 g/m ²
Tamaño máximo (personalizado)		216 x 356 mm		

a. La capacidad máxima puede variar según el peso y el grosor del material, y según las condiciones ambientales.

b. La bandeja 1 y la bandeja multiusos admiten papel tipo postal 4 x 6.

c. La bandeja multiusos admite tarjetas de índice (3 x 5).

d. La lisura de las etiquetas utilizadas en este dispositivo es de 100 a 250 (sheffield). Esto se refiere al nivel numérico de lisura.

Especificaciones

Requisitos del sistema

Microsoft® Windows®

Sistema operativo	Requisito (recomendado)		
	CPU	RAM	espacio libre en la unidad de disco duro
Windows® XP Service Pack 3	Intel® Pentium® III 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (1 GB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (1 GB)	1,5 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV a 1 GHz o superior, de 32 o 64 bits	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none">• Compatibilidad con gráficos DirectX® 9 con 128 MB de memoria (para habilitar el tema Aero).• Unidad de lectura/grabación de DVD		
Windows Server® 2008 R2	Procesadores Intel® Pentium® IV a 1,4 GHz (x64) (2 GHz o superior)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8	Intel® Pentium® IV a 1 GHz o superior, de 32 o 64 bits	2 GB (2 GB)	20 GB
Windows® 8.1	<ul style="list-style-type: none">• Compatibilidad con gráficos DirectX® 9 con 128 MB de memoria (para habilitar el tema Aero).• Unidad de lectura/grabación de DVD		

Especificaciones

Sistema operativo	Requisito (recomendado)		
	CPU	RAM	espacio libre en la unidad de disco duro
Windows Server® 2012 Windows Server® 2012 R2	Procesadores Intel® Pentium® IV a 1,4 GHz (x64) (2 GHz o superior)	512 MB (2 GB)	32GB



- Internet Explorer 6.0 o posterior es el requisito mínimo para todos los sistemas operativos Windows.
- Podrán instalar el software los usuarios con derechos de administrador.
- **Windows Terminal Services** es compatible con este dispositivo.

Mac

Sistema operativo	Requisitos (recomendados)		
	CPU	RAM	Espacio libre en la unidad de disco duro
Mac OS X 10.6	• Procesadores Intel®	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7-10.10	• Procesadores Intel®	2 GB	4 GB

Especificaciones

Linux

Elementos	Requisitos
Sistema operativo	Red Hat Enterprise Linux 5, 6, 7 Fedora 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 OpenSUSE 11.2, 11.3, 11.4, 12.1, 12.2, 12.3, 13.1 Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04 SUSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 Debian 6.0, 7.0 Mint 13, 14, 15, 16, 17
CPU	Pentium IV 2,4 GHz (Intel Core™ 2)
RAM	512 MB (1 GB)
Espacio libre en la unidad de disco duro	1 GB (2 GB)

Especificaciones

Unix

Elementos	Requisitos
Sistema operativo	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 7.1 (PowerPC)
Espacio libre en la unidad de disco duro	Hasta 100 MB

Información reglamentaria

Este dispositivo está diseñado para un entorno de trabajo normal y ha sido certificado por diversas declaraciones reglamentarias.

Notificación de seguridad del láser

Esta impresora ha obtenido en los Estados Unidos la certificación que garantiza el cumplimiento de los requisitos establecidos en DHHS 21 CFR, capítulo 1, Sección J, para productos láser de Clase I (1). En el resto de los países, la impresora está certificada como producto láser de Clase I, lo que garantiza el cumplimiento de los requisitos de IEC 60825-1: 2007.

Los productos láser Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora han sido diseñados para evitar la exposición a radiaciones de láser superiores al nivel Clase I durante el funcionamiento normal, el mantenimiento por parte del usuario o las condiciones de mantenimiento y de servicio prescritas.

Advertencia

No utilice ni realice operaciones de mantenimiento en la impresora sin la cubierta de protección del dispositivo láser/escáner. El rayo reflejado, aunque invisible, puede provocar daños en los ojos.

Al utilizar este producto, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:



- CAUTION - CLASS 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
- GEFAHREN - KLASSE 3B: UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEOFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.
- ATTENTION - CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EVITER L'EXPOSITION AU FAISCEAU.
- ATTENZIONE - CLASSE 3B. RADIZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RAGGIO.
- PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LÁSER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.
- PERIGO - CLASSE 3B. RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
- GEVAAR - KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.
- ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.
- ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
- VARNING - KLASSE 3B OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL ÅR ÖPPNAD. STRÅLEN ÅR FARLIG.
- VAROITUS - LUOKAN 3B NÄKYMÄTTÖMÄLLE LASER-SÄTEILYÄ AVATTUNA. VÄLTÄ ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
- 注意 - CLASS 3B. 严禁打开，以免被不可见激光辐射泄漏灼伤
- 주의 - 열리면 등급 3B 비가시 레이저 방사선 이 방출됩니다. 광선에 노출을 피하십시오.

Información reglamentaria

Seguridad frente al ozono



El índice de emisión de ozono de este producto es inferior a 0,1 ppm. Como el ozono es más pesado que el aire, mantenga el producto en un lugar con buena ventilación.

Advertencia sobre perclorato

Esta advertencia sobre el perclorato se aplica únicamente a las baterías de pila de Litio con dióxido de manganeso de los productos vendidos o distribuidos ÚNICAMENTE en California, EE. UU.

Material de perclorato: puede necesitar una manipulación especial.

Consulte www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate. (EE.UU. únicamente)

Ahorro de energía



Esta impresora incorpora una tecnología avanzada de ahorro de energía que permite reducir el consumo de energía cuando la impresora no está en uso.

Cuando la impresora no recibe datos durante un período largo, el consumo de energía se reduce automáticamente.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas registradas de Estados Unidos.

Para obtener información acerca del programa ENERGY STAR, consulte <http://www.energystar.gov>

Los modelos que cuenten con la certificación ENERGY STAR incluirán la etiqueta de ENERGY STAR en el dispositivo. Compruebe si su dispositivo cuenta con la certificación ENERGY STAR.

Reciclaje



Recicle o deshágase del material de embalaje de este producto siguiendo las normas medioambientales adecuadas.


Información reglamentaria

China únicamente

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，
我们会及时为您提供服务。

Sitio web: <http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION>



仅适用于海拔2000m以下地区安全使用。

《2000m 以下 海拔地区 安全使用 说明》

“本产品 仅能在 海拔2000m 以下 地区 安全使用”

دېگىز يۈزىدىن 2000 مېتر تۆۋەن رايونلاردا بىخەتەر ئىشلەتكىلى بولىدۇ

Dan hab yungh youq gij digih haijbaz 2000 m doxroengz haenz awjyung.

产品中有害物质的名称及含量

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	X	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	X	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	X	○	○	○	○	○
电源设备	X	○	○	○	○	○
电源线	X	○	○	○	○	○
机械部件	X	○	○	○	○	○
卡盒部件	X	○	○	○	○	○
定影部件	X	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	X	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。
○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。
×：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

Información reglamentaria

Eliminación correcta de este producto (Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos)

(Aplicable en países con sistemas de recogida independiente)



La presencia de este símbolo en el producto, accesorios o material informativo que lo acompañan, indica que, al finalizar su vida útil, ni el producto ni sus accesorios electrónicos (como el cargador, cascos, cable USB) deberán eliminarse junto con otros residuos domésticos. Para evitar posibles daños al medio ambiente o a la salud procedentes de la eliminación incontrolada de residuos, separe estos elementos de otros tipos de residuos y recíclelos de manera responsable para promover una reutilización sostenible de los recursos materiales.

Los usuarios particulares pueden contactar con el establecimiento donde adquirieron el producto o con las autoridades locales pertinentes para informarse sobre cómo y dónde pueden llevarlo para que sea sometido a un reciclaje ecológico y seguro.

Los usuarios profesionales deberán ponerse en contacto con su proveedor y comprobar los términos y las condiciones del contrato de compra. Este producto y sus accesorios electrónicos no deben eliminarse junto a otros residuos comerciales.

(Estados Unidos de América únicamente)

Deshágase de los dispositivos electrónicos que no desee en un punto de reciclaje autorizado. Para encontrar el punto de reciclaje más cercano, vaya a nuestro sitio web: www.samsung.com/recyclingdirect O bien, llame al (877) 278 - 0799

Advertencia sobre la Propuesta 65 del estado de California (solo en los EE. UU.)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer, birth defects or other reproductive harm.
This appliance can cause low-level exposure to the chemicals, which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

Taiwán únicamente

警告使用者：

此為甲類資訊技術設備，於居住環境中使用時，可能會造成射頻擾動，在此種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Información reglamentaria

Taiwán únicamente

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Taiwán únicamente

低功率電波輻射性電機管理辦法

- 第十二條** 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。
- 第十四條** 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Emisiones de radiofrecuencia

Información de la FCC para el usuario

Este dispositivo cumple con el Apartado 15 de las normativas FCC. El uso de este dispositivo está sujeto a las dos condiciones siguientes:

- Este dispositivo no debe causar interferencias perjudiciales.
- Este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluso aquella que pueda provocar un uso inapropiado de él.

Este equipo ha sido probado y cumple los límites establecidos para dispositivos digitales de Clase A, de conformidad con el Apartado 15 de las normas de la FCC. Estos límites se establecen para garantizar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en instalaciones domésticas. Este equipo genera, usa y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede producir interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no es posible garantizar que no habrá interferencias en una instalación concreta. En caso de que este equipo produzca interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que trate de corregir las interferencias adoptando una o más de las siguientes medidas:

- Cambie la orientación o la posición de la antena receptora.
- Aumente la separación entre el equipo y el receptor.

Información reglamentaria

- Conecte el equipo a una toma de un circuito distinto de aquel al que está conectado el receptor.
- Si necesita ayuda, comuníquese con el distribuidor o con un técnico calificado en radio/TV.



Todos los cambios o modificaciones que se efectúen sin el consentimiento del fabricante responsable del cumplimiento podrían invalidar el permiso del usuario para trabajar con el equipo.

Normativa sobre radiointerferencias en Canadá

Este aparato digital no excede los límites de la Clase A sobre la emisión de ruidos en las señales de radio producidos por aparatos digitales, tal y como se expone en las normativas sobre radiointerferencias del Ministerio de Industria de Canadá, ICES-003.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe A prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Estados Unidos de América

Comisión Federal de Comunicaciones (FCC)

Emisor intencional según el apartado 15 de la FCC

Es posible que el sistema de la impresora contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4/5 GHz. Esta sección solo es aplicable si se cuenta con estos dispositivos. Consulte la etiqueta del sistema para comprobar la existencia de dispositivos inalámbricos.

Si en la etiqueta del sistema aparece un número de identificador de la FCC, los dispositivos inalámbricos que puedan existir en el sistema solamente se podrán utilizar en los Estados Unidos.

La FCC ha establecido una norma general de separación de 20 cm entre el dispositivo y el cuerpo en caso de que se emplee un dispositivo inalámbrico cerca del cuerpo (sin incluir las extremidades). Cuando el dispositivo inalámbrico esté conectado, deberá mantenerse a más de 20 cm del cuerpo. La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos que puede llevar incorporado el sistema se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a RF establecidos por la FCC.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto a otra antena u otro transmisor.

Información reglamentaria

El uso de este dispositivo está sujeto a las dos condiciones siguientes: (1) Que este dispositivo no pueda causar interferencias perjudiciales y (2) que este dispositivo acepte cualquier interferencia recibida, incluidas las que pueden provocar que el dispositivo no funcione correctamente.



Los usuarios no pueden reparar por sí mismos los dispositivos inalámbricos. No los modifique de ningún modo. La modificación de un dispositivo inalámbrico anulará la autorización para utilizarlo. Póngase en contacto con el fabricante para obtener asistencia técnica.

Norma de la FCC sobre el uso de LAN inalámbricas:



Cuando se instala y se pone en funcionamiento esta combinación de transmisor y antena, el límite de exposición a radiofrecuencia de 1 mW/cm² puede superarse en distancias próximas a la antena instalada. Por lo tanto, el usuario debe mantenerse como mínimo a 20 cm de la antena en todo momento. Este dispositivo no puede colocarse junto a ningún otro transmisor o antena transmisora.

Rusia/Kazajistán/Bielorrusia únicamente



Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Сувон, Кёнгидо, Республика Корея
Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Сувон қ., Кёнгидо, Корея Республикасы
«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС
Заңды мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Өл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

Alemania únicamente

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß Bildschirmarbeitsverordnung vorgesehen.

Turquía únicamente

- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

Información reglamentaria

Tailandia únicamente

Este dispositivo de telecomunicaciones es conforme con los requisitos técnicos del NTC.

Canadá únicamente

Este producto cumple con las especificaciones técnicas aplicables en Canadá. / Le present matériel est conforme aux spécifications techniques applicables d'Industrie Canada.

El número de equivalencia de llamada (REN) es un indicador de la cantidad máxima de dispositivos que se permite conectar a una interfaz de telefonía. La terminación de una interfaz puede constar de cualquier combinación de dispositivos y el único requisito es que la suma de números REN de todos los dispositivos no sea mayor que cinco. / L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

Marca de fax

La ley estadounidense de protección al abonado de redes telefónicas de 1991 (Telephone Consumer Protection Act) prohíbe la utilización de ordenadores u otros dispositivos electrónicos para enviar mensajes mediante equipos de fax que no especifiquen en el margen superior o inferior de cada página transmitida o en la primera página la siguiente información:

- 1 Fecha y hora de la transmisión
- 2 Identificación de la empresa, entidad comercial o persona que realiza el envío.
- 3 Número de teléfono del equipo que efectúa el envío o bien de la empresa, entidad comercial o persona correspondiente.

La compañía telefónica podrá implementar cambios en sus instalaciones, equipos o procedimientos en la medida que fuese necesario para el desarrollo de sus actividades y no viole las normas y reglamentos establecidos en el apartado 68 emitido por la Comisión Federal de Comunicaciones (FCC, Federal Communication Commission). Si tales modificaciones ocasionaran incompatibilidad entre el equipo de un abonado y los de la compañía, se tuviese que modificar o alterar el equipo, o se afectara su uso o rendimiento, el usuario será debidamente notificado por escrito, a fin de evitar la interrupción del servicio.

Información reglamentaria

Número de equivalencia de llamada

El número de equivalencia de llamada (REN, Ringer Equivalence Number) y el correspondiente al registro en la FCC figuran en la etiqueta situada en la base o en la parte posterior del equipo. En algunos casos, la compañía telefónica podría solicitar esos números.

El número de equivalencia de llamada determina la carga eléctrica de la línea telefónica y resulta útil para establecer si existe “sobrecarga”. La instalación de varios tipos de equipamiento en la misma línea telefónica podría ocasionar problemas en el envío y recepción de llamadas, especialmente en el timbre de llamada de los llamados entrantes. La suma de todos los números de equivalencia de llamada del equipamiento conectado a la línea telefónica debería ser menor a cinco, a fin de asegurar un servicio adecuado por parte de la compañía telefónica. El total de esta suma puede no aplicarse en su línea. Si alguno de los equipos telefónicos evidencia fallos en su funcionamiento, desconéctelo de inmediato de la línea telefónica, ya que podría dañar la red.

El equipo cumple el apartado 68 de las normas de la FCC y los requisitos adoptados por la ACTA. En la parte posterior del equipo, hay una etiqueta que contiene, entre otros datos, un identificador del producto con el formato US:AAAEQ##TXXXX. Este identificador debe facilitarse a la compañía telefónica en el caso que se lo soliciten.



Las regulaciones de la FCC establecen que los cambios o alteraciones al equipo que no hayan sido expresamente aprobados por el fabricante podrían inhabilitar al usuario para operarlo. En caso de que un equipo dañe la red de telefonía, la compañía telefónica deberá notificar al cliente de la posible interrupción del servicio. Sin embargo, de no ser posible tal notificación previa, la compañía podrá interrumpir el servicio momentáneamente, siempre que:

- a Notifique de inmediato al usuario.
- b Se dé al cliente la posibilidad de corregir el problema del equipo.
- c Se informe al cliente de su derecho a presentar una reclamación ante la FCC conforme a los procedimientos establecidos en el apartado 68, subapartado E.

Asimismo, deberá tener en cuenta que:

- El equipo no está diseñado para conectarse con sistemas PBX digitales.
- Si intenta conectar un módem al equipo o al fax en la misma línea telefónica que la del equipo, podrían surgir problemas de envío y recepción en todos los dispositivos. Se recomienda no conectar ningún otro equipo a la línea, a excepción del teléfono.
- Si reside en una zona donde son frecuentes las tormentas eléctricas o los picos de alta tensión, se recomienda instalar dispositivos de protección contra sobrecargas para la línea telefónica y la de suministro eléctrico. Podrá adquirir esos dispositivos en su distribuidor o en tiendas especializadas en electrónica y telefonía.

Información reglamentaria

- Cuando desee programar números de emergencia o realizar llamadas de prueba a dichos números, utilice un número que no sea el de emergencia para avisar al operador del servicio de emergencias sobre el procedimiento. El operador le proporcionará más instrucciones sobre cómo probar el número de emergencia.
- Este equipo no puede utilizarse en un servicio que funcione con monedas o en líneas telefónicas compartidas.
- El equipo provoca acoplamiento magnético en instrumentos de audición.

Puede conectar este equipo a la red telefónica por medio de un tomacorriente modular estándar, USOC RJ-11C.

Sustitución del enchufe incorporado (únicamente para el Reino Unido)

Importantes

El cable de alimentación principal de este dispositivo está provisto de un enchufe estándar de 13 A (BS 1363) y de un fusible de 13 A. Cuando cambie o examine el fusible, deberá volver a colocar el fusible de 13 A correcto. A continuación, deberá volver a colocar la cubierta del fusible. Si ha perdido la cubierta del fusible, no utilice el conector hasta que obtenga otra cubierta.

Póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió el equipo.

El enchufe de 13 A es el que se utiliza con mayor frecuencia en el Reino Unido y debería resultar adecuado. Sin embargo, algunos edificios (en especial los antiguos) no cuentan con tomas de 13 A normales. En ese caso, deberá adquirir un adaptador adecuado. No retire el enchufe moldeado.



Si corta el conector moldeado, deséchelo inmediatamente. No podrá volver a colocar los cables en el conector y puede recibir una descarga eléctrica si lo conecta a una toma.

Advertencia importante:



Debe conectar el equipo a tierra.

Los hilos del cable de alimentación principal tienen los siguientes códigos de colores:

- **Verde y amarillo:** Tierra
- **Azul:** Neutro
- **Marrón:** Vivo

Si los hilos del cable de alimentación principal no coinciden con los colores marcados en el conector, haga lo siguiente:

Conecte el cable verde y amarillo a la clavija marcada con la letra “E” o al símbolo de seguridad “Símbolo de tierra” o de color verde y amarillo o verde.

Información reglamentaria

Conecte el cable azul a la clavija marcada con la letra “N” o de color negro.

Conecte el cable marrón a la clavija marcada con la letra “L” o de color rojo.

Debe contar con un fusible de 13 A en el enchufe, adaptador, o en el tablero de distribución.

Declaración de conformidad (países europeos)

Aprobaciones y certificaciones



Por este medio, Samsung Electronics declara que el modelo [C268x series] cumple con los requisitos esenciales y otras disposiciones relevantes de la directiva R&TTE (1999/5/CE).

La declaración de conformidad se puede consultar en **www.samsung.com**: vaya a Soporte > Centro de descarga e introduzca el nombre de su impresora (impresora multifunción) para explorar el EuDoC.

1 de enero de 1995: Directiva del Consejo 2006/95/EC: aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con equipos de baja tensión.

1 de enero de 1996: Directiva del Consejo 2004/108/EC: aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con la compatibilidad electromagnética.

9 de marzo de 1999: Directiva del Consejo 1999/5/EC sobre equipos de radio y terminales de telecomunicaciones y sobre el reconocimiento mutuo de su conformidad. Se puede obtener una declaración completa, que define las Directivas relevantes y las normas de referencia a través de su representante de Samsung Electronics Co., Ltd.

Marca EC

Certificación de conformidad con la Directiva 1999/5/EC sobre Equipos radioeléctricos y equipos terminales de telecomunicación (R&TTE)

Este producto Samsung está certificado por Samsung para conectarse como terminal único en toda Europa a la red telefónica conmutada analógica de acuerdo con la Directiva 1999/5/EC. El producto ha sido diseñado para funcionar con las redes telefónicas conmutadas nacionales y con los PBX compatibles de los países europeos:

Si hay algún problema, debe ponerse en contacto con el Euro QA Lab de Samsung Electronics Co., Ltd. en primer lugar.

El producto cumple la norma TBR21. Para ofrecer ayuda en el uso y la aplicación de equipos terminales que cumplan esta norma, el Instituto Europeo de Normas de Telecomunicaciones ha publicado un documento de consulta (EG 201 121) que contiene notas y requisitos adicionales para garantizar la compatibilidad de red de los terminales TBR21. El producto ha sido diseñado teniendo en cuenta todas las notas de consulta relevantes que contiene este documento, y cumple totalmente las mismas.

Información reglamentaria

Información sobre la homologación de dispositivos de radio de la Unión Europea (para productos equipados con dispositivos de radio homologados por la Unión Europea)

Es posible que su sistema de impresión, destinado a uso privado o en oficinas, contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4/5 GHz. Esta sección solo es aplicable si se cuenta con estos dispositivos. Consulte la etiqueta del sistema para comprobar la existencia de dispositivos inalámbricos.



Si en la etiqueta del sistema aparece la marca con un número de registro del Organismo Notificado y el símbolo de alerta, los dispositivos inalámbricos que puedan existir en el sistema sólo podrán utilizarse en la Unión Europea o en zonas asociadas.

La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos conectados a la impresora está muy por debajo de los límites permitidos de exposición a radiofrecuencia establecidos por la Comisión Europea mediante la directiva R&TTE.

Estados europeos que han aprobado la directiva sobre conexiones inalámbricas:

Países de la UE

Estados europeos con restricciones de uso:

UE

En Francia, este equipo solo puede utilizarse en interiores.

Países de la EEA/EFTA

Sin limitaciones en este momento

Regulatory Compliance Statements

Información general sobre el uso de dispositivos inalámbricos

Es posible que el sistema de la impresora contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4/5 GHz. La siguiente sección consta de una serie de consideraciones generales que deben tenerse en cuenta al utilizar un dispositivo inalámbrico.

Información reglamentaria

El resto de las limitaciones, precauciones y normativas correspondientes a países concretos se enumeran en las secciones concretas de cada país (o en las secciones de grupos de países). El uso de los dispositivos inalámbricos de su sistema está permitido solamente en los países identificados con las marcas de aprobación de emisiones por radio de la etiqueta de clasificación del sistema. Si el país en el que va a utilizar el dispositivo inalámbrico no está en la lista, póngase en contacto con la agencia de aprobación de emisiones por radio para informarse de los requisitos. Los dispositivos inalámbricos están sujetos a una estricta regulación, y es posible que no estén permitidos.

La salida de potencia del dispositivo o los dispositivos inalámbricos conectados a la impresora, en este momento, está muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia permitidos. El fabricante cree que los dispositivos inalámbricos (que pueden estar incorporados en la impresora) son seguros, ya que emiten menos energía de la que se permite en las normas de seguridad y recomendaciones de radiofrecuencia. Independientemente de los niveles de potencia, se debe procurar minimizar el contacto con las personas durante el funcionamiento normal.

Como norma general, suelen dejarse 20 cm de separación entre el dispositivo inalámbrico y el cuerpo en caso de que se utilice un dispositivo inalámbrico cerca del cuerpo (sin incluir las extremidades). Cuando el dispositivo inalámbrico esté conectado y transmitiendo, deberá mantenerse a más de 20 cm del cuerpo.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto a otra antena u otro transmisor.

Existen circunstancias que requieren restricciones para los dispositivos inalámbricos. A continuación se enumeran algunas de las restricciones habituales:



La comunicación inalámbrica por radiofrecuencia puede interferir en los dispositivos de las aeronaves comerciales. Las normativas actuales de aviación exigen que se desconecten los dispositivos inalámbricos durante los viajes en avión. Los dispositivos de comunicación IEEE 802.11B (también denominada Ethernet inalámbrica) y Bluetooth son ejemplos de dispositivos que ofrecen comunicación inalámbrica.



En los entornos con peligro de interferencia en el funcionamiento de otros dispositivos o servicios, es perjudicial o puede serlo utilizar un dispositivo inalámbrico, o puede estar restringida o eliminada la posibilidad de utilizarlo. Tal es el caso de aeropuertos, hospitales o atmósferas cargadas de oxígeno o gas inflamable. En los entornos en los que pueda tener alguna duda sobre la sanción por utilizar dispositivos inalámbricos, pida una autorización previa a la autoridad correspondiente antes de utilizar o encender el dispositivo inalámbrico.



Cada país cuenta con restricciones diferentes sobre el uso de dispositivos inalámbricos. Dado que su sistema cuenta con un dispositivo inalámbrico, cuando viaje de un país a otro, compruebe la normativa local sobre la aprobación de emisiones por radio antes de realizar el viaje; así sabrá si puede utilizar el dispositivo inalámbrico en el país de destino.

Información reglamentaria



Si su sistema cuenta con un dispositivo inalámbrico integrado interno, no utilice el dispositivo inalámbrico, a menos que todas las cubiertas y protecciones estén en su lugar y que el sistema esté montado por completo.



Los usuarios no pueden reparar por sí mismos los dispositivos inalámbricos. No los modifique de ningún modo. La modificación de un dispositivo inalámbrico anulará la autorización para utilizarlo. Póngase en contacto con el fabricante para obtener asistencia técnica.



Utilice únicamente los controladores aprobados por el país en el que vaya a utilizar el dispositivo. Consulte el kit de restablecimiento del sistema del fabricante o póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de este para obtener más información.

Copyright

© 2015 Samsung Electronics Co., Ltd. Todos los derechos reservados.

Este manual del usuario se proporciona únicamente con fines informativos. Toda la información incluida en él está sujeta a cambios sin previo aviso.

Samsung Electronics no se responsabiliza por ningún daño, directo o indirecto, derivado del uso de este manual del usuario o relacionado con él.

- Samsung y el logotipo de Samsung son marcas comerciales de Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 y Windows Server 2008 R2 son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation.
- Microsoft, Internet Explorer, Excel, Word, PowerPoint y Outlook son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.
- Google, Picasa, Google Cloud Print, Google Docs, Android y Gmail son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Google Inc.
- iPad, iPhone, iPod touch, Mac y Mac OS son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en los EE. UU. y en otros países.
- AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple Inc.
- El resto de las marcas o nombres de productos son marcas comerciales de sus respectivas empresas u organizaciones.



Código QR

El software incluido en este producto contiene software de código abierto. Puede obtener el código fuente completo correspondiente durante un periodo de tres años a partir del último envío de este producto, mediante el envío de un correo electrónico a <mailto:oss.request@samsung.com>. También es posible obtener el código fuente completo correspondiente en un soporte físico, como un CD-ROM. Se deberá abonar un gasto mínimo.

La siguiente URL https://opensource.samsung.com/opensource/Samsung_C268x_Series/seq/47 lleva a la página de descargas del código fuente disponible y de la información de la licencia de código abierto relacionada con este producto. Esta oferta es válida para todos los destinatarios de esta información.

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ALGERIA	021 36 11 00	www.samsung.com/n_africa/support
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar/support
ARMENIA	0-800-05-555	www.samsung.com/support
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au/support
AUSTRIA	0800 - SAMSUNG (0800 - 7267864)	www.samsung.com/at/support
AZERBAIJAN	0-88-555-55-55	www.samsung.com/support
BAHRAIN	8000-GSAM (8000-4726)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
BANGLADESH	09612300300	www.samsung.com/in/support
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be/support (Dutch) www.samsung.com/be_fr/support (French)
BOLIVIA	800-10-7260 [HHP] 4828210	www.samsung.com/cl/support
BOSNIA	051 331 999	www.samsung.com/support
BOTSWANA	8007260000	www.samsung.com/support
BRAZIL	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	www.samsung.com/br/support
BULGARIA	800 111 31 , Безплатна телефонна линия	www.samsung.com/bg/support
BURUNDI	200	www.samsung.com/support
CAMEROON	7095- 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca/support (English) www.samsung.com/ca_fr/support (French)
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/cl/support
CHINA	400-810-5858	www.samsung.com/cn/support
COLOMBIA	Bogotá 600 12 72Gratis desde cualquier parte del país 01 8000 112 112 ó desde su celular #SAM(726)	www.samsung.com/co/support
COSTA RICA	0-800-507-7267 00-800-1-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
CROATIA	072 726 786	www.samsung.com/hr/support
Cote D' Ivoire	8000 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CYPRUS	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/gr/support
CZECH	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz/support
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/dk/support
DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
DRC	499999	www.samsung.com/support
ECUADOR	1-800-10-72670 1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
EGYPT	08000-726786 16580	www.samsung.com/eg/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
EIRE	0818 717100	www.samsung.com/ie/support
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee/support
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi/support
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com/fr/support
GERMANY	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	www.samsung.com/de/support
GEORGIA	0-800-555-555	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
GHANA	0800-10077 0302-200077	www.samsung.com/africa_en/support
GREECE	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	www.samsung.com/gr/support
GUATEMALA	1-800-299-0013 1-800-299-0033	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
HONDURAS	800-2791-9267 800-2791-9111	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
HONG KONG	(852) 3698 4698	www.samsung.com/hk/support (Chinese) www.samsung.com/hk_en/support (English)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
HUNGARY	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	www.samsung.com/hu/support
INDIA	1800 3000 8282 - Toll Free 1800 266 8282 - Toll Free	www.samsung.com/in/support
INDONESIA	021-56997777 08001128888	www.samsung.com/id/support
IRAN	021-8255	www.samsung.com/iran/support
ITALIA	800-SAMSUNG (800.7267864)[HHP] 800.Msamsung (800.67267864)	www.samsung.com/it/support
JAMAICA	1-800-234-7267 1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin_en/support (English)
JAPAN	0120-363-905	www.samsung.com/jp/support
JORDAN	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/levant/support (English)
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
KENYA	0800 545 545	www.samsung.com/support
KUWAIT	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
KYRGYZSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru/support
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv/support
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt/support
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com/support
MACAU	0800 333	www.samsung.com/support
MACEDONIA	023 207 777	
MALAYSIA	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/my/support
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
MOLDOVA	0-800-614-40	www.samsung.com/ support
MONGOLIA	7-495-363-17-00	www.samsung.com/ support
MONTENEGRO	020 405 888	www.samsung.com/ support
MOROCCO	080 100 2255	www.samsung.com/ n_africa/support
MOZAMBIQUE	847267864 / 827267864	www.samsung.com/ support
MYANMAR	01-2399888	www.samsung.com/ support
NAMIBIA	08 197 267 864	www.samsung.com/ support
NIGERIA	0800-726-7864	www.samsung.com/ africa_en/support
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900- 7267864) (€ 0,10/Min)	www.samsung.com/ nl/support
NEW ZEALAND	0800 726 786	www.samsung.com/ nz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
NICARAGUA	001-800-5077267	www.samsung.com/ latin/ support(Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
NORWAY	815 56480	www.samsung.com/ no/support
OMAN	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
PAKISTAN	0800-Samsung (72678)	www.samsung.com/ pk/support
PANAMA	800-7267 800-0101	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
PARAGUAY	009-800-542-0001	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
PERU	0-800-777-08	www.samsung.com/ pe/support
PHILIPPINES	1-800-10-7267864 [PLDT]1- 800-8-7267864 [Globe landline and Mobile]02-4222111 [Other landline]	www.samsung.com/ ph/support
POLAND	0 801-172-678* lub +48 22 607-93-33 *[HHP] 0 801-672- 678* lub +48 22 607-93-33** (koszt połączenia według taryfy operatora)	www.samsung.com/ pl/support
PORTUGAL	808 20 7267	www.samsung.com/ pt/support
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
QATAR	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)
RWANDA	9999	www.samsung.com/ support
ROMANIA	08008 726 78 64 (08008 SAMSUNG)Apel GRATUIT	www.samsung.com/ ro/support
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.com/ ru/support
SAUDI ARABIA	920021230	www.samsung.com/ sa/support www.samsung.com/ sa_en/support (English)/
SENEGAL	800-00-0077	www.samsung.com/ africa_fr/support
SERBIA	011 321 6899	www.samsung.com/ rs/support
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ sg/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
SLOVENIA	080 697 267090 726 786	www.samsung.com/ rs/si
SLOVAKIA	0800 - SAMSUNG(0800-726 786)	www.samsung.com/ sk/support
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726 7864)	www.samsung.com/ support
SPAIN	0034902172678[HHP] 0034902167267	www.samsung.com/ es/support
SRI LANKA	009411754054000941159000 00	www.samsung.com/ support
SUDAN	1969	www.samsung.com/ support
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/ se/support
SWITZERLAND	0800 726 78 64 (0800- SAMSUNG)	www.samsung.com/ ch/support (German) www.samsung.com/ ch_fr/support (French)
SYRIA	18252273	www.samsung.com/ levant/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/ support
TAIWAN	0800-329999	www.samsung.com/ tw/support
TANZANIA	0800 755 755	www.samsung.com/ support
THAILAND	0-2689-3232,1800-29-3232	www.samsung.com/ th/support
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ latin/support (Spanish) www.samsung.com/ latin_en/support (English)
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/ tr/support
TUNISIA	80-1000-12	www.samsung.com/ n_africa/support
U.A.E	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ ae/support (English) www.samsung.com/ ae_ar/support (Arabic)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
UK	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/uk/support
U.S.A -Consumer Electronics	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/us/support
U.S.A (Mobile Phones)	1-800-SAMSUNG (72-6786) [HHP] 1-888-987-HELP(4357)	www.samsung.com/us/support
UGANDA	0800 300 300	www.samsung.com/support
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ua/support (Ukrainian) www.samsung.com/ua_ru/support (Russian)
URUGUAY	000- 405-437-33	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
VENEZUELA	0-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ve/support
VIETNAM	1800 588 889	www.samsung.com/vn/support
ZAMBIA	0211 350370	www.samsung.com/support



El siguiente glosario lo ayuda conocer el producto y a comprender la terminología que, generalmente, se utiliza para impresoras y que se menciona en el manual del usuario.

802.11

802.11 es un conjunto de estándares para la comunicación mediante una red inalámbrica de área local (WLAN), desarrollado por el Comité de estándares IEEE LAN/MAN (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11b/g/n puede compartir el mismo hardware y utilizar la banda de 2,4 GHz. 802.11b admite un ancho de banda de hasta 11 Mbps, 802.11n admite un ancho de banda de hasta 150 Mbps. En los dispositivos 802.11b/g/n se pueden producir ocasionalmente interferencias procedentes de hornos microondas, teléfonos inalámbricos y dispositivos Bluetooth.

Punto de acceso

El punto de acceso (AP) o punto de acceso inalámbrico (WAP) es un dispositivo que conecta dispositivos de comunicación inalámbrica juntos en una red inalámbrica de área local (WLAN) y actúa como transmisor y receptor central de señales de radio de la WLAN.

ADF

El alimentador automático de documentos (ADF) es una unidad de digitalización que alimenta automáticamente una hoja de papel original para que el dispositivo pueda digitalizar determinada cantidad de papel al mismo tiempo.

AppleTalk

AppleTalk es un paquete de protocolos para el propietario, desarrollado por Apple, Inc para redes de ordenadores. Estaba incluido en el Macintosh original (1984) y ahora, está desaprobado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

Profundidad de bits

Término para imágenes de PC que indica la cantidad de bits utilizados para representar el color de un solo píxel en una imagen de mapas de bits. Cuando mayor sea la profundidad del color, más amplio será la gama de colores diferentes. A medida que aumenta la cantidad de bits, la cantidad de colores posibles se vuelve desmesurada para un mapa de color. El color de 1 bit suele denominarse monocromático o blanco y negro.

BMP

Formato de imagen de mapas de bits utilizado internamente por el subsistema de imágenes de Microsoft Windows (GDI) y generalmente utilizado como un formato de archivo de imagen simple en esa plataforma.

BOOTP

Protocolo de inicio. Protocolo de red utilizado por un cliente de red para obtener su dirección IP automáticamente. Esto suele realizarse durante el proceso de inicio de los ordenadores o de los sistemas operativos que se ejecutan en ellos. Los servidores BOOTP asignan la dirección IP a partir de un grupo de direcciones a cada cliente. BOOTP permite que los ordenadores que funcionan como “estaciones de trabajo sin disco” obtengan direcciones IP antes de cargar un sistema operativo avanzado.

CCD

El dispositivo de acoplamiento de carga (CCD) es un hardware que activa el trabajo de digitalización. El mecanismo de seguridad del CCD también se utiliza para sujetar el módulo CCD y evitar daños cuando se desplaza el dispositivo.

Clasific.

El intercalado es un proceso a través del que se imprimen trabajos de copias múltiples en juegos. Cuando se selecciona la opción de intercalar, el dispositivo imprime un juego entero antes de imprimir copias adicionales.

Panel de control

El panel de control es un área plana, generalmente vertical, donde se muestran los instrumentos de control o supervisión. En general, están ubicados en la parte frontal del dispositivo.

Cobertura

Término de impresión utilizado para medir el uso de tóner durante la impresión. Por ejemplo, el 5% de cobertura significa que una hoja de tamaño A4 doble cara tiene alrededor del 5% de imagen o texto. Por lo tanto, si el papel o el original tiene imágenes complicadas o mucho texto, la cobertura será mayor y, al mismo tiempo, el uso del tóner será el mismo que la cobertura.

CSV

Valores separados por comas (CSV). Un tipo de formato de archivo, utilizado para intercambiar datos entre las diferentes aplicaciones. El formato de archivo, como se utiliza en Microsoft Excel, se ha convertido en un estándar de facto de toda la industria, hasta entre las plataformas que no son de Microsoft.

DSDF

El alimentador de documentos de escaneo a dos caras (DSDF) es una unidad de digitalización que alimenta y da vuelta automáticamente una hoja de papel original para que el dispositivo pueda digitalizar ambos lados de la hoja al mismo tiempo.

Predeterminado

El valor o la configuración que se establece a partir del momento que se extrae la impresora de la caja, que se la inicia o que se la reinicia.

DHCP

Un protocolo de configuración de host dinámico (DHCP) es un protocolo de red de cliente-servidor. Un servidor DHCP ofrece parámetros de configuración específicos para el host del cliente DHCP, que por lo general solicita información necesaria para que dicho host pueda participar en una red IP. Un DHCP también proporciona un mecanismo para asignar direcciones IP a los hosts de los clientes.

DIMM

Módulo de memoria dual en línea (DIMM), una pequeña placa de circuito que contiene la memoria. Los módulos DIMM almacenan todos los datos del dispositivo, como los datos de impresión o los datos de los faxes recibidos.

DLNA

La alianza para el estilo de vida digital en red (DLNA) es un estándar que permite a los dispositivos de una red doméstica compartir información entre ellos a través de la red.

DNS

El servidor de nombres de dominio (DNS) es un sistema que almacena la información asociada con los nombres de dominio en una base de datos distribuida en redes, como Internet.

Impresoras matricial de punto

Una impresora matricial de punto hace referencia al tipo de impresora con un cabezal de impresión que avanza y retrocede en la página e imprime por impacto, golpeando una cinta de tela con tinta contra el papel, como si fuera una máquina de escribir.

PPP

Los puntos por pulgada (PPP) son una medida de resolución que se utiliza para digitalizar e imprimir. En general, cuanto más cantidad de PPP, se obtendrá como resultado una imagen de mayor resolución, con detalles más visibles, y un archivo más grande.

DRPD

Detección de patrón de timbre distintivo. La prestación de distinción de patrón de timbre es un servicio proporcionado por algunas empresas de telefonía que permite utilizar una única línea telefónica para responder a varias llamadas.

Dúplex

Se trata de un mecanismo por el que la hoja de papel se gira automáticamente para que el dispositivo pueda imprimir (o digitalizar) en ambas caras del papel. Una impresora equipada con una unidad de impresión a dos caras puede imprimir en ambas caras del papel durante un ciclo de impresión.

Ciclo de servicio

Cantidad de páginas por mes que no afectan el rendimiento de la impresora. En general, la impresora tiene un límite de vida útil de cierta cantidad de páginas por año. La vida útil significa la capacidad promedio de impresiones, por lo general, en el período de garantía. Por ejemplo, si el ciclo de servicio es de 48.000 páginas por mes contando 20 días laborables, el límite de la impresora sería 2.400 páginas al día.

ECM

El modo de corrección de errores (ECM) es un modo de transmisión opcional que forma parte de los módems de fax o los dispositivos de fax de clase 1. Detecta y corrige automáticamente los errores del proceso de transmisión del fax que, a veces, provocan los ruidos de las líneas telefónicas.

Emulación

La emulación es una técnica de un dispositivo que obtiene los mismos resultados que otro.

Un emulador duplica las funciones de un sistema con un sistema diferente, para que el segundo sistema actúe de la misma manera que el primero. La emulación de concentra en la reproducción exacta del comportamiento externo, lo opuesto a la simulación, que tiene que ver con un modelo abstracto del sistema al que se está simulando y que, generalmente, considera el estado interno.

Ethernet

Ethernet es una tecnología para redes de ordenadores basado en tramas para redes de área local (LAN). Indica el cableado y la señalización de la capa física, y los protocolos y formatos de tramas para el control de acceso a los soportes (MAC)/capa de enlace de datos del modelo OSI. Ethernet se conoce de manera estándar como IEEE 802.3. Se ha convertido en la tecnología LAN más extendida, en uso desde los años noventa hasta el presente.

EtherTalk

Conjunto de protocolos desarrollados por Apple Computer para las redes de ordenadores. Estaba incluido en el Macintosh original (1984) y ahora, está desaprobado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

FDI

La interfaz de dispositivo de terceros (FDI) es una tarjeta que se instala dentro del dispositivo para habilitar dispositivos de terceros, como dispositivos para monedas o lectores de tarjetas. Estos dispositivos se utilizan para habilitar los servicios de impresión pagos.

FTP

Un protocolo de transferencia de archivos (FTP) es un protocolo que se utiliza, en general, para intercambiar archivos en cualquier red que sea compatible con el protocolo TCP/IP (como, por ejemplo, Internet o una intranet).

Unidad del fusor

Parte de la impresora láser que fusiona el tóner sobre el material de impresión. Consiste en un rodillo térmico y un rodillo de presión. Una vez que el tóner se transfirió al papel, la unidad del fusor aplica calor y presión para asegurar que el tóner quede en el papel de forma permanente. Por ello, el papel sale caliente de la impresora láser.

Puerta de enlace

Una conexión entre las redes de ordenadores o entre una red de ordenadores y una línea telefónica. Su uso es muy popular, puesto que es el ordenador o la red los que otorgan acceso a otro ordenador u otra red.

Escala de grises

Tonalidades de grises que representan las porciones de luz y oscuridad de una imagen cuando las imágenes en color se convierten a escala de grises. Los colores se representan mediante varias tonalidades de grises.

Medios tonos

Tipo de imagen que simula la escala de grises al variar el número de puntos. Las áreas de mucho color consisten en un gran número de puntos, mientras que las áreas más claras consisten en un número menor de puntos.

Dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro)

El dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro), generalmente denominado unidad de disco duro o disco duro, es un dispositivo de almacenamiento no volátil que almacena datos codificados digitalmente en bandejas de rápida rotación con superficies magnéticas.

IEEE

El Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE) es una asociación profesional internacional, sin fines de lucro, dedicada al avance de la tecnología relacionado con la electricidad.

IEEE 1284

El estándar del puerto paralelo 1284 fue desarrollado por el Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE). El término “1284-B” hace referencia a un tipo específico de conector para el extremo del cable paralelo que se sujeta a la periferia (por ejemplo, una impresora).

Intranet

Es una red privada que utiliza protocolos de Internet, conectividad de red y posiblemente el sistema público de telecomunicaciones para compartir con seguridad parte de la información de una empresa o las operaciones con sus empleados. En ocasiones el término sólo hace referencia al servicio más visible, el sitio web interno.

dirección IP

Una dirección de protocolo de Internet (dirección IP) es un número exclusivo que utilizan los dispositivos para identificarse y comunicarse entre sí en una red utilizando el estándar del protocolo de Internet.

IPM

Las imágenes por minuto (IPM) son una manera de medir la velocidad de una impresora. Un índice de IPM indica la cantidad de hojas que una impresora puede imprimir de un solo lado del papel, en un minuto.

IPP

El protocolo de impresión de Internet (IPP) define un protocolo estándar para imprimir, así como también, para administrar trabajos de impresión, tamaño del material, resolución, etc. El IPP se puede utilizar a nivel local o en Internet para cientos de impresoras y, además, admite control de acceso, autenticación y codificación, lo que lo hace una solución más segura y más capaz para imprimir que las versiones más antiguas.

IPX/SPX

IPX/SPX significa intercambio de paquetes en Internet/Intercambio de paquetes secuenciados. Es un protocolo de red utilizado por los sistemas operativos de Novell NetWare. IPX y SPX proporcionan servicios de conexión similar a TCP/IP; el protocolo IPX es similar al IP y el SPX es similar al TCP. IPX/SPX fue diseñado, en principio, para las redes de área local (LAN), y es un protocolo muy eficiente para este propósito (generalmente, su rendimiento supera el de el TCP/IP en una LAN).

ISO

La Organización Internacional para la Estandarización (ISO) es un cuerpo que establece estándares internacionales, compuesto por representantes de los cuerpos nacionales de estándares. Produce los estándares internacionales de la industria y el comercio.

ITU-T

La Unión Internacional de Telecomunicaciones es una organización internacional establecida para estandarizar y regular la radio y las telecomunicaciones internacionales. Sus tareas principales incluyen la estandarización, la asignación del espectro de radio y la organización de la interconexión entre países para permitir que se realicen llamadas telefónicas internacionales. La T de ITU-T indica telecomunicación.

Gráfico N.º 1 ITU-T

Gráfico de prueba estandarizado, publicado por ITU-T para transmitir documentos facsímiles.

JBIG

El grupo de expertos en imágenes de dos niveles (JBIG) es un estándar de compresión de imágenes, sin perder la precisión ni la calidad, que fue diseñado para comprimir imágenes binarias, especialmente para faxes, pero que también se puede utilizar para otras imágenes.

JPEG

El grupo de expertos de fotografía (JPEG) es un método estándar más común de compresión con pérdida para imágenes fotográficas. Es el formato utilizado para almacenar y transmitir fotografías en Internet.

LDAP

El protocolo ligero de acceso a directorios (LDAP) es un protocolo de red para consultar y modificar servicios de directorio que se ejecutan sobre TCP/IP.

LED

El diodo emisor de luz (LED) es un dispositivo semiconductor que indica el estado de un dispositivo.

Dirección MAC

La dirección de control de acceso al medio (MAC) es un identificador único asociado con un adaptador de red. La dirección MAC es un identificador único de 48 bits que generalmente está formada por 12 caracteres hexadecimales agrupados en pares (por ejemplo, 00-00-0c-34-11-4e). Esta dirección, en general, está codificada por su fabricante en una tarjeta de interfaz de red (NIC) y se utiliza como asistente para los routers que intentan ubicar dispositivos en redes grandes.

MFP

El dispositivo multifunción (MFP) es un dispositivo para la oficina que incluye las siguientes funciones en un cuerpo físico, para tener una impresora, una copiadora, un fax, un escáner, etc.

MH

MH (Modified Huffman) es un método de compresión para disminuir la cantidad de datos que se necesitan transmitir entre los dispositivos de fax, para transferir la imagen recomendada por ITU-T T.4. MH es un esquema de codificación con tiempo de ejecución basado en conjunto de vectores optimizado para comprimir de manera eficaz los espacios en blanco. Como la mayoría de los faxes consisten en espacio blanco, en su mayoría, esto minimiza el tiempo de transmisión de la mayoría de los faxes.

MMR

La lectura modificada modificada (MMR) es un método de compresión recomendada por ITU-T T.6.

Módem

Un dispositivo que modula una señal de portador para codificar información digital y también que detecta dicha señal de portador para decodificar la información transmitida.

MR

La lectura modificada (MR) es un método de compresión recomendada por ITU-T T.4. MR codifica la primera línea digitalizada mediante MH. La siguiente línea se compara con la primera, se determinan las diferencias y, luego, las diferencias se codifican y se transmiten.

NetWare

Sistema operativo de red desarrollado por Novell, Inc. Inicialmente, funcionaba como un dispositivo multifunción cooperativo para ejecutar varios servicios en un PC y los protocolos de red se basaban en la prototípica pila Xerox XNS. En la actualidad, NetWare es compatible con TCP/IP como también con IPX/SPX.

OPC

El fotoconductor orgánico (OPC) es un mecanismo que realiza una imagen virtual para la impresión con un rayo láser que emite la impresora láser. En general, es de color gris o de color de herrumbre y con forma de cilindro.

Una unidad de imágenes que contiene un tambor desgasta lentamente la superficie del tambor con su uso en la impresora y se debe reemplazar de forma apropiada ya que se desgasta de estar en contacto con el cepillo del cartucho, el mecanismo de limpieza y el papel.

Originales

El primer ejemplo de algo, tal como un documento, una fotografía o un texto, etc., que se copia, reproduce o se trasfiere para producir otros, pero que no se copia en sí ni deriva de otra cosa.

OSI

La interconexión de sistemas abiertos (OSI) es un modelo desarrollado por la ISO para las comunicaciones. La OSI ofrece un enfoque estándar, modular para el diseño de redes que divide el juego de funciones complejas requeridas en capas controlables, independientes y funcionales. Las capas son, desde arriba hacia abajo, la aplicación, la presentación, la sesión, el transporte, la red, el enlace de datos y la capa física.

PABX

Una central telefónica privada (PABX) es un sistema de interruptor automático de teléfono dentro de una empresa privada.

Pcl

El lenguaje de comandos de impresora (PCL) es un lenguaje de descripción de página (PDL) desarrollado por HP como un protocolo de impresión y se ha convertido en un estándar de la industria. Originalmente desarrollado para las primeras impresoras de tinta, el PCL se ha distribuido en varios niveles para impresoras termales, matricial de punto y láser.

PDF

El formato de documento portátil (PDF). Formato de archivo desarrollado por Adobe Systems para representar documentos de dos dimensiones en un formato independiente en cuanto al dispositivo y a la resolución.

Postscript

PostScript (PS) es un lenguaje de descripción de página, es decir un lenguaje de programación, utilizado sobre todo en dispositivos electrónicos de impresión y en talleres de impresión profesional. que se ejecuta en decodificador para generar una imagen.

Controlador de impresora

Programa utilizado para enviar comandos y transferir datos desde el ordenador a la impresora.

Material de impresión

El material, como papel, sobres, etiquetas y transparencias, que puede usarse en una impresora, un escáner, un fax o una copiadora.

PPM

Las páginas por minuto (PPM) es un método de medida para determinar cuán rápido funciona una impresora, es decir, cuántas páginas puede producir una impresora por minuto.

Archivo PRN

Interfaz para un controlador de dispositivo. Permite al software interactuar con el controlador del dispositivo utilizando llamadas estándar de entrada y de salida al sistema, lo que simplifica muchas tareas.

Protocolo

Convención o estándar que controla o permite la conexión, comunicación y transferencia de datos entre dos puntos finales informáticos.

PS

Consulte PostScript.

PSTN

La red pública de telefonía conmutada (PSTN) es la red de las redes públicas de telefonía conmutada mundiales que, en establecimientos industriales, se dirige generalmente a través de una centralita.

RADIUS

RADIUS (acrónimo en inglés de Remote Authentication Dial-In User Server) es un protocolo de autenticación y contabilidad de usuarios remotos. RADIUS habilita la administración centralizada de los datos de autenticación, como por ejemplo, nombres de usuario y contraseñas utilizando un concepto de autenticación, autorización y contabilidad, para administrar el acceso a la red.

Resolución

La nitidez de una imagen, medida en puntos por pulgada (PPP). Cuanto más ppp, mayor es la resolución.

SMB

El bloqueo de mensaje de servidor (SMB) es un protocolo de red que se aplica, principalmente, a archivos compartidos, impresoras, puertos de serie y comunicaciones variadas entre los nodos de una red. Además, proporciona un mecanismo de comunicación entre procesos autenticado.

SMTP

El protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) es un estándar para las transmisiones de correo electrónico por medio de Internet. SMTP es un protocolo relativamente simple, de texto, en el que se especifican uno o más destinatarios de un mensaje y, luego, se transfiere el texto del mensaje. Es un protocolo de cliente-servidor, en el que el cliente transmite un mensaje de correo electrónico al servidor.

SSID

El identificador de conjunto de servicios (SSID) es el identificador de una red inalámbrica de área local (WLAN). Todos los dispositivos inalámbricos de una WLAN utilizan el mismo identificador SSID para comunicarse entre ellos. Los SSID distinguen entre mayúsculas y minúsculas y pueden contener un máximo de 32 caracteres.

Máscara de subred

La máscara subred se utiliza, junto con la dirección de red, para determina qué parte de la dirección es la dirección de red y qué parte es la dirección de host.

TCP/IP

El protocolo de control de transmisión (TCP) y protocolo de Internet (IP): conjunto de protocolos que implementan la pila de protocolos en la que se ejecutan Internet y la mayoría de las redes comerciales.

TCR

El informe de confirmación de transmisión (TCR) proporciona detalles de cada transmisión, como por ejemplo, el estado de un trabajo, el resultado de la transmisión y la cantidad de páginas enviadas. Este informe se puede configurar para imprimirlo después de cada trabajo o solamente después de las transmisiones fallidas.

TIFF

El formato de fichero de imagen con etiquetas (TIFF) es un formato de imagen de mapas de bits, de resolución variable. El TIFF describe los datos de la imagen que generalmente provienen de los escáneres. Las imágenes TIFF tienen etiquetas, palabras claves que definen las características de la imagen que se incluye en el archivo. Este formato flexible y que no depende de ninguna plataforma se puede utilizar para fotografías que han sido realizadas a través de varias aplicaciones de procesamiento de imágenes.

Cartucho de tóner

Un tipo de botella o recipiente utilizado en un dispositivo, como una impresora, que contiene tóner. El tóner es un polvo que se utiliza en las impresoras láser y fotocopadoras, que forma el texto y las imágenes en el papel impreso. El tóner se derrite por la combinación de calor y presión del fusor, lo que hace que se adhiera a las fibras del papel.

TWAIN

Estándar de la industria de escáneres y software. Con un escáner compatible con TWAIN y un programa compatible con TWAIN, se puede iniciar la digitalización desde dentro del programa. Es una captura de imagen API para los sistemas operativos de Microsoft Windows y Apple Macintosh.

Ruta UNC

La convención de nomenclatura universal (UNC) es una manera estándar de acceder a los archivos compartidos en red, en Windows NT y otros productos de Microsoft. El formato de una ruta UNC es el siguiente:

```
\\<nombre_del_servidor>\<nombre_para_compartir>\<directorio_adicional>
```

URL

El localizador uniforme de recursos (URL) es la dirección global de documentos y recursos en Internet. La primera parte de la dirección indica qué protocolo usar; la segunda parte especifica la dirección IP o el nombre de dominio donde se ubica el recurso.

USB

El bus de serie universal (USB) es un estándar desarrollado por USB Implementers Forum, Inc., para conectar ordenadores y dispositivos. A diferencia del puerto paralelo, el puerto USB está diseñado para conectar, al mismo tiempo, un puerto USB de un ordenador a múltiples dispositivos.

Marca de agua

Una marca de agua es una imagen o un diseño reconocible en papel, que aparece más clara cuando se la ve con la luz transmitida. Las marcas de agua se incorporaron por primera vez en Bolonia, Italia, en 1282; las han utilizado los fabricantes de papel para identificar sus productos y también se han utilizado en estampillas de papel, en monedas y en otros documentos del gobierno para evitar las falsificaciones.

WEP

La privacidad equivalente por cable (WEP) es el protocolo de seguridad incluido en el estándar IEEE 802.11 para proporcionar el mismo nivel de confidencialidad que una red tradicional cableada. WEP proporciona seguridad mediante el cifrado de datos por ondas de radio, de manera que estos quedan protegidos al transmitirlos de un punto a otro.

WIA

La estructura de la imagen de Windows (WIA) es una estructura de imagen que se incorporó originalmente en Windows Me y Windows XP. Se puede iniciar una digitalización desde dentro de los sistemas operativos, con un escáner compatible con WIA.

WPA

El acceso protegido Wi-Fi (WPA) es un sistema para proteger las redes de ordenadores inalámbricos (Wi-Fi), creado para corregir las deficiencias de seguridad de WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) es una modalidad especial de WPA para empresas pequeñas o usuarios particulares. Se configura una clave compartida, o contraseña, en el punto de acceso inalámbrico (WAP) y en todos los ordenadores de escritorio u ordenadores portátiles con acceso inalámbrico. WPA-PSK genera una clave única para cada sesión entre el cliente inalámbrico y el WAP asociado para una mayor seguridad.

WPS

La configuración protegida Wi-Fi (WPS) es un estándar para establecer una red doméstica inalámbrica. Si su punto de acceso inalámbrico admite WPS, puede configurar la conexión de red inalámbrica fácilmente sin un ordenador.

XPS

La especificación de papel XML (XPS) es una especificación de un lenguaje de descripción de página (PDL) y un nuevo formato de documento, que tiene las ventajas de los documentos portátiles y los documentos electrónicos, desarrollada por Microsoft. Es una especificación basada en XML, basada en una nueva ruta de impresión y en un formato de documento independiente del dispositivo y basado en vectores.

A

a un dispositivo de memoria	
USB	154, 155, 265
accesorios	
instalación	237
pedido	226
agenda	287, 301
ajustes	287
grupo	301
individual	301
SyncThru Web Service	190
AirPrint	213, 215
ajuste	
área de impresión	277
ajustes	294
actual	301
agenda	287
aplicación	280
Bandeja	287
copiar	302
de forma irreversible	302
dispositivo	302
DNS	47
escanear	302

ethernet	46
fax	282, 302
general	274
HTTP	302
HTTPS	296
margen	292, 302
modo eco	289
red	43, 46, 199, 293, 302
seguridad	303
red	303
servidor	43, 199
SyncThru™ Web Service	302
TCIPv4	46
WINS	47
ajustes de red	293
ajustes del servidor	43, 199
AnyWeb Print	307
aplicación	
instalación de un	280
atasco	
consejos para evitar atascos de papel	327
eliminar papel	328
autenticación	
inicio de sesión	273, 300

autoridad	304
-----------	-----

B

Bandeja	
ajustar ancho y largo	83
cambio del tamaño de la bandeja	83
cargar papel en la bandeja multiusos	86
bandeja	
configuración del tipo y tamaño de papel	93
pedido de una bandeja opcional	226
Bandeja multiusos	
carga	86
uso de materiales especiales	88
bandeja opcional	226
pedido	226
botón parar	22
botones	
Contador	31
ECO	32
Estado del trabajo	32
Interrumpir	34
búsqueda	
agenda	189

C

Cable USB

controlador instalación	37
reinstalación de controladores	42

carga

materiales especiales	88
papel en la bandeja multiusos	86

carga de originales	78
---------------------	----

carpeta compartida	255
--------------------	-----

Carttóner

almacenar	228
duración estimada	229
instrucciones de uso	228
no originales de Samsung	
y rellenados	228

cartucho de tónor

distribución uniforme del tónor	230
---------------------------------	-----

cartucho del tónor

sustitución del cartucho	232
--------------------------	-----

certificado	303
-------------	-----

configuración de favoritos

para impresión	106
----------------	-----

Configuración de HTTP	302
-----------------------	-----

Configuración de HTTPS	296
------------------------	-----

Configuración de Raw TCPIP	302
----------------------------	-----

configuración de seguridad	294
----------------------------	-----

HTTPS	296
-------	-----

sobrescribir imagen	294
---------------------	-----

Configuración de WSD	302
----------------------	-----

configuración dispositivo	273
---------------------------	-----

configuración general	274
-----------------------	-----

Configuración IPP	302
-------------------	-----

configuración LPRLPD	302
----------------------	-----

configuración predeterminada	
------------------------------	--

configuración del encabezado del fax	171
--------------------------------------	-----

configurar bandeja	93
--------------------	----

configurar bandeja	287
--------------------	-----

configurar una agenda	
-----------------------	--

desde el panel de control	185
---------------------------	-----

consumibles

consumibles disponibles	225
-------------------------	-----

pedido	225
--------	-----

sustitución del cartucho de tónor	232
-----------------------------------	-----

contabilidad	304
--------------	-----

control de acceso de usuarios	304
-------------------------------	-----

controlador instalación	53
-------------------------	----

Unix	59
------	----

Controlador PostScript

solución de problemas	371
-----------------------	-----

convención	12
------------	----

copia

configuración programas	141
-------------------------	-----

copia básica	131
--------------	-----

copiar tarjetas de identificación	134
-----------------------------------	-----

descripción general de la pantalla	
------------------------------------	--

copia	129
-------	-----

copia rápida	133
--------------	-----

Copia tarj ID	134
---------------	-----

copiar

configuración	280, 302
---------------	----------

contraste	281, 282
-----------	----------

doble cara	281, 282, 285
------------	---------------

tipo de original	281, 282
------------------	----------

cuadro de documentos

descripción general de la pantalla	
------------------------------------	--

buzón de documentos	258
---------------------	-----

D

descripción general de la pantalla	
------------------------------------	--

de escaneado	144
--------------	-----

descripción general de la		enlace	305	tipo de original	285
pantalla fax	169	envío de un fax		escanear a correo electrónico	145
descripción general de los menús	268	enviar un fax	171	escanear a servidor	149
detalle del dispositivo	273	envío retardado	175	especificaciones	374
Digitalización		rellamada al último número marcado	174	materiales de impresión	376
Digitalización con Samsung Scan Assistant	162	escaneado		estado de la impresora	
digitalización en Linux	164	cambiar la configuración	156	información general	316
disponibles		configuración programas	160	Estado de la impresora Samsung	316
control de la duración de los suministros	242	Digitalización en Linux	164	ethernet	46
duración estimada del cartucho	229	Mac OS	163	F	
dispositivo de memoria USB		para la conexión en red		fax	
cómo escanear	154	a correo electrónico	145	agenda	287, 301
imprimir	263	a FTP SMB WEBDAV	149	ahorro llamada	284
doble cara		TWAIN	161	ajustes	282
imprimir	110	escanear		configuración del encabezado de fax	171
E		a carpeta compartida	284	configuración programas	182
easy document creator	309	a correo electrónico	284	descripción general de la pantalla fax	169
Conversión de libro electrónico	309	a servidor	284	enviar	171
edición		a USB	284	envío de originales por ambas caras	177
dirección de grupo	188	calidad	286	imprimir	284
dirección individual	188	color	285, 286	imprimir informe de faxes enviados	181
		contraste	285	modificación del modo de recepción	176
		formato	286	prefijo de marc	283
		servidor de correo electrónico	302		

preparación del fax	166	copiar	280	uso de la utilidad de impresión	
recepción	176	usuario	304	directa	117
recepción de fax en la memoria	178	glosario	407	uso de superposiciones	114
recepción en modo Tel	176	grapar	281	utilización de marcas de agua	112
recepción segura	284	grupo		impresión con samsung cloud	217
reenviar	284	dirección de grupo	188	impresión de folletos	109
rellamada al último número marcado	174			impresión de superposición	
retraso de la transmisión de un fax	175	H		crear	115
fax correo electrónico		historial de actualización	305	eliminar	116
dirección individual	185			imprimir	115
fax sending		I		impresión de un documento	
resending automatically	174	iconos generales	12	Linux	124
filtrado	303	impresión		Mac	122
IPv6	303	ajuste del documento a un tamaño		UNIX	126
MAC	303	de papel seleccionado	112	imprimir	
folletos	109	de varias páginas en una sola hoja		cambiar la proporción de impresión	111
funciones	7	Windows	108	configuración como dispositivo	
controlador de impresora	96	impresión de un documento		predeterminado	120
función de materiales de impresión	376	Windows	97	de varias páginas en una sola hoja	
		impresión en las dos caras del papel		Mac	122
		Windows	110	doble cara	292, 302
G		modificación de la configuración		impresión a un archivo	121
gestión		predeterminada de impresión	119	impresión en las dos caras del papel	
agenda	287, 301	póster	109	Mac	123
aplicación	305				

Linux	124
Mac	122
margen	292, 302
mobileprint	211
orientación del papel	292, 302
SO para móvil	212
UNIX	126
imprimir páginas por hoja	
Mac	122
Windows	108
inalámbrico	
WPS	
desconexión	64, 65
información reglamentaria	384
informes	
información del dispositivo	157, 179, 180
informe de confirmación de correo electrónico	148
informe de fax	181
inicio de sesión	273, 300

J

JPEG	
USB scanning	

memory device	157, 158, 187, 192
L	
LED	
botón Interrumpir	34
descripción del LED de Estado	26
estado de la impresora	26, 27, 29
limpieza	
parte externa	243
parte interna	244
rodillo de la bandeja	246
unidad de digitalización	247
limpieza de la impresora	243
Linux	
controlador instalación	
conectado en red	58
escaneado	164
imprimir	124
problemas habituales en Linux	370
propiedades de la impresora	125
requisitos del sistema	383
uso de SetIP	49

M

Mac	
controlador instalación conectado en red	58
imprimir	122
problemas comunes en Mac	369
reinstalación de controladores con impresora conectada por cable USB	42
requisitos del sistema	381
uso de SetIP	49
Mac OS	
escaneado	163
marca de agua	
crear	113
editar	113
eliminar	114
imprimir	113
margen	
imprimir	292
materiales de impresión	
ajuste del tamaño de papel	93
ajuste del tipo de papel	93
directrices	81
etiquetas	91

ficha papel en preferencias de la impresora	101	pantalla	22	en el contestador automático	178
materiales especiales	88	perforar orificios	281	modificación del modo de recepción	176
papel de fotografía	92	piezas de mantenimiento	227	recepción a doble cara	177
papel preimpreso	92	póster imprimir	109	recepción segura	176
sobres	89	preferencias de la impresora		red	
soporte de salida	376	Linux	125	configuración	44
tarjetas	91	preparación del tipo del original	77	Configuración de IPv4	48
transparencia	90	problema		Configuración de IPv6	50
memoria		problemas en el sistema operativo	368	configuración general	293
actualización de memoria	239	problemas		configurar la red inalámbrica	62
mensaje de error	342	imprimir problemas	352	controlador instalación	
modo de corrección de errores	283	problemas de alimentación	351	Linux	58
mostrar		problemas de copia	363	Mac	58
dirección IP	47	problemas de digitalización	364	UNIX	59
número de fax	284	problemas en el envío de faxes	366	Windows	54
O		problemas en la alimentación		instalación de entorno	44
opciones del dispositivo	237	del papel	350	Programa SetIP	48, 49, 71
P		problemas en la calidad de impresión	355	red inalámbrica	
panel de control	22	Programa SetIP	48, 71	cable de red	70
panorama general		propiedades de la impresora		registro	304
menú	268	abrir las preferencias de la impresora	99	requisitos	
		R		SyncThru™ Web Service	299
		recepción de fax			

S

samsung printer experience	319
Scan Assitant	162
seguridad	
información	13
símbolos	13
sistema	303
selección de papel predeterminado	
imprimir	292
service contact numbers	399
servicio de impresión google	
cloud print	220
servidor de autenticación externa	304
SMB FTP	
dirección individual	186
sobrescribir	
imagen	294
SyncThru™ Web Service	299
ajustes	301
conexión a	299
configuración	302
contabilidad	304
control de acceso de usuarios	304

copiar	302
de forma irreversible	302
escanear	302
fax	302
ficha agenda	301
ficha configuración	302
ficha de información	301
ficha mantenimiento	305
ficha seguridad	303
gestión de aplicaciones	305
perfil de usuario	304
qué es	299
red	302
registro	304
requisitos	299
servidor de autenticación externa	304

T

TCPIPV4	46
teclado	
descripción general del teclado	35
TWAIN escáner	161

U

UNIX	
controlador instalación	
conectado en red	59
imprimir	126
Unix	
requisitos del sistema	382
usb	
descripción general de	
la pantalla USB	260
uso	
contador	301
disponibles	301
uso de la ayuda	107, 123
usuario	
gestión	304
perfil	304
utilidad de impresión directa	117
V	
vista frontal 1	20
vista posterior	21

W

Windows

controlador instalación	
conectado en red	54
controlador instalación	
conectado por cable USB	37
escaneado	143
imprimir	95
problemas habituales de Windows	368
reinstalación de controladores con impresora conectada por cable USB	41
requisitos del sistema	380
uso de SetIP	48, 71